

Печатное средство массовой
информации Муромцевского
муниципального района
Омской области
Является официальным печатным
органом для опубликования

□ Издаётся с октября 2013 г.



ВЕСТНИК

Муромцевского муниципального района

□ № 4 (136)

16 марта 2021 года

вторник



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2021 № 42-п

О внесении изменений в муниципальную программу
Муромцевского муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

В целях корректировки и эффективности реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013г. № 567-п, в соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013г. № 381-п, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В разделе №1 муниципальной программы графу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации», а также в разделе № 6 муниципальной программы абзацы с 1 по 4 изложить в новой редакции:

«Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 4 986 563 142,43 рубля, в том числе:

2014 год – 420 736 357,87 рублей

2015 год – 419 703 997,99 рублей

2016 год – 436 273 013,48 рублей

2017 год – 449 380 815,01 рублей

2018 год – 562 994 030,64 рублей

2019 год – 533 315 777,16 рублей

2020 год – 588 813 141,25 рубль

2021 год – 533 816 917,12 рублей

2022 год – 523 130 359,70 рублей

2023 год – 518 398 732,21 рубля

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 2 933 824 872,24 рубля, в том числе:

2014 год – 263 597 547,98 рублей

2015 год – 259 871 582,34 рубля

2016 год – 234 694 768,00 рублей

2017 год – 254 792 094,88 рубля

2018 год – 337 477 837,62 рублей

2019 год – 313 519 927,85 рублей

2020 год – 342 239 526,94 рублей

2021 год – 309 229 053,83 рублей

2022 год – 309 295 664,53 рубля

2023 год – 309 106 868,27 рублей

Общий объем расходов федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 53 358 012,86 рублей, в том числе:

2014 год - 99 890,00 рублей

2015 год - 183 290,00 рублей

2016 год - 1 970 465,10 рублей

2017 год - 937 473,06 рублей

2018 год - 119 528,84 рублей

2019 год - 2 521 527,74 рублей

2020 год - 11 952 689,31 рублей

2021 год - 12 952 457,93 рублей

2022 год - 12 074 112,11 рублей

2023 год - 10 546 578,77 рублей

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 1 999 380 257,33 рублей, в том числе:

2014 год - 157 038 919,89 рублей

2015 год - 159 649 125,65 рублей

2016 год - 199 607 780,38 рублей

2017 год – 193 651 247,07 рублей

2018 год – 225 396 664,18 рубля

2019 год – 217 274 321,57 рублей

2020 год – 234 620 925,00 рублей

2021 год – 211 635 405,36 рублей

2022 год – 201 760 583,06 рубля

2023 год – 198 745 285,17 рублей».

1.2. Приложения к муниципальной программе с № 2 по № 5, с № 7 по № 8 изложить в новой редакции в соответствии с приложениями к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Приложение № 2
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего, дополнительного образования, обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие дошкольного, общего, дополнительного образования, обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет образования Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее Комитет образования)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Комитет образования
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет образования
Сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы Программы – 2014 - 2023 годы: 1 этап – 2014 - 2015 годы 2 этап – 2016 - 2018 годы 3 этап – 2019 - 2023 годы
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей.
Задачи подпрограммы	1. Развитие системы общего образования с целью создания новых мест. 2. Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к качественным услугам дошкольного, общего и дополнительного образования.

	<p>3. Модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике.</p> <p>4. Создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации детей и молодежи.</p> <p>5. Создание условий современной инфраструктуры неформального образования социализации для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни, функциональной грамотности.</p> <p>6. Создание системы мониторинговых исследований качества образования.</p> <p>7. Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>8. Осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.</p> <p>9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</p> <p>10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>2. Обеспечение доступа населения к образовательным услугам.</p> <p>3. Обеспечение организации образовательного процесса в соответствие современным требованиям обучения.</p> <p>4. Обеспечения проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации.</p> <p>5. Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.</p> <p>6. Обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры сферы образования.</p> <p>7. Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>8. Руководство и управление в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.</p> <p>9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</p> <p>10. Обеспечение функционирования модели</p>

	персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на финансирование подпрограммы составляет 4 081 210 878,51 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 336 280 679,52 рублей 2015 год – 340 567 422,07 рубля 2016 год – 355 953 063,32 рубля 2017 год – 346 867 155,10 рублей 2018 год – 454 319 765,26 рублей 2019 год – 423 956 858,75 рублей 2020 год – 476 117 666,00 рублей 2021 год – 444 816 380,08 рублей 2022 год – 450 047 705,10 рубля 2023 год – 452 284 183,31 рубля</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений из федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 51 032 535,38 рублей, в том числе:</p> <p>2016 год – 1 960 065,10 рублей; 2017 год – 937 473,06 рубля; 2019 год – 1 565 589,65 рублей; 2020 год – 10 996 258,76 рублей; 2021 год – 12 952 457,93 рублей; 2022 год – 12 074 112,11 рублей; 2023 год – 10 546 578,77 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 2 800 661 037,60 рубль, в том числе:</p> <p>2014 год – 234 518 978,40 рублей 2015 год – 230 588 681,00 рубль 2016 год – 233 968 618,00 рублей 2017 год – 237 727 714,31 рублей 2018 год – 318 788 383,00 рубля 2019 год – 295 303 603,38 рубля 2020 год – 322 133 472,88 рубля 2021 год – 309 229 053,83 рубля 2022 год – 309 295 664,53 рубля 2023 год – 309 106 868,27 рублей</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 229 517 305,53 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 101 761 701,12 рублей 2015 год – 109 978 741,07 рубль 2016 год – 120 024 380,22 рублей 2017 год – 108 201 967,73 рублей 2018 год – 135 531 382,26 рубля 2019 год – 127 087 665,72 рублей 2020 год – 142 987 934,36 рубля 2021 год – 122 634 868,32 рублей 2022 год – 128 677 928,46 рублей 2023 год – 132 630 736,27 рублей</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации	1. Обеспечение выполнения государственных гарантий

<p>подпрограммы (по годам и по итогам реализации)</p>	<p>общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>2. Ликвидация очередей в дошкольные образовательные организации на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>3. Предоставление всем детям-инвалидам возможности освоения образовательных программ общего образования форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 70 %; 2015 год – 80 %; 2016 год – 80 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>4. Предоставление возможности всем старшеклассникам обучаться по образовательным программам профильного обучения на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 80 %; 2015 год – 90 %; 2016 год – 95 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>5. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования до 80 %, в том числе: 2014 год – 90 %; 2015 год – 95 %; 2016 год – 95 %; 2017 год – 95 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 75 %, 2021 год – 76 %, 2022 год – 77 %, 2023 год – 79%.</p> <p>6. Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>7. Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы в сфере общего образования в регионе, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.</p> <p>8. В общеобразовательных организациях увеличится доля молодых педагогов на 30 %, в том числе: 2014 год – 15 %; 2015 год – 15 %; 2016 год – 20 %; 2017 год – 20 %; 2018 год – 25 %; 2019 год – 25 %; 2020 год – 30 %, 2021 год – 30 %, 2022 год – 30 %, 2023 год – 30 %.</p> <p>9. Доля несовершеннолетних, получивших возможность отдыха и оздоровления, составит не</p>
---	---

	<p>менее 44 % от общей численности детей от 7 до 18 лет, в том числе: 2020 год-44%, 2021 год-44%, 2022 год-44%, 2023 год-44%</p> <p>10. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе составит не менее 25%, но не менее 780 детей, в том числе: 2020-25%, 2021-25%, 2022-25%, 2023-25%</p>
--	---

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В настоящее время в Муромцевском муниципальном районе Омской области действует:

17 дошкольных образовательных организаций;

19 общеобразовательных организаций;

2 организации дополнительного образования детей.

Численность обучающихся и воспитанников составляет:

- дошкольных организациях - 985 человек;

- муниципальных общеобразовательных организациях - 2240 человек;

- организациях дополнительного образования детей - 2033 человека.

Определяющее влияние на развитие дошкольного, общего дополнительного образования оказывают демографические тенденции. Следствием спада рождаемости и уменьшения численности обучающихся в 90-е годы 20 века стало сокращение числа дошкольных и общеобразовательных организаций.

Численность педагогических работников дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей составляет: воспитателей в дошкольных организациях - 65 человек; учителей в общеобразовательных организациях - 271 человек; педагогов в учреждениях дополнительного образования детей - 52 человека.

На текущий момент в сфере дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей сохраняются следующие острые проблемы, требующие решения:

- дефицит мест в дошкольных образовательных организациях в условиях роста численности детского населения в городской местности;

- недостаточный объем предложения услуг для детей по сопровождению раннего развития детей (от 0 до 3 лет);

- разрывы в качестве образовательных результатов между общеобразовательными организациями, работающими в разных социокультурных условиях;

- низкие темпы обновления состава и компетенций педагогических кадров;

- межрегиональная и межмуниципальная дифференциация доступности услуг дошкольного и дополнительного образования, качества школьной инфраструктуры;

- высокая доля школьников, не достигающих удовлетворительного уровня функциональной грамотности;

- недостаточные условия для удовлетворения потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья в программах дистанционного и инклюзивного образования, психолого-медико-социального сопровождения;

- низкий потенциал системы воспитания и медленное обновление ее технологий;

- несоответствие темпов обновления учебно-материальной базы и номенклатуры услуг организаций дополнительного образования детей и изменяющихся потребностей населения;

- низкий уровень вовлеченности детей в неформальное (вне рамок организаций дополнительного образования детей) и информальное (медиа, интернет) образование.

Отсутствие эффективных мер по решению этих проблем может вести возникновению следующих рисков:

ограничение доступа к качественным услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей в отдельных поселениях;

Основным направлением государственной политики в сфере дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей на период реализации Программы является обеспечение равенства доступа к качественному образованию и обновление его содержания и технологий образования (включая процесс социализации) в соответствии с изменившимися потребностями населения и новыми вызовами социального, культурного, экономического развития.

Принципиальные изменения будут происходить в следующих направлениях:

качественное изменение содержания и методов преподавания с акцентом на развитие интереса и активности обучающихся, формирование полноценной системы профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов, опережающее обновление программ обучения математике, технологии, иностранным языкам, социальным наукам; модернизация территориальных сетей социализации на основе интеграции и кооперации организаций различного типа и ведомственной принадлежности;

внедрение механизмов выравнивания возможностей детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на получение качественного образования;

формирование эффективной системы выявления и поддержки молодых талантов;

омоложение и рост профессионального уровня педагогических кадров;

формирование демонополизированной и персонифицированной системы повышения квалификации и переподготовки педагогов; поддержка инноваций и инициатив педагогов, профессиональных сообществ, образовательных организаций и их сетей;

внедрение новой модели организации и финансирования сектора дополнительного образования и социализации детей;

развитие сектора услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3);

существенное повышение масштаба и эффективности использования ресурсов неформального (за рамками организаций дополнительного образования детей) и информального образования (медиафера, сеть Интернет).

Важнейшим приоритетом государственной политики на данном этапе развития образования является обеспечение доступности дошкольного образования. Необходимо ликвидировать очереди на зачисление детей в дошкольные образовательные организации и обеспечить к 2016 году стопроцентную доступность дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет. Решение этой задачи будет обеспечено за счет строительства современных зданий дошкольных организаций.

В общем образовании приоритетом первого этапа реализации Программы является завершение модернизации инфраструктуры, направленной на обеспечение во всех российских школах современных условий обучения. Данная задача должна быть решена как за счет мероприятий по реконструкции и ремонту зданий, закупке современного оборудования, так и путем реализации региональных программ формирования эффективных территориальных сетей образования и социализации, предусматривающих кооперацию и интеграцию организаций различной ведомственной принадлежности, развитие системы дистанционного обучения.

Наряду с созданием базовых условий обучения, должна последовательно разворачиваться работа по формированию в школах современной информационной среды для преподавания (высокоскоростной доступ к сети Интернет, цифровые образовательные ресурсы нового поколения, современное экспериментальное оборудование) и управления (электронный документооборот).

Другим приоритетом в сфере общего образования станет обеспечение учебной успешности каждого ребенка, независимо от состояния его здоровья, социального положения семьи. Для этого должна быть создана система поддержки школ и педагогов, обучающихся сложные категории учащихся (дети в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети мигрантов).

Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья необходимо предоставить возможности выбора варианта освоения программ общего образования в дистанционной форме, в рамках специального (коррекционного) или инклюзивного образования, а также обеспечить психолого-медико-социальное сопровождение и поддержку в профессиональной ориентации.

Стратегическим приоритетом государственной политики выступает формирование механизма опережающего обновления содержания образования. Необходимо обеспечить комплексное

сопровождение введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, задающего принципиально новые требования к образовательным результатам.

В сфере общего образования и дополнительного образования детей до 2020 года должен сохраняться приоритет нравственного и гражданского воспитания подрастающего поколения. Его реализация будет обеспечиваться через введение соответствующих элементов федеральных государственных образовательных стандартов, развитие практик социального проектирования и добровольческой деятельности на базе школ и организаций дополнительного образования детей, современные программы социализации детей в каникулярный период.

В сфере дополнительного образования одной из приоритетных задач с 2020 года становится обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ

3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является:

Создание в системе дошкольного, общего образования дополнительного образования детей равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей.

Задачи подпрограммы:

1. Развитие системы общего образования с целью создания новых мест.
2. Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к качественным услугам дошкольного, общего и дополнительного образования.
3. Модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике.
4. Создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации детей и молодежи.
5. Создание условий современной инфраструктуры неформального образования социализации для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни, функциональной грамотности.
6. Создание системы мониторинговых исследований качества образования.
7. Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.
9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.
10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

Раздел 4. Сроки реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы – 2014 - 2023 годы:

1 этап – 2014 - 2015 годы

2 этап – 2016 - 2018 годы

3 этап – 2019 - 2023 годы

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

Подпрограмма состоит из основных мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере образования и эффективно дополняют основные положения федеральных целевых программ, включенных в Подпрограмму:

1. Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Обеспечение доступа населения к образовательным услугам.
3. Обеспечение организации образовательного процесса в соответствии с современным требованиям обучения.
4. Обеспечения проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации.
5. Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.
6. Обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры сферы образования.
7. Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.
9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.
10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы

В рамках реализации основного мероприятия 1 "Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования." запланированы следующие мероприятия:

- строительство здания для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 40 мест, Кам - Курский детский сад;
- строительство здания для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 80 мест Муромцевский детский сад №8;
- строительство (реконструкция) общеобразовательной школы-интерната по ул. Кооперативная в микрорайоне «Петропавловка» р.п. Муромцево Муромцевского муниципального района Омской области, в том числе проектные работы.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в образовательных учреждениях дошкольного образования, организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, от общего количества детей указанного возраста, проживающих на территории муниципального района.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в образовательных учреждениях дошкольного образования, организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, к общему количеству детей указанного возраста, проживающих на территории Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области и сведений Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия 2 "Обеспечение доступа населения к образовательным услугам" запланированы следующие мероприятия:

- Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;
- Организация предоставления общедоступного и бесплатного дополнительного образования, осуществление финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового обеспечения муниципальных учреждений в сфере образования, в части расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений в сфере образования посредством выделения субсидий местным бюджетам муниципальных районов Омской области;

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля обучающихся в образовательных учреждениях, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, от общего количества обучающихся в образовательных учреждениях, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и математике.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества обучающихся в образовательных учреждениях, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, к общему количеству обучающихся в образовательных учреждениях, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и математике (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

- Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Достижение уровня средней номинальной начисленной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.

- Обеспечение минимального размера оплаты труда работников муниципальных организаций дополнительного образования, муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципальных организаций, осуществляющих финансово-экономическое, хозяйственное, учебно-методическое, информационно-кадровое сопровождение муниципальных образовательных организаций.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля работников муниципальных учреждений муниципальных районов Омской области в сфере образования, уровень средней номинальной начисленной заработной платы которых равен или выше минимального размера оплаты труда, в общем количестве работников муниципальных учреждений муниципальных районов Омской области в сфере образования.

- Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций, в части выплаты заработной платы работникам дополнительного образования;

- Обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций, в части выплаты заработной платы работникам центров обеспечения в сфере образования;

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Достижение уровня средней номинальной начисленной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Муромцевского муниципального района Омской области.

- Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций);

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории.

В рамках реализации основного мероприятия 3 "Обеспечение организации образовательного процесса в соответствие современным требованиям обучения" запланированы следующие мероприятия:

- материально-техническое оснащение и ремонт зданий муниципальных образовательных учреждений;

- содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений (в том числе коммунальные услуги);

- обслуживание охранной, пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. Пусконаладочные, монтажные работы в муниципальных образовательных организациях;

- ремонт, содержание и обслуживание автотранспорта, находящегося на подвозе учащихся в муниципальных образовательных организациях (в том числе затраты на приобретение горюче-смазочных материалов);

- развитие услуг по присмотру и уходу за детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, в т.ч. обеспечение дошкольных учреждений чистой водой;

- проведение аттестации, аккредитации, лицензирования муниципальных образовательных учреждений, аттестация рабочих мест;
- проведение муниципальных слетов, конференций, смотров-конкурсов, конкурсов, мастер-классов;
- уплата налогов, сборов, пени, пошлин, штрафов, неустоек в бюджетную систему Российской Федерации;
- обеспечение горячим питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций;
- компенсация части родительской платы за содержание ребенка (детей) (присмотр и уход за ребенком (детьми)) в образовательных организациях (за исключением государственных образовательных учреждений Омской области), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и расположенных на территории Омской области;
- приобретение неисключительных (лицензионных) прав, ключей, сопровождение программного обеспечения;
- организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих муниципальные общеобразовательные организации по состоянию здоровья, в муниципальных общеобразовательных организациях;
- реализация прочих мероприятий.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных учреждений общего образования, имеющих государственную аккредитацию от общего количества муниципальных образовательных учреждений общего образования.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества муниципальных образовательных учреждений общего образования, имеющих государственную аккредитацию, к общему количеству муниципальных образовательных учреждений общего образования на территории Омской области (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

- организация горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией)

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Доля обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечиваемых горячим питанием (готовой к употреблению пищевой продукцией) за счет субсидии на организацию горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией), в общей численности обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в семьях, в которых средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения, определенной по данным Муромцевского муниципального района Омской области;

- ремонт зданий и материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций муниципальных районов Омской области, в том числе приобретение оборудования, спортивного инвентаря и оборудования, мягкого инвентаря, строительных материалов, окон, дверей, в целях подготовки к новому учебному году.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных организаций Муромцевского района, допущенных муниципальными комиссиями по проверке готовности образовательных организаций к началу нового учебного года, в общем количестве муниципальных образовательных организаций Муромцевского района;

- материально-техническое оснащение зданий муниципальных образовательных организаций, вводимых в эксплуатацию в новом учебном году.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - количество созданных мест общего образования в зданиях муниципальных образовательных организаций, вводимых в эксплуатацию в текущем году, в которых проведены мероприятия по материально-техническому оснащению;

- создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - количество учащихся, дополнительно привлеченных к занятиям физической культурой и спортом.

-ремонт зданий, установка систем и оборудования пожарной и общей безопасности в муниципальных образовательных организациях.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных организаций в которых проведены мероприятия по ремонту зданий, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности за счет средств субсидий на ремонт зданий, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности в муниципальных образовательных организациях в общем количестве муниципальных образовательных организаций района, которым предоставлена субсидия.

- Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых обновлена материально-техническая база для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

- Организация деятельности центров образования для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в муниципальных общеобразовательных организациях, участия обучающихся в мероприятиях.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - численность детей, обучающихся на базе центров образования цифрового и гуманитарного профилей, в том числе по предметным областям "Технология", "Информатика", "Основы безопасности жизнедеятельности".

- Ремонт зданий, установка систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены мероприятия по ремонту зданий, сооружений, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей за счет средств субсидии на ремонт зданий, сооружений, установку систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей, в общем количестве муниципальных образовательных организаций района, которым предоставлена субсидия.

- Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах.

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор - Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых создана (обновлена) материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей.

- Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642.

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор - Доля обучающихся получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

- Материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций.

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор - Доля муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по материально-техническому оснащению за счет средств субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций, предоставленных муниципальным образованиям Омской области, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, которым предоставлены средства указанных субсидий на соответствующие цели.

В рамках реализации основного мероприятия 4 "Обеспечения проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации" запланированы:

- организация и проведение соревнований, форумов, конкурсов обучающихся в муниципальных образовательных организациях;
- организация и проведение спортивных соревнований между обучающимися в муниципальных образовательных организациях.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей, обучающихся по программам дополнительного образования детей, от общего количества детей в возрасте от шести до восемнадцати лет, проживающих на территории Омской области.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества обучающихся по программам дополнительного образования детей, к общему количеству детей в возрасте от шести до восемнадцати лет, проживающих на территории Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области и сведений Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия 5 "Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи" запланированы:

- выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи;
- поощрение талантливых детей и молодежи.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования характеризует качество образования в части внеучебных достижений обучающихся, а также результативность мероприятий по поддержке талантливых детей и молодежи.

В рамках реализации основного мероприятия 6 "Обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры сферы образования" запланированы:

- проведение социологических исследований;
- обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе ЕГЭ и ОГЭ.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных учреждений общего образования, внедряющих информационно-коммуникационные технологии в образовательный процесс, от общего количества муниципальных образовательных учреждений общего образования.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества муниципальных образовательных учреждений общего образования, внедряющих информационно-коммуникационные технологии в образовательный процесс, к общему количеству муниципальных образовательных учреждений общего образования (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия 7 "Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей" запланированы следующие мероприятия:

- организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними;
- предоставление мер социальной поддержки опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ежемесячное денежное вознаграждение опекунам (попечителям, приемным родителям);
- предоставление приемным родителям (родителю), приемным семьям мер социальной поддержки;

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Омской области.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, к общему количеству выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия 8 "Руководство и управление в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области" запланированы следующие мероприятия:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления;
- реализация прочих мероприятий;

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций (дошкольного образования - к средней заработной плате в общем образовании соответствующего региона, общего образования - к средней заработной плате в соответствующем регионе, характеризует результативность перехода на эффективный контракт с учителями (воспитателями) общеобразовательных организаций и дошкольных организаций, престиж профессии учителя (воспитателя) и привлекательность ее для молодых специалистов.

В рамках реализации основного мероприятия 9 "Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области" запланированы следующие мероприятия:

- организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области;
- создание условий для успешного проведения оздоровительной компании на территории Муромцевского муниципального района Омской области.
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - общее количество детей Муромцевского муниципального района Омской области в возрасте от 6 до 18 лет, направленных в оздоровительные лагеря за счет средств областного бюджета.

В рамках реализации основного мероприятия 10 "Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей" запланированы следующие мероприятия:

- обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей за счет средств местного бюджета;
- обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций.
- выделение грантов на организацию предоставления дополнительного образования детей в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе.

Раздел 7 Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и источникам финансирования

Общий объем средств на финансирование подпрограммы составляет 4 081 210 878,51 рублей, в том числе:

2014 год – 336 280 679,52 рублей
2015 год – 340 567 422,07 рубля
2016 год – 355 953 063,32 рубля
2017 год – 346 867 155,10 рублей
2018 год – 454 319 765,26 рублей
2019 год – 423 956 858,75 рублей
2020 год – 476 117 666,00 рублей
2021 год – 444 816 380,08 рублей
2022 год – 450 047 705,10 рубля
2023 год – 452 284 183,31 рубля

Общий объем расходов за счет поступлений из федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 51 032 535,38 рублей, в том числе:

2016 год – 1 960 065,10 рублей;
2017 год – 937 473,06 рубля;
2019 год – 1 565 589,65 рублей;
2020 год – 10 996 258,76 рублей;

2021 год – 12 952 457,93 рублей;
2022 год – 12 074 112,11 рублей;
2023 год – 10 546 578,77 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 2 800 661 037,60 рубль, в том числе:

2014 год – 234 518 978,40 рублей
2015 год – 230 588 681,00 рубль
2016 год – 233 968 618,00 рублей
2017 год – 237 727 714,31 рублей
2018 год – 318 788 383,00 рубля
2019 год – 295 303 603,38 рубля
2020 год – 322 133 472,88 рубля
2021 год – 309 229 053,83 рубля
2022 год – 309 295 664,53 рубля
2023 год – 309 106 868,27 рублей

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 229 517 305,53 рублей, в том числе:

2014 год – 101 761 701,12 рублей
2015 год – 109 978 741,07 рубль
2016 год – 120 024 380,22 рублей
2017 год – 108 201 967,73 рублей
2018 год – 135 531 382,26 рубля
2019 год – 127 087 665,72 рублей
2020 год – 142 987 934,36 рубля
2021 год – 122 634 868,32 рублей
2022 год – 128 677 928,46 рублей
2023 год – 132 630 736,27 рублей

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Обеспечение выполнения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

2. Ликвидация очередей в дошкольные образовательные организации на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

3. Предоставление всем детям-инвалидам возможности освоения образовательных программ общего образования форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 70 %; 2015 год – 80 %; 2016 год – 80 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

4. Предоставление возможности всем старшеклассникам обучаться по образовательным программам профильного обучения на уровне 100 %, в том числе: 2014 год – 80 %; 2015 год – 90 %; 2016 год – 95 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 85 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

5. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования до 80 %, в том числе: 2014 год – 90 %; 2015 год – 95 %; 2016 год – 95 %; 2017 год – 95 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 75 %, 2021 год – 76 %, 2022 год – 77 %, 2023 год – 79%.

6. Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

7. Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы в сфере общего образования в регионе, в том числе: 2014 год – 100 %; 2015 год – 100 %; 2016 год – 100 %; 2017 год – 100 %; 2018 год – 100 %; 2019 год – 100 %; 2020 год – 100 %, 2021 год – 100 %, 2022 год – 100 %, 2023 год – 100 %.

8. В общеобразовательных организациях увеличится доля молодых педагогов на 30 %, в том числе: 2014 год – 15 %; 2015 год – 15 %; 2016 год – 20 %; 2017 год – 20 %; 2018 год – 25 %; 2019 год – 25 %; 2020 год – 26 %, 2021 год – 27 %, 2022 год – 28 %, 2023 год – 30 %.

9. Доля несовершеннолетних, получивших возможность отдыха и оздоровления, составит не менее 44 % от общей численности детей от 7 до 18 лет, в том числе: 2020 год – 44 %, 2021 год – 44 %, 2022 год – 44 %, 2023 год – 44 %.

10. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе – 25 %, но не менее 780 детей, в том числе: 2020 год – 25 %, 2021 год – 25 %, 2022 год – 25 %, 2023 год – 25 %.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление реализацией Подпрограммы осуществляется в форме мониторинга реализации Подпрограммы. С этой целью в рамках реализации Подпрограммы будет изучаться информация о достижении значений целевых показателей и о причинах – в случае не достижения значений показателей.

Комитет образования осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Комитет образования формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 2
к постановлению Администрации Муромцевского
муниципального района Омской области
от 25.02.2021 года № 42 -п

Приложение № 3
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Комитет), муниципальное казенное учреждение «Пять озер-Муромцево» (далее МКУ)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Комитет, МКУ, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Администрация)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет, МКУ, Администрация
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2023 годы
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства и сохранения культурного наследия Муромцевского района Омской области, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области
Задачи подпрограммы	1. Оказание поддержки муниципальному образованию Омской области в обеспечении населения услугами в сфере культуры, сохранение и развитие материально-технической базы учреждений культуры 2. Обеспечение управления и развития учреждений культуры района 3. Создание условий для сохранения нематериального культурного наследия

	<p>народов Омской области</p> <p>4. Осуществление управления в сфере культуры на территории Муромцевского района Омской области</p> <p>5. Обеспечение сохранности и популяризация объектов культурного наследия Омской области, расширение доступа населения к информационным ресурсам отрасли культуры</p> <p>6. Стимулирование энергосбережения</p> <p>7. Создание условий для устойчивого развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области</p>
Перечень основных мероприятий и ведомственных целевых программ	<p>1. Ведомственная целевая программа Муромцевского муниципального района «Развитие культуры и сохранение культурного наследия»</p> <p>2. Ведомственная целевая программа «Осуществление муниципального управления в сфере культуры»</p> <p>3. Развитие духовного и культурного потенциала населения</p> <p>4. Развитие кадрового потенциала учреждений культуры</p> <p>5. Обеспечение бесперебойной работы учреждений</p> <p>6. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности</p> <p>7. Ведомственная целевая программа «Развитие туризма на территории Муромцевского муниципального района Омской области»</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 807 996 086,27 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 73 452 298,84 рублей;</p> <p>2015 год – 70 227 312,99 рублей;</p> <p>2016 год – 72 782 802,84 рубля;</p> <p>2017 год – 94 096 002,08 рубля;</p> <p>2018 год – 99 158 608,32 рублей;</p> <p>2019 год – 98 641 494,82 рубля;</p> <p>2020 год – 101 258 122,84 рубля;</p> <p>2021 год – 77 985 810,04 рублей;</p> <p>2022 год – 63 680 869,60 рублей;</p> <p>2022 год – 56 712 763,90 рубля</p> <p>Общий объем поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 1 773 266,93 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 150 000,00 рублей;</p> <p>2015 год – 110 600,00 рублей;</p> <p>2016 год – 10 400,00 рублей;</p> <p>2017 год – 0,00 рублей;</p> <p>2018 год – 119 528,84 рублей;</p> <p>2019 год – 955 938,09 рублей;</p> <p>2020 год – 426 800,00 рублей</p>

	<p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 121 456 766,38 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 24 449 063,42 рубля 2015 год – 26 279 124,85 рубля 2016 год – 500 000,00 рублей 2017 год – 16 085 388,78 рублей 2018 год – 17 110 931,36 рубль 2019 год – 17 483 836,19 рублей 2020 год – 19 548 421,78 рублей 2021 год – 0 рублей 2022 год – 0 рублей 2023 год – 0 рублей</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 684 766 052,96 рубля, в том числе:</p> <p>2014 год – 48 853 235,42 рублей 2015 год – 43 837 588,14 рублей 2016 год – 72 272 402,84 рубля 2017 год – 78 010 613,30 рублей 2018 год – 81 928 148,12 рублей 2019 год – 80 201 720,54 рублей; 2020 год – 81 282 901,06 рубль; 2021 год – 77 985 810,04 рублей; 2022 год – 63 680 869,60 рублей; 2022 год – 56 712 763,90 рубля</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Увеличить долю населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях к 2020 году до 345 % (2014год- 342,0 %, 2015год – 342,5 %, 2016год – 343,0 %, 2017год – 343,5 %, 2018год – 344,0 %, 2019год – 344,5 %, 2020год – 345,0 %, 2021 год – 345,0%, 2022 год – 345,0 %, 2023 год – 345,0%).</p> <p>2. Обеспечить долю детей 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования, по отношению к общему количеству детей 5-18 лет (2014год- 6,5 %, 2015год – 7 %, 2016год – 7,5 %, 2017год – 8 %, 2018год – 8,5 %, 2019год – 9 %, 2020год – 10 %, 2021 год – 10 %, 2022 год – 10 %, 2023 год – 10 %).</p> <p>3. Обеспечить количество поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2014год – 652 единицы, 2015год – 652,5 единицы, 2016год – 653 единицы, 2017год – 653,5 единицы, 2018год – 250 единицы, 2019год – 250 единицы, 2020год – 250 единиц, 2021 год – 250 единиц, 2022 год – 250 единиц, 2023 год – 250 единиц).</p>

	<p>4. Обеспечить соотношение средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работников культуры (2014 год – 70%, 2015 год – 90%, 2016 год – 100%, 2017 год – 100%, 2018 год – 100%, 2019 год – 100%, 2020 год – 100%); - работников дополнительного образования в сфере культуры (2014 год – 90%, 2015 год – 100%, 2016 год – 100%, 2017 год – 100%, 2018 год – 100%, 2019 год – 100%, 2020 год – 100%, 2021 год – 100%, 2022 год – 100%, 2023 год – 100%). <p>5. Объем инвестиций в создание объектов туристической деятельности (гостиницы, места для отдыха и т.д.) в размере не менее 32000 тыс. рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 2000 тыс. рублей; 2015 год – 5000 тыс. рублей; 2016 год – 5000 тыс. рублей; 2017 год – 5000 тыс. рублей. <p>6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2020 году до 30 единиц, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 11 единиц 2015 год – 15 единиц 2016 год – 20 единиц 2017 год – 23 единиц <p>7. Увеличение численности граждан Российской Федерации, размещенных в коллективных средствах размещения (чел.), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 2000 человек 2015 год – 3000 человек 2016 год – 3500 человек 2017 год – 4500 человек 2018 год – 5000 человек 2019 год – 5000 человек 2020 год – 6000 человек 2021 год – 6000 человек 2022 год – 6000 человек 2023 год – 6000 человек <p>8. Увеличение численности иностранных граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 200 человек 2015 год – 400 человек 2016 год – 500 человек 2017 год – 700 человек 2018 год – 700 человек 2019 год – 700 человек
--	--

	2020 год – 700 человек 2021 год – 700 человек 2022 год – 700 человек 2023 год – 700 человек 9. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе: 2014 год – 50 человек 2015 год – 70 человек 2016 год – 100 человек 2017 год – 130 человек 2018 год – 170 человек 2019 год – 200 человек 2020 год – 200 человек 2021 год – 200 человек 2022 год – 200 человек 2023 год – 200 человек 10. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма 2014 год – 2 единицы 2015 год – 1 единица 2016 год – 1 единица 2017 год – 1 единица 2018 год – 1 единица 2019 год – 1 единица 2020 год – 1 единица 2021 год – 1 единица 2022 год – 1 единица 2023 год – 1 единица
--	--

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В сфере культуры Муромцевского муниципального района 47 клубных учреждений в т.ч.: 20 ДК, 18 клубов, 1 Центр русской традиционной культуры «Родники Сибирские», 1 социально-культурный информационно-аналитический центр «Портал», 1 кинодосуговый центр с 6 филиалами (Артын, Моховой-Привал, П-Павловка, Бергамак, Окунево, Гурово); Централизованная библиотечная система в т.ч. МБ им. М.А.Ульянова и 28 филиалов, 1 историко-краеведческий музей, 2 ДШИ в т.ч. ДШИ «Школа ремесел» и МДШИ с 3 филиалами (Костино, П-Павловка, Артын).

Основными проблемами отрасли являются:

- Состояние большинства зданий - требуется ремонт отопительной системы в 18 зданиях, замена или кап. ремонт кровли в 15 зданиях, ремонт фасадов в РДК, ДШИ «Школа ремесел», ремонт фундамента в здании историко-краеведческого музея, замена оконных блоков в 20 зданиях,
- Крайняя степень износа музыкальных инструментов в ДШИ, оборудования в ДК, СК.
- Старение кадров в библиотеках, клубах.
- Отсутствие жилья для молодых специалистов.

На территории Муромцевского муниципального района располагается 202 объекта культурного наследия, в том числе 164 объекта археологического наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия.

На территории района функционирует Муниципальное казенное учреждение «Пять озёр – Муромцево» (далее – МКУ «Пять озер»), основными направлениями деятельности которого являются: создание условий, способствующих развитию въездного и внутреннего туризма, предоставление

информационных услуг, проведение экскурсионных программ, спортивно-оздоровительных, культурно-массовых, событийных мероприятий.

МУК «Пять озер» предоставляет туристам различные экскурсионные программы: автобусные, пешеходные, лыжные, водные, конные. Маршруты имеют сертификат соответствия ROCC RU. AE 92 M 02225. Так же проходит паспортизация школьных, семейных и спортивно оздоровительных маршрутов.

В Муромцевском муниципальном районе принята и реализуется ведомственная целевая программа «Развитие туризма на территории Муромцевского муниципального района Омской области».

Мероприятия, проводимые в рамках программы: оформление земель (лесного фонда) в постоянное (бессрочное) пользование, оформление проектной документации по освоению лесов, благоустройство, строительство и ремонт существующих баз отдыха, приобретение спортивного и туристического инвентаря, осуществление маркетинговых мероприятий и информационного продвижения туристского продукта (буклеты, реклама, выставки, баннера). По итогам проводимых мероприятий за I полугодие 2013 года было освоено 1 051 898 рублей. Все освоенные средства в рамках реализации программы были выделены из районного бюджета Муромцевского муниципального района Омской области.

На территории Муромцевского муниципального района находится 14 мест размещения (гостиничный комплекс «Биатлон», 5 гостевых домов, 7 баз отдыха), готовые принять в летний туристический сезон до 1300 туристов.

За последние годы посещение отдыхающими отдельно расположенных туристических мест Муромцевского муниципального района в общей сложности составляет около 60 тысяч человек в год.

На данный момент на территории Муромцевского муниципального района создана одна инвестиционная площадка в р.п. Муромцево (ул. Паромная, 2а). Площадка расположена на земельном участке площадью 23589 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для размещения гостиниц. Привлекательность местоположения – вблизи населенного пункта, вокруг лес, недалеко водный объект, рядом проходит областная автомобильная трасса, имеется возможность подключения электричества.

В проектах создание еще четырех инвестиционных площадок для развития туризма. В настоящее время сформированы три земельных участка вблизи озер Ленево и Щучье в Кондратьевском сельском поселении. При формировании в 2014 году генерального плана Кондратьевского поселения сформированные земельные участки войдут в границы населенных пунктов и также будут предложены инвесторам для создания туристических объектов.

Завершаются мероприятия по оформлению в постоянное бессрочное пользование МКУ «Пять озер-Муромцево» земельных участков лесного фонда площадью 22га в Бергамакском сельском поселении в границах деревни Окунево.

В 2014 году за счет средств инвестора планируется создание рекреационного исторического комплекса «Зеленый остров», где будут реконструированы объекты показа (Кулайсике и Саргатские жилища), будет представлен спектр различных туристических услуг: палаточный и кемпинговый лагерь, услуги проката, экскурсионные программы, сувенирная лавка, русская баня, кафе, в зимний период – лыжные трассы и ледяные горки. В конечном итоге рекреационная база «Зеленый остров» должна стать центром для проведения районных и областных культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий и семейного отдыха.

Организации, заинтересованные в развитии туризма на территории Муромцевского муниципального района на основе государственно-частного партнерства: МКУ «Пять озер-Муромцево», ООО «Эко-Русь», ООО «Ладное подворье», ООО «Иртыш», ИП Радненко С.Г. ООО «Ладья», ООО «Куршавелька», ИП Власов П.П., а также физические лица, осуществляющие в настоящее время регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, омская региональная общественная организация развития экологического туризма «Сибирский ковчег».

Одним из главных факторов сдерживающих развитие туризма на территории района является отсутствие развитой инфраструктуры (недостаточное количество мест размещения, отсутствие подъездных путей с твердым покрытием).

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства и сохранения культурного наследия Муромцевского района Омской области, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области. Цель подпрограммы достигается посредством решения 7 поставленных подпрограммой задач:

1. Оказание поддержки муниципальному образованию Омской области в обеспечении населения услугами в сфере культуры, сохранение и развитие материально-технической базы учреждений культуры
2. Обеспечение управления и развития учреждений культуры района
3. Создание условий для сохранения нематериального культурного наследия народов Омской области
4. Осуществление управления в сфере культуры на территории Муромцевского района Омской области
5. Обеспечение сохранности и популяризация объектов культурного наследия Омской области, расширение доступа населения к информационным ресурсам отрасли культуры
6. Стимулирование энергосбережения
7. Создание условий для устойчивого развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 10 лет, рассчитан на период 2014 – 2023 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются три ведомственных целевых программы (далее ВЦП) и 4 основных мероприятия.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа Муромцевского муниципального района «Развитие культуры и сохранение культурного наследия».
2. Задаче 2 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа «Осуществление муниципального управления в сфере культуры».
3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Развитие духовного и культурного потенциала населения».
4. Задаче 4 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Развитие кадрового потенциала учреждений культуры».
5. Задаче 5 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение бесперебойной работы учреждений».
6. Задаче 6 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Реализация мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности».
7. Задаче 7 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа «Развитие туризма на территории Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий ведомственных целевых программ приведен в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

В рамках основного мероприятия «Развитие духовного и культурного потенциала населения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Организация и проведение массовых мероприятий

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество посещений культурно-массовых мероприятий. Значение целевого индикатора определяется как количество посещений культурно-массовых мероприятий. При подсчете используются данные мониторинга.

2. Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля участников конкурса по выявлению одаренных детей и молодежи, ставших обладателями муниципальной премии, к общему количеству участников конкурса.

Значение целевого индикатора измеряется в % и определяется как отношение участников конкурса по выявлению одаренных детей и молодежи, ставших обладателями муниципальной премии, к общему количеству участников конкурса - претендентов на премию.

Целевой индикатор = $\frac{\text{П (количество получателей премий)}}{\text{общее количество участников конкурса}} \times 100$

У (количество участников конкурса)

3. Поддержка народных художественных промыслов и ремесел.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных мероприятий.

4. Расширение доступа населения к информационным ресурсам отрасли культуры и туризма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – Количество информационных ресурсов, в которых размещены информационные материалы по культуре и туризму.

В рамках основного мероприятия «Развитие кадрового потенциала учреждений культуры» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Аттестация рабочих мест.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля аттестованных рабочих мест от общего количества рабочих мест, подлежащих аттестации.

2. Выплата подъемных молодым специалистам учреждений культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - соотношение количества молодых специалистов учреждений культуры, получивших подъемные в отчетном году, к общему количеству молодых специалистов, прибывших в район и трудоустроенных в учреждения культуры.

3. Выплата муниципальных премий творчески работающим специалистам учреждений культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество выплаченных премий творчески работающим специалистам учреждений культуры.

В рамках основного мероприятия «Обеспечение бесперебойной работы учреждений» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Подписка на периодические издания.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество периодических изданий, на которые обеспечена подписка.

2. Ремонт и подготовка учреждений и автотранспорта к работе.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений и автотранспорта Комитета Культуры на уровне 100 %. Данный целевой индикатор измеряется в % и рассчитывается как отношение функционирующих учреждений и автотранспорта к общему количеству учреждений и автотранспорта, числящихся на балансе Комитета.

3. Приобретение противопожарного оборудования и установка ОПС.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - доля учреждений культуры, оборудованных ОПС и противопожарным оборудованием по отношению к общему количеству учреждений, подлежащих оснащению. Данный целевой индикатор измеряется в % и рассчитывается как отношение учреждений культуры, оборудованных ОПС и противопожарным оборудованием по отношению к общему количеству учреждений, подлежащих оснащению.

4. Капитальный ремонт и материально-техническое оснащение учреждений культуры.

5. Расходы на обеспечение муниципальных библиотек широкополосным доступом к сети интернет.

Для ежегодной оценки эффективности мероприятий используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт и обновлено материально-техническое оборудование.

6. Строительство сельского клуба со зрительным залом на 58 мест по улице 40 лет Победы в селе Костино Муромцевского муниципального района Омской области.

Для ежегодной оценки эффективности мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатацию.

7. Комплектация книжных фондов.

8. Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры.

9. Расходы на проведение мероприятий по приобретению стационарных металлодетекторов.

10. Государственная поддержка учреждений сферы культуры, находящихся на территории муниципальных районов Омской области, их коллективов и работников.

11. Поддержка отрасли культуры (модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности).

12. Капитальный ремонт и материально-техническое оснащение образовательных учреждений в сфере культуры.

13. Государственная поддержка отрасли культуры (софинансирование расходов на модернизацию путем капитального ремонта муниципальных детских школ искусств по видам искусств).

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт.

14. Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения).

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубы) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации.

В рамках основного мероприятия «Реализация мероприятий по энергосбережению» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном ремонте, ремонте, утеплении зданий и строений, сооружений.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля зданий, строений, сооружений, по которым при проведении капитального и текущего ремонта проведены мероприятия по повышению тепловой защиты, к общему количеству зданий, строений, сооружений, по которым проведен капитальный и текущий ремонт. Данный целевой индикатор измеряется в % и рассчитывается как отношение зданий, строений, сооружений, по которым при проведении капитального и текущего ремонта проведены мероприятия по повышению тепловой защиты, к общему количеству зданий, строений, сооружений, по которым проведен капитальный и текущий ремонт.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 807 996 086,27 рублей, в том числе:

2014 год – 73 452 298,84 рублей;

2015 год – 70 227 312,99 рублей;

2016 год – 72 782 802,84 рубля;

2017 год – 94 096 002,08 рубля;

2018 год – 99 158 608,32 рублей;

2019 год – 98 641 494,82 рубля;

2020 год – 101 258 122,84 рубля;

2021 год – 77 985 810,04 рублей;

2022 год – 63 680 869,60 рублей;

2022 год – 56 712 763,90 рубля

Общий объем поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 1 773 266,93 рублей, в том числе:

2014 год – 150 000,00 рублей;

2015 год – 110 600,00 рублей;

2016 год – 10 400,00 рублей;

2017 год – 0,00 рублей;

2018 год – 119 528,84 рублей;

2019 год – 955 938,09 рублей;

2020 год – 426 800,00 рублей

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 121 456 766,38 рублей, в том числе:

2014 год – 24 449 063,42 рубля

2015 год – 26 279 124,85 рубля

2016 год – 500 000,00 рублей

2017 год – 16 085 388,78 рублей

2018 год – 17 110 931,36 рубль

2019 год – 17 483 836,19 рублей

2020 год – 19 548 421,78 рублей

2021 год – 0 рублей

2022 год – 0 рублей

2023 год – 0 рублей

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 684 766 052,96 рубля, в том числе:

2014 год – 48 853 235,42 рублей

2015 год – 43 837 588,14 рублей

2016 год – 72 272 402,84 рубля

2017 год – 78 010 613,30 рублей

2018 год – 81 928 148,12 рублей

2019 год – 80 201 720,54 рублей;

2020 год – 81 282 901,06 рубль;

2021 год – 77 985 810,04 рублей;

2022 год – 63 680 869,60 рублей;

2022 год – 56 712 763,90 рубля

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Увеличить долю населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях к 2020 году до 345 % (2014год- 342,0 %, 2015год – 342,5 %, 2016год – 343,0 %, 2017год – 343,5 %, 2018год – 344,0 %, 2019год – 344,5 %, 2020год – 345,0 %, 2021 год – 345,0%, 2022 год – 345,0 %, 2023 год – 345,0%).

2. Обеспечить долю детей 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования, по отношению к общему количеству детей 5-18 лет (2014год- 6,5 %, 2015год – 7 %, 2016год – 7,5 %, 2017год – 8 %, 2018год – 8,5 %, 2019год – 9 %, 2020год – 10 %, 2021 год – 10 %, 2022 год – 10 %, 2023 год – 10 %).

3. Обеспечить количество поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2014год – 652 единицы, 2015год – 652,5 единицы, 2016год – 653 единицы, 2017год – 653,5 единицы, 2018год – 250 единицы, 2019год – 250 единицы, 2020год – 250 единиц, 2021 год – 250 единиц, 2022 год – 250 единиц, 2023 год – 250 единиц).

4. Обеспечить соотношение средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:

- работников культуры (2014 год – 70%, 2015 год – 90%, 2016 год – 100%, 2017 год – 100%, 2018 год – 100%, 2019 год – 100%, 2020 год – 100%);

- работников дополнительного образования в сфере культуры (2014 год – 90%, 2015 год – 100%, 2016 год – 100%, 2017 год – 100%, 2018 год – 100%, 2019 год – 100%, 2020 год – 100%, 2021 год – 100%, 2022 год – 100%, 2023 год – 100%).

5. Объем инвестиций в создание объектов туристической деятельности (гостиницы, места для отдыха и т.д.) в размере не менее 32000 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 2000 тыс. рублей;

2015 год – 5000 тыс. рублей;

2016 год – 5000 тыс. рублей;

2017 год – 5000 тыс. рублей.

6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2020 году до 30 единиц, в том числе:

2014 год – 11 единиц

2015 год – 15 единиц

2016 год – 20 единиц

2017 год – 23 единиц

7. Увеличение численности граждан Российской Федерации, размещенных в коллективных средствах размещения (чел.), в том числе:

2014 год – 2000 человек

2015 год – 3000 человек
2016 год – 3500 человек
2017 год – 4500 человек
2018 год – 5000 человек
2019 год – 5000 человек
2020 год – 6000 человек
2021 год – 6000 человек
2022 год – 6000 человек
2023 год – 6000 человек

8. Увеличение численности иностранных граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе:

2014 год – 200 человек
2015 год – 400 человек
2016 год – 500 человек
2017 год – 700 человек
2018 год – 700 человек
2019 год – 700 человек
2020 год – 700 человек
2021 год – 700 человек
2022 год – 700 человек
2023 год – 700 человек

9. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе:

2014 год – 50 человек
2015 год – 70 человек
2016 год – 100 человек
2017 год – 130 человек
2018 год – 170 человек
2019 год – 200 человек
2020 год – 200 человек
2021 год – 200 человек
2022 год – 200 человек
2023 год – 200 человек

10. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма

2014 год – 2 единицы
2015 год – 1 единица
2016 год – 1 единица
2017 год – 1 единица
2018 год – 1 единица
2019 год – 1 единица
2020 год – 1 единица
2021 год – 1 единица
2022 год – 1 единица
2023 год – 1 единица

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, а также за достижением ее ожидаемых результатов осуществляют Комитет и МКУ как соисполнители муниципальной программы в части настоящей подпрограммы. Ответственность за реализацию входящих в состав подпрограммы ведомственных целевых программ «Развитие культуры и сохранение культурного наследия», «Осуществление муниципального управления в сфере культуры», основных мероприятий «Развитие духовного и культурного потенциала населения», «Развитие кадрового потенциала учреждений культуры», «Обеспечение бесперебойной работы учреждений», «Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности», ВЦП «Развитие туризма на территории Муромцевского муниципального района Омской области» несут их исполнители – Комитет и МКУ соответственно.

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности осуществляет Комитет во взаимодействии с МКУ, являющиеся исполнителями ведомственных целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Комитет во взаимодействие с МКУ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 4
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Межпоселенческое казенное учреждение «Центр по работе с детьми и молодежью» Муромцевского муниципального района Омской области (далее - МП КУ «ЦРДМ»)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	МП КУ «ЦРДМ»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	МП КУ «ЦРДМ»
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2023 годы
Цель подпрограммы	Создание условий для сохранения здоровья, развития личности и самореализации молодежи. Обеспечить снижение уровня правонарушений и наркомании в Муромцевском районе Омской области
Задачи подпрограммы	1. Реализация комплекса мер по созданию условий для успешной социализации и самореализации молодых граждан. 2. Создание условий для привлечения населения, прежде всего детей, подростков и молодежи, к систематическим занятиям физической культурой и спортом. 3. Совершенствование системы профилактики правонарушений и наркомании.

Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Ведомственная целевая программа Муромцевского муниципального района Омской области «Новое поколение».</p> <p>2. Основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области».</p> <p>3. Основное мероприятие «Организация и проведение антинаркотических мероприятий под девизом «Мир без наркотиков» и профилактика правонарушений среди подростков в учебных заведениях, на досуговых и спортивных площадках».</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 72 524 225,87 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год - 6 772 990,31 рублей;</p> <p>2015 год - 6 644 810,28 рублей;</p> <p>2016 год - 5 464 490,00 рублей;</p> <p>2017 год - 5 350 781,53 рубль;</p> <p>2018 год - 5 982 492,47 рублей;</p> <p>2019 год - 7 540 497,63 рублей;</p> <p>2020 год - 7 520 193,65 рубль;</p> <p>2021 год - 8 444 400,00 рублей;</p> <p>2022 год - 9 401 785,00 рублей;</p> <p>2023 год - 9 401 785,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 5 625 899,71 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год - 2 804 370,49 рублей</p> <p>2015 год - 2 634 370,49 рублей</p> <p>2018год - 187 158,73 рублей</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 66 898 326,16 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год - 3 968 619,82 рублей</p> <p>2015 год - 4 010 439,79 рублей</p> <p>2016 год - 5 464 490,00 рублей</p> <p>2017 год - 5 350 781,53 рубль</p> <p>2018 год - 5 795 333,74 рубль</p> <p>2019 год - 7 540 497,63 рублей;</p> <p>2020 год - 7 520 193,65 рубль;</p> <p>2021 год - 8 444 400,00 рублей;</p> <p>2022 год - 9 401 785,00 рублей;</p> <p>2023 год - 9 401 785,00 рублей.</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Увеличить долю участников в возрасте от 14 до 30 лет от общего количества участников в культурно-массовых и иных</p>

	<p>мероприятиях Омской области за период 2014 - 2020 годов, в том числе: 2014 год - 1,5 %; 2015 год - 1,5 %; 2016 год - 1,5 %; 2017 год - 1,5 %; 2018 год - 1,5 %; 2019 год - 1,5 %; 2020 год - 1,5 %.</p> <p>2. Сохранение и увеличение численности населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом за период 2014-2020 годов, в том числе: 2014 год - 1,5 %, 2015 год - 1,5 %, 2016 год - 1,5 %, 2017 год - 1,5 %, 2018 год - 1,5 %, 2019 год - 1,5 %, 2020 год - 1,5 %.</p> <p>3. Снижение уровня правонарушений и наркомании на 100 тыс. населения с 1126 единиц до 1014 единиц, за период 2014-2020 годов, в том числе: 2014 год - 1110 единиц, 2015 год - 1094 единицы, 2016 год - 1078 единиц, 2017 год - 1062 единицы, 2018 год - 1046 единиц, 2019 год - 1030 единиц, 2020 год - 1014 единиц.</p>
--	---

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития.

Молодёжная политика является системой формирования приоритетов и мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, для развития её потенциала в интересах района и, следовательно, на социально – экономическое и культурное развитие района.

Формируется и реализуется молодёжная политика органами государственной власти и местного самоуправления при участии молодёжных и детских общественных объединений.

Ориентирована преимущественно на граждан РФ в возрасте от 14 до 30 лет, в том числе на молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также молодые семьи.

Отсутствие программно-целевого метода в реализации государственной политики в интересах несовершеннолетних и молодежи не позволит обеспечить необходимый уровень развития активности их поддержки, оказания им профессиональной, психологической и педагогической помощи для всестороннего развития. Кроме того, сформированная в рамках программы система проведения мероприятий предполагает включение в социально - значимую деятельность молодых граждан, что обеспечивает их занятость в свободное от учебы время и является эффективным средством профилактики асоциальных явлений среди несовершеннолетних и молодежи.

Отказ от использования программно-целевого метода также не позволит обеспечить комплексное решение проблем по предупреждению детской безнадзорности и противоправного поведения несовершеннолетних, создание условий для эффективной социальной реабилитации и адаптации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и развитие новых форм профилактической работы с детьми и молодежью.

Физическая культура и спорт являются одним из приоритетных направлений социальной политики Администрации муниципального района, гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи. За последние годы в районе произошли позитивные изменения в развитии физкультурно-спортивного движения. Этому способствовала реализация Программы развития физической культуры и спорта в Муромцевском районе на 2006-2010 годы».

Развитие материальной базы, кадрового потенциала сферы физической культуры и спорта, активная работа со средствами массовой информации по информационной поддержке здорового образа жизни способствовали привлечению населения Омской области к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Так, удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом вырос за 4 года (2010-2013) на 8,9 %.

Анализ криминальной обстановки в Муромцевском районе свидетельствует о наличии ряда проблем. Обостряет криминогенную обстановку наркомания. В последние три года ежегодно регистрируются преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических и психотропных веществ (7 правонарушений в 2012год).

По экспертным оценкам, реальное количество лиц, злоупотребляющих алкоголем и наркотическими средствами, превышает статистические данные в 7 - 8 раз. Наличие на учете у нарколога такой возрастной категории как дети и подростки говорит о том, что под угрозой находится здоровье молодого поколения Муромцевского района.

Одной из негативных тенденций настоящего времени является рост распространения среди подростков и молодежи употребления психоактивных веществ, в том числе алкоголя, ингалянтов, средств бытовой химии, лекарственных препаратов, синтетических наркотиков. Такое потребление приводит к быстрому формированию физиологической зависимости от наркотических веществ, что создает предпосылки криминализации молодежной среды. Медицинский аспект этой проблемы заключается в появлении все более тяжелых форм сопутствующих заболеваний, трудно поддающихся лечению, нередко приводящих к ранней инвалидности и смерти больных.

В связи с этим разработана Долгосрочная целевая программа Муромцевского муниципального района «Профилактика правонарушений и наркомании в Муромцевском муниципальном районе», направленная на оптимизацию системы мер государственного и общественного воздействия на причины и условия существования нарушений общественного порядка на территории Муромцевского района, повышение эффективности мер по противодействию распространению наркомании и алкоголизма.

От позиции молодежи в общественно-политической жизни, ее уверенности в завтрашнем дне и активности будут зависеть темпы развития Омской области и России в целом. Несмотря на ряд позитивных сдвигов, произошедших в сфере государственной молодежной политики за последние годы, в настоящее время сохраняются проблемы, которые необходимо решать на региональном уровне.

В связи с этим разработана программа «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области», направленная на создание условий для сохранения здоровья, развития личности и самореализации молодежи.

Для достижения поставленной в программе цели и решения соответствующих задач требуют применения эффективных механизмов и методов преодоления кризисных явлений в молодежной среде. Использование программно-целевого метода для решения проблем молодых граждан направлено на создание условий и предпосылок для максимально эффективного управления финансами в соответствии с приоритетами государственной молодежной политики и с учетом бюджетных ограничений.

Программа основана на следующих принципах:

- комплексный подход к решению проблем молодежи;
- единство целей и задач учреждений, независимо от их ведомственной принадлежности, в работе с молодежью;
- индивидуальный подход к личности детей и молодежи;
- доступность государственных услуг для молодых людей.

Реализация данной Программы позволит решить указанные проблемы. Причем, принципиальное значение для 100 % реализации выше обозначенных Программой задач будет иметь программно-целевой метод воздействия на всю сферу государственной молодежной политики.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для сохранения здоровья, развития личности и самореализации молодежи. Обеспечить снижение уровня правонарушений и наркомании в Муромцевском районе Омской области.

Цель подпрограммы достигается посредством решения 2 поставленных подпрограммой задач:

1. Реализация комплекса мер по созданию условий для успешной социализации и самореализации молодых граждан.
2. Создание условий для привлечения населения, прежде всего детей, подростков и молодежи, к систематическим занятиям физической культурой и спортом.
3. Совершенствование системы профилактики правонарушений и наркомании.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 10 лет, рассчитан на период 2014 - 2023 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются одна ведомственная целевая программа (далее ВЦП) и два основных мероприятия.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует ведомственная целевая программа «Новое поколение».
2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области».
3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация и проведение антинаркотических мероприятий под девизом «Мир без наркотиков» и профилактика правонарушений среди подростков в учебных заведениях, на досуговых и спортивных площадках».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий ведомственной целевой программы приведен в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

6.1. В рамках основного мероприятия «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области» планируется выполнение следующих мероприятий:

Мероприятие 1. Учебно-тренировочные сборы, и участие сборных команд района по видам спорта в областных и всероссийских соревнованиях.

Мероприятие 2. Организация и проведение районных спортивных мероприятий.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используются следующие целевые индикаторы:

- количество проведенных спортивно-массовых мероприятий;
- количество участников спортивно-массовых мероприятий.

Значение целевых индикаторов определяется как общее количество проведенных спортивно-массовых мероприятий и количество участников этих мероприятий.

При расчете значения целевых индикаторов используются данные мониторинга, проводимого Отделом по делам молодежи.

Мероприятие 3. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования.

Мероприятие 4. Аренда транспорта

Мероприятие 5. Награждение победителей соревнований и материальное стимулирование за высокие успехи в спорте.

Мероприятие 6. Строительство крытого хоккейного корта в р.п. Муромцево.

Мероприятие 7. Материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности, а также муниципальных учреждений.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

количество приобретенного спортивного инвентаря и иного инвентаря и оборудования, наградной атрибутики, средств наглядной агитации и т.д. для обеспечения проведения мероприятий.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество приобретенного спортивного инвентаря и иного инвентаря и оборудования, наградной атрибутики, средств наглядной агитации и т.д. для обеспечения проведения районных спортивных мероприятий.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Отделом по делам молодежи.

Мероприятие 8. Строительство плоскостных спортивных сооружений (с. Гурово).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор: количество построенных плоскостных спортивных сооружений.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Отделом по делам молодежи.

6.2. В рамках основного мероприятия «Организация и проведение антинаркотических мероприятий под девизом «Мир без наркотиков» и профилактика правонарушений среди подростков в учебных заведениях, на досуговых и спортивных площадках» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Мероприятие. Приобретение и распространение информационных просветительских материалов, наглядных пособий, буклетов, плакатов, листовок по проблемам наркомании;
2. Мероприятие. Проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни в учебных заведениях, на досуговых и спортивных площадках;
3. Мероприятие. Подготовка и организация деятельности волонтеров из числа учащихся образовательных учреждений в сфере профилактики злоупотребления психоактивными веществами, пропаганды здорового образа жизни;
4. Участие в областных конкурсах «Лучший волонтерский отряд и волонтер года»;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятия используется следующий целевой индикатор:

соотношение мероприятий по профилактике правонарушений, предупреждению наркомании, пропаганде здорового образа жизни для детей и подростков с общим количеством культурно - досуговых мероприятий для детей (в процентах).

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Отделом по делам молодежи физической культуры, спорта и туризма Администрации Муромцевского муниципального района, Комитетом культуры Муромцевского муниципального района.

5. Мероприятие. Проведение ежеквартально акции «Сообща, где торгуют смертью».

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

соотношение сообщений несовершеннолетними гражданами о фактах сбыта и хранения наркотических средств к общему числу выявленных фактах (в процентах).

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МО МВД РФ России «Муромцевский».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет

72 524 225,87 рублей, в том числе:

2014 год - 6 772 990,31 рублей;

2015 год - 6 644 810,28 рублей;

2016 год - 5 464 490,00 рублей;

2017 год - 5 350 781,53 рубль;

2018 год - 5 982 492,47 рублей;

2019 год - 7 540 497,63 рублей;

2020 год - 7 520 193,65 рубль;

2021 год - 8 444 400,00 рублей;

2022 год - 9 401 785,00 рублей;

2023 год - 9 401 785,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 5 625 899,71 рублей, в том числе:

2014 год - 2 804 370,49 рублей

2015 год - 2 634 370,49 рублей

2018 год - 187 158,73 рублей

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 66 898 326,16 рублей, в том числе:

2014 год - 3 968 619,82 рублей

2015 год - 4 010 439,79 рублей

2016 год - 5 464 490,00 рублей

2017 год - 5 350 781,53 рубль

2018 год - 5 795 333,74 рубль

2019 год - 7 540 497,63 рублей;

2020 год - 7 520 193,65 рубля;
2021 год - 8 444 400,00 рублей;
2022 год - 9 401 785,00 рублей;
2023 год - 9 401 785,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Увеличить долю участников в возрасте от 14 до 30 лет от общего количества участников в культурно-массовых и иных мероприятиях Омской области за период 2014-2020 годов в том числе:

2014 год- 1,5 %
2015 год- 1,5 %
2016 год- 1,5 %
2017 год- 1,5 %
2018 год- 1,5 %
2019 год- 1,5 %
2020 год- 1,5 %
2021 год- 1,5 %
2022 год- 1,5 %
2023 год- 1,5 %

2. Сохранение и увеличение численности населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом за период 2014-2020 годов в том числе:

2014 год- 1,5 %
2015 год- 1,5 %
2016 год- 1,5 %
2017 год- 1,5 %
2018 год- 1,5 %
2019 год- 1,5 %
2020 год- 1,5 %
2021 год- 1,5 %
2022 год- 1,5 %
2023 год- 1,5 %

3. Снижение уровня правонарушений и наркомании на 100 тыс. населения с 1126 единиц до 1014 единиц, за период 2014-2020 годов в том числе:

2014 год- 1110 единиц;
2015 год- 1094 единиц;
2016 год- 1078 единиц;
2017 год- 1062 единиц;
2018 год- 1046 единиц;
2019 год- 1030 единиц;
2020 год- 1014 единиц.
2021 год- 998 единиц;
2022 год- 982 единицы;
2023 год- 966 единиц.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

МП БУ «ЦДМФКС» осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом

и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года МП БУ «ЦДМФКС» формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 4
к постановлению Администрации Муромцевского
муниципального района Омской области
от 25.02.2021 года № 42-п

Приложение № 5
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района
Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы муниципального района Омской области	Муниципальной программы Муромцевского района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование муниципальной программы Муромцевского района (далее – подпрограмма)	Подпрограммы муниципальной программы Муромцевского района Омской области	«Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Исполнительно-распорядительного органа муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Исполнительно-распорядительного органа муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Исполнительно-распорядительного органа муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Сроки реализации подпрограммы		2014 – 2023 годы Отдельные этапы реализации подпрограммы не выделяются

Цель подпрограммы	Повышение эффективности занятости населения, снижение уровня общей безработицы в муниципальном районе, сокращение дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, улучшение функционирования рынка труда муниципального района.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание социально-экономических условий для увеличения занятости населения путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенным учреждением Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района» (далее – центр занятости); 2. Повышение конкурентоспособности безработных граждан с учетом потребности рынка труда муниципального района Омской области. 3. Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы. 4. Снижение напряженности на рынке труда Муромцевского муниципального района Омской области.
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения. 2. Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан. 3. Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения. 4. Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации.
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>За период 2014-2023 годов, общие затраты бюджетов на реализацию подпрограммы составят 8 871 469,02 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2014 году - 1 003 730,00 рублей; - в 2015 году – 842 096,67 рублей; - в 2016 году – 626 150,00 рублей; - в 2017 году – 1 103 024,00 рубля; - в 2018 году – 1 866 377,06 рублей - в 2019 году – 1 203 540,37 рублей; - в 2020 году – 1 776 550,92 рубля; - в 2021 году – 450 000,00 рублей; - в 2022 году – 0 рублей; - в 2023 году – 0 рублей. <p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 3 922 466,79 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в 2014 году – 420 960 рублей; - в 2015 году – 400 000,67 рублей; - в 2016 году – 400 000 рублей; - в 2017 году – 459 110,12 рублей; - в 2018 году – 552 567,54 рублей; - в 2019 году – 550 540,37 рублей;

	<p>- в 2020 году – 689 288,09 рублей; - в 2021 году – 450 000,00 рублей; - в 2022 году – 0 рублей; - в 2023 году – 0 рублей.</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 4 246 791,68 рубль, в том числе: в 2014 году – 482 880,00 рублей; в 2015 году - 369 406,00 рублей; в 2016 году - 226 150,00 рублей; в 2017 году - 643 913,88 рублей; в 2018 году - 1 313 809,52 рублей; в 2019 году – 653 000,00 рублей; в 2020 году – 557 632,28 рубль; в 2021 году – 0 рублей; в 2022 году – 0 рублей; в 2023 году – 0 рублей.</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств федерального бюджета составляет 702 210,55 рублей, в том числе: в 2014 году – 99 890 рублей; в 2015 году – 72 690 рублей; в 2020 году – 529 630,55 рублей</p> <p>Кроме того, планируется привлечь внебюджетные источники, включающие средства работодателей, населения, а также различных фондов и общественных организаций, заинтересованных в реализации подпрограммы. Всего в период реализации подпрограммы планируется привлечь, порядка 6615 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Обеспечение доли трудоустройства граждан от числа обратившихся в центры занятости в целях поиска работы к концу 2023 года в пределах 80,1 % (2014 год -78,0 %, 2015 год – 78,0 %, 2016год - 78,0 %, 2017 год – 80,1 %, 2018 год - 80,1 %, 2019 год – 80,1 %, 2020 год – 80,1 %, 2021 год – 80,1 %, 2022 год – 80,1 %, 2023 год – 80,1 %,).</p> <p>2. Сохранения уровня регистрируемой безработицы на весь период 2014 - 2023 годов в пределах 3,2 % от численности экономически активного населения (далее – ЭАН).</p>

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

1. Анализ и прогноз ситуации на рынке труда Муромцевского района Омской области.

В 2013 году Муромцевский район смог адаптироваться к изменению экономических условий и обеспечить постепенное улучшение основных показателей рынка труда. По информации территориального органа Министерства труда и социального развития Муромцевского района Омской области о результатах обследований населения по проблемам занятости, по состоянию на 01 октября 2013 год улучшились основные показатели рынка труда Муромцевского муниципального района Омской области в сравнении с показателями за 2012 год (уровень занятости вырос с 68,1 до 69,5 %, уровень безработицы по методологии Международной организации труда в Муромцевском районе Омской области снизился с 14,8 до 12,7 % от ЭАН);

По состоянию на начало 2013 года:

- численность зарегистрированных безработных составила 362 человека, что незначительно, на 3,4 % выше показателя на 1 января 2012 года (350 человек);
- уровень зарегистрированной безработицы составил 3,0 % от численности ЭАН, что на 0,1 процентного пункта выше показателя на 1 января 2012 года (2,9 % от ЭАН);
- коэффициент напряженности на рынке труда составил 4,5 человека из числа незанятых граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости, в расчете на одну вакансию, что значительно ниже показателя на 1 января 2012 года - 7 человек на вакансию;
- средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы составила 3,5 месяца, что соответствует данному показателю на начало 2012 года.

В то же время в среднесрочной перспективе ситуация на рынке труда Муромцевского района Омской области будет развиваться под влиянием ряда негативных факторов:

- 1) несоответствие профессионально-квалификационного уровня значительной части работников хозяйствующих субъектов Муромцевского района Омской области потребностям рынка труда при сохранении тенденции к старению и сокращению кадрового состава квалифицированных рабочих;
- 2) дефицит рабочих мест постоянного характера, особенно в сельской местности;
- 3) сохраняющаяся низкая конкурентоспособность на рынке труда отдельных категорий граждан (молодежи без практического опыта работы, женщин, имеющих малолетних детей, инвалидов, граждан, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва), обусловленная ужесточением требований работодателей к принимаемым на работу гражданам. Эти факторы во многом определяют сохранение структурного характера регистрируемой безработицы в среднесрочной перспективе.

1.2. Исходя из информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области о перспективах демографического развития Омской области до 2026 года, учитывая общие демографические тенденции на территории Муромцевского района, из-за снижения численности населения в трудоспособном возрасте (с 15664 человек на начало 2011 года до 14610 человек на 1 полугодие 2013 года) ожидается дальнейшее сокращение совокупного предложения рабочей силы на рынке труда, что учтено при определении прогнозной численности получателей государственных услуг в области содействия занятости населения.

1.2. В течение периода реализации подпрограммы прогнозируется сохранение уровня регистрируемой безработицы в пределах 3,2% от численности ЭАН.

Ожидается, что в муниципальном районе количественный и качественный дисбаланс спроса и предложения на рынке труда будет уменьшаться в первую очередь за счет увеличения количества вакантных рабочих мест, заявленных работодателями в центры занятости.

1.3. В 2013 году наметилась тенденция роста доли вакансий постоянного характера в заявленной работодателями потребности (2011 год - 28,4 %, 2013 год – 41,2 %). Однако полученный результат имеет неустойчивый характер, поэтому задача по дальнейшему расширению возможностей трудоустройства для незанятого населения на вакантные рабочие места постоянного характера сохранит свою актуальность и в периоды 2014 - 2020 годы.

1.4. В связи с этим особое внимание будет уделяться работе по осуществлению мониторинга за исполнением работодателями обязанности по предоставлению в центры занятости информации (сведений), предусмотренной пунктами 2, 3 статьи 25 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

Совокупность планируемых мер по увеличению емкости районного банка вакансий позволит снизить напряженность на рынке труда Муромцевского района Омской области к 2020 году до 1,5 незанятого гражданина на одну вакансию.

1.5. К числу сохраняющихся проблем относится проблема территориальной дифференциации рынка труда Муромцевского района Омской области. Уровень общей безработицы по сельским поселениям на начало 2012 года различался более чем в 6 раз (от 5,4 до 34,9 % от ЭАН). При этом на территориях ряда сельских поселений, наиболее удаленных от районного центра, таких

как Кабызинское, Кондратьевское, Курганское, Пореченское и Рязанское сельских поселений отсутствует крупные и средние предприятия. Основную часть в заявленной работодателями (индивидуальные предприниматели) потребности, составляют временные (сезонные) работы. Трудоустройство граждан проживающих в данных поселениях осуществляется в основном за счет организации временных общественных работ.

1.6. Анализ состава граждан, обратившихся в центры занятости за содействием в поиске подходящей работы в 2011 - 2013 годах, свидетельствует о том, что:

1) каждый пятый из них относится к числу лиц, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного (более одного года) перерыва, при этом в 2013 году наблюдалось увеличение доли лиц данной категории в сравнении с 2011 годом (с 10,6 % до 16,2 %);

2) каждый третий незанятый гражданин, обратившийся в центры занятости за содействием в трудоустройстве, относится к числу граждан, ранее не работающих, ищущих работу впервые;

3) доля граждан из числа высвобожденных работников среди обратившихся в центры занятости за содействием в трудоустройстве снизилась в сравнении с 2011 годом (с 7,3 % до 4,4 %).

4) доля инвалидов среди граждан, ищущих работу, остается незначительной и при этом постепенно снижается (с 4,0 % в 2011 году до 3,0 % в 2013 году), в том числе в результате увеличения приема инвалидов на квотируемые рабочие места.

1.7. При разработке подпрограммы учитывались прогнозные оценки социально-экономического развития Муромцевского района Омской области, данные мониторинговых исследований о состоянии занятости и результаты совместной деятельности по повышению эффективности мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда.

1.8. На функционирование рынка труда Муромцевского Омской области в 2014 - 2020 годах будут оказывать влияние макроэкономические факторы, степень воздействия которых зависит от мер, предпринимаемых Правительством Омской области, органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Муромцевского муниципального района.

Предполагается, что сокращение численности населения в трудоспособном возрасте будет компенсировано увеличением уровня экономической активности населения в трудоспособном возрасте, вовлечения в трудовую деятельность лиц старше трудоспособного возраста, создания дополнительных условий для интеграции в трудовую деятельность лиц с ограниченными физическими возможностями, что может увеличить предложение рабочей силы на рынке труда Муромцевского района Омской области.

В случае ухудшения макроэкономических условий, связанных с неустойчивостью ситуации на мировом финансовом рынке, реализация крупных инвестиционных проектов в Омской области, запланированных на прогнозируемый период, может быть отложена, что окажет негативное влияние на развитие рынка рабочих мест в регионе.

Спрос на рабочую силу в базовых отраслях экономики (промышленность, сельское хозяйство, транспорт, торговля) останется стабильным, в то же время требования к уровню квалификации работников будут повышаться в связи с проводимой технологической модернизацией производств.

Несмотря на улучшение ситуации в экономике, движение работников не станет менее интенсивным, а в структуре спроса на рабочую силу основную долю по-прежнему будет составлять потребность в восполнении работников, вышедших с действующих рабочих мест.

В структуре предложения рабочей силы на рынке труда Омской области также будут преобладать граждане, желающие сменить место работы, в том числе с целью повышения уровня оплаты труда.

На фоне стабилизации численности занятых численность безработных граждан по методологии Международной организации труда, по оценкам территориального органа Министерства труда и социального развития Омской области, существенно уменьшится: с 1550 человек (в среднем за 2013 год) до 1100 человек (в среднем за 2020 год). Соответственно ожидается снижение уровня общей безработицы в Омской области с 12,7 % от численности ЭАН (в среднем за 2013 год) до 9,7 % (в среднем за 2020 год).

1.9. В условиях улучшения показателей общей безработицы в муниципальном районе ожидается, что ситуация на регистрируемом рынке труда Омской области стабилизируется, при этом:

- 1) число обращений граждан за содействием в поиске подходящей работы составит 1350 человек в год;
- 2) среднегодовая численность зарегистрированных безработных составит в пределах 330 человек;
- 3) численность зарегистрированных безработных на конец периода 2020 года составит около 370 человек, что соответствует уровню регистрируемой безработицы, составляющему 3,0-3,2 % от численности ЭАН;
- 4) емкость районного банка вакансий ежегодно будет составлять более 1000 вакансий, при этом возрастет доля вакансий на укомплектование рабочих мест постоянного характера и вакансий с заработной платой выше прожиточного минимума;
- 5) коэффициент напряженности на рынке труда Омской области в среднегодовом исчислении составит не более 2 человек из числа незанятых граждан на одну вакансию, на конец 2020 года - не более 1,5 человека на одну вакансию.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы – повышение эффективности занятости населения, снижение уровня общей безработицы в муниципальном районе, сокращение дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, улучшение функционирования рынка труда муниципального района.

Задачи подпрограммы:

1. Создание социально-экономических условий для увеличения занятости населения путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенным учреждением Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района (далее – центр занятости);
2. Повышение конкурентоспособности безработных граждан с учетом потребности рынка труда муниципального района Омской области и оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.
3. Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.
4. Снижение напряженности на рынке труда Муромцевского муниципального района Омской области.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 10 лет, рассчитан на период 2014 – 2023 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий.

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан».

3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения».

4. Задаче 4 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий ведомственной целевой программы приведен в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

В рамках основного мероприятия «Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1.1. Информирование граждан о положении на рынке труда

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - общее количество граждан, проинформированных о положении на рынке труда.

1.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Омской области на участие в организации и финансировании проведения общественных работ;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор-общее количество граждан, для которых организовано предоставление оплачиваемых общественных работ.

1.3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов на участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор-общее количество временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

1.4. Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор- общее количество временно трудоустроенных безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

В рамках основного мероприятия «Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан» планируется выполнение следующих мероприятий:

2.1. Профессиональное обучение безработных граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - общее количество безработных граждан, прошедших профессиональное обучение.

В рамках основного мероприятия «Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения» планируется выполнение следующих мероприятий:

3.1. Содействие работодателям в обеспечении занятости отдельных категорий граждан (инвалиды, многодетные родители, родители, воспитывающие детей-инвалидов, граждане, освобожденные из учреждений исполнения наказания, пенсионеры, желающие продолжать трудовую деятельность);

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - количество работодателей, которым оказано содействие в обеспечении занятости отдельных категорий граждан.

3.2. Организация профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных (граждан, имеющих детей в возрасте до трех лет, не являющихся занятыми в соответствии с Законом о занятости, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, желающих вернуться на прежнее место работы или приступить к другой работе, граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости (часть трудовой пенсии по старости), в том числе досрочно (за исключением пенсии, предусмотренной пунктом 2 статьи 32 Закона о занятости), работников, находящихся под риском увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников). Перечень основных мероприятий подпрограммы указан в таблице №1.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - общее количество граждан, относящихся к отдельным категориям, не зарегистрированным в качестве безработных, которым организовано профессиональное обучение. 3.3. Стажировка выпускников образовательных учреждений профессионального образования.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество выпускников образовательных учреждений профессионального образования, прошедших стажировку.

3.4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Омской области на реализацию дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - численность участников дополнительного мероприятия по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов.

3.5. Реализация дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения (проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах работающих инвалидов; оборудование (оснащение) рабочего места для работы инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида; обустройство прилегающей к организации территории, помещений работодателя для беспрепятственного перемещения инвалидов, включая оборудование пандусов, подъемников, предоставление работающему инвалиду I или II группы в процессе его адаптации на рабочем месте наставника, которому осуществляется доплата к заработной плате за наставничество).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - количество созданных рабочих мест для инвалидов.

В рамках основного мероприятия «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации» планируется выполнение следующих мероприятий:

4.1. Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации (возмещение работодателям расходов на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, ищущих работу и обратившихся в центры занятости, а также безработных граждан).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используются следующие целевые индикаторы:

- численность трудоустроенных граждан, зарегистрированных в качестве безработных в казенном учреждении Омской области - центре занятости населения;

- численность трудоустроенных на общественные работы граждан, ищущих работы и обратившихся в казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Омской области - центр занятости".

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования.

Источником ресурсного обеспечения Программы являются средства областного бюджета, в части софинансирования расходов на реализацию мероприятий в области содействия занятости населения, объём которых определяется после утверждения областного бюджета на соответствующий финансовый год.

Согласование объёма финансирования районной подпрограммы осуществляется с Главным управлением государственной службы занятости населения Омской области ежегодно в соответствии с лимитами бюджетных обязательств.

За период 2014-2023 годов, общие затраты бюджетов на реализацию подпрограммы составят 8 871 469,02 рублей, в том числе:

- в 2014 году - 1 003 730,00 рублей;
- в 2015 году – 842 096,67 рублей;
- в 2016 году – 626 150,00 рублей;
- в 2017 году – 1 103 024,00 рубля;
- в 2018 году – 1 866 377,06 рублей
- в 2019 году – 1 203 540,37 рублей;
- в 2020 году – 1 776 550,92 рубля;
- в 2021 году – 450 000,00 рублей;
- в 2022 году – 0 рублей;
- в 2023 году – 0 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 3 922 466,79 рублей, в том числе:

- в 2014 году – 420 960 рублей;
- в 2015 году – 400 000,67 рублей;
- в 2016 году – 400 000 рублей;
- в 2017 году – 459 110,12 рублей;
- в 2018 году – 552 567,54 рублей;
- в 2019 году – 550 540,37 рублей;
- в 2020 году – 689 288,09 рублей;
- в 2021 году – 450 000,00 рублей;
- в 2022 году – 0 рублей;
- в 2023 году – 0 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 4 246 791,68 рубль, в том числе:

- в 2014 году – 482 880,00 рублей;
- в 2015 году - 369 406,00 рублей;
- в 2016 году - 226 150,00 рублей;
- в 2017 году - 643 913,88 рублей;
- в 2018 году - 1 313 809,52 рублей;
- в 2019 году – 653 000,00 рублей;
- в 2020 году – 557 632,28 рубля;
- в 2021 году – 0 рублей;
- в 2022 году – 0 рублей;
- в 2023 году – 0 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств федерального бюджета составляет 702 210,55 рублей, в том числе:

- в 2014 году – 99 890 рублей;
- в 2015 году – 72 690 рублей;
- в 2020 году – 529 630,55 рублей

Кроме того, планируется привлечь внебюджетные источники, включающие средства работодателей, населения, а также различных фондов и общественных организаций, заинтересованных в реализации подпрограммы. Всего в период реализации подпрограммы планируется привлечь, порядка 6615 тыс. рублей.

В случае если мероприятие подпрограммы реализуется на условиях софинансирования за счёт средств областного и местного бюджетов, объём финансирования указывается в общей сумме с выделением долей каждой стороны. Распределение долей софинансирования расходов осуществляется в соответствии с законом Омской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

Реализация подпрограммы в 2014 - 2023 годы позволит:

1) Обеспечение доли трудоустройства граждан от числа обратившихся в центры занятости в целях поиска работы к концу 2023 года в пределах 80,1 % (2014 год - 78,0 %, 2015 год – 78,0 %, 2016 год - 78,0 %, 2017 год – 80,1 %, 2018 год - 80,1 %, 2019 год – 80,1 %, 2020 год – 80,1 %, 2021 год – 80,1 %, 2022 год – 80,1 %, 2023 год – 80,1 %,).

2) Сохранение в течение 2014 – 2023 годов значения уровня регистрируемой безработицы (по состоянию на конец года) на уровне не выше 3,2 % от численности экономически активного населения Муромцевского муниципального района Омской области.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы построен на основе координации действий ответственных исполнителей администрации Муромцевского муниципального района, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, городского и сельских поселений муниципального района, казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", а также отраслевых объединений профсоюзов, союза предпринимателей, отдельных организаций и физических лиц.

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляет администрация Муромцевского муниципального района Омской области и казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района". В качестве инструмента контроля за ходом реализации подпрограммы будет использоваться подготовка ежеквартальных отчетов в Главное управление государственной службы занятости населения Омской области.

Ход и итоги выполнения подпрограммы регулярно рассматриваются на заседаниях координационного комитета содействия занятости муниципального района, территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, коллегии администрации муниципального района Омской области.

Приложение № 5
к постановлению Администрации Муромцевского
муниципального района Омской области
от 25.02.2021 года № 42-п

Приложение № 7
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Старшее поколение»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы муниципального района Омской области	Муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	Подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Старшее поколение» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация ММР); Управление Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району (далее - Управление); Бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Муромцевская центральная районная больница» (далее – БУЗОО «Муромцевская ЦРБ»); Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района (далее - Комитет культуры); Бюджетное учреждение Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Муромцевского района» (далее – БУ «КЦСОН Муромцевского района»)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Администрация ММР
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем	Исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем	Администрация ММР; Управление; Комитет культуры; БУ «КЦСОН Муромцевского района»; БУЗОО «Муромцевская ЦРБ»

мероприятия	
Сроки реализации подпрограммы	2014-2023 годы. Этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.
Цель подпрограммы	Повышение качества жизни граждан пожилого возраста путем обеспечения доступности медицинских, социальных и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества.
Задачи подпрограммы	Задача 1. Создание условий для удовлетворения потребности граждан пожилого возраста в социальном обслуживании. Задача 2. Создание условий для досуга граждан пожилого возраста, направленного на поддержание их активного долголетия.
Перечень основных мероприятий	1. Основное мероприятие 1 «Меры по улучшению положения граждан пожилого возраста». 2. Основное мероприятие 2 «Организация свободного времени и культурного досуга граждан пожилого возраста».
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 15 947 497,38 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 3 213 673,82 рубля; 2015 год – 1 422 355,98 рублей; 2016 год – 1 446 507,32 рублей; 2017 год – 1 963 852,30 рубля; 2018 год – 1 666 787,53 рублей; 2019 год – 1 973 385,59 рублей; 2020 год – 2 140 607,84 рублей; 2021 год – 2 120 327,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 834 376,87 рубля, в том числе:</p> <p>2014 год – 1 342 255,67 рублей 2017 год – 335 077,91 рублей 2018 год – 77 555,01 рублей 2019 год – 79 488,28 рублей</p> <p>Общие затраты на реализацию подпрограммы из местного бюджета составят 14 113 120,51 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 1 871 418,15 рублей; 2015 год – 1 422 355,98 рублей; 2016 год – 1 446 507,32 рублей; 2017 год – 1 628 774,39 рубля; 2018 год – 1 589 232,52 рубля; 2019 год – 1 893 897,31 рублей; 2020 год – 2 140 607,84 рублей; 2021 год – 2 120 327,00 рублей;</p>

	2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей. Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Сохранение доли муниципального специализированного жилищного фонда (далее – специализированный жилищный фонд), признанного непригодными для проживания или аварийным, в общем количестве специализированного жилищного фонда, на уровне 0 процентов, в том числе: - в 2014 году – 0 процентов; - в 2015 году – 0 процентов; - в 2016 году – 0 процентов; - в 2017 году – 0 процентов; - в 2018 году – 0 процентов; - в 2019 году – 0 процентов; - в 2020 году – 0 процентов; - в 2021 году – 0 процентов; - в 2022 году – 0 процентов; - в 2023 году – 0 процентов; 2. Отношение доли граждан пожилого возраста, занятых творчеством в социальных клубах, к общему числу граждан пожилого возраста, в том числе: - в 2014 году – 10,0 процентов; - в 2015 году – 10,5 процента; - в 2016 году – 10,8 процента; - в 2017 году – 11,0 процентов; - в 2018 году – 11,5процента; - в 2019 году – 12,0 процента; - в 2020 году – 12,5 процента; - в 2021 году – 13,0 процента; - в 2022 году – 13,5 процента; - в 2023 году – 14,0 процента

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития.

В Муромцевском муниципальном районе Омской области, как и в большинстве регионов, продолжает увеличиваться доля граждан пожилого возраста в общей численности населения. В перспективе прогнозируется и дальнейшее повышение доли граждан пожилого возраста в составе населения.

В связи с этим проблемы граждан пожилого возраста все больше и больше выдвигаются на первый план и требуют своевременного решения.

Характерной чертой социально-экономического положения граждан пожилого возраста является их зависимость от трудоспособного населения, неудовлетворительное состояние здоровья, неустойчивое материальное положение, невозможность в силу состояния здоровья и ряда других причин самостоятельно решать медицинские, социально-бытовые проблемы, организовывать досуг, ограничение возможности для полноценного участия в общественной жизни.

Как правило, граждане пожилого возраста выходят на пенсию в возрасте 55 - 65 лет. Прекращение работы на производстве и выход на пенсию объективно влекут за собой изменение социального статуса и связанного с ним образа жизни.

Все это обуславливает необходимость формирования и развития на уровне Муромцевского муниципального района политики в отношении граждан старшего поколения, которая должна обеспечить им социально приемлемый уровень жизни.

В силу возрастных изменений состояния здоровья граждан пожилого возраста, особое внимание необходимо уделять поддержанию их жизнеспособности и активности, профилактике различных заболеваний, а также развитию школ (учебных курсов) по уходу за лежачими и иными больными для родственников граждан пожилого возраста. В практику работы учреждений здравоохранения и социального обслуживания должны внедряться новые технологии и методы работы, в том числе в домашних условиях.

В настоящее время в Муромцевском районе осуществляет свою деятельность бюджетное учреждение Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Муромцевского района", в котором приведена в систему работа социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов на дому, в первую очередь предоставление социально-бытовых и социально-медицинских услуг. На сегодняшний день социальным обслуживанием охвачено 1122 пожилых граждан и инвалидов. По данному направлению в учреждении сложилась определённая система работы, однако она требует усовершенствования, исходя из современных требований, предъявляемых к организации социального обслуживания пожилых людей. Не в полной мере созданы необходимые условия для организации культурно-досуговой деятельности пожилых людей, существует потребность в современном технологическом оборудовании для проведения лечебно-оздоровительных мероприятий и доступности информации, связи, услуг электронных и экстренных служб.

На территории Муромцевского района действуют два дома специализированного жилищного фонда (спец. дома), в которых проживают граждане пожилого возраста и инвалиды. Проблемой, требующей безотлагательного решения, является проведение ремонтных работ в действующих спец. домах.

Граждане пожилого возраста нередко теряют ориентацию в современном социально-культурном пространстве, испытывают трудности в установлении социальных контактов, что имеет негативные последствия не только для них самих, но и для людей, их окружающих. В сфере охраны здоровья, социального и торгово-бытового обслуживания, организации культурного досуга, физкультурно-оздоровительной работы и туризма недостаток внимания к нуждам граждан пожилого возраста приводит к ограничению их доступа к общественным благам и услугам.

Выполнение мероприятий подпрограммы обеспечит комплексный подход к решению вопросов, направленных на улучшение качества жизни граждан пожилого возраста. Программно-целевой метод позволит более эффективно использовать финансовые ресурсы, сконцентрировав их на решении приоритетных задач, обеспечить комплексное решение проблем в долгосрочной перспективе, а также взаимосвязь между проводимыми мероприятиями и результатами их выполнения.

Основными рисками, которые могут осложнить решение обозначенных проблем программно-целевым методом, являются:

- ухудшение социально-экономической ситуации;
- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий;
- несвоевременность финансирования запланированных мероприятий.

Указанные риски могут привести к снижению уровня и качества жизни граждан пожилого возраста, а также снижению их социальной активности и, как следствие, снижению социальной независимости, что, в свою очередь, увеличит потребность в бюджетных средствах для обеспечения жизнедеятельности граждан пожилого возраста путем предоставления им дополнительных мер социальной поддержки и социального обслуживания.

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение качества жизни граждан пожилого возраста путем обеспечения доступности медицинских, социальных, образовательных и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) создание условий для удовлетворения потребности граждан пожилого возраста в социальном обслуживании;
- 2) создание условий для досуга граждан пожилого возраста, направленного на поддержание их активного долголетия.

Мероприятия, предусматривающие создание условий для удовлетворения потребности граждан пожилого возраста в социальном обслуживании а также мероприятия по созданию условий для досуга граждан пожилого возраста, направленного на поддержание их активного долголетия будут способствовать улучшению их качества жизни, созданию благоприятных условий для реализации интеллектуальных и культурных потребностей граждан старшего поколения, достижению гармоничного развития личности пожилого человека через реализацию их творческого, художественного и интеллектуального потенциала.

В ходе выполнения подпрограммы будет осуществляться ее информационное сопровождение. В средствах массовой информации, в том числе в электронных и печатных изданиях, найдут отражение различные вопросы, связанные с социальной защитой и социальным обслуживанием граждан пожилого возраста, деятельностью органов исполнительной власти Муромцевского района Омской области, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, культуры и спорта, общественных организаций, мерами по улучшению жизнедеятельности и повышением качества их жизни.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в течение 2014 - 2023 годов. Этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в её составе реализуются основные мероприятия. Задаче 1 соответствует основное мероприятие «Меры по улучшению положения граждан пожилого возраста».

Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация свободного времени и культурного досуга граждан пожилого возраста».

Исполнителем указанных основных мероприятий является Администрация ММР.

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения.

В рамках основного мероприятия «Меры по улучшению положения граждан пожилого возраста» планируется выполнение следующего мероприятия:

1. Реализация мероприятий в части осуществления расходов на доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

Значение целевого индикатора определяется по данным Управления и определяется степенью исполнения обязательств по обеспечению гарантий лицам, замещавшим должности муниципальной службы на уровне 100% ежегодно.

2. Субсидии некоммерческим организациям (общество ветеранов и инвалидов).
3. Осуществление капитального и текущего ремонта домов муниципального специализированного жилищного фонда.

В рамках данного мероприятия планируется проведение ремонтных работ:

- в специальном доме для граждан пожилого возраста, расположенного по адресу: Омская область, р.п. Муромцево, ул. Советская, д.103;
- в специальном жилом доме для одиноких престарелых, расположенном по адресу: Омская область, Муромцевский район, д. Кокшенево, ул. Центральная, д. 89

Выполнение данного мероприятия предполагает улучшения качества проживания граждан пожилого возраста в специализированном жилищном фонде.

Значение целевого индикатора определяется по данным Управления как отношение доли граждан, проживающих в специализированных домах, удовлетворенных проживанием к общему числу граждан, находившихся на социальном обслуживании в специализированных домах.

4. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям (прочие).

Значение целевого показателя определяется Администрацией Муромцевского муниципального района и выражено в количестве социально-ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидии.

В рамках основного мероприятия «Организация свободного времени и культурного досуга граждан пожилого возраста» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Проведение различных социально значимых мероприятий, в том числе мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей, Дню инвалидов, Дню Победы. Данное мероприятие будет способствовать поддержанию активного долголетия граждан пожилого возраста.

2. Организация работы социальных клубов на базе муниципальных учреждений культуры и БУ «ЦКСОН Муромцевского района», предоставляющих услуги гражданам пожилого возраста, в том числе приобретение материалов для занятий прикладным творчеством.

Приобретение материалов для занятий прикладным творчеством в социальных клубах, будет способствовать повышению качества работы специалистов муниципальных учреждений культуры и БУ «ЦКСОН Муромцевского района», организующих занятия прикладным творчеством, а также заинтересованности пожилых граждан в прикладном творчестве.

Значение целевого индикатора определяется по данным муниципальных учреждений культуры и БУ «ЦКСОН Муромцевского района» как отношение доли граждан пожилого возраста, получивших услуги в социальных клубах на базе этих учреждений, в расчете на 1000 пенсионеров по старости (женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет).

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению № 8 муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 15 947 497,38 рублей, в том числе:

2014 год – 3 213 673,82 рубля;
 2015 год – 1 422 355,98 рублей;
 2016 год – 1 446 507,32 рублей;
 2017 год – 1 963 852,30 рубля;
 2018 год – 1 666 787,53 рублей;
 2019 год – 1 973 385,59 рублей;
 2020 год – 2 140 607,84 рублей;
 2021 год – 2 120 327,00 рублей;
 2022 год – 0,00 рублей;
 2023 год – 0,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 834 376,87 рубля, в том числе:

2014 год – 1 342 255,67 рублей

2017 год – 335 077,91 рублей

2018 год – 77 555,01 рублей

2019 год – 79 488,28 рублей

Общие затраты на реализацию подпрограммы из местного бюджета составят 14 113 120,51 рублей, в том числе:

2014 год – 1 871 418,15 рублей;

2015 год – 1 422 355,98 рублей;

2016 год – 1 446 507,32 рублей;

2017 год – 1 628 774,39 рубля;

2018 год – 1 589 232,52 рубля;

2019 год – 1 893 897,31 рублей;

2020 год – 2 140 607,84 рублей;

2021 год – 2 120 327,00 рублей;

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Сохранение доли муниципального специализированного жилищного фонда (далее – специализированный жилищный фонд), признанного непригодными для проживания или аварийным, в общем количестве специализированного жилищного фонда, на уровне 0 процентов, в том числе:

- в 2014 году – 0 процентов;

- в 2015 году – 0 процентов;

- в 2016 году – 0 процентов;

- в 2017 году – 0 процентов;

- в 2018 году – 0 процентов;

- в 2019 году – 0 процентов;

- в 2020 году – 0 процентов;

- в 2021 году – 0 процентов;

- в 2022 году – 0 процентов;

- в 2023 году – 0 процентов;

2. Отношение доли граждан пожилого возраста, занятых творчеством в социальных клубах, к общему числу граждан пожилого возраста, в том числе:

- в 2014 году – 10,0 процентов;

- в 2015 году – 10,5 процента;

- в 2016 году – 10,8 процента;

- в 2017 году – 11,0 процентов;

- в 2018 году – 11,5 процента;

- в 2019 году – 12,0 процента;

- в 2020 году – 12,5 процента;

- в 2021 году – 13,0 процента;

- в 2022 году – 13,5 процента;

- в 2023 году – 14,0 процента

Значение исходных данных для расчета ожидаемых результатов определяются на основе предоставления официальной информации Управлением.

Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Администрация ММР осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценке её эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Администрация ММР формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период её реализации (далее - отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирование и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее - Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к порядку.



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2021 № 43-п
р.п. Муромцево

«О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 04.10.2019 № 295-п «Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг «Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 1 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» к постановлению Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 04.10.2019 № 295-п, следующие изменения:

1) подпункт 13 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«13) постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году»;»;

2) в пункте 13:

- подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае, если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, выдача разрешения на строительство такого объекта допускается до образования указанных земельного участка или земельных участков в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденного проекта межевания территории и (или) выданного в соответствии с частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В этом случае предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется. Вместо данных правоустанавливающих документов к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;»;

- абзац второй подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«Для цели, предусмотренной пунктом 2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок использования информации, указанной в Градостроительном плане земельного участка, продлевается на один год, в случае, если указанный срок истекает после дня вступления в силу постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году» до 1 января 2021 г.;»;

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»;

- в подпункте 9 в абзаце первом точку с запятой заменить точкой;

- дополнить подпункт 9 абзацами следующего содержания:

«Требования об установлении зоны с особыми условиями использования территории до выдачи разрешения на строительство и (или) о представлении вместе с заявлением о выдаче разрешения на строительство копии решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории применяются с 1 января 2022 года.

В случае если строительство объектов капитального строительства, в отношении которых подлежит установлению или изменению зона с особыми условиями использования территории, начато после вступления в силу части 18 статьи 26 Федерального закона от 3 августа 2018 года № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 342-ФЗ) (то есть после 31 декабря 2019 года), но не позднее 1 января 2022 года, правообладатели таких объектов капитального строительства в срок не позднее чем через три месяца со дня возникновения прав на такие объекты обязаны обратиться с заявлением об установлении зоны с особыми условиями использования территории в соответствии со статьей 26 Федерального закона N 342-ФЗ;»;

3) в пункте 23:

- в подпункте 5 в абзаце первом точку с запятой заменить точкой;

- дополнить подпункт 5 абзацем вторым следующего содержания:

«Для цели, предусмотренной пунктом 3 части 21.15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок использования информации, указанной в Градостроительном плане земельного участка, продлевается на один год, в случае, если указанный срок истекает после дня вступления в силу постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 440 «О

продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году» до 1 января 2021 г.»;

- в подпункте 6 в абзаце первом точку с запятой заменить точкой;

- дополнить подпункт 6 абзацем вторым следующего содержания:

«Для цели, предусмотренной пунктом 4 части 21.15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок использования информации, указанной в Градостроительном плане земельного участка, продлевается на один год, в случае, если указанный срок истекает после дня вступления в силу постановления Правительства РФ от 03.04.2020 № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году» до 1 января 2021 г.».

2. Внести в приложение № 2 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Муромцевского муниципального района Омской области» к постановлению Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 04.10.2019 № 295-п, следующие изменения:

1) пункт 12 дополнить подпунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) Федеральным законом «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

2) в пункте 13:

- подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);»;

- подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного

кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»;

3) подраздел 9 дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 5-12 пункта 13 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).»

4) в пункте 22:

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с абзацем вторым настоящего подпункта.

Различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство;»;

- подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с абзацем вторым настоящего подпункта.

Различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане

количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство;».

5) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети Интернет и опубликовать (обнародовать) в печатном издании Муромцевского муниципального района «Вестник Муромцевского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по строительству, архитектуре и ЖКХ В.Н. Огромова.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Казанков С.Н.
21-453

Приложение
к постановлению Администрации
Муромцевского муниципального района
от 25.02.2021 № 43-п

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Подготовка и выдача разрешений
на ввод объектов в эксплуатацию при
осуществлении строительства, реконструкции
объектов капитального строительства, расположенных
на территории Муромцевского
муниципального района Омской области»

Главе Муромцевского муниципального района
Омской области

от _____

(полное наименование организации – для юридического лица, ИНН,
ОГРН, его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной
почты, ф.и.о. для граждан, почтовый индекс и адрес, телефон,
адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию _____

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной проектной документацией)

расположенного по адресу: _____

(указывается полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации, района и т.д. или
строительный адрес)

построенного/реконструированного (нужно зачеркнуть)

в соответствии с разрешением на строительство от «____» _____ 20__ года

№ _____ выданным _____

(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)

Сведения о градостроительном плане земельного участка:

(реквизиты, наименование документа)

Сведения о проекте планировки территории (заполняется в отношении линейных объектов):

(реквизиты, наименование документа)

Сведения о проекте межевания территории (заполняется в отношении линейных объектов):

(реквизиты, наименование документа)

Правоустанавливающие документы на земельный участок (земельные участки):

(реквизиты, наименование документа)

Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции (при наличии)

(реквизиты, наименование документа)

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков) _____

Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов от «___» _____ 20__ года № _____, выданное _____

(наименование органа государственного строительного надзора, выдавшего заключение)

Настоящим заявлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

(ФИО, должность представителя заявителя или реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя по доверенности)

(подпись, М.П.)

«___» _____ 20__ г.



**Администрация
Муромцевского Муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2021 № 44 -п

О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 03.02.2012 № 46-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 12.11.2010 № 549-п « Об утверждении порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 03.02.2012 № 46-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области», следующие изменения:

1.1 приложение №5 к административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях», изложив в новой редакции: Приложение № 5 "Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан, проживающих на территории Муромцевского муниципального района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник Муромцевского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Муромцевского муниципального района Омской области В.И. Лямзина.

Приложение
к постановлению Администрации
Муромцевского муниципального района
Омской области
от 25.02.2021 г. N44 -п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений,
документов, а также постановка на учет граждан,
проживающих на территории Муромцевского муниципального района
Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях"

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан, проживающих на территории Муромцевского района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях" (далее - Административный регламент) определяет порядок предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке на учет граждан, проживающих на территории Муромцевского района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Глава 2. Круг заявителей

2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Муромцевского муниципального района Омской области, которые претендуют на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях (далее - заявитель):

1) малоимущие граждане (признанные таковыми Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области в порядке, установленном [Законом](#) Омской области "О государственной политике Омской области в жилищной сфере", с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению);

2) иные категории граждан, определенные Федеральным законом, Указом

Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, признанные нуждающимися в жилых помещениях, которым предоставляются жилые помещения по договорам социального найма.

Граждане признаются нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, установленным [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

Жилые помещения по договорам социального найма не предоставляются иностранным гражданам, лицам без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области на основании заявлений данных граждан.

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги вправе выступать их уполномоченные представители.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Глава 3. Наименование муниципальной услуги

3. Наименование муниципальной услуги - "Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан, проживающих на территории Муромцевского муниципального района Омской области, в качестве нуждающихся в жилых помещениях" (далее - муниципальная услуга).

Глава 4. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

4. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области.

При предоставлении муниципальной услуги специалистам Администрации запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в [перечень](#) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 16.12.2011 N 611 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области». (далее - перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг).

Глава 5. Результат предоставления муниципальной услуги

5. Результатом предоставления муниципальной услуги гражданам, подавшим

заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - учет), является постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области:

- 1) о принятии гражданина на учет;
- 2) об отказе в принятии гражданина на учет.

Глава 6. Срок предоставления муниципальной услуги

6. Решение о принятии граждан на учет или об отказе в принятии на учет принимается в течение 30 рабочих дней со дня подачи заявления, документов, поданных заявителем, и документов, полученных в результате межведомственного взаимодействия, специалисту общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

6-1. Решение о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии гражданина на учет направляется (выдается) заявителю (в том числе и в электронной форме по его просьбе) в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения.

Глава 7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

7. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
- 1) [Конституцией](#) Российской Федерации;
 - 2) Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации;
 - 3) Федеральным [законом](#) "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";
 - 4) Федеральным [законом](#) "О ветеранах";
 - 5) Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 - 6) Федеральным [законом](#) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
 - 7) Федеральным [законом](#) "О персональных данных";
 - 8) Федеральным [законом](#) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 - 9) Федеральным [законом](#) "Об электронной подписи";
 - 9-1) Федеральным [законом](#) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - 10) [приказом](#) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года N 987н "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире";
 - 10-1) [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме

государственных и муниципальных услуг";

12) [Законом](#) Омской области "О государственной политике Омской области в жилищной сфере";

13) [Законом](#) Омской области "Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан";

14) Закон Омской области от 06.12.2007 года № 981-ОЗ «О регулировании лесных отношений в Омской области»;

15) Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 16.12.2011 N 611 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области».

16) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 29 января 2010 года N 3-п "Об установлении нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы жилого помещения»;

18) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 12 ноября 2010 года N 549-п "Об утверждении Порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг";

19) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 19 декабря 2012 года N 587- п "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области".

20) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25 июня 2013 года N 349- п "Об Порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области»

Глава 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

8. Для принятия на учет заявителем подается [заявление](#) о принятии на учет установленной формы (далее - заявление) в одном экземпляре согласно приложению N 1 к Закону Омской области "О государственной политике Омской области в жилищной сфере".

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних);

2) решение о признании граждан малоимущими или документы, подтверждающие факт принадлежности граждан к иным категориям, определенным федеральным законодательством или областным законом, которым предоставляются жилые помещения по договорам социального найма;

3) документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма:

а) копия финансового лицевого счета, выдаваемая органом управления многоквартирным домом, либо иной документ, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства;

б) решение о несоответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания;

в) документы, подтверждающие, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания;

г) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;

д) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, выдаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

е) документы о жилых помещениях, находящихся в собственности заявителя и совместно с ним проживающих членов семьи, и о прекращении права собственности на жилые помещения заявителя и совместно с ним проживающих членов семьи в течение пяти последних лет:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;

- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) **заявление** (согласие) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 1 к Административному регламенту (далее - заявление (согласие) на обработку персональных данных).

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно

9. Для принятия на учет заявителем представляются самостоятельно:

1) заявление;

1-1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних);

2) документы, подтверждающие факт принадлежности граждан к иным категориям, определенным федеральным законодательством или областным законом, которым предоставляются жилые помещения по договорам социального найма (при наличии);

3) документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в жилом помещении, предоставляемом по договорам социального найма:

а) копия финансового лицевого счета, выдаваемая органом управления

многоквартирным домом, либо иной документ, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства;

б) документы, подтверждающие, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания;

в) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;

г) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, выдаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;

д) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) заявление (согласие) на обработку персональных данных.

**Глава 10. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые
являются необходимыми и обязательными для предоставления
муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении
государственных органов, органов местного самоуправления
и иных организаций и которые заявитель вправе
представить по собственной инициативе**

10. К документам (информации, содержащейся в документах), необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, относятся:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;

2) решение о признании граждан малоимущими;

3) решение о несоответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания.

11. Специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области не вправе требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в

распоряжении структурного подразделения Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, а также государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, предусмотренных **частью 6 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 4 части 1 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Глава 11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Не принимаются к рассмотрению документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Глава 12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в **пункте 9** настоящего Административного регламента, в том числе при обращении в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее - Региональный портал);

2) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или

информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) представлены документы, которые не подтверждают право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) не истек срок, предусмотренный [статьей 53](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

Глава 13. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

Глава 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Глава 15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, в том числе в электронной форме

17. Прием документов осуществляется специалистом общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день их поступления.

Заявление о принятии на учет регистрируется в Книге регистрации заявлений.

Заявителю выдается расписка о приеме документов с указанием входящего номера, даты поступления и перечня представленных документов, заверенная подписью специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги. Образец [расписки](#) содержится в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

18. Заявление, поступившее в электронной форме, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется специалистом общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в Книге регистрации заявлений.

Гражданину, направившему заявление и документы в электронной форме,

направляется уведомление о приеме документов с указанием входящего номера, даты поступления.

**Глава 16. Требования к помещениям, в которых
предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания,
местам для заполнения заявлений о предоставлении
муниципальной услуги, информационным стендам
с образцами их заполнения и перечнем документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

19. Места ожидания для заявителей должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется, исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

20. Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов Администрации, предоставляющих муниципальную услугу, с заявителями должны быть оборудованы стульями, зоной для письма и раскладки документов.

21. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- графика приема.

22. Рабочее место специалиста, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствами.

23. На территории, прилегающей к зданию, в котором расположена Администрация Муромцевского муниципального района Омской области, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

24. Помещение, в котором предоставляется услуга, должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами, требованиями пожарной безопасности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам должны быть обеспечены условия для беспрепятственного получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями [статьи 15](#) Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

25. В местах предоставления услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды заявителей.

26. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, которые размещены в здании Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, расположенной по адресу: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, д. 2.

На информационных стендах должны быть представлены:

- часы работы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- график приема граждан первым заместителем Главы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, Главы Муромцевского муниципального района Омской области;
- **блок-схема** предоставления муниципальной услуги согласно приложению N 3 к настоящему Административному регламенту;
- текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- перечень услуг;
- образцы заполнения заявлений;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

Глава 17. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

27. Информирование (консультирование) граждан, нуждающихся в жилых помещениях, осуществляется специалистом общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

28. Место нахождения общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, д.2., каб.45

График приема заявителей:

понедельник-четверг: с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;

пятница: с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут;

обеденный перерыв: с 13 часов до 14 часов;

выходные дни: суббота, воскресенье.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

29. Для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги (далее - информация о процедуре) заявитель может обратиться непосредственно к специалисту общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области:

- в устной форме лично или по телефону;
- в письменном виде почтой в адрес Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.
- через официальный сайт Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в сети "Интернет" , по электронной почте: murom@mr.omskportal.ru, через Единый портал по электронному адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, через Региональный портал по электронному адресу: www.pgu.omskportal.ru.

30. Специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, ответственный за прием заявлений, осуществляющий устное информирование, должен дать исчерпывающий ответ

заявителю в пределах своей компетенции на поставленные вопросы.

31. На письменное обращение ответ предоставляется в простой, четкой и понятной форме, с указанием фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ направляется в письменном виде или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения гражданина).

32. Ответ готовится в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

33. При устном обращении заявителя к Первому заместителю Администрации Муромцевского муниципального района Омской области ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

34. Прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется согласно графику приема граждан специалистом общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

35. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, типовая форма заявления размещаются на официальном сайте Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Глава 18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

36. Основным показателем качества и доступности муниципальной услуги является предоставление муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

37. Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- доля заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления муниципальной услуги (показатель определяется как отношение числа заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления муниципальной услуги, к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100%);
- возможность получения информации, связанной с предоставлением муниципальной услуги, при устном обращении, по письменному запросу, в сети Интернет (показатель определяется как отношение числа заявителей, получивших информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга);
- доля случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок (показатель определяется как отношение количества случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100%);
- доля обоснованных жалоб в общем количестве заявителей, которым

предоставлялась муниципальная услуга (показатель определяется как отношение количества обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100%).

Глава 19. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

38. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (содержащиеся в них сведения), в форме электронного документа, подписанного соответствующей электронной подписью, через Единый портал и (или) Региональный портал.

Качество представленных электронных документов должно позволять в полном объеме прочесть текст документа и распознать его реквизиты.

39. При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (содержащихся в них сведений), через Единый портал и (или) Региональный портал заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование запроса путем заполнения электронной формы заявления и приложения сканкопий документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) прием и регистрация специалистом общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, должностного лица либо муниципального служащего.

40. Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) документа на бумажном носителе.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Глава 20. Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги

43. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, проверка и регистрация заявления и представленных заявителем документов;

2) запрос документов (содержащихся в них сведений) в рамках межведомственного взаимодействия;

3) запрос документов (содержащихся в них сведений) в рамках внутриведомственного взаимодействия;

4) направление заявления, представленных заявителем документов и документов, полученных в результате межведомственного и внутриведомственного взаимодействия, на жилищную комиссию Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

5) рассмотрение Комиссией заявления, представленных заявителем документов и документов, полученных в результате межведомственного и внутриведомственного взаимодействия;

6) подготовка проекта постановления Администрации Муромцевского муниципального района Омской области о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет.

Глава 21. Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

§ 1. Прием, проверка и регистрация заявления и представленных заявителем документов

44. Основанием для начала выполнения административной процедуры является прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме с использованием Единого портала и (или) Регионального портала.

44.1. После поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, осуществляющий регистрацию заявления, в случае, если электронные образы копий документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Административного регламента, поступившие в электронной форме, не удостоверены в установленном порядке соответствующей электронной подписью, в день регистрации заявления уведомляет заявителя через личный кабинет о необходимости предъявления оригиналов указанных документов в срок не более трех рабочих дней, а также о месте и времени их предъявления.

Оригиналы документов могут быть предъявлены любым лицом, которому заявитель доверяет представление оригиналов документов, в общий отдел

Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в день и время, указанные в уведомлении, либо в иное приемное время, но не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления.

Специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, ответственный за прием заявлений

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;

2) проверяет реквизиты заявления и наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, согласно перечню, указанному в [главе 9](#) настоящего Административного регламента;

3) производит регистрацию поступивших заявления и документов (содержащихся в них сведений) в сроки, указанные в [пунктах 17, 18](#) настоящего Административного регламента;

4) выдает расписку о приеме документов с указанием входящего номера, даты поступления и перечня представленных документов.

5) в случае необходимости дать разъяснения заявителю по предоставляемой муниципальной услуге.

47. Специалист Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, ответственный за прием заявлений устанавливает следующие факты по принятым документам:

1) размеры общей площади жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи;

2) количество лиц, зарегистрированных в жилых помещениях в качестве членов семьи;

3) сведения о собственнике (нанимателе) жилого помещения, в котором зарегистрирован заявитель;

4) наличие или отсутствие в собственности заявителя каких-либо жилых помещений;

5) наличие выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества;

6) наличие постановления о признании (отказе в признании) заявителя малоимущим;

7) наличие решения о несоответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания.

48. При отсутствии копий документов специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, ответственный за прием заявлений запрашивает оригиналы документов, копирует их и заверяет своей подписью и штампом "копия верна".

§ 2. Запрос документов (содержащихся в них сведений) в рамках межведомственного взаимодействия

49. В течение трех дней специалист общего отдела Администрации

Муромцевского муниципального района Омской области ответственный за предоставление услуги оформляет запрос о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества.

§ 4. Направление заявления, представленных заявителем документов и документов, полученных в результате межведомственного и внутриведомственного взаимодействия, на Комиссию

52. После получения документов, полученных в результате межведомственного взаимодействия, специалист общего отдела представляет заявление и пакет документов на рассмотрение жилищной комиссии.

§ 5. Рассмотрение Комиссией заявления, представленных заявителем документов и документов, полученных в результате межведомственного и внутриведомственного взаимодействия

53. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не реже одного раз в месяц. Личное присутствие заявителя при рассмотрении Комиссией заявлений и документов не требуется. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии заявителя на учет;
 - 2) об отказе в принятии заявителя на учет.
- Решения Комиссии оформляются протоколом.

§ 6. Подготовка проекта постановления Администрации Муромцевского муниципального района Омской области о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет

54. При принятии Комиссией решения о принятии (об отказе в принятии) заявителя на учет секретарь Комиссии в течение одного рабочего дня готовит протокол заседания Комиссии, формирует документы для подготовки проекта постановления Администрации Муромцевского муниципального района Омской области о принятии (отказе в принятии) заявителя на учет. Не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области выдает или направляет гражданину решение Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Глава 22. Требования к порядку выполнения административных процедур

60. Заявление не может быть оставлено без рассмотрения или рассмотрено с

нарушением срока по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) или увольнения должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Глава 23. Случаи и порядок предоставления документов гражданами, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

64. Граждане, состоящие на учете, в случае изменений сведений, указанных в документах, предоставленных ими при подаче заявления в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предусмотренных пунктом 8, 9, 10 настоящего регламента, в течении месяца представляют в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области соответствующие документы, подтверждающие изменение сведений.

61. В случае прекращения брачных отношений между гражданами, принятыми на учет в составе одной семьи, право состоять на учете сохраняется за бывшими членами семьи, если ими не утрачены основания, дающие право состоять на учете. Бывшие члены семьи исключаются из состава семьи гражданина, принятого на учет в составе одной семьи, и отдельно принимаются на учет той датой, которой они принимались на учет в прежнем составе семьи, по письменному заявлению.

63. Граждане, состоящие на учете, в случае изменения состава семьи обращаются по месту учета с заявлением в произвольной форме о внесении изменений в сведения о составе семьи. При подаче заявления о включении в состав семьи нового члена семьи гражданином представляются документы, подтверждающие право такого члена семьи состоять на учете, в порядке, установленном пунктом 9,10 настоящего регламента.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

68. За соблюдением и исполнением специалистами, должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется текущий контроль.

69. Текущий контроль осуществляется начальником общего отдела Администрации.

70. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником отдела.

71. Текущий контроль осуществляется путем выборочной проверки личных дел заявителей посредством проведения контрольных действий в рамках проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами, должностными лицами Администрации положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов для выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки

ответов на обращения и жалобы граждан на решения, действия (бездействие) специалистов, должностных лиц Администрации.

72. При выявлении нарушений положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, начальник общего отдела Администрации указывает на выявленные нарушения и осуществляет контроль за их устранением.

**Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
заявителем решений и действий (бездействия) органа,
предоставляющего муниципальную услугу, должностного
лица, предоставляющего муниципальную услугу,
либо муниципальных служащих**

65. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Омской области и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, законами Омской области и иными муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока и порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания

приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Омской области и иными нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами Муромцевского муниципального района Омской области;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

66. Жалоба подается в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

68. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

69. Жалоба, поступившая в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

70. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю

денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

71. Не позднее дня, следующего за днем принятия вышеуказанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ в электронной форме представляет собой файл формата PDF (электронный образ документа), заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного заверять аналогичные копии на бумажном носителе.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

72. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1
к административному регламенту
"Прием заявлений, документов, а
также постановка на учет граждан,
проживающих на территории района,
в качестве нуждающихся
в жилых помещениях"

ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ)
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина-заявителя)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
выдан _____

_____ (когда и кем выдан)
адрес: _____

и члены моей семьи:

1. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
выдан _____

_____ (когда и кем выдан)
адрес: _____

2. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
выдан _____

_____ (когда и кем выдан)
адрес: _____

3. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
выдан _____

_____ (когда и кем выдан)
адрес: _____

4. _____
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер
выдан

(когда и кем выдан)

адрес:

в соответствии с Федеральным **законом** "О персональных данных" в целях
рассмотрения вопроса о принятии на учет в качестве нуждающегося(ей)ся в жилом
помещении, предоставляемом по договору социального найма, настоящим
даю (даем) Администрации Муромцевского района Омской области,
находящейся по адресу: Омская область, р.п. Муромцево,
ул.Красноармейская.д.2

согласие на обработку моих (наших) персональных данных, то есть их сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,
блокирование, уничтожение, которое распространяется на следующую
информацию: фамилию, имя, отчество; дату, год и место рождения; адреса
регистрации и места жительства; наименование, серию, номер, дату выдачи
документов, удостоверяющих личность, наименование

органов, выдавших документы, удостоверяющие личность; наименование, серию,
номер дату выдачи документов, подтверждающих родственные отношения меня
и членов моей семьи, наименование органов, выдавших документы,
подтверждающие родственные отношения; сведения о наличии (отсутствии)
жилых помещений и другого недвижимого имущества у меня и членов моей
семьи, сведения о документах, удостоверяющих эти права; информацию о
тяжелой форме хронического заболевания меня или членов моей семьи.

Я (Мы) согласен(ы) на обработку моих (наших) персональных данных.

Мое (Наше) согласие действует до даты подачи мною (нами) заявления об
отзыве настоящего согласия в письменном виде.

Подписи:

1. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

2. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

3. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

4. _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата _____

Подписи

подтверждаю

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица,

удостоверяющего заявление гражданина)

Приложение N 2
к административному регламенту
"Прием заявлений, документов, а
также постановка на учет граждан,
проживающих на территории района,
в качестве нуждающихся
в жилых помещениях"

РАСПИСКА

Заявитель

Ф.И.О.

Адрес, на который направлять ответ

Перечень документов, представленных заявителем

Заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях			
Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность			
Копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних)			
Копия финансового лицевого счета либо иной документ, содержащий сведения о размере общей и жилой площади занимаемого жилого помещения, об основании вселения в жилое помещение, о составе лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства			
Документ, подтверждающий, что в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания			

Справка из бюджетного учреждения Омской области "Омский центр кадастровой оценки и технической документации" о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений на всех проживающих членов семьи			
Копия свидетельства о заключении (расторжении) брака			
Копия свидетельства о регистрации по месту пребывания			
Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя			
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества			
Копия свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество			
Копия технического паспорта на жилое помещение, в котором зарегистрирован заявитель			
Заявление (согласие) на обработку персональных данных			
Иные документы, представленные заявителем по собственной инициативе			
Решение о признании заявителя малоимущим			
Решение о несоответствии жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым жилое помещение признается непригодным для проживания			

Дата регистрации " ____ " _____ 20__ г.

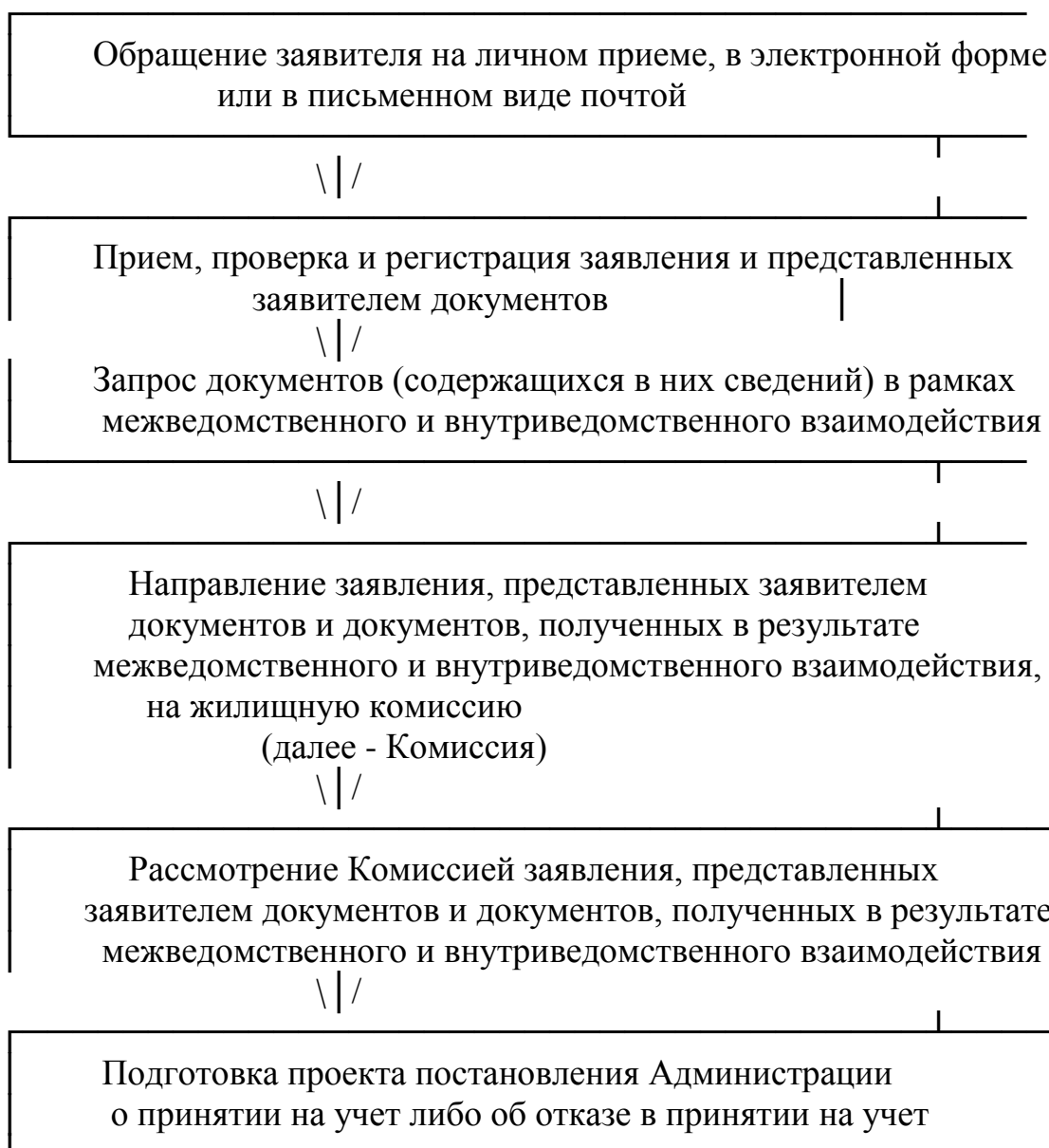
Входящий N _____

Специалист, осуществляющий прием:
Ф.И.О.

Дата выдачи документа " ____ " _____ 20__ г

Приложение N 3
к административному регламенту
"Прием заявлений, документов, а
также постановка на учет граждан,
проживающих на территории района,
в качестве нуждающихся
в жилых помещениях"

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги
"Прием заявлений, документов, а также постановка на учет
граждан, проживающих на территории города Омска,
в качестве нуждающихся в жилых помещениях"





**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2021 № 45-п
р.п. Муромцево

Об утверждении порядка изменения
размера арендной платы, установленной
договором аренды имущества,
находящегося в собственности
Муромцевского муниципального района
Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Порядок изменения размера арендной платы, установленной договором аренды имущества, находящегося в собственности Муромцевского муниципального района Омской области» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Муромцевского муниципального района Омской области "Вестник Муромцевского муниципального района" и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети Интернет.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

ПОРЯДОК

изменения размера арендной платы, установленной договором аренды имущества, находящегося в собственности Муромцевского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы изменения арендной платы, определенной договором аренды имущества, находящегося в собственности Муромцевского муниципального района Омской области, в случаях, установленных федеральным законодательством, при принятии уполномоченным органом решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Омской области (далее - режим повышенной готовности).

2. Под имуществом, находящимся в собственности Муромцевского муниципального района Омской области, в настоящем Порядке понимается недвижимое имущество (за исключением земельных участков), находящееся в казне Муромцевского муниципального района Омской области, а также недвижимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями (далее - имущество).

Действие настоящего Порядка распространяется на имущество, переданное по договорам аренды имущества, заключенным до принятия решения о введении режима повышенной готовности.

3. В случае введения режима повышенной готовности годовой размер арендной платы в отношении имущества, местом нахождения которого являются территории, расположенные в границах введенного режима повышенной готовности, в текущем году уменьшается на сумму арендных платежей за весь период действия ограничительных мер в связи с введением режима повышенной готовности.

4. Изменение размера арендной платы осуществляется на основании поступивших заявлений арендаторов, имеющих в соответствии с законодательством право требования уменьшения размера арендной платы в связи с невозможностью использования имущества в связи с введением режима повышенной готовности, путем заключения дополнительных соглашений к договорам аренды имущества (далее - дополнительное соглашение).

Для заключения дополнительного соглашения арендатор имущества подает арендодателю имущества заявление об изменении арендной платы (далее - заявление).

5. По результатам рассмотрения заявления, документов арендодатель имущества в течение 10 рабочих дней со дня их подачи:

1) обеспечивает подготовку проекта дополнительного соглашения и его направление в двух экземплярах на подписание арендатору;

2) отказывает в заключении дополнительного соглашения.

6. Проект дополнительного соглашения или решение об отказе в заключении дополнительного соглашения направляется арендодателем имущества в форме сопроводительного письма с приложением к нему документов в запечатанном конверте лично или посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору арендатора имущества).

7. Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения являются:

1) представление арендатором имущества заявления без учета положения пункта 1 настоящего Порядка;

2) поступление заявления от лица, имущество которого не соответствует требованиям пункта 2 настоящего Порядка.



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2021 № 46-п
р.п. Муромцево

О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.01.2021 № 6-п «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, исполнение должностных обязанностей которых связано с коррупционными рисками»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение «Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, исполнение должностных обязанностей которых связано с коррупционными рисками», утвержденное постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.01.2021 № 6-п изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации Муромцевского муниципального района «Вестник Муромцевского муниципального района» и размещению на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Приложение
к постановлению Администрации
Муромцевского муниципального
района Омской области
от 02.03.2021 № 46-п

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы в Администрации Муромцевского муниципального
района Омской области, исполнение должностных обязанностей которых связано с
коррупционными рисками

1. Первый Заместителя Главы муниципального района;
2. Заместитель Главы муниципального района по строительству, архитектуре и ЖКХ;
3. Управляющий делами Администрации Муромцевского муниципального района;
4. Начальник отдела учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района;
5. Начальник отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации Муромцевского муниципального района;
6. Начальник юридического отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
7. Начальник общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
8. Главный специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
9. Главный специалист по автоматизации и информатизации отдела учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района;
10. Начальник архивного отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
11. Ведущий специалист архивного отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
12. Главный специалист отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации Муромцевского муниципального;
13. Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района;
14. Главный специалист по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Муромцевского муниципального района;
15. Главный специалист юридического отдела Администрации Муромцевского муниципального;
16. Главный специалист по мобилизационной подготовке Администрации Муромцевского муниципального района;
17. Начальник отдела экономической работы, бухгалтерского учета, отчетности и финансирования Управления сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района;
18. Главный специалист Управления сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района;
19. Председатель Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
20. Ведущий специалист Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
21. Заместитель председателя Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
22. Председатель Комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
23. Заместитель председателя комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
24. Главный специалист комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
25. Ведущий специалист комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
26. Председатель Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
27. Начальник отдела имущественных и земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
28. Главный специалист отдела имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;

29. Начальник отдела экономических отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
30. Главный специалист отдела экономических отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
31. Председатель Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
32. Начальник бюджетного отдела Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
33. Главный специалист бюджетного отдела Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
34. Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
35. Главного специалиста отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района
36. Главный специалист по контрольно-ревизионной работе Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
37. Главный специалист по автоматизации Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2021 № 53-п

р.п. Муромцево

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 3 Указа Президента Российской Федерации № 557 от 18.05.2009 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что обязанность предоставления сведений, указанных в пункте 1 настоящего постановления для граждан и муниципальных служащих, замещение которых связано с коррупционными рисками начинается с 2021 года и исполняется в установленные действующим законодательством РФ сроки в соответствии с перечнем должностей, утвержденным настоящим постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации Муромцевского муниципального района Омской области «Вестник Муромцевского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Муромцевского района Омской области в сети «Интернет».

4. Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 14.04.2020 № 97-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Лямзина В.И.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области:

1. Первый Заместителя Главы муниципального района;
2. Заместитель Главы муниципального района по строительству, архитектуре и ЖКХ;
3. Заместитель Главы муниципального района по сельскому хозяйству и перерабатывающей промышленности, начальник Управления сельского хозяйства;
4. Управляющий делами Администрации Муромцевского муниципального района;
5. Начальник отдела учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района;
6. Начальник отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации Муромцевского муниципального района;
7. Начальник юридического отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
8. Начальник общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
9. Главный специалист общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
10. Главный специалист по автоматизации и информатизации отдела учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района;
11. Начальник архивного отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
12. Ведущий специалист архивного отдела Администрации Муромцевского муниципального района;
13. Главный специалист отдела по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации Муромцевского муниципального;

14. Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Муромцевского муниципального района
15. Главный специалист по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Муромцевского муниципального района;
16. Главный специалист юридического отдела Администрации Муромцевского муниципального;
17. Главный специалист по мобилизационной подготовке Администрации Муромцевского муниципального района;
18. Начальник отдела экономической работы, бухгалтерского учета, отчетности и финансирования Управления сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района;
19. Главный специалист Управления сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района;
20. Председатель Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
21. Ведущий специалист Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
22. Заместитель председателя Комитета культуры Администрации Муромцевского муниципального района;
23. Председатель Комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
24. Заместитель председателя комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
25. Главный специалист комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района
26. Ведущий специалист комитета образования Администрации Муромцевского муниципального района;
27. Председатель Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
28. Начальник отдела имущественных и земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
29. Главный специалист отдела имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
30. Начальник отдела экономических отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
31. Главный специалист отдела экономических отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района;
32. Председатель Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;
33. Начальник бюджетного отдела Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;

34. Главный специалист бюджетного отдела Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;

35. Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;

36. Главного специалиста отдела бухгалтерского учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района

37. Главный специалист по контрольно-ревизионной работе Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района;

38. Главный специалист по автоматизации Комитета финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района.



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2021 № 58-п
р.п. Муромцево

О внесении изменений в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»

В целях корректировки и эффективности реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013г. № 568-п, в соответствии с «Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (приложение к постановлению Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25 октября 2013 года № 568-п) (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. в разделе № 1 «Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области» графу «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации», а также в разделе № 6 «Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах» абзацы с первого по пятый изложить в следующей редакции:

«Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 1 075 236 029,63 рублей, в том числе:

2014 год – 81 446 593,86 рубля;
2015 год – 92 710 073,82 рубля;
2016 год – 94 402 682,20 рубля;
2017 год – 176 773 732,11 рубля;
2018 год – 152 265 121,78 рубль;
2019 год – 105 033 775,07 рублей;
2020 год – 119 723 136,76 рублей;
2021 год – 98 243 122,42 рубля;
2022 год – 78 045 078,45 рублей;
2023 год – 76 592 713,16 рублей.

Общий объем прогнозируемого финансирования их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 55 041 426,90 рублей, в том числе:

2014 год – 2 158 859,16 рублей;
2015 год – 11 145 388,09 рублей;
2016 год – 743 952,02 рублей;
2017 год – 21 708 017,00 рублей;
2018 год – 19 155 412,62 рублей;
2019 год – 38 606,12 рублей;
2020 год – 21 386,11 рублей;
2021 год – 18 677,21 рублей;
2022 год – 54 053,54 рубля;
2023 год – 257,36 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 484 326 639,06 рубль, в том числе:

2014 год – 31 332 458,37 рублей;
2015 год – 32 622 153,57 рублей;
2016 год – 43 125 392,62 рубля;
2017 год – 108 374 371,70 рубль;
2018 год – 76 810 403,96 рубля;
2019 год – 44 590 729,70 рублей;
2020 год – 57 244 327,83 рублей;
2021 год – 34 561 134,77 рублей;
2022 год – 27 832 608,77 рублей;
2023 год – 27 833 057,77 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 535 867 963,67 рубля, в том числе:

2014 год – 47 955 276,33 рублей;
2015 год – 48 942 532,16 рубля;
2016 год – 50 533 337,56 рублей;
2017 год – 46 691 343,41 рубль;
2018 год – 56 299 305,20 рублей;
2019 год – 60 404 439,25 рублей;
2020 год – 62 460 605,15 рублей;

2021 год – 63 663 310,44 рублей;
2022 год – 50 158 416,14 рублей;
2023 год – 48 759 398,03 рублей.

Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета»;

1.2. приложение № 3 к муниципальной программе «Подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области»» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению;

1.3. приложение № 8 к муниципальной программе «Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»» изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Мартынова А.С.
22-489

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Муромцевского
муниципального района 11.03.2021 № 58-п

Приложение № 3
к муниципальной программе Муромцевского
муниципального района Омской области
«Развитие экономического потенциала Муромцевского
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального
района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района	«Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет экономики и управления муниципальной собственностью
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2023 годы
Цель подпрограммы	Создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.
Задача подпрограммы	1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья. 2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания. 3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

	4. Создание условий для развития налогового потенциала.
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	1. Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей.
	2. Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда
	3. Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства или развитие жилищно-коммунального комплекса.
	4. Содействие увеличению налоговых поступлений в местный бюджет.
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования 152 761 453,23 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 4 363 563,74 рубля; 2015 год – 1 332 579,00 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 73 102 781,11 рублей; 2018 год – 43 582 514,04 рублей; 2019 год – 10 513 551,66 рублей; 2020 год – 19 478 563,68 рубля; 2021 год – 387 900,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей.</p> <p>Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 140 071 711,21 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 3 695 536,37 рублей; 2015 год – 1 010 229,06 рублей; 2017 год – 70 991 693,10 рубля; 2018 год – 39 270 850,90 рублей; 2019 год – 9 815 085,25 рублей; 2020 год – 15 288 316,53 рублей; 2021 год – 0,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей.</p> <p>Прогнозируемый объем финансирования из федерального бюджета – 505 284, 66 рубля, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 178 562,16 рубля; 2015 год – 127 153,15 рубля; 2018 год – 199 569,35 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 12 184 457,36 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 489 465,21 рублей; 2015 год – 195 196,79 рублей; 2016 год – 0,00 рублей; 2017 год – 2 111 088,01 рублей; 2018 год – 4 112 093,79 рублей; 2019 год – 698 466,41 рублей; 2020 год – 4 190 247,15 рублей; 2021 год – 387 900,00 рублей;</p>

	2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей. Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета, поступления из федерального бюджета.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	Реализация подпрограммы позволит: 1. Ввести в эксплуатацию жилья общей площадью не менее 40,5 тыс. кв. м., в том числе: 2014 год – 5 тыс. кв.м.; 2015 год – 5,5 тыс. кв.м.; 2016 год – 6 тыс. кв.м.; 2017 год – 6 тыс. кв.м.; 2018 год – 2,0 тыс. кв.м.; 2019 год – 3,6 тыс. кв.м.; 2020 год – 2,7 тыс. кв.м., 2021 год – 3,7 тыс. кв.м., 2022 год – 3,0 тыс. кв.м., 2023 год – 3,0 тыс. кв.м. 2. Оказать государственную поддержку в строительстве индивидуальных жилых домов в период 2014 – 2023 годов не менее 35 семьям. 3. Улучшить качество жилищно-коммунального обслуживания, обеспечить надежность работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, снизить уровень износа коммунальной инфраструктуры до 60%.

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В настоящее время более 500 человек приняты жилищной комиссией Администрации Муромцевского муниципального района на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Многие семьи желают улучшить свои жилищные условия путем строительства индивидуального жилья при условии получения государственной поддержки.

В связи с этим в рамках подпрограммы предусмотрено предоставление государственной поддержки гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, вставшим на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также гражданам, признанным органами местного самоуправления Омской области по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилищных условиях после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В рамках подпрограммы предусмотрено предоставление государственной поддержки молодым семьям в соответствии с критериями и правилами, установленными мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Актуальна проблема износа объектов коммунальной инфраструктуры. В среднем уровень износа снижен до 66 процентов, но по некоторым объектам он составляет более 95%. Нестабильно финансово-экономическое положение предприятий жилищно-коммунального комплекса, остается высоким объем кредиторской задолженности.

Территориальное планирование развития городских и сельских поселений осуществляется на основе документов территориального планирования соответствующих поселений. Отсутствие градостроительной документации становится препятствием для реализации программ социально-экономического развития, привлечения инвестиций в экономику сельских поселений.

Для решения указанных проблем необходимо использование программно-целевого метода долгосрочного характера.

Программа разработана с учетом основных положений Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Стратегии социально-экономического развития Омской области до 2020 года, Планов социально-экономического развития Муромцевского муниципального района, государственной программы Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области до 2020 года»

Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью Программы является создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.

Достижение поставленной цели будет осуществляться при решении следующих задач:

1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.
2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.
3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
4. Создание условий для развития налогового потенциала.

Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 10 лет, рассчитан на период 2014 – 2023 годов (в один этап).

Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 соответствует основное мероприятие «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей».
2. Задаче 2 соответствует основное мероприятие «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда».
3. Задаче 3 соответствует основное мероприятие «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства или развитие жилищно-коммунального комплекса».
4. Задаче 4 соответствует основное мероприятие «Содействие увеличению налоговых поступлений в местный бюджет».

Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей» планируется проведение следующих мероприятий:

- предоставление гражданам социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;
- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том

числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Кроме того, в рамках указанного мероприятия предусмотрено предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы при рождении (усыновлении) 1 ребенка дополнительной социальной выплаты в размере не менее чем 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья (далее – дополнительная социальная выплата).

В рамках основного мероприятия «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- 3-этажный 33-квартирный жилой дом в р.п. Муромцево (строительство);
- Реализация прочих мероприятий в сфере развития арендного и некоммерческого жилищного фонда;
- Два 3-х этажных 33-х квартирных жилых дома в р.п. Муромцево (жилой дом №1) (строительство);
- Строительство многоквартирного жилого дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, в том числе разработка проектно-сметной документации;
- Выкуп земельного участка и расположенного на нем жилого дома по адресу: Омская область, р.п. Муромцево, ул. Луговая, д. 3.

В рамках основного мероприятия «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства или развитие жилищно-коммунального комплекса» планируется проведение следующих мероприятий:

- снижение уровня износа основных фондов и аварийности в жилищно-коммунальном комплексе посредством строительства и реконструкции котельных сетей тепло- и водоснабжения;
- стимулирование энергоресурсосбережения;
- проектные работы;
- разработка документов территориального планирования для обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе подготовка генеральных планов сельских поселений Муромцевского муниципального района Омской области, включая внесение изменений в такие планы;
- обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры в целях жилищного строительства (софинансирование расходов);
- реализация прочих мероприятий;
- актуализация схем теплоснабжения и водоснабжения поселений;
- приобретение и установка резервного источника электроснабжения для нежилого строения - котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Советская, 33;
- приобретение и установка технологического оборудования теплотехнического и водохозяйственного назначения в котельной р.п. Муромцево, ул. Советская, д. 33;
- реконструкция тепловой трассы от здания котельной по ул. Советская, 33 до тепловой камеры УТ-3, расположенной восточнее территории общеобразовательной школы в мкрн. Петропавловка, р.п.Муромцево;
- разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости;
- создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
- приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования, трубной продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения (приобретение и монтаж дымососа для нежилого строения: котельная № 1 МУП Теплосеть 1, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб.пос. Муромцево, ул. Юбилейная, 5 а;
- приобретение и установка резервного источника электроснабжения для нежилого строения: котельная № 1 МУП Теплосеть 1, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Юбилейная, 5 а;
- приобретение и установка резервного источника электроснабжения для нежилого строения: котельная 2, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Партизанская, 6;
- приобретение и установка резервного источника электроснабжения для нежилого здания - котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Камышино-Курское, ул. Новая, д 2А;
- приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования, трубной продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения (приобретение и монтаж дымососа для нежилого

- строения: котельная 2, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб.пос. Муромцево, ул. Партизанская, 6;
- приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования, трубной продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения (приобретение и монтаж двух дымососов для нежилого строения: котельная ЦРБ, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб.пос. Муромцево, ул. Ленина, 144;
 - приобретение и (или) установка (монтаж) технологического оборудования, трубной продукции теплотехнического и водохозяйственного назначения (приобретение и монтаж дымососа для здания котельной, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Низовое, ул. Тракторная, 54 в;
 - Предоставление субсидий субъектам, оказывающим услуги теплоснабжения населению Муромцевского муниципального района Омской области, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на выполнение работ, оказание услуг в 2020 году;
 - Приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы здания котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Низовое, ул. Тракторная, 54 в;
 - Приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы нежилого строения – котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Мыс, ул. Центральная, д. 23;
 - Приобретение трубной продукции теплотехнического назначения для замены дымовой трубы нежилого здания – котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Камышино-Курское, ул. Новая, д. 2А;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 100 кВт для нежилого строения: котельная № 1 МУП Теплосеть 1, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Юбилейная, 5 а;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 20 кВт для нежилого строения: котельная, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Моховой Привал, ул. Спортивная, д. 2 а;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 100 кВт для нежилого строения: котельная 3, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, раб. пос. Муромцево, ул. Степная, 1 б;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 20 кВт для котельной, расположенной по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Кондратьево, ул. Лесная, д. 257 В;
 - Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и (или) приобретение контейнеров (бункеров);
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 25 кВт для нежилого строения - котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Мыс, ул. Центральная д. 23;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 25 кВт для нежилого помещения (1П) котельной, расположенного по адресу: Россия, Омская область, Муромцевский р-н, с. Низовое, ул. Обелисковая дом № 18;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 25 кВт для нежилого здания котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, с. Низовое, ул. Тракторная, 54В;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 25 кВт для нежилого здания котельной, расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н, д. Дурново, ул. Центральная д.3Б;
 - Приобретение и установка резервного источника электроснабжения мощностью 15 кВт для нежилого здания котельной расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский р-н с. Карбыза, ул. Школьная д.14А.
 - Создание муниципального унитарного предприятия Муромцевского муниципального района Омской области, формирование уставного капитала муниципального унитарного предприятия;
 - Предоставление субсидии юридическим лицам в сфере ЖКХ на подготовку объектов водоснабжения к работе в зимних условиях.
 - Финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов организациям коммунального комплекса, осуществляющим

регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

В рамках основного мероприятия «Содействие увеличению налоговых поступлений в местный бюджет» планируется проведение следующих мероприятий:

- Предоставление субсидии юридическим лицам в сфере ЖКХ на подготовку объектов водоснабжения к работе в зимних условиях.

Для ежегодной оценки эффективности реализации мероприятия «Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и (или) приобретение контейнеров (бункеров)» используются следующие целевые индикаторы:

- уровень обеспеченности местами (площадками) накопления ТКО с контейнерами (бункерами) - измеряется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) и определяется как отношение созданных мест (площадок) накопления ТКО с контейнерами (бункерами) к планируемым к созданию местам (площадкам) накопления ТКО с контейнерами (бункерами) в отчетном периоде;

- количество созданных мест (площадок) накопления ТКО с контейнерами (бункерами) - измеряется в единицах и определяется как общее количество созданных мест (площадок) накопления ТКО с контейнерами (бункерами).

Полный перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению № 8 муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования 152 761 453,23 рублей, в том числе:

2014 год – 4 363 563,74 рубля;
2015 год – 1 332 579,00 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;
2017 год – 73 102 781,11 рублей;
2018 год – 43 582 514,04 рублей;
2019 год – 10 513 551,66 рублей;
2020 год – 19 478 563,68 рубля;
2021 год – 387 900,00 рублей;
2022 год – 0,00 рублей;
2023 год – 0,00 рублей.

Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 140 071 711,21 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 3 695 536,37 рублей;
2015 год – 1 010 229,06 рублей;
2017 год – 70 991 693,10 рубля;
2018 год – 39 270 850,90 рублей;
2019 год – 9 815 085,25 рублей;
2020 год – 15 288 316,53 рублей;
2021 год – 0,00 рублей;
2022 год – 0,00 рублей;
2023 год – 0,00 рублей.

Прогнозируемый объем финансирования из федерального бюджета – 505 284, 66 рубля, в том числе по годам:

2014 год – 178 562,16 рубля;
2015 год – 127 153,15 рубля;
2018 год – 199 569,35 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 12 184 457,36 рублей, в том числе:

2014 год – 489 465,21 рублей;
2015 год – 195 196,79 рублей;
2016 год – 0,00 рублей;

2017 год – 2 111 088,01 рублей;
2018 год – 4 112 093,79 рублей;
2019 год – 698 466,41 рублей;
2020 год – 4 190 247,15 рублей;
2021 год – 387 900,00 рублей;
2022 год – 0,00 рублей;
2023 год – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета, поступления из федерального бюджета.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит:

1. Ввести в эксплуатацию жилья общей площадью не менее 40,5 тыс. кв. м., в том числе: 2014 год – 5 тыс. кв.м.; 2015 год – 5,5 тыс. кв.м.; 2016 год – 6 тыс. кв.м.; 2017 год – 6 тыс. кв.м.; 2018 год – 2,0 тыс. кв.м.; 2019 год – 3,6 тыс. кв.м.; 2020 год – 2,7 тыс. кв.м., 2021 год – 3,7 тыс. кв.м., 2022 год – 3,0 тыс. кв.м., 2023 год – 3,0 тыс. кв.м.
2. Оказать государственную поддержку в строительстве индивидуальных жилых домов в период 2014 – 2023 годов не менее 35 семьям.
3. Улучшить качество жилищно-коммунального обслуживания, обеспечить надежность работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, снизить уровень износа коммунальной инфраструктуры до 60%.

9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.



**Администрация
Муромцевского муниципального района
Омской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2021 № 50-р

Об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ» Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие систем водоснабжения и водоотведения на период 2022-2031 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области:

1. Утвердить техническое задание на разработку инвестиционной программы муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ» Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие систем водоснабжения и водоотведения на период 2022-2031 годы» согласно приложению к данному распоряжению;

2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети Интернет и опубликовать (обнародовать) в печатном издании Муромцевского муниципального района «Вестник Муромцевского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального района по строительству, архитектуре и ЖКХ Огромова В.Н.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку инвестиционной программы муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ» Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие систем водоснабжения и водоотведения на период 2022-2031 годы».

1. Общие положения:

Техническое задание на разработку инвестиционной программы муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ» Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие систем водоснабжения и водоотведения на период 2022-2031 годы» разработано в соответствии с Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения».

2. Цели и задачи разработки и реализации инвестиционной программы: Цели:

- повышение надежности, качества и эффективности работы централизованных систем водоснабжения и водоотведения, находящихся в зоне деятельности муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ»;
- стабильная подача питьевой воды нормативного качества в соответствии с положениями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- строительство и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;
- повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению по водоснабжению и водоотведению;

- удовлетворение потребностей в водоснабжении и водоотведении для объектов перспективного строительства: жилых домов, административных зданий и иных объектов муниципального района.
- снижение негативного воздействия на водные объекты от сбросов сточных вод.

Задачи:

- 1) Осуществить мероприятия по капитальному ремонту и реконструкции водозаборного комплекса и действующих водоочистных сооружений;
- 2) Осуществить мероприятия по реконструкции существующих очистных сооружений канализации и строительства новых очистных сооружений;
- 3) Осуществить мероприятия по капитальному ремонту и реконструкции трубопроводов системы водоснабжения;
- 4) Внедрить мероприятия по энергоресурсосбережению;
- 5) Повышение инвестиционной привлекательности коммунально-инфраструктурной сферы;
- 6) Обеспечение баланса интересов между ресурсоснабжающей организацией и потребителями коммунальных услуг.

2. Основные требования к инвестиционной программе:

2.1. Форма и содержание инвестиционной программы должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом Российской Федерации от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Минрегиона РФ от 10.10.2007 № 99 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса», и настоящему техническому заданию.

2.2. Инвестиционная программа разрабатывается на период с 2022 по 2031 годы в соответствии с документами территориального планирования, Программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры на территориях муниципальных образований Муромцевского муниципального района Омской области, которые находятся в зоне деятельности МУП «ВОДОКАНАЛ», схемами водоснабжения и водоотведения. В целях соблюдения действующего законодательства в области тарифообразования в коммунальном комплексе допускается разбивка инвестиционной программы на этапы реализации, но не менее чем на три года каждый.

2.3. Приоритеты развития и модернизации систем водоснабжения и водоотведения муниципального унитарного предприятия «ВОДОКАНАЛ», предусматриваемые в инвестиционной программе, определяются в соответствии с целевыми индикаторами настоящего технического задания.

2.4. Мероприятия инвестиционной программы должны обеспечивать

надежность и качество работы вновь создаваемых, реконструируемых и модернизируемых объектов системы водоснабжения и водоотведения в соответствии со СП 31.13330.2012, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (далее - СанПиН 2.1.3684-21) и нормами допустимых сбросов загрязняющих веществ в водные объекты. В ходе осуществления мероприятий инвестиционной программы подлежат применению только технологии, обеспечивающие нормативные параметры требований СанПиН 2.1.3684-21, утвержденные нормы ПДК и требования СП.

3. Ожидаемые результаты реализации инвестиционной программы

Реализация положений инвестиционной программы предполагает достижение следующих результатов.

3.1 Технические и технологические:

- снижение аварий и отказов в системе водоснабжения и водоотведения до минимально достижимого уровня;
- достижение целевых показателей качества и надежности работы коммунальной инфраструктуры.

3.2 Социальные:

- повышение качественных показателей степени благоустройства жилья населения Муромцевского муниципального района Омской области.

3.3 Экономические:

- снижение неучтенных расходов и потерь воды в системе коммунального водоснабжения;
- снижение затрат электроэнергии на подъем, очистку и подачу воды потребителям;
- снижение затрат электроэнергии на отведение, очистку и сброс очищенных сточных вод в водные объекты;
- увеличение доли очищаемой сточной жидкости на очистных сооружениях канализации, использующих наилучшие доступные технологии очистки сточных вод.

4. Структура инвестиционной программы

Инвестиционная программа должна содержать:

1) паспорт инвестиционной программы, включающий следующую информацию: наименование регулируемой организации, в отношении которой разрабатывается инвестиционная программа, ее местонахождение; наименование уполномоченного органа, утвердившего инвестиционную программу, его местонахождение; наименование органа местного самоуправления, согласующего инвестиционную программу (при необходимости), его

местонахождение; наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарный эпидемиологический надзор, согласовавшего план мероприятий;

2) целевые показатели деятельности регулируемой организации, в том числе показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, установленные уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления поселения (городского округа), отдельно на каждый год в течение срока реализации инвестиционной программы;

3) перечень мероприятий по подготовке проектной документации, строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, краткое описание мероприятий инвестиционной программы, в том числе обоснование их необходимости, описание (место расположения) строящихся, реконструируемых и модернизируемых объектов централизованных систем водоснабжения, обеспечивающее однозначную идентификацию таких объектов, основные технические характеристики таких объектов до и после реализации мероприятия;

4) сроки реализации мероприятий инвестиционной программы, включая график ввода объекта в эксплуатацию;

5) сведения об объеме финансовых потребностей, необходимых для реализации инвестиционной программы, с разбивкой по отдельным мероприятиям инвестиционной программы, с указанием источников финансирования инвестиционной программы. В случае заключения регулируемой организацией концессионного соглашения, объектом которого является система коммунальной инфраструктуры, источники финансирования инвестиционной программы определяются в соответствии с условиями концессионного соглашения;

6) оценка эффективности инвестирования средств, осуществляемый путем сопоставления динамики изменения целевых показателей деятельности регулируемой организации и расходов на реализацию инвестиционной программы в период ее срока действия;

7) предварительный расчет тарифов в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на период реализации инвестиционной программы;

8) в инвестиционную программу включаются мероприятия по строительству и модернизации систем водоснабжения и водоотведения, направленные на повышение качества услуг, улучшение экологической ситуации.

5. Сроки разработки инвестиционной программы:

Инвестиционная программа разрабатывается организацией МУП «ВОДОКАНАЛ» в течение трех месяцев с момента утверждения настоящего технического задания.

6. Перечень объектов капитального строительства абонентов, которые необходимо подключить к централизованным системам водоснабжения:

№ п/п	Наименование подключаемого объекта	Площадь земельного участка, м ²	Нагрузка подключаемых объектов, м ³ /сутки										
			Всего	в том числе, по годам									
				2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	Многоквартирный жилой дом по ул. Луговая в р.п. Муромцево Омской области (4 этажа, 40 квартир)	8103	20,5		20,5								

Указанные нагрузки являются предварительными и могут быть уточнены при заключении договоров о подключении объектов к системам водоснабжения и водоотведения в период реализации Инвестиционной программы.

7. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения:

Наименование	Ед. изм.	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<u>Показатели качества питьевой воды</u>											
доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	1,3	1,3	0,9	0,7	0,5	0,3	0,1	0	0	0
доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	22,7	21,0	20,0	19,5	18,0	17,5	16,5	15,5	12,0	10,0
<u>Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения</u>											
количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств МУП «ВОДОКАНАЛ», возникших в результате аварий, повреждений и	ед./км в год	0,09	0,04	0,01	0	0	0	0	0	0	0

иных технологических нарушений											
Показатели энергетической эффективности											
доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	%	12,0	12,0	12,0	12,0	11,5	11,0	10,5	10,0	9,5	9,0
удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть	кВт·ч/м ³	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды	кВт·ч/м ³	1,08	1,08	1,08	1,08	1,08	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

8. Перечень мероприятий по строительству, модернизации и (или) реконструкции объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий;

Указанные мероприятия и технические параметры являются предварительными и могут быть уточнены в период реализации Инвестиционной программы.

Мероприятия в сфере холодного водоснабжения								
	Наименование мероприятия	Показатели качества питьевой воды		Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения		Показатели энергетической эффективности		Период реализации, год.
		Доля проб не соответствующих установленным требованиям с источников водоснабжения, %	Доля проб не соответствующих установленным требованиям в распределительной водопроводной сети, %	количество перерывов в подаче воды, ед./км в год.	доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт·ч/м3	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт·ч/м3	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муромцевское городское поселение								
1	замена рыбо-защитного оголовка РЗУ-150 на насосной станции 1 подъема	1,3		0,09		0,8		2022
2	замена насосного оборудования, замена частотного преобразователя, ремонт здания насосной станции 1 подъема	1,3		0,09			1,08	2022
3	Ремонт резервной нитки водовода от НС 1 подъема до насосно-фильтровальной станции 2 подъема (замена на п/э трубу d=160 мм., L=2500 м.)			0,04	12,0			2023
4	Нежилое здание, насосно-фильтровальная станция (р.п. Муромцево, ул. Лисина, д. 105) - ремонт крыши, замена оконных блоков, замена полов, замена частотного преобразователя, насосного оборудования ремонт стен отстойников с обмазкой цементной гидроизоляцией насосно-фильтровальной станции, 30 кв.м		21,0	0,04		0,8	1,08	2023
5	Замена запорной арматуры системы управления фильтрами на насосно-фильтровальной станции 2 подъема		21,0	0,04		0,8		2023
6	Замена прибора учета воды насосно-фильтровальной станции		22,7	0,09				2022
7	Разработка ПСД, скважины, р.п.Муромцево ул. Октябрьская	1,3		0,04			1,08	2023

8	Строительство скважины, р.п.Муромцево ул. Октябрьская	0,9		0,01			1,08	2024
9	водопроводная трасса р.п.Муромцево от ул. Ленина 286 до ул. Матюхина 1д, ремонт, замена стальной трубы на п/э d=40 мм., L=500 м.		20,0	0,01	12,0			2024
10	водопроводная трасса р.п.Муромцево от ул. Ленина 4 до ул. Северная 17а, ремонт, замена, стальной трубы на п/э Д-63мм. длина 760м		19,5	0	12,0			2025
11	Водопроводная трасса р.п.Муромцево от ул. Садовая 3 до ул. Северная 17а, ремонт, замена стальной трубы на п/э Д-40 длина 840м		18,0	0	11,5			2026
12	водопроводная трасса р.п.Муромцево ул. Чижова, ул. Латыповой, ул. Папышева, , ремонт, замена сталь на полиэтилен Д-40 длина 1650м.		18,0	0	11,5			2026
13	водопроводная трасса д. Плотбище, ул. Центральная, , ремонт, замена сталь на полиэтилен Д-40 длина 1250м.		17,5	0	11,0			2027
14	установка модульной станции по очистке воды, д. Плотбище, производительность 2куб/час.		17,5	0		0,8	1,0	2027
15	установка модульной станции по очистке воды, д. Павловка, производительность 2куб/час.		16,5	0		0,8	1,0	2028
Бергамакское сельское поселение								
16	Разработка ПСД, скважина, с. Бергамак, ул. Центральная	0,9		0,01			1,08	2024
17	Сроительство скважины, с. Бергамак, ул. Центральная	0,9		0,01			1,08	2024
18	резервуар чистой воды, с. Бергамак. ул. Центральная, д. 1А, приобретение и установка сетевого насоса, установка 2-х обратных клапанов.		22,7	0,09		0,8		2022
19	водонапорная башня, с. Бергамак, ул. Центральная, д. 1А, замена трубы в стволе водонапорной башни на метал. трубу Ø 140 мм., L= 18 м., монтаж греющего кабеля L= 36 м.		22,7	0,09		0,8		2022
20	водозаборная скважина №1, , с. Бергамак, ул. Центральная, д. 1А, приобретение и установка насоса ЭЦВ-3	1,3		0,09			1,08	2022
21	водопроводная трасса д. Лисино, от ул. Солнечная до ул. Северная, ремонт (сталь на п/э Д-40 длина 348м.)		21,0	0,04	12,0			2023
22	водопроводная трасса д. Лисино по ул. Новая, , ремонт - замена трубопровода на трубу: п/э, Ø 50 мм., L= 300 м.		22,7	0,09	12,0			2022
23	водозаборная скважина, д. Лисино, ул. Зеленая, д. 18А, приобретение и установка погружного насоса ЭЦВ-6 на водозаборную скважину.	1,3		0,09			1,08	2022
24	Установка модульной станции по очистке воды д. Лисино, ул. Школьная, (производительностью 2 куб/час.)		16,5	0		0,8	1,0	2028
25	водозаборная скважина, д. Кокшенево, ул. Центральная, 100А, приобретение и установка погружного насоса ЭЦВ-3 на водозаборную скважину	1,3		0,09			1,08	2022
26	водопроводная сеть, д. Кокшенево, ул. Центральная, промывка водопроводной трассы, замена двух задвижек Ø 110 мм.		22,7	0,09	12,0			2022

27	водозаборная скважина, д. Окунево, ул. Зеленая, д. 18А, приобретение и установка погружного насоса ЭЦВ-6 на водозаборную скважину	1,3		0,09			1,08	2022
28	Разработка ПСД, водозаборная скважина, д. Танатово	0,9		0,01			1,08	2024
29	Строительство, водозаборная скважина, д. Танатово	0,9		0,01			1,08	2024
30	Разработка ПСД, сети водоснабжения, д. Танатово		19,5	0	12,0			2025
31	деревня Танатово: Строительство сетей водоснабжения,		19,5	0	12,0			2025
Камышино-Курское сельское поселение								
32	Разработка ПСД, Скважина, с.Кам-Курск, ул. Магистральная	0,1		0			1,0	2028
33	Скважина, с.Кам-Курск, ул. Магистральная, строительство	0,1		0			1,0	2028
34	Установка Модульной станции по очистке воды, с. Кам-Курск, ул. Магистральная, производительность 2куб/час		15,5	0		0,8	1,0	2029
35	Водопроводные трассы с. Кам-Курск, ул. Спортивная, ремонт - асбест на п/э Д-50 длина 650м.		15,5	0	10,0			2029
36	Водопроводные трассы с. Кам-Курск, ул. Зеленая, ремонт - асбест на п/э Д-50 длина 1300м.		10,0	0	9,0			2031
37	водопроводные сети в с. Кам-Курск, промывка всей водопроводной сети в с. Кам-Курск		22,7	0	12,0			2022
38	Установка модульной станции по очистке воды, с. Камышино-Воронежское, ул. Воронежская, производительность 2куб/час		19,5	0		0,8	1,08	2025
39	Установка Модульной станции по очистке воды, д. Качесово, ул. Центральная, производительность 2 куб/час.		20,0	0,01		0,8	1,08	2024
Моховское сельское поселение								
40	Разработка ПСД, скважина, с.Моховой Привал, ул. Юбилейная1а	0,3		0			1,0	2027
41	Скважина, с.Моховой Привал, ул. Юбилейная1а, строительство	0,3		0			1,0	2027
42	Установка модульной станции по очистке воды, с.Моховой Привал ул. Юбилейная1а, производительность 3куб/час.		16,5	0		0,8	1,0	2028
43	Установка модульная станция по очистке воды, с.Моховой Привал ул. 40 лет Победы 2б, производительность 3куб/час.		12,0	0		0,8	1,0	2030
44	с. Моховой Привал, ремонт трубопровода между улицами: Юбилейная и Бараба		22,7	0,09	12,0			2022
45	Водопроводные трассы с. Моховой Привал, ул.Буфер, полностью, ремонт - чугун на п/э Д-63 длина 1000м.		18,0	0	11,5			2026
46	Водопроводные трассы с. Моховой Привал, ул.Бараба, полностью, , ремонт - чугун на п/э Д-63 длина 1200м.		17,5	0	11,0			2027
47	Водопроводные трассы с. Моховой Привал, ул. Юбилейная, полностью, , ремонт - чугун на п/э Д-63 длина 600м.		16,5	0	10,5			2028
48	Водопроводные трассы с. Моховой Привал, ул.Комсомольская, полностью, , ремонт - чугун на п/э Д-63 длина 600м.		15,5	0	10,0			2029
49	Водопроводные трассы с. Моховой Привал, ул.Молодежная, полностью, , ремонт - чугун на п/э Д-63 длина 500м.		12,0	0	9,5			2030
50	Водопроводные трассы с. Моховой Привал,от ул.Бараба до водонапорной башни, полностью, , ремонт - чугун на п/э Д-110		10,0	0	9,0			2031

	длина 200м.							
51	водонапорная башня, д. Захаровка, ул. Центральная, д. 6А, ремонт		22,7	0,09				2022
52	Установка модульной станции по очистке воды, д. Копьево ул. Копьевская 13б, производительность 2куб/час		16,5	0		0,8	1,0	2028
Мысовское сельское поселение								
53	Разработка ПСД, скважина, с.Мыс, ул. Березовая	0,9		0,01			1,08	2024
54	Скважина, с.Мыс, ул. Березовая, строительство	0,9		0,01			1,08	2024
55	Установка модульной станции по очистке воды, с.Мыс ул. Березовая		19,5	0		0,8	1,08	2025
56	труба водопроводная от с. Мыс, ул. Березовая до д. сада, ремонт - замена трубы на п/э, Ø 32 мм., L= 50 м.		22,7	0,09	12,0			2022
57	труба водопроводная от теплового колодца до школы с. Мыс, ремонт -замена трубы на п/э, Ø 40 мм., L= 200 м.		22,7	0,09	12,0			2022
58	Установка модульной станции по очистке воды, д. Дурново ул. Молодежная, производительность 3куб/час		15,5	0		0,8	1,0	2029
59	Водопроводные трассы д. Дурново, ул. Молодежная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1000м.)		17,5	0	11,0			2027
60	Водопроводные трассы д. Дурново, ул. Школьная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 620м.)		16,5	0	10,5			2028
61	Водопроводные трассы д. Дурново, ул. Советская полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 320м.)		15,5	0	10,0			2029
62	Водопроводные трассы д. Дурново, ул.Победы полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 800м.)		12,0	0	9,5			2030
63	Разработка ПСД на строительство водопровода и установку очистных сооружений в д. Черталы		21,0	0	12,0			2023
64	строительство водопровода по всем улицам населенного пункта и установка очистных сооружений производительностью 3 куб. м./ч в д. Черталы		19,5	0	12,0			2025
65	Установка модульной станции по очистке воды, д. Курнево ул. Центральная, производительность 1 куб/час		10,0	0		0,8	1,0	2031
Гуровское сельское поселение								
66	Разработка ПСД, Сети водопровода,с.Гурово, от водонапорной башни по ул.Фрунзе,ул.Советская до ул.Новая,д.26, труба ПЭ диаметром -90; 6000 м		17,5	0	11,0			2027
67	Сети водопровода,с.Гурово, от водонапорной башни по ул.Фрунзе,ул.Советская до ул.Новая,д.26, строительство водопровода, труба ПЭ диаметром -90; 6000 м.		17,5	0	11,0			2027
68	Разработка ПСД, Сооружение: с. Гурово, ул.Тракторная, строительство новой скважины с установкой насосной станции водоподготовки, переход на бесбашенную систему подачи воды (установка гидроаккумулятора), 15.4 куб.сут.	0,1		0			1,0	2028
69	Сооружение: с. Гурово, ул.Тракторная, строительство новой скважины с установкой насосной станции водоподготовки,	0		0			1,0	2029

	переход на бесбашенную систему подачи воды (установка гидроаккумулятора), 15.4 куб.сут.							
Карбызинское сельское поселение								
70	Разработка ПСД, скважина, с. Карбыза, ул. Центральная	0,9		0,01			1,08	2024
71	Строительство скважины, с. Карбыза, ул. Центральная	0,9		0,01			1,08	2024
72	Водопроводные трассы с. Карбыза ул. Центральная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 340м.)		19,5	0	12,0			2025
73	Установка модульных станций по очистке воды, с.Карбыза ул.: Центральная -1шт. , Школьная -1шт., производительностью 1 куб/час каждая МТМ-1шт.		16,5	0		0,8	1,0	2028
74	Водопроводные трассы с. Карбыза ул. Заречная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 660м.)		15,5	0	10,0			2029
75	Водопроводные трассы с. Карбыза ул. Новейшая полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 560м.)		12,0	0	9,5			2030
76	Водопроводные трассы с. Карбыза ул. Лесная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 770м.)		10,0	0	9,0			2031
77	Установка модульной станции по очистке воды, д.Михайловка, производительность 2 куб/час		10,0	0		0,8	1,0	2031
78	водонапорная башня, д. Михайловкаул. Солнечная, д. 30А, утепление, ремонт нижней части ствола		22,7	0,09			1,08	2022
Курганское сельское поселение								
79	Разработка ПСД, скважина, с. Курганка, ул. Береговая 8	0,7		0			1,08	2025
80	Строительство скважины, с. Курганка, ул. Береговая 8	0,7		0			1,08	2025
81	Установка модульной станции по очистке воды, с.Курганка ул. Береговая 8, производительность 2куб/час		18,0	0		0,8	1,08	2026
82	Водопроводные трассы с. Курганка ул. Береговая полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 2000м.)		17,5	0	11,0			2027
83	водонапорная башня, с. Курганка, ул. Береговая, д. 8А, ремонт купола башни (сварочные работы), изготовление лестницы		22,7	0,09				2022
84	Водопроводные трассы д. Малинкино ул. Мира полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1000м.)		16,5	0	10,5			2028
85	Установка модульной станции по очистке воды, д. Малинкино ул. Мира 16, производительность 2куб/час		10,0	0		0,8	1,0	2031
86	Установка модульной станции по очистке воды, д. Льнозавод ул. Боровая, производительность 2куб/час		10,0	0		0,8	1,0	2031
87	Установка модульной станции по очистке воды, д. Льнозавод ул. Заводская, производительность 2куб/час		10,0	0		0,8	1,0	2031
88	водозаборная скважина, д. Казанка, ул. Лесная, д. 39Б, приобретение погружного насоса ЭЦВ-3, установка 1 фазного эл. счетчика	1,3		0,09				2022
Кондратьевское сельское поселение								
89	Установка модульной станции по очистке воды, с.Кондратьево ул. Лесная, производительность 2 куб/час		19,5	0		0,8	1,08	2025
90	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Пионерская		18,0	0	11,5			2026

	полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 700м.)							
91	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Гагарина полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1000м.)		17,5	0	11,0			2027
92	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Ленина полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1880м.)		16,5	0	10,5			2028
93	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Лесная полностью, реконструкция (сталь на п/э Д-40 длина 720м.)		15,5	0	10,0			2029
94	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Цветочная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 365м.)		12,0	0	9,5			2030
95	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Молодежная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 290м.)		10,0	0	9,0			2031
96	Водопроводные трассы с. Кондратьево, ул. Кирпичная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 320м.)		10,0	0	9,0			2031
97	Установка модульной станции по очистке воды, д.Тармакла ул. Молодежная, производительность 2куб/час.		20,0	0,01		0,8	1,08	2024
98	Водопроводные трассы с. Тармакла, ул. Ленина полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1300м.)		19,5	0	12,0			2025
99	Водопроводные трассы с. Тармакла, ул. Молодежная полностью, ремонт - (сталь на п/э Д-40 длина 1380м.)		18,0	0	11,5			2026
Рязанское сельское поселение								
100	Установка модульной станции по очистке воды, с.Рязаны ул. Новая, производительность 3куб/час		19,5	0		0,8	1,08	2025
101	Водопроводные трассы с. Рязаны, ул.Центральная полностью, ремонт сталь на п/э Д-40 длина 1200м.		19,5	0	12,0			2025
102	Водопроводные трассы с. Рязаны, ул.Новая полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 1000м.		18,0	0	11,5			2026
103	Водопроводные трассы с. Рязаны, ул.Зеленая полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 1000 м.		17,5	0	11,0			2027
104	водозаборная скважина, д. Алексеевкаул. Береговая, ремонт пульта управления	1,3		0,09				2022
105	Скважина, д.Игоревка, ул. Песчаная, разработка ПСД.	0,1		0			1,08	2028
106	Скважина, д.Игоревка, ул. Песчаная, строительство.	0,0		0			1,08	2029
107	Установка модульной станции по очистке воды, д.Игоревка ул. Песчаная, производительность 2куб/час		12,0	0		0,8		2030
108	Водопроводные трассы д. Игоревка, ул.Придорожная полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 300м.		10,0	0	9,0			2031
109	Водопроводные трассы д. Игоревка, ул.Песчаная полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 1600м.		10,0	0	9,0			2031
110	Водопроводные трассы д. Караклинка, ул.Новая полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 500м.		15,5	0	10,0			2029
111	Водопроводные трассы д. Караклинка, ул.Старая полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 800м.		15,5	0	9,5			2030
Пореченское сельское поселение								
112	Разработка ПСД, скважина, с.Поречье, ул. Зеленая 40	0,7		0				2025

113	Строительство, скважина, с.Поречье, ул. Зеленая 40	0,7		0				2025
114	Установка модульной станции по очистке воды, с. Поречье ул. Зеленая 40, производительность 2 куб/час		18,0	0		0,8	1,08	2026
115	Установка модульной станции по очистке воды, с. Поречье ул. Зеленая 14, производительность 2 куб/час		17,5	0		0,8	1,0	2027
116	Установка модульной станции по очистке воды, д. Алексеевка ул. Центральная, производительность 2 куб/час		17,5	0		0,8	1,0	2027
117	Водопроводные трассы д. Алексеевка, ул. Центральная, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 450м.		18,0	0	11,5			2026
118	Установка модульной станции по очистке воды, д. Инцисс ул. Молодежная, производительность 2 куб/час		16,5	0		0,8	1,0	2028
119	Водопроводные трассы д. Инцисс, ул. Молодежная, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 800м.		15,5	0	10,0			2029
Низовское сельское поселение								
120	Разработка ПСД, скважина, с.Низовое, ул. Тракторная	1,3		0,04			1,08	2023
121	Строительство, скважина, с.Низовое, ул. Тракторная	1,3		0,04			1,08	2023
122	Установка модульной станции по очистке воды, с.Низовое ул. Тракторная55, производительность 3куб/час		20,0	0,01		0,8	1,08	2024
123	Установка Модульная станция по очистке воды, с.Низовое ул. Аэродромная , производительность 2 куб/час		20,0	0,01		0,8	1,08	2024
124	Водопроводные трассы с. Низовое,от ул. Зеленой до ул. Птичья., ремонт, чугун на п/э Д-40 длина 350м.		19,5	0	12,0			2025
125	Установка модульной станции по очистке воды, д.Большекрасноярка ул. Чистяковская , производительность 2куб/час		18,0	0		0,8	1,08	2026
126	Установка модульной станции по очистке воды, д.Большекрасноярка ул. Заречная, производительность 2 куб/час		18,0	0		0,8	1,08	2026
127	Установка модульной станции по очистке воды, д.Гузенево, ул. Центральная, производительность 2 куб/час		17,5	0		0,8	1,0	2027
128	Установка модульной станции по очистке воды, д.Юдинка, ул. Центральная, производительность 2 куб/час		17,5	0		0,8	1,0	2027
Ушаковское сельское поселение								
129	Разработка ПСД, скважина, с.Ушаково, ул. Школьная	0,9		0,01			1,08	2024
130	Строительство, скважина, с.Ушаково, ул. Школьная	0,9		0,01			1,08	2024
131	Установка модульной станции по очистке воды, с.Ушаково ул. Школьная, производительность 3куб/час		20,0	0,01		0,8	1,08	2024
132	Установка модульной станции по очистке воды, с.Ушаково ул. Ушаковская, производительность 2куб/час		19,5	0		0,8	1,08	2025
133	Водопроводные трассы с. Ушаково, ул.Ушаковская, полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 3100м.		19,5	0	12,0			2025
134	Водопроводные трассы с. Ушаково, ул.Горького, полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 800 м.		18,0	0	11,5			2026
135	Водопроводные трассы с. Ушаково, ул. Мира, полностью,		18,0	0	11,5			2026

	ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 500 м.							
136	Водопроводные трассы с. Ушаково, ул. Солнечная, полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 400 м.		17,5	0	11,0			2027
137	Водопроводные трассы с. Ушаково (Чинянино), ул. Папышева, полностью, ремонт, сталь на п/э Д-40 длина 1000м.		16,5	0	10,5			2028
138	Установка модульной станции по очистке воды, д.Самохвалово ул. Центральная, производительность 2куб/час		15,5	0		0,8	1,0	2029
Мероприятия в сфере водоотведения								
Муромцевское городское поселение								
№ п/п	Наименование мероприятия	Показатели качества очистки сточных вод		Показатели надежности и бесперебойности водоотведения	Показатели энергетической эффективности процесса водоотведения		Период реализации, год.	
		Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные системы водоотведения, %	Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения, %	Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км.	Удельный расход электрической энергии, потребляемый в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	Удельный расход электрической энергии, потребляемый в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м		
1	Замена насоса погружного Иртыш ПФ 2 65/165.165-7,5/2-016 на КНС, р.п. Муромцево, ул. 40 лет Победы, 22Б.	0,06	50	17,04	0,726	0,2	2022	

Указанные мероприятия и технические параметры являются предварительными и могут быть уточнены в период реализации Инвестиционной программы.

9. Перечень мероприятий по защите централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения и их отдельных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, по предотвращению возникновения аварийных ситуаций, снижению риска и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций.

№ п/п	Наименование централизованной системы водоснабжения (ЦСВ)	Перечень мероприятий	Период реализации, г.
1	ЦСВ Бергамаского СП № 1 (с. Бергамак) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
2	ЦСВ Бергамаского СП № 2 (д. Лисино) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
3	ЦСВ Бергамаского СП № 3 (д. Кокшенево) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
4	ЦСВ Бергамаского СП № 4 (д. Окунево) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
5	ЦСВ Гуровского СП (с. Гурово) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
6	ЦСВ Камышино-Курского СП № 1 (с. Камышино-Курское) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
7	ЦСВ Камышино-Курского СП № 2 (д. Камышино-Курское) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
8	ЦСВ Камышино-Курского СП № 3 (д. Качесово) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
9	ЦСВ Карбызинского СП № 1 (с. Карбыза) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
10	ЦСВ Карбызинского СП № 2 (д. Михайловка) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
11	ЦСВ Кондратьевского СП № 1 (с. Кондратьево) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
12	ЦСВ Кондратьевского СП № 2 (д. Тармакла) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
13	ЦСВ Курганского СП № 1 (с. Курганка) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
14	ЦСВ Курганского СП № 2 (д. Казанка) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
15	ЦСВ Курганского СП № 3 (пос. Льнозавод) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности	2022-2031

33	ЦСВ Рязанского СП № 3 (д. Караклинка) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
34	ЦСВ Ушаковского СП № 1 (с. Ушаково) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
35	ЦСВ Ушаковского СП № 2 (д. Самохвалово) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
36	ЦСВ Ушаковского СП № 3 (д. Чинянино) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031
37	ЦСВ Ушаковского СП № 4 (д. Любимовка) МРМ МР	В соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»	2022-2031

10. СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ

Проект инвестиционной программы предоставляется МУП «ВОДОКАНАЛ» на согласование в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области.

11. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ

Проект инвестиционной программы представляется на бумажном и электронном носителях.

10. СОГЛАСОВАНИЕ ПРОЕКТА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ

Проект инвестиционной программы предоставляется МУП «ВОДОКАНАЛ» на согласование в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области.

11. ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ

Проект инвестиционной программы представляется на бумажном и электронном носителях.