

Печатное средство массовой  
информации Муромцевского  
муниципального района  
Омской области  
Является официальным печатным  
органом для опубликования

□ Издаётся с октября 2013 г.



# ***ВЕСТНИК***

## ***Муромцевского муниципального района***

---

□ № 12 (144)

15 июля 2021 года

среда



## **Совет Муромцевского муниципального района Омской области**

( Девятнадцатая сессия шестого созыва)

### **РЕШЕНИЕ**

от 09.07.2021 № 42  
р.п. Муромцево

О состоянии объектов питьевого  
водоснабжения, качестве питьевой  
воды и состоянии санитарной очистки  
в Муромцевском муниципальном районе

Заслушав и обсудив информацию директора МУП «Водоканал» Муромцевского муниципального района Солодких В.В., Совет Муромцевского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Информацию директора МУП «Водоканал» Муромцевского муниципального района о состоянии водоснабжения населенных пунктов муниципального района и мерах по его улучшению принять к сведению.
2. Рекомендовать Отделу строительства, архитектуры и ЖКХ:
  - разработать План первоочередных мероприятий по улучшению санитарно - гигиенического и технического состояния систем водоснабжения в районе.
3. Рекомендовать директору МУП «Водоканал»:
  - разработать и согласовать с органами Роспотребнадзора План мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями;
  - осуществлять систематический производственный лабораторный контроль качества питьевой воды;
  - разработать и обеспечить утверждение схемы зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов в обслуживаемых сельских поселениях;
  - настоящее решение опубликовать в газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети «Интернет» в печатном средстве массовой информации «Вестник» Муромцевского муниципального района о качестве питьевой воды, подаваемой абонентам, и о ходе реализации Плана мероприятий по

приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями;

4.Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района:

- усилить контроль за использованием водными ресурсами, исключить "несанкционированные врезки в сети;
- организовать зоны санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого водоснабжения;
- провести работу с населением по сбору платы за питьевую воду.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по промышленности и сельскому хозяйству (Григорьев В.А.)

Глава муниципального района

В.В.Девятериков



**Администрация  
Муромцевского муниципального района  
Омской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2021 № 182-п  
р.п. Муромцево

О внесении изменений в постановление  
Администрации Муромцевского  
муниципального района от 12.02.2019 №  
59-п «О создании комиссии по делам  
несовершеннолетних и защите их прав  
Муромцевского муниципального района  
Омской области»

Руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение № 1 постановления Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 12.02.2019 № 59-п «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Муромцевского муниципального района Омской области»:

1.1. Исключить из состава комиссии:

- Жаркову М.Н.;

1.2. Включить в состав комиссии:

- Олейник Наталью Викторовну, социального педагога БУ ОО «Центр психолого-медико-социального сопровождения», члена комиссии.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Гранкина О.М.  
21-250



**Администрация  
Муромцевского Муниципального района  
Омской области**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2021 № 183 - п

О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 03.02.2012 № 46-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 12.11.2010 № 549-п « Об утверждении порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение №5 к постановлению Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 03.02.2012 № 46-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области» (далее –регламент) внести следующие изменения:

1.1) подпункт 1 пункта 44.1 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«1.1 При предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

1.2.) подпункт 20 пункта 7 Регламента исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник Муромцевского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Муромцевского муниципального района Омской области В.И. Лямзина.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков



**Администрация  
Муромцевского муниципального района  
Омской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2021 № 184-п  
р.п. Муромцево

Об утверждении муниципальной программы  
Муромцевского муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации»,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013 № 568-п «Об утверждении муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»» признать утратившим силу с 1 января 2022 года.

Глава муниципального района

В.В.Девятериков

Мартынова А.С.  
22-489

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА МУРОМЦЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Раздел 1. Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района  
Омской области

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа)	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы	Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее КЭиУМС)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФиК); КЭиУМС; Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет); Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление); Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии); Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ.
Сроки реализации муниципальной программы	2022 - 2030 годы
Цель муниципальной программы	Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района.</li> <li>2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</li> </ol>



	<p>3. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области.</p> <p>4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения.</p> <p>5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области.</p> <p>6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района</p>
Подпрограммы муниципальной программы	<p>1. «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>2. «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>3. «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области».</p> <p>4. «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>5. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>6. «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области».</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 607 270 313,75 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 70 756 610,33 рублей;</p> <p>2023 год – 66 655 755,39 рублей;</p> <p>2024 год – 67 534 278,29 рублей;</p> <p>2025 год – 66 957 278,29 рублей;</p> <p>2026 год – 66 735 278,29 рублей;</p> <p>2027 год – 67 025 278,29 рублей;</p> <p>2028 год – 66 95 278,29 рублей;</p> <p>2029 год – 67 165 278,29 рублей;</p> <p>2030 год – 67 525 278,29 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 361 197 549,42 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 42 958 989,77 рублей;</p> <p>2023 год – 38 911 482,01 рубля;</p> <p>2024 год – 40 315 582,52 рубля;</p> <p>2025 год – 39 738 582,52 рубля;</p> <p>2026 год – 39 516 582,52 рубля;</p> <p>2027 год – 39 806 582,52 рубля;</p> <p>2028 год – 39 806 582,52 рубля;</p> <p>2029 год – 39 806 582,52 рубля;</p> <p>2030 год – 40 306 582,52 рубля.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого</p>

	<p>характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 246 018 453,43 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 27 743 567,02 рублей;  2023 год – 27 744 016,02 рублей;  2024 год – 27 218 695,77 рублей;  2025 год – 27 218 695,77 рублей;  2026 год – 27 218 695,77 рублей;  2027 год – 27 218 695,77 рублей;  2028 год – 27 218 695,77 рублей;  2029 год – 27 218 695,77 рублей;  2030 год – 27 218 695,77 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 54 310,90 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 54 053,54 рубля;  2023 год – 257,36 рублей.</p> <p>Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.</li> <li>2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.</li> <li>3. Обеспечение (II) степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</li> <li>4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.</li> <li>5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.</li> <li>6. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского муниципального района.</li> <li>9. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского района.</li> <li>10. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году.</li> <li>11. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году).</li> <li>12. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий).</li> <li>13. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства.</li> <li>14. Количество созданных новых рабочих мест на селе.</li> </ol>

	<p>15. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.</p> <p>16. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом.</p> <p>17. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.</p> <p>18. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района.</p>
--	--

## Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы.

Создание условий для развития экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Муромцевского района) является важнейшей стратегической целью, решение которой во многом зависит от степени эффективности проводимой муниципальной политики и определяет качество жизни населения района.

Настоящая муниципальная программа является взаимоувязанным по финансовым ресурсам, соисполнителям, исполнителям и срокам осуществления комплексом основных мероприятий и ведомственных целевых программ, сгруппированных по подпрограммам, направленных на эффективное решение стратегической цели по развитию экономического потенциала Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы.

Муниципальная программа разработана на основе анализа текущей социально-экономической ситуации в Муромцевском районе в соответствии со стратегическими целями, задачами и приоритетами дальнейшего развития Муромцевского района Омской области на период до 2030 года.

Основными отраслями экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, лесное хозяйство, сфера ЖКХ и дорожное строительство.

Сельское хозяйство представлено растениеводством и животноводством. Район входит в число 3 районов Омской области, занятых производством льна-долгунца. В сельском хозяйстве района осуществляют свою деятельность 8 сельхозорганизаций, 34 крестьянско-фермерских хозяйства, почти 8 тыс. личных подсобных хозяйств. Посевные площади по итогам 2020 года составили 67 тысяч гектар. При средней урожайности по району в 18 центнеров с гектара, валовой сбор зерна в весе после доработки составил более 67 тыс. тонн. За пять лет (с 2015 по 2020 годы) посевные площади сократились на 9,5 % за счет уменьшения посевов зерновых культур, при этом удалось повысить урожайность зерновых культур на 3,4 ц/га, что позволило не допустить существенного снижения валового сбора зерна.

В сфере животноводства во всех хозяйствах района, включая ЛПХ, на начало 2021 года насчитывалось 10145 голов КРС, из них 4020 голов коров. За 12 месяцев 2020 года произведено 8600 тонн молока и 1700 тонн мяса.

На протяжении последних лет целенаправленно ведется работа по созданию и развитию крестьянско-фермерских хозяйств в отрасли животноводства, с привлечением государственной поддержки в виде грантов по линии Министерства сельского хозяйства Омской области. За последние пять лет грантовую поддержку в Муромцевском районе получили 19 фермерских хозяйств на общую сумму 66,8 млн. рублей. На средства грантов приобретено 24 единицы сельскохозяйственной техники и оборудования,

построен кормовой стол и реконструировано животноводческое помещение на 200 голов. Создано 46 новых рабочих мест. Фермерскими хозяйствами, получившими грантовую поддержку в предыдущие годы, обеспечен совокупный прирост поголовья КРС с 469 голов молодняка, приобретенного на средства гранта в 2015-2019 годы, до 1728 голов на начало 2021 года, в том числе коров - 680 голов. Производство мяса в живом весе достигло 177,6 тонн в год.

Сельхозорганизациями и фермерскими хозяйствами с 2020 года осуществляются значительные вложения в техническое перевооружение отрасли, частично в виде субсидий из областного бюджета производится возмещение части затрат на приобретение с/х техники и оборудования.

Создание условий для развития сельского хозяйства с предоставлением реализуемых в том числе и на государственном уровне мер поддержки, является одним из приоритетных направлений муниципальной программы. Реализация программы направлена на эффективное использование имеющихся земельных ресурсов в сфере растениеводства за счет введения в оборот неиспользуемой пашни и других категорий сельскохозяйственных угодий; развитие направления мясного скотоводства; повышение доходов СХТП, устойчивое развитие сельских территорий в качестве неперемного условия сохранения трудовых ресурсов и территориальной целостности района; улучшение жилищных условий сельских граждан и в первую очередь обеспечение жильем молодых специалистов и молодых семей.

Важнейшее значение в развитии экономики Муромцевского района занимают предприятия малого бизнеса, которые представлены в АПК, в перерабатывающей промышленности и сфере бытовых услуг. Учитывая это, для развития экономического потенциала Муромцевского района одной из главных задач является создание благоприятных условий для развития предпринимательской инициативы, реализация мероприятий по популяризации предпринимательства, обеспечение повышения знаний в области ведения предпринимательской деятельности. Необходимо повысить доступность получения заемных финансовых ресурсов через Фонд поддержки малого предпринимательства Омской области и иные кредитные организации. Развитие малого бизнеса способствует не только насыщению рынка товарами и услугами, развитию конкурентной среды, увеличению налоговой базы Муромцевского района, но и созданию новых рабочих мест, самозанятости и формированию дополнительных источников доходов для населения Муромцевского района.

На начало 2021 года на территории Муромцевского района действовало 326 субъектов малого предпринимательства, в том числе 274 индивидуальных предпринимателя, что составляло 68,6 % от общего количества предприятий, зарегистрированных на территории Муромцевского района. На предприятиях, малого бизнеса занято больше половины населения района.

В рамках муниципальной программы продолжится реализация мероприятий по финансовой поддержке реализации бизнес-проектов путем предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Реализации мероприятий по содействию развитию малого бизнеса в Муромцевском районе позволит создать условия для сохранения числа субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения, не допустить их существенного сокращения.

В целях создания комфортных условий проживания, привлечения молодых специалистов, сохранения и недопущения оттока высококвалифицированных специалистов из района, стратегически важно создать условия для развития жилищного строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства, и обеспечения населения комфортным и доступным жильем.

Объемы индивидуального жилищного строительства на сегодняшний день замедлены по причинам недостаточности финансовых средств у граждан, ограниченного количества свободных земельных участков, имеющих соответствующую транспортную и

инженерную инфраструктуру, а также по причине миграционного оттока трудоспособного населения.

В 2019 году был введен в эксплуатацию 3-х этажный 33-х квартирный жилой дом в р.п. Муромцево, предназначенный для предоставления по договорам служебного найма. Жильем были обеспечены 33 семьи работников бюджетной сферы. Дальнейшее формирование муниципального специализированного жилищного фонда позволит привлечь в Муромцевский район молодых специалистов (педагогов, врачей, работников учреждений культуры и т.д.).

В период реализации муниципальной программы планируется строительство 4-х этажного 40-ка квартирного дома в р.п. Муромцево, ул. Луговая,1Б.

Приоритетным направлением также остается обеспечение жильем молодых семей. Будут продолжены мероприятия по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

Муромцевский район вошел в Региональную адресную программу Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах, в период до 31 декабря 2022 года предстоит обеспечить расселение 30 граждан из аварийного жилья общей площадью 534,7 кв.м. (это два многоквартирных дома в р.п. Муромцево, ул. Партизанская,32 и ул. Зеленая,3 А.

Реализация мероприятий по развитию жилищного строительства позволит за 9 лет (2022- 2030 годы) обеспечить ввод жилья на территории Муромцевского района не менее 40,9 тыс. кв.м.

Важнейшее значение для роста экономики, а также качества и благосостояния жизни населения Муромцевского района является состояние коммунальной и дорожной инфраструктуры. На протяжении последних лет в Муромцевском районе удалось обеспечить бесперебойное теплоснабжение объектов социальной сферы и населения, провести модернизацию котельных, в том числе с привлечением средств частных инвесторов в рамках заключенных в 2014-2015 годы концессионных соглашений. Всеми теплоснабжающими организациями района (МУП "Теплосеть-1", МУП "Бергамакское", ООО "Муромцевский лен" и ИП Харькова Л.А.) приняты и реализуются инвестиционные программы по модернизации объектов теплоснабжения, а также с целью устранения предписаний Ростехнадзора по подготовке объектов к отопительному сезону. Два года подряд (2019,2020) Муромцевским районом, удалось снизить стоимость платы за отопления, тем самым сделать данную коммунальную услугу более доступной для населения в многоквартирных жилых домах. В период реализации муниципальной программы предстоит провести модернизацию системы водоснабжения в районе, в целях обеспечения бесперебойной подачи воды в сети абонентам и повышения ее качества до уровня питьевой.

В рамках реализации настоящей муниципальной программы предусмотрен комплекс мероприятий, направленных на содержание и проведение капитального и текущего ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения, организацию транспортного сообщения внутри района и обеспечения регулярных пассажирских перевозок по муниципальной маршрутной сети Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит к 2030 году снизить долю протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, до 75 %, а также сохранить максимальный охват населенных пунктов Муромцевского района регулярным транспортным сообщением.

Динамика социально-экономического развития Муромцевского района во многом зависит от эффективности муниципального управления, в том числе управления общественными финансами и муниципальным имуществом. В рамках муниципальной программы предусмотрена реализация комплекса мер, направленных на дальнейшее

совершенствование механизмов муниципального управления, управления финансами и собственностью в Муромцевском районе.

Внедрение в бюджетный процесс механизмов инициативного бюджетирования в Омской области позволит в долгосрочной перспективе привлекать дополнительные средства из вышестоящих бюджетов на реализации инициативных проектов с участием жителей района.

Сфера управления имуществом Муромцевского муниципального района Омской области охватывает широкий круг вопросов: создание новых объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области, безвозмездные прием и передача их на другие уровни собственности, приватизация и отчуждение по иным основаниям, передача во владение и пользование.

Основы управления муниципальной собственностью Муромцевского муниципального района Омской области установлены Положением «Об управлении собственностью Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 30.07.2010 г. № 31.

По состоянию на 1 января 2021 года в Едином банке данных количество объектов собственности Муромцевского муниципального района Омской области составило 1024 объектов, в том числе: 448 - объекты нежилого фонда, 372 – объекты жилищного фонда, 204 – земельные участки. Доля объектов, зарегистрированных в собственность Муромцевского муниципального района Омской области, увеличилась с 62,7 % (на 1 января 2013 года) до 63,68 % (на 1 января 2021 года) от общего числа объектов недвижимости, подлежащих регистрации, при этом право собственности на объекты нежилого фонда зарегистрировано на 98 %.

Одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью является наличие правоустанавливающих и правоподтверждающих документов, ведение единого полного учета объектов собственности. Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности Муромцевского муниципального района Омской области, являются залогом целостности имущества Муромцевского муниципального района Омской области.

Выявление неиспользуемого муниципального имущества, свободных земель и земельных участков в целях формирования новых инвестиционных площадок позволит создать дополнительные условия для развития экономики Муромцевского района.

### Раздел 3 Цель и задачи муниципальной программы

Главной целью муниципальной программы является Создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, обеспечение роста конкурентоспособности экономики и повышения эффективности системы муниципального управления в целях улучшения качества жизни населения Муромцевского муниципального района.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

1. Повышение эффективности системы муниципального управления Муромцевского муниципального района.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством;

- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района;

- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области;

- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Муромцевском муниципальном районе Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья;

- создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания;

- создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

3. Создание условий для развития сельского хозяйства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области» направленных на:

- Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;

- Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе;

- Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя муниципальной программы;

4. Обеспечение модернизации и развития автомобильных дорог, обеспечение безопасности дорожного движения.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта;

- обеспечение доступности пассажирских перевозок;

- упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

5. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского района Омской области.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на

территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам;
- повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства.

6. Обеспечение безопасности дорожного движения и снижения уровня травматизма на автомобильных дорогах в границах Муромцевского муниципального района.

Решение задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», направленных на:

- предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма;
- совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

#### Раздел 4. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Описание ожидаемых результатов муниципальной программы с методикой их расчета представлено в Разделе 8 соответствующих подпрограмм муниципальной программы (далее – подпрограмма), представленных в приложениях № 3 – 8 к настоящей муниципальной программе.

#### Раздел 5. Срок реализации муниципальной программы

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах

Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 607 270 313,75 рублей, в том числе:

2022 год – 70 756 610,33 рублей;  
2023 год – 66 655 755,39 рублей;  
2024 год – 67 534 278,29 рублей;  
2025 год – 66 957 278,29 рублей;  
2026 год – 66 735 278,29 рублей;  
2027 год – 67 025 278,29 рублей;  
2028 год – 66 95 278,29 рублей;  
2029 год – 67 165 278,29 рублей;  
2030 год – 67 525 278,29 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 361 197 549,42 рублей, в том числе:

2022 год – 42 958 989,77 рублей;  
2023 год – 38 911 482,01 рубля;  
2024 год – 40 315 582,52 рубля;  
2025 год – 39 738 582,52 рубля;  
2026 год – 39 516 582,52 рубля;



2027 год – 39 806 582,52 рубля;  
2028 год – 39 806 582,52 рубля;  
2029 год – 39 806 582,52 рубля;  
2030 год – 40 306 582,52 рубля.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 246 018 453,43 рубля, в том числе:

2022 год – 27 743 567,02 рублей;  
2023 год – 27 744 016,02 рублей;  
2024 год – 27 218 695,77 рублей;  
2025 год – 27 218 695,77 рублей;  
2026 год – 27 218 695,77 рублей;  
2027 год – 27 218 695,77 рублей;  
2028 год – 27 218 695,77 рублей;  
2029 год – 27 218 695,77 рублей;  
2030 год – 27 218 695,77 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 54 310,90 рублей, в том числе:

2022 год – 54 053,54 рубля;  
2023 год – 257,36 рублей.

Источниками финансирования муниципальной программы являются поступления налоговых и неналоговых доходов, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы из местного бюджета подлежит уточнению при формировании проекта закона Муромцевского муниципального района Омской области о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Распределение бюджетных ассигнований по подпрограммам, задачам подпрограмм, основным мероприятиям, ВЦП, мероприятиям приведено в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

#### Раздел 7. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

За реализацию подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несут ответственность соответствующие исполнители подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы в целом осуществляет КЭиУМС как ответственный исполнитель настоящей муниципальной программы. Распределение участников муниципальной программы, ответственных за реализацию подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности осуществляет КЭиУМС во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы, исполнителем основных мероприятий, исполнителями ВЦП.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы КЭиУМС при необходимости может осуществлять ее мониторинг в форме ежеквартального (ежемесячного) запроса информации о ходе реализации муниципальной программы от всех участников муниципальной программы.

По итогам отчетного года КЭиУМС на основании данных, полученных от соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации

муниципальной программы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Согласованные с КФик результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом КЭиУМС представляет на рассмотрение Главе Муромцевского муниципального района Омской области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом реализации муниципальной программы.

## Раздел 8. Подпрограммы

В целях решения задач муниципальной программы в ее составе формируются и реализуются подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствует отдельная подпрограмма:

1. Задаче 1 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 3 к настоящей муниципальной программе.
2. Задаче 2 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 4 к настоящей муниципальной программе.
3. Задаче 3 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 5 к настоящей муниципальной программе.
4. Задаче 4 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 6 к настоящей муниципальной программе.
6. Задаче 5 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 7 к настоящей муниципальной программе.
7. Задаче 6 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 8 к настоящей муниципальной программе.

Приложение № 3  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области (далее – подпрограмма)	«Муниципальное управление, управление общественными финансами и имуществом Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация); Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КФК); Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭУМС); Совет Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Совет).
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия	Администрация, КФК, КЭУМС, Совет
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Администрация, КФК, КЭУМС, Совет
Сроки реализации подпрограммы	2022-2030 годы
Цель подпрограммы	Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области
Задачи подпрограммы	1. Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством 2. Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так

	<p>же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района</p> <p>3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области</p> <p>4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области</p> <p>2. Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области</p> <p>3. Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области</p> <p>4. Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 493 675 766,40 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 55 617 809,38 рублей;</p> <p>2023 год – 54 512 037,09 рублей;</p> <p>2024 год – 54 240 559,99 рублей;</p> <p>2026 год – 54 240 559,99 рублей;</p> <p>2027 год – 54 240 559,99 рублей;</p> <p>2028 год – 54 240 559,99 рублей;</p> <p>2029 год – 54 240 559,99 рублей;</p> <p>2030 год – 54 240 559,99 рублей.</p> <p>Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 250 994 758,00 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 28 197 050,59 рублей;</p> <p>2023 год – 27 144 625,48 рублей;</p> <p>2024 год – 27 398 725,99 рублей;</p> <p>2026 год – 27 570 725,99 рублей;</p> <p>2027 год – 27 570 725,99 рублей;</p> <p>2028 год – 27 570 725,99 рублей;</p> <p>2029 год – 27 570 725,99 рублей;</p> <p>в 2030 году – 27 570 725,99 рублей</p> <p>Общий объем финансирования за счет</p>

	<p>поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 242 626 097,50 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 27 366 705,25 рублей;  2023 год – 27 367 154,25 рубля;  2024 год – 26 841 834,00 рублей;  2026 год – 26 841 834,00 рублей;  2027 год – 26 841 834,00 рублей;  2028 год – 26 841 834,00 рублей;  2029 год – 26 841 834,00 рублей;  2030 год – 26 841 834,00 рублей  Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 54 310,90 рублей, в том числе по годам:  2022 год – 54 053,54 рубля;  2023 год – 257,36 рублей</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100%.</li> <li>2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 %.</li> <li>3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</li> <li>4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю.</li> <li>5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.</li> </ol>

РАЗДЕЛ № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области , в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Одной из стратегических целей социально-экономического развития муниципального района является повышение эффективности системы муниципального управления. Достижению данной цели будет способствовать решение следующих задач:

- увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение эффективности использования бюджетных средств;
- повышение качества предоставления муниципальных услуг;
- повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района, развитие кадрового потенциала муниципальной службы;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, социально значимой информации, установление и развитие качественной и оперативной обратной связи с населением Муромцевского района.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения района, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Муромцевского муниципального района.

Основными направлениями повышения эффективности использования бюджетных средств должны стать:

- противодействие коррупции и снижение административных барьеров;
- совершенствование контрольно-надзорной деятельности;
- оптимизация состава и полномочий органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, результатом которой должно стать сокращение дублирования функций и полномочий, а также оптимизация численности муниципальных служащих Муромцевского муниципального района;
- оптимизация межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием информационных технологий путем раскрытия информации о деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района.

Необходимо совершенствовать методики оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Муромцевского муниципального района, в которых целесообразно предусмотреть параметры отчетности об эффективности расходов, оценку результатов, достигнутых по отношению к планам, установление при возможности соответствующих критериев для измерения качества, количества и стоимости конечных результатов деятельности организаций и т.д.

Стратегической задачей повышения эффективности муниципального управления является увеличение доходной базы и обеспечение сбалансированности местных бюджетов, повышение самодостаточности территорий, эффективности использования бюджетных средств.

Для решения данной задачи в долгосрочном периоде определены следующие приоритетные направления:

- вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения в целях увеличения налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов;
- инвентаризация муниципального имущества для выявления излишнего, неиспользуемого имущества с целью дальнейшего включения в программу приватизации либо сдачи в аренду;

– повышение эффективности работы муниципальных предприятий, учреждений: анализ выполнения утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности, муниципальных заданий;

– разработка полного земельного реестра (информационной базы данных), основанной на данных Государственного земельного кадастра, правового статуса земельных участков;

– повышение эффективности использования бюджетных средств, в том числе за счет оптимизации сети муниципальных учреждений, совершенствования работы структурных подразделений Администрации.

Для решения социальных задач, обеспечения поэтапного комплексного развития сельских территорий, в предстоящем периоде будет активизирована деятельность органов местного самоуправления муниципального района по участию в государственных программах Омской области, Российской Федерации, в целях привлечения средств федерального и областного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов, проектов в социальной сфере.

### РАЗДЕЛ № 3. Цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является: «Повышение качества муниципального управления, управления общественными финансами и имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области».

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- Создание необходимых условий для эффективного осуществления полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района, выполнение муниципальных функций в соответствии с законодательством (далее - Задача 1).
- Совершенствование организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе, а так же развитие стимулов для правомерного и качественного управления финансами в поселениях района (далее - Задача 2).
- Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, создание условий для экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 3).
- Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Задача 4).

### РАЗДЕЛ № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы запланирована на 9 лет, в период с 2022 - 2030 годы. Отдельные этапы реализации подпрограммы не предусматриваются.

### РАЗДЕЛ № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются четыре основных мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области".

Задаче 4 подпрограммы соответствует основное мероприятие "Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области".

## РАЗДЕЛ № 6 Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В состав основного мероприятия "Обеспечение эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

1. Хозяйственное обеспечение деятельности администрации Муромцевского муниципального района.

2. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

3. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции).

4. Обеспечение осуществления государственного полномочия по созданию административных комиссий, в том числе обеспечению их деятельности.

5. Создание и организация, в том числе обеспечение, деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6. Субсидии социально-ориентированным некоммерческим организациям (прочие)

7. Реализация мероприятий в части осуществления расходов на доплаты к пенсиям муниципальных служащих.

8. Реализация прочих мероприятий в рамках обеспечения эффективного осуществления своих полномочий Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области.

В состав основного мероприятия "Повышение качества управления муниципальными финансами Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:

Мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления

Мероприятие 2. Предоставление дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности

Мероприятие 3. Резервный фонд администрации Муромцевского муниципального района

Мероприятие 4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора

Мероприятие 5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов поселениям района в части передачи полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

В состав основного мероприятия "Управление имуществом и земельными ресурсами, развитие экономического потенциала на территории Муромцевского муниципального района Омской области" входят следующие мероприятия:



1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности КЭиУМС.

3. Обеспечение содержания, технической эксплуатации и обслуживания муниципального имущества, находящихся в казне Муромцевского муниципального района Омской области.

4. Оформление технической документации на объекты недвижимости и определение рыночной стоимости муниципального имущества.

5. Выполнение кадастровых работ по межеванию земельных участков и постановка на кадастровый учет.

В состав основного мероприятия " Обеспечение эффективного осуществления полномочий Совета Муромцевского муниципального района Омской области " входят следующие мероприятия:

1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.

Установленные по каждому мероприятию или группе мероприятий подпрограммы целевые индикаторы приведены в приложении к муниципальной программе" Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области"".

#### РАЗДЕЛ №7 Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования источники финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 493 675 766,40 рублей, в том числе по годам:

- в 2022 году – 55 617 809,38 рублей;
- в 2023 году – 54 512 037,09 рублей;
- в 2024 году – 54 240 559,99 рублей;
- в 2026 году – 54 240 559,99 рублей;
- в 2027 году – 54 240 559,99 рублей;
- в 2028 году – 54 240 559,99 рублей;
- в 2029 году – 54 240 559,99 рублей;
- в 2030 году – 54 240 559,99 рублей.

Общий объем финансирования за счет налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера из местного бюджета составляет 250 994 758,00 рублей, в том числе по годам :

- в 2022 году – 28 197 050,59 рублей;
- в 2023 году – 27 144 625,48 рублей;
- в 2024 году – 27 398 725,99 рублей;
- в 2026 году – 27 570 725,99 рублей;
- в 2027 году – 27 570 725,99 рублей;
- в 2028 году – 27 570 725,99 рублей;
- в 2029 году – 27 570 725,99 рублей;
- в 2030 году – 27 570 725,99 рублей

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из областного бюджета составляет 242 626 097,50 рублей, в том числе по годам :

- в 2022 году – 27 366 705,25 рублей;
- в 2023 году – 27 367 154,25 рубля;
- в 2024 году – 26 841 834,00 рублей;
- в 2026 году – 26 841 834,00 рублей;
- в 2027 году – 26 841 834,00 рублей;
- в 2028 году – 26 841 834,00 рублей;
- в 2029 году – 26 841 834,00 рублей;
- в 2030 году – 26 841 834,00 рублей

Общий объем финансирования за счет поступлений целевого характера из федерального бюджета составляет 54 310,90 рублей, в том числе по годам :

- в 2022 году – 54 053,54 рубля;
- в 2023 году – 257,36 рублей

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

#### РАЗДЕЛ № 8 Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы будут являться:

1. Сохранение степени материально-технического обеспечения деятельности Администрации Муромцевского муниципального района Омской области на уровне 100% (ежегодно, в период действия подпрограммы).
2. Обеспечение доли размещенных на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области проектов нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы для проведения антикоррупционной экспертизы на уровне 100 % (ежегодно, в период действия подпрограммы).
3. Обеспечение степени качества организации и осуществления бюджетного процесса в Муромцевском муниципальном районе Омской области (ежегодно, в период действия подпрограммы - не ниже II степени).
4. Сохранение долговой нагрузки в Муромцевском муниципальном районе Омской области равным нулю (на протяжении всего периода действия подпрограммы).
5. Обеспечение сохранности и целостности, а также содержания имущества, находящегося в казне Муромцевского муниципального района.

#### РАЗДЕЛ № 9 Описание системы управления реализацией подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы построено по принципу единой вертикальной управляемости.

Общий контроль над ходом реализации подпрограммы осуществляет Администрация Муромцевского муниципального района Омской области.

Реализация отдельных задач, предусмотренных подпрограммой, осуществляют:

- Администрация Муромцевского муниципального района Омской области;
- Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- Совет Муромцевского муниципального района Омской области.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом, исполнители основных мероприятий подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и степени достижения ожидаемых результатов, целевых индикаторов и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы в целом.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 4  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района	«Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет экономики и управления муниципальной собственностью
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы
Цель подпрограммы	Создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.
Задача подпрограммы	1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья. 2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в

	<p>целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.</p> <p>3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.</p> <p>4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда.</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>2. Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда</p> <p>3. Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса.</p> <p>4. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда.</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 5 070 584,18 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 2 970 584,18 рубля;</p> <p>2023 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2024 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2025 год – 700 000,00 рублей;</p> <p>2026 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2027 год – 200 000,00 рублей;</p> <p>2028 год – 100 000,00 рублей;</p> <p>2029 год – 100 000,00 рублей;</p> <p>2030 год – 100 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 5 070 584,18 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 2 970 584,18 рубля;</p> <p>2023 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2024 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2025 год – 700 000,00 рублей;</p> <p>2026 год – 300 000,00 рублей;</p> <p>2027 год – 200 000,00 рублей;</p>

	<p>2028 год – 100 000,00 рублей;  2029 год – 100 000,00 рублей;  2030 год – 100 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год – 0,00 рублей.</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40 тыс.кв.м.</p> <p>2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%.</p>

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района в целях обеспечения населения доступным и комфортным жильем имеет немаловажно значение для закрепления специалистов на селе.

На федеральном уровне с 2020 года запущена льготная ипотека на селе, по данной программе возможно приобрести или построить жилье на территории района с ипотекой до трех процентов годовых. Введение материнского капитала за первого ребенка, увеличение его размеров за второго, частичное гашение ипотечного кредита государством при условии рождении третьего ребенка позволят улучшить жилищные условия граждан, проживающих в сельской местности, и сделать жилье более доступным.

В рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с критериями и правилами, установленными мероприятием по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Также, в Муромцевском муниципальном районе имеется большой спрос населения на строительство собственного индивидуального жилого дома. Многие семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся, желают улучшить свои жилищные условия путем строительства индивидуального жилья при условии получения социальных выплат. В связи с этим, в рамках подпрограммы предусмотрено предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

На территории района необходимо строительство многоквартирных домов в целях увеличения муниципального жилищного фонда. На начало т.г. на учете в качестве нуждающихся в служебном жилье учтено 18 работников бюджетной сферы. Подпрограммой предполагается строительство 40-квартирного дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, жилые помещения которого будут использоваться в качестве специализированных жилых помещений, предоставляемые по договорам служебного найма.

В Муромцевском муниципальном районе к настоящему времени утверждена Схема территориального планирования Муромцевского муниципального района, утверждены 9 генеральных планов поселений, правила землепользования и застройки.

Для уточнения планируемого строительства и реконструкции объектов регионального значения, объектов местного значения в различных областях, связанными с корректировкой государственных программ Омской области, муниципальных программ Муромцевского муниципального района и поселений, уточнения границ населенных пунктов района, приведением документа территориального планирования района в соответствие с градостроительным законодательством требуется внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области.

В целях определения назначения территорий поселений Муромцевского муниципального района, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов, для обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан, упорядочения градостроительной деятельности подпрограммой предусматривается разработка, актуализация проектов генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, в том числе подготовка документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить исполнение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации, правовое регулирование градостроительной деятельности и земельных отношений.

Проблема обеспечения жильем населения, проживающего в непригодном для проживания и аварийном жилищном фонде, продолжает оставаться в числе актуальных задач для Муромцевского муниципального района.

На территории Муромцевского муниципального района имеются два многоквартирных дома, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в соответствии с Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства». Расселяемая площадь жилых помещений, расположенных в указанных многоквартирных домах, составляет 534,7 кв.м.

Муромцевский муниципальный район входит в состав участников реализации региональной адресной программы Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах.

Улучшение жилищных условий и повышение комфортности проживания населения - основной показатель эффективности функционирования жилищно-коммунального комплекса Муромцевского муниципального района.

Некоторые проблемы в жилищно-коммунальном комплексе остаются нерешенными. К ним, в частности, относятся: высокая степень износа основных фондов коммунальной инфраструктуры; недостаточно высокое качество жилищно-коммунальных услуг.

Проблемы обеспечения населения питьевой водой надлежащего качества в достаточном количестве и экологической безопасности водопользования являются особо острой проблемой для Муромцевского района.

Для решения указанных проблем необходимо использование программно-целевого метода долгосрочного характера, необходима разработка проектно-сметной документации по реконструкции и замене водопроводных сетей, приобретение и установка станций очистки воды. Планируется вхождение Муромцевского муниципального района к участию в региональные и федеральные программы для привлечения средств вышестоящих бюджетов на модернизацию системы водоснабжения в районе.

С этой целью в конце 2020 года полномочия вместе с муниципальным имуществом в сфере водоснабжения практически со всех поселений района (за исключением Костинского и Артынского), включая Муромцевское городское поселение, были переданы на муниципальный район и создано муниципальное унитарное предприятие Муромцевского муниципального района "ВОДОКАНАЛ".

Подпрограмма разработана с учетом основных положений Стратегии социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, государственной программы Омской области «Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области».

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы



Целью Программы является создание условий для дальнейшего развития жилищной сферы, обеспечение доступности жилья для граждан и устойчивое функционирование жилищно-коммунального комплекса.

Достижение поставленной цели будет осуществляться при решении следующих задач:

1. Предоставление государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, а также социальных выплат гражданам на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.
2. Создание условий для развития сектора арендного жилья экономкласса, строительство многоквартирных домов в целях формирования муниципального жилищного фонда в Муромцевском районе, для сокращения жилищного фонда непригодного для проживания.
3. Создание условий для развития массового индивидуального жилищного строительства, обеспечение условий для повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
4. Расселение граждан из аварийного жилищного фонда.

#### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Развитие жилищного строительства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 соответствует основное мероприятие «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей».
2. Задаче 2 соответствует основное мероприятие «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда».
3. Задаче 3 соответствует основное мероприятие «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса».
4. Задаче 4 соответствует основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

#### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Развитие индивидуального жилищного строительства, обеспечение жильем молодых семей» планируется проведение следующих мероприятий:

- предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение

жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- предоставление гражданам социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуального жилья.

В рамках основного мероприятия «Развитие арендного и некоммерческого жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- два 3-х этажных 33-х квартирных жилых дома в р.п. Муромцево (жилой дом №1) (строительство);
- строительство многоквартирного жилого дома по ул. Луговая в р.п. Муромцево, в том числе разработка проектно-сметной документации .

В рамках основного мероприятия Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства, развитие жилищно-коммунального комплекса» планируется проведение следующих мероприятий:

- разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования (в том числе внесение изменений), включая подготовку документации для внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости;
- внесение изменений в Схему территориального планирования Муромцевского муниципального района Омской области;
- предоставление субсидии муниципальным унитарным предприятиям Муромцевского муниципального района Омской области на в целях обеспечения бесперебойного функционирования объектов жизнедеятельности;
- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 57 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;
- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 76 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево;
- приобретение трубной продукции теплотехнического назначения диаметром 108 мм, для замены участка трубопровода сооружения коммуникационного назначения «Тепловая трасса», расположенного по адресу: Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево.

В рамках основного мероприятия «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» планируется проведение следующих мероприятий:

- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен в приложение № 2 к муниципальной программе.

## Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 5 070 584,18 рубля, в том числе:

2022 год – 2 970 584,18 рубля;  
2023 год – 300 000,00 рублей;  
2024 год – 300 000,00 рублей;  
2025 год – 700 000,00 рублей;  
2026 год – 300 000,00 рублей;  
2027 год – 200 000,00 рублей;  
2028 год – 100 000,00 рублей;  
2029 год – 100 000,00 рублей;  
2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 5 070 584,18 рубля, в том числе:

2022 год – 2 970 584,18 рубля;  
2023 год – 300 000,00 рублей;  
2024 год – 300 000,00 рублей;  
2025 год – 700 000,00 рублей;  
2026 год – 300 000,00 рублей;  
2027 год – 200 000,00 рублей;  
2028 год – 100 000,00 рублей;  
2029 год – 100 000,00 рублей;  
2030 год – 100 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:

2022 год – 0,00 рублей;  
2023 год – 0,00 рублей;  
2024 год – 0,00 рублей;  
2025 год – 0,00 рублей;  
2026 год – 0,00 рублей;  
2027 год – 0,00 рублей;  
2028 год – 0,00 рублей;  
2029 год – 0,00 рублей;  
2030 год – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

## Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих ожидаемых результатов:

1. Обеспечение ввода в эксплуатацию жилья на территории Муромцевского района в период с 2022 по 2030 годы не менее 40,9 тыс.кв.м.

2. Повышение удовлетворенности населения услугами ЖКХ на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году до 50%.

#### 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 5  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков  
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района  
Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области»
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Муромцевского района Омской области»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Управление сельского хозяйства Администрации Муромцевского муниципального района (далее – Управление)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Управление, Главное управление ветеринарии Омской области по Муромцевскому району (далее – Главное управление ветеринарии)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Управление, Главное управление ветеринарии
Сроки реализации подпрограммы	2022-2030

Цель подпрограммы	Устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства</li> <li>2. Обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе.</li> <li>3. Обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы.</li> </ol>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Развитие малых форм хозяйствования».</li> <li>2. «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса».</li> <li>3. «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса».</li> </ol>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 41 060 963,17 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 4 841 216,77 рублей  2023 год – 4 526 718,30 рублей  2024 год – 4 527 718,30 рублей  2025 год – 4 527 718,30 рублей  2026 год – 4 527 718,30 рублей  2027 год – 4 527 718,30 рублей  2028 год – 4 527 718,30 рублей  2029 год – 4 527 718,30 рублей  2030 год – 4 527 718,30 рублей</p> <p>Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 37 669 207,24 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 4 464 355,00 рублей  2023 год – 4 149 856,53 рублей  2024 год – 4 149 856,53 рублей  2025 год – 4 150 856,53 рублей  2026 год – 4 150 856,53 рублей  2027 год – 4 150 856,53 рублей  2028 год – 4 150 856,53 рублей  2029 год – 4 150 856,53 рублей  2030 год – 4 150 856,53 рублей</p> <p>Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 3 391 755,93 рубля, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 376 861,77 рублей</p>

	<p>2023 год – 376 861,77 рублей  2024 год – 376 861,77 рублей  2025 год – 376 861,77 рублей  2026 год – 376 861,77 рублей  2027 год – 376 861,77 рублей  2028 год – 376 861,77 рублей  2029 год – 376 861,77 рублей  2030 год – 376 861,77 рублей</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году составит по годам:  2022 год – 100,5 %;  2023 год – 100,6 %;  2024 год – 100,7 %;  2025 год – 100,7 %;  2026 год – 100,7 %;  2027 год – 100,8 %;  2028 год – 100,8 %;  2029 год – 100,9 %;  2030 год – 100,9 %.</p> <p>2. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году):  2022 год – 101,0 %;  2023 год – 101,1 %;  2024 год – 101,2 %;  2025 год – 101,3 %;  2026 год – 101,4 %;  2027 год – 101,5 %;  2028 год – 101,6 %;  2029 год – 101,7 %;  2030 год – 101,8 %.</p> <p>3. Рентабельность сельскохозяйственных организаций (далее – СХО) (с учетом субсидий) составит:  2022 год – 9,1 %;  2023 год – 9,2 %;  2024 год – 9,2 %;  2025 год – 9,2 %;  2026 год – 9,3 %;  2027 год – 9,3 %;  2028 год – 9,3 %;  2029 год – 9,4 %;  2030 год – 9,4 %.</p> <p>4. Среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства, в том числе по годам: 2022 год – 15384,0 рубля;  2023 год – 15384,0 рубля;</p>

	2024 год – 15480,0 рублей; 2025 год – 15580,0 рублей; 2026 год – 15680,0 рублей; 2027 год – 15780,0 рублей; 2028 год – 15880,0 рублей; 2029 год – 15980,0 рублей; 2030 год – 16000,0 рублей. 5. Количество созданных новых рабочих мест на селе 44 места, в том числе: 2022 год – 4 мест; 2023 год – 4 мест; 2024 год – 5 мест; 2025 год – 5 мест; 2026 год – 5 мест; 2027 год – 6 мест; 2028 год – 6 мест; 2029 год – 6 мест; 2030 год – 6 мест.
--	---

Раздел № 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма базируется на положениях Федерального закона от 29.12.2006 № 264 «О развитии сельского хозяйства», Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, а также Государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п.

Основной отраслью экономики Муромцевского района является сельское хозяйство, где осуществляют деятельность 8 сельскохозяйственных организаций, 52 крестьянских (фермерских) хозяйства и более 7,8 тысяч личных подсобных хозяйств.

За 2020 год в Муромцевском районе производство зерна в весе после доработки составило 67,1 тыс. тонн, урожайность 18,0 ц/га.

Валовой надой молока в хозяйствах всех форм собственности за 2020 год составил 8638 тонн, производство мяса в живом весе – 1704 тонны.

Вместе с тем в сельскохозяйственном производстве Муромцевского района существует ряд проблем, к наиболее значимым следует отнести:

недостаточный уровень применения сельскохозяйственными товаропроизводителями (учитывая их финансовые возможности) минеральных удобрений и химических средств защиты растений;

невысокий уровень технического и технологического оснащения сельскохозяйственных товаропроизводителей (вследствие диспаритета цен на сельскохозяйственную продукцию, технику и энергоносители);

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры, слабого развития кооперации в сфере



производства и реализации сельскохозяйственной продукции, возрастающей монополизации торговых сетей;

недостаточное ресурсное обеспечение села на всех уровнях финансирования;

дефицит квалифицированных кадров, в том числе молодых кадров, вызванный низким уровнем заработной платы и качества жизни в сельской местности.

Комплексный подход к решению проблем АПК предполагает использование программно-целевого метода, обеспечивающего эффективную организацию процесса управления, контроля и надзора, взаимосвязь между проводимыми мероприятиями и результатами их выполнения, четкое распределение реализуемых мероприятий по исполнителям и срокам, более эффективное использование финансовых ресурсов для решения обозначенных задач.

К основным рискам, связанным с решением проблем программно-целевым методом, относятся:

- изменение федерального и областного законодательства;
- ухудшение экономической ситуации;
- недостаточное ресурсное обеспечение запланированных мероприятий

Подпрограммы;

- изменение стоимости сырья и материалов, необходимых для осуществления мероприятий Подпрограммы;

- инфляция.

Эффективное развитие сельского хозяйства в районе должно стать не только общеэкономической предпосылкой успешного решения большинства накопленных в отрасли производственных, финансовых, социальных проблем, но и способом системного согласования установок на увеличение валового внутреннего продукта, сокращение бедности и повышение продовольственной безопасности, то есть должно обеспечить комплексную реализацию целей социально-экономического развития района в рассматриваемой перспективе.

### Раздел № 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является устойчивое развитие сельского хозяйства Муромцевского района Омской области.

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

- 1) улучшение финансового состояния малых форм хозяйствования за счет роста объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
- 2) обеспечение высококвалифицированными кадрами АПК и создание условий для привлекательности работы на селе;
- 3) обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя государственной программы;

Достижение целей и выполнение задач подпрограммы будут способствовать решению социально-экономических задач, соответствующих приоритетам государственной аграрной политики, Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, и приоритетам социально-экономической политики,

определенным Стратегией социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области до 2030 года, утвержденной Решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 13 декабря 2018 года № 67.

#### Раздел № 4. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в период с 2022 по 2030 годы.

#### Раздел № 5. Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

Подпрограммой предусмотрено следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Развитие малых форм хозяйствования» направлено на:

- субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ;

Основное мероприятие 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» предусматривает:

- проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК;

- проведение выставочно-ярмарочных мероприятий;

- субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий;

Основное мероприятие 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» направлено на обеспечение эффективной деятельности Управления как ответственного исполнителя подпрограммы и предусматривает реализацию мероприятий:

- обеспечение эффективности деятельности Управления сельского хозяйства Муромцевского муниципального района как ответственного исполнителя государственной политики в сфере развития агропромышленного комплекса;

- обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района;

- осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области.

- организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений.

#### Раздел № 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Для оценки выполнения мероприятий основного мероприятия 1 «Развитие малых форм хозяйствования» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: субсидии на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим ЛПХ

1) количество ЛПХ, получивших финансовую поддержку на развитие ЛПХ (единица измерения – единиц);

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Для оценки выполнения основного мероприятия 2 «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» при установленных объемах финансирования применяются следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: проведение смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства, а также награждений по результатам трудовой деятельности в АПК

1) количество проведенных смотров, конкурсов, соревнований по направлениям сельскохозяйственного производства (единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: проведение выставочно-ярмарочных мероприятий

2) количество проведенных выставочно-ярмарочных мероприятий (единица измерения – единиц).

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 3: субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий:

3) количество руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Для оценки эффективности основного мероприятия 3 «Повышение эффективности осуществления политики управления Муромцевского муниципального района в сфере развития агропромышленного комплекса» определены следующие целевые индикаторы:

Мероприятие 1: руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления:

1) коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки СХТП, софинансируемым из областного бюджета.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 2: обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Муромцевского района

2) степень выполнения планов противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, комплексных планов.

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления;

Мероприятие 3: осуществление отдельных государственных полномочий Омской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными, которые не имеют владельцев, а также с животными, владельцы которых неизвестны, на территории города Омска и территориях муниципальных районов Омской области 3) количество отловленных животных без владельцев

3) Количество отловленных животных без владельцев

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

Мероприятие 4. Организация работ по выполнению мероприятий по уничтожению очагов дикорастущих наркосодержащих растений

Значение целевого индикатора определяется на основании данных мониторинга Управления.

#### Раздел № 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 41 060 963,17 рубля, в том числе:

2022 год – 4 841 216,77 рублей

2023 год – 4 526 718,30 рублей

2024 год – 4 527 718,30 рублей

2025 год – 4 527 718,30 рублей

2026 год – 4 527 718,30 рублей

2027 год – 4 527 718,30 рублей

2028 год – 4 527 718,30 рублей

2029 год – 4 527 718,30 рублей

2030 год – 4 527 718,30 рублей

Общие расходы муниципального бюджета на реализацию подпрограммы составят 37 669 207,24 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 4 464 355,00 рублей

2023 год – 4 149 856,53 рублей

2024 год – 4 149 856,53 рублей

2025 год – 4 150 856,53 рублей

2026 год – 4 150 856,53 рублей

2027 год – 4 150 856,53 рублей

2028 год – 4 150 856,53 рублей

2029 год – 4 150 856,53 рублей

2030 год – 4 150 856,53 рублей

Прогнозируемый объем финансирования из областного бюджета – 3 391 755,93 рубля, в том числе по годам:

2022 год – 376 861,77 рублей

2023 год – 376 861,77 рублей

2024 год – 376 861,77 рублей

2025 год – 376 861,77 рублей

2026 год – 376 861,77 рублей  
2027 год – 376 861,77 рублей  
2028 год – 376 861,77 рублей  
2029 год – 376 861,77 рублей  
2030 год – 376 861,77 рублей

Привлечение средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных средств предполагается в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о размере и направлениях расходования средств, направленных на финансовое обеспечение подпрограммы, и необходимых для ее реализации, приведены в приложении к муниципальной подпрограмме "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

#### Раздел № 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Количественное и качественное улучшение ситуации в сфере реализации подпрограммы по годам характеризуют следующие ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 100,5%;  
2023 год – 100,6%;  
2024 год – 100,7%;  
2025 год – 100,7%;  
2026 год – 100,7%;  
2027 год – 100,8%;  
2028 год – 100,8%,  
2029 год – 100,9%,  
2030 год – 100,9%,

2) индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства (к предыдущему году) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя к уровню предыдущего года:

2022 год – 101,0%;  
2023 год – 101,1%;  
2024 год – 101,2%;  
2025 год – 101,3%;  
2026 год – 101,4%;  
2027 год – 101,5%;  
2028 год – 101,6%,  
2029 год – 101,7%,

2030 год – 101,8%,

3) рентабельность СХО (с учетом субсидий) (единица измерения %).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя по годам:

2022 год – 9,1%;  
2023 год – 9,2%;  
2024 год – 9,2%;  
2025 год – 9,2%;  
2026 год – 9,3%;  
2027 год – 9,3%;  
2028 год – 9,3%,  
2029 год – 9,4%,  
2030 год – 9,4%,

4) среднемесячная номинальная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства (единица измерения – рублей).

Значение показателя определяется по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Прогнозируемое значение показателя составит по годам:

2022 год – 15384,0 руб.;  
2023 год – 15384,0 руб.;  
2024 год – 15480,0 руб.;  
2025 год – 15580,0 руб.;  
2026 год – 15680,0 руб.;  
2027 год – 15780,0 руб.;  
2028 год – 15880,0 руб.,  
2029 год – 15980,0 руб.,  
2030 год – 16000,0 руб.,

5) количество созданных новых рабочих мест на селе (единица измерения – мест).

Значение показателя определяется по данным органов местного самоуправления муниципальных районов Омской области, мониторинга Министерства.

Прогнозируемое значение показателя за период реализации составит 44 места, в том числе:

2022 год – 4 места;  
2023 год – 4 места;  
2024 год – 5 мест;  
2025 год – 5 мест;  
2026 год – 5 мест;  
2027 год – 6 мест;  
2028 год – 6 мест,  
2029 год – 6 мест,  
2030 год – 6 мест.

Раздел № 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

За реализацию подпрограммы, основных мероприятий и мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несет ответственность ответственный исполнитель – Управление.

По итогам отчетного года Управление формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации.

Ежегодно не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, исполнители подпрограммы составляют отчеты о ходе реализации подпрограммы и направляют их в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области для проведения ежегодной оценки эффективности реализации подпрограммы.

Система управления подпрограммой предполагает возможность ее корректировки.

Корректировка подпрограммы в части изменения необходимых объемов финансирования подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Корректировка подпрограммы в части изменения перечня мероприятий, целевых индикаторов, уточнения исполнителей подпрограммы осуществляется по согласованию с Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

Приложение № 6  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района	«Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования)
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы
Цель подпрограммы	Повышение эффективности дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности дорожного движения и повышение качества транспортного обслуживания населения
Задача подпрограммы	1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне,



	<p>обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.</p> <p>2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..</p> <p>3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Содержание дорог местного значения.</p> <p>2. Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков.</p> <p>3. Организация дорожного движения.</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 65 500 000,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2023 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2024 год – 8 250 000,00 рублей;</p> <p>2025 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2026 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2027 год – 7 300 000,00 рублей;</p> <p>2028 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2029 год – 7 150 000,00 рублей;</p> <p>2030 год – 7 300 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 65 500 000,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2023 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2024 год – 8 250 000,00 рублей;</p> <p>2025 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2026 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2027 год – 7 300 000,00 рублей;</p> <p>2028 год – 7 100 000,00 рублей;</p> <p>2029 год – 7 150 000,00 рублей;</p> <p>2030 год – 7 300 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет</p>

	<p>поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год – 0,00 рублей.</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог.</p> <p>2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом</p>

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Транспортная инфраструктура Муромцевского муниципального района включает в себя автомобильный и грузовой транспорт, осуществляющий пассажирские и грузоперевозки, а также сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Общая протяженность автомобильных дорог в муниципальном районе составляет 794,6 км, в том числе автомобильные дороги в муниципальной собственности - 395,8 км., из них с твердым покрытием - 49,3 процента (195,1 км.). Состояние сети автомобильных дорог не соответствует по своим параметрам социально-экономическим потребностям. Без решения проблем в дорожной отрасли невозможно обеспечить повышение качества жизни населения, а также обеспечить развитие экономики в районе.

Несмотря на высокую степень охвата сельских населенных пунктов района регулярным транспортным сообщением (90,7 процента, не охвачено регулярным транспортным сообщением 5 населенных пунктов из 54-х), для регулярного осуществления пассажирских перевозок недостаточно только наличие автодорог, необходимо повышение их качества и обеспечение безопасности. На начало 2021 года осуществление пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Муромцевском районе обеспечивается АО «Омскоблавтотранс» автомобильным транспортом по 16-ти муниципальным маршрутам общей протяженностью 754,5 км. При этом высока доля автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, и проезд по которым затруднен, либо совсем невозможен в период неблагоприятных погодных условий.

Повышение качества дорог общего пользования является одним из приоритетных направлений для достижения социально-экономических целей и повышение качества жизни населения.

Приоритетные направления развития дорожно-транспортной инфраструктуры в долгосрочной перспективе:

- обеспечение участия муниципального района в федеральных и региональных программах в целях привлечения бюджетных средств на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, в том числе внутри поселковых дорог;

- проведение инвентаризации состояния мостовых переходов и дорожных сооружений на территории муниципального района в целях своевременного предупреждения аварийных ситуаций, в том числе создающих угрозу жизни и здоровью населения;

- обеспечение муниципального контроля за сохранностью и эксплуатацией дорог общего пользования местного значения;

- создание условий для улучшения транспортного обслуживания населения района и сохранение доступности пассажирских перевозок для граждан по муниципальным маршрутам;

- создание условий для развития конкуренции пассажирских и грузоперевозок в целях повышения их качества и эффективности.

Подпрограмма разработана в целях реализации национального проекта по созданию безопасных и качественных автомобильных дорог, а также обеспечения комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, обеспечению комфортности и регулярности осуществления пассажирских перевозок для жителей района.

К наиболее серьезным рискам при реализации муниципальной программы можно отнести финансовые риски, связанные с прекращением (сокращением) финансирования ее реализации, что повлечет невыполнение мероприятий подпрограммы и как следствие невыполнение целевых индикаторов и ожидаемых результатов.

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение эффективности дорожной деятельности в	отношении
автомобильных дорог местного значения, обеспечение безопасности	дорожного
движения и повышение качества транспортного обслуживания населения.	

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации Программы

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Улучшение состояния автомобильных дорог и повышение безопасности дорожного движения на уровне, обеспечивающем устойчивую работу автомобильного транспорта.
2. Обеспечение доступности пассажирских перевозок..
3. Упорядочение движения транспортных средств, пешеходов на дорогах Муромцевского муниципального района, снижение потерь времени при движении транспортных средств, пешеходов, при условии обеспечения безопасности дорожного движения.

#### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в границах Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Содержание дорог местного значения».
2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков».
3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация дорожного движения».

#### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Содержание дорог местного значения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- содержание дорог местного значения;
- ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения "с. Артын - д. Карташово";
- предоставление бюджетам поселений Муромцевского муниципального района Омской области иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение дорожной деятельности и обеспечение ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений, расположенных на них.

В рамках основного мероприятия «Обеспечение установления размера оплаты проезда по маршрутам в границах Муромцевского муниципального района ниже экономически обоснованных затрат перевозчиков» планируется выполнение следующих мероприятий:

- выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах Муромцевского муниципального района Омской области.

В рамках основного мероприятия «Организация дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

- разработка комплексной схемы организации дорожного движения для дорог общего пользования в границах Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений);

- выполнение работ по разработке Проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог общего пользования, относящихся к собственности Муромцевского муниципального района Омской области (в том числе внесение изменений).

Перечень целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

#### Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 65 500 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 7 100 000,00 рублей;

2023 год – 7 100 000,00 рублей;

2024 год – 8 250 000,00 рублей;

2025 год – 7 100 000,00 рублей;

2026 год – 7 100 000,00 рублей;

2027 год – 7 300 000,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 65 500 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 7 100 000,00 рублей;

2023 год – 7 100 000,00 рублей;

2024 год – 8 250 000,00 рублей;

2025 год – 7 100 000,00 рублей;

2026 год – 7 100 000,00 рублей;

2027 год – 7 300 000,00 рублей;

2028 год – 7 100 000,00 рублей;

2029 год – 7 150 000,00 рублей;

2030 год – 7 300 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей;

2027 год – 0,00 рублей;

2028 год – 0,00 рублей;

2029 год – 0,00 рублей;

2030 год – 0,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

## Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Снижение доли протяженности автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности автомобильных дорог, к 2030 году до 75,0 %, в том числе:

2022 год – 78,3 %;

2023 год – 78,2 %;

2024 год – 78,0 %;

2025 год – 77,8 %;

2026 год – 77,5 %;

2027 год – 77,0 %;

2028 год – 76,5 %;

2029 год – 76,0 %;

2030 год – 75,0 %.

2. Доля сельских населенных пунктов в границах Муромцевского района, охваченных регулярным транспортным сообщением автомобильным транспортом по годам реализации:

2022 год – 90,7 %;

2023 год – 90,7 %;

2024 год – 90,7 %;

2025 год – 89,0 %;

2026 год – 89,0 %;

2027 год – 89,0 %;

2028 год – 87,0 %;

2029 год – 87,0 %;

2030 год – 87,0 %.

## 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по

формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Приложение № 7  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на  
территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – КЭиУМС)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	КЭиУМС
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	КЭиУМС
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы
Цель подпрограммы	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам 2. Повышение доступности бизнес-образования



	для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства
Перечень основных мероприятий	<p>1. Развитие МСП в муниципальном районе в целях реализации федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».</p> <p>2. «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области».</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 908 000,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 212 000,00 рублей;  2023 год – 212 000,00 рублей;  2024 год – 212 000,00 рублей;  2025 год – 212 000,00 рублей;  2026 год – 212 000,00 рублей;  2027 год – 212 000,00 рублей;  2028 год – 212 000,00 рублей;  2029 год – 212 000,00 рублей;  2030 год – 212 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 0,00 рублей;  2023 год – 0,00 рублей;  2024 год – 0,00 рублей;  2025 год – 0,00 рублей;  2026 год – 0,00 рублей;  2027 год – 0,00 рублей;  2028 год – 0,00 рублей;  2029 год – 0,00 рублей;  2030 год – 0,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 908 000,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 212 000,00 рублей;  2023 год – 212 000,00 рублей;</p>

	2024 год – 212 000,00 рублей; 2025 год – 212 000,00 рублей; 2026 год – 212 000,00 рублей; 2027 год – 212 000,00 рублей; 2028 год – 212 000,00 рублей; 2029 год – 212 000,00 рублей; 2030 год – 212 000,00 рублей. Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, в том числе: 2020 год – 136,4; 2021 год – 129,8; 2022 год – 125,0; 2023 год – 125,0; 2024 год – 125,0; 2025 год – 125,0; 2026 год – 125,0; 2027 год – 125,0; 2028 год – 125,0; 2029 год – 125,0; 2030 год – 125,0.

## Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма является базовым системным документом, определяющим цели и задачи муниципальной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Муромцевском муниципальном районе Омской области на период с 2022 по 2030 год, пути и средства их достижения, выявленные на основе анализа текущего состояния малого и среднего предпринимательства в районе, основные тенденции и проблемы его развития.

За последние годы малый и средний бизнес стал неотъемлемой частью рыночной экономики. Субъекты малого и среднего предпринимательства способствуют социальной стабильности в обществе, увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней, обеспечению занятости населения путем создания новых рабочих мест, стимулируют конкуренцию, способствуют внедрению инноваций.

На территории Муромцевского муниципального района на начало 2021 года в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства учтено 326 единиц, в том числе индивидуальных предпринимателя - 274 единицы. Малый бизнес в районе представляет практически все отрасли экономики. На долю СМСП приходится почти 70 процентов от общего числа организаций, зарегистрированных на территории района. Программа финансовой поддержки начинающих предпринимателей в виде грантов реализуется в Муромцевском районе с 2015 года. За период с 2015 по 2020 годы субсидий на создание собственного дела выплачено 12-ти субъектам на общую сумму 2713 тыс. рублей, в том числе из местного бюджета 1100 тыс. рублей. Гранты были направлены в основном на реализацию проектов в сфере бытовых услуг населению. Создано 24 новых

рабочих места. Доля субъектов-получателей грантовой поддержки, продолжающих осуществление хозяйственной деятельности более двух лет, составляет 83%.

За последние годы существенно расширены меры имущественной поддержки. В рамках оказания имущественной поддержки субъектов малого предпринимательства Администрацией района, а также Администрациями городского и 5-ти сельских поселений утверждены Перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, включающие 38 объектов муниципальной собственности.

Субъектами малого предпринимательства на территории района реализуются проекты по строительству и реконструкции торговых объектов, созданию станций технического обслуживания автотранспорта, салонов красоты, парикмахерских, созданию мини-пекарен. В 2020 году в р.п. Муромцево открыты новые сетевые магазины «ДНС» и «Пятерочка».

На сегодняшний день сдерживающими факторами развития малого бизнеса в районе являются:

- недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности;
- дефицит квалифицированных кадров;
- ограниченность местных потребительских рынков, обусловленная низкой плотностью населения;
- неблагоприятные внешние факторы (низкая платежеспособность, высокие расходы на коммунальные услуги, высокие налоговые ставки по обязательному страхованию).

В целях дальнейшего развития малого предпринимательства в районе, на долгосрочный период определены следующие приоритетные направления:

- оказание финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- содействие в предоставлении займов и микрозаймов в учреждениях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области;
- стимулирование оказания субъектами малого и среднего предпринимательства услуг в социальной сфере;
- снижение административных барьеров и избыточного регулирующего воздействия на предпринимательский сектор;
- оказание информационной и консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства, а также граждан, желающих открыть собственное дело;
- содействие в организации обучения и повышения квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства.

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является - содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Цель подпрограммы планируется достичь посредством решения 2 поставленных подпрограммой задач:

- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства за счет расширения доступа к финансовым ресурсам (далее - задача 1);
- повышение доступности бизнес-образования для субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда предпринимательства (далее –задача 2).

#### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Развитие МСП в муниципальном районе в целях реализации федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области».

#### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Развитие МСП в муниципальном районе в целях реализации федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» планируется выполнение следующих мероприятий:

- предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

Выполнение данного мероприятия предполагает:

- предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям для создания собственного дела.

Предоставление грантовой поддержки осуществляется в Порядке в соответствии с приложением №1 к настоящей подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде грантов.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

В рамках основного мероприятия «Информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства,

мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы в Муромцевском муниципальном районе Омской области» планируется выполнение следующих мероприятий:

1) размещение информационных сообщений в средствах массовой информации о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

Данное мероприятие предусматривает ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки с размещением на официальном сайте муниципального района, организацию изготовления и размещения в средствах массовой информации публикаций о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела.

2) издание информационно-методических и справочных материалов, необходимых для обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Данное мероприятие предусматривает организацию изготовления и распространения на безвозмездной основе информационно-методических и справочных материалов по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности, по вопросам получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства.

3) организация проведения обучающих и консультационных мероприятий для малого и среднего предпринимательства с привлечением организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМП, а также иных организаций, представителей органов власти.

Данное мероприятие предусматривает содействие к участию в обучении начинающих предпринимателей, незанятых граждан, студентов старших курсов, выпускников высших учебных заведений, желающих познакомиться с основами предпринимательской деятельности и бизнес-планирования и подготовить собственный бизнес-проект.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого КЭиУМС.

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий приведен согласно приложению № 8 муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 1 908 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 212 000,00 рублей;  
2023 год – 212 000,00 рублей;  
2024 год – 212 000,00 рублей;  
2025 год – 212 000,00 рублей;  
2026 год – 212 000,00 рублей;  
2027 год – 212 000,00 рублей;  
2028 год – 212 000,00 рублей;  
2029 год – 212 000,00 рублей;  
2030 год – 212 000,00 рублей.

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 0,00 рублей, в том числе:

2022 год – 0,00 рублей;  
2023 год – 0,00 рублей;  
2024 год – 0,00 рублей;  
2025 год – 0,00 рублей;  
2026 год – 0,00 рублей;  
2027 год – 0,00 рублей;  
2028 год – 0,00 рублей;  
2029 год – 0,00 рублей;  
2030 год – 0,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 908 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 212 000,00 рублей;  
2023 год – 212 000,00 рублей;  
2024 год – 212 000,00 рублей;  
2025 год – 212 000,00 рублей;  
2026 год – 212 000,00 рублей;  
2027 год – 212 000,00 рублей;  
2028 год – 212 000,00 рублей;  
2029 год – 212 000,00 рублей;  
2030 год – 212 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 8 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

## Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.

Плановые значения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации отражены в приложении № 1 к муниципальной программе «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области».

#### Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

КЭиУМС осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года КЭиУМС формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к «Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации», утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

**Порядок проведения конкурса  
в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам  
малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок о проведении конкурса «Предоставление субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела» на территории Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Порядок) разработан в целях оказания муниципальной поддержки начинающим и действующим субъектам малого предпринимательства для предоставления субсидии в форме грантовой поддержки на конкурсной основе за счет средств бюджета Муромцевского муниципального района (далее - бюджетные средства) и определяет порядок проведения конкурса.

2. Организатором конкурса является Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Организатор), до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств в установленном порядке ежегодно доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

3. Конкурс проводится в рамках реализации Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Муромцевского муниципального района Омской области» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013г. № 568-п, с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.2007года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Цель предоставления грантов - создание условий для реализации бизнес – проектов, способствующих эффективному развитию экономики Муромцевского муниципального района Омской области.

5. Предмет конкурса – отбор и финансирование проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка.

6. Информационная поддержка конкурса - официальный сайт Муромцевского муниципального района [mugom.omskportal.ru](http://mugom.omskportal.ru), газета «Знамя труда» Муромцевского муниципального района.

**1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке**



1. **Проект**– это план действий, направленных на начало предпринимательской деятельности за счет создания и развития материально–технической базы и совершенствования технологии деятельности.

2. **Грантовая поддержка**– это доленое финансирование целевых расходов, предоставляемое из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющееся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, отвечающих требованиям настоящего Порядка;

3. **Претендент на участие в конкурсе**– физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, учредителем (участником) юридического лица, либо субъект малого предпринимательства, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе (далее – Претендент).

4. **Победитель(и) конкурсного отбора** – участник(и) конкурсного отбора, который(ые) по решению конкурсной комиссии получил(и) наибольшую количественную оценку в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в настоящем Порядке.

5. **Грантополучатель** – победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки (далее – Соглашение), при соблюдении им условий раздела 17 настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа, предусмотренных разделом 18 настоящего Порядка.

6. **Заявка на участие в конкурсе**– заявление на предоставление грантовой поддержки и прилагаемые к нему документы, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком (далее – заявка).

## **1.2. Категория получателей грантов**

### **1. К категории получателей грантов относятся:**

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, впервые зарегистрированные, зарегистрированные на территории Муромцевского муниципального района Омской области и действующие менее 1 года на момент подачи заявки на участие в конкурсе, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области;

2) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридического лица, относящиеся к приоритетной целевой группе и проживающие в Муромцевском муниципальном районе Омской области, предлагающие проекты в приоритетных видах деятельности на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Приоритетной целевой группой – получателей субсидии в форме грантовой поддержки являются:

- граждане, признанные в установленном порядке безработными;
- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей (при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет), неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление

неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;
- физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);
- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства;
- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма.

**2. Приоритетные виды деятельности** для реализации бизнес-проектов при предоставлении грантов:

- обрабатывающее производство;
- сельское хозяйство;
- туристическая деятельность;
- народно-художественные промыслы, ремесленническая деятельность;
- бытовое обслуживание;
- общественное питание;
- оказание жилищно-коммунальных услуг;
- оказание транспортных услуг;
- строительство;
- услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
- социальное предпринимательство.

## **2. Порядок проведения конкурсного отбора**

Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет», в газете «Знамя труда».

### **2.1. Подача заявок претендентов для участия в отборе**

1. Претенденты на участие в конкурсе направляют по почте или лично передают заявки в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора. Рассмотрению подлежат заявки, отвечающие всем требованиям настоящего Порядка и оформленные в соответствии с извещением о проведении конкурса.

2. Для участия в конкурсе Претенденты предоставляют в запечатанном конверте следующие документы, подписанные лично, либо уполномоченным лицом Претендента:

- технико – экономическое обоснование проекта (бизнес–план), обоснование инвестиций;
- календарный план реализации проекта;
- справку о понесенных и планируемых целевых расходах по проекту с приложением копий и предъявлением оригиналов документов, подтверждающих понесенные расходы, расчетов на планируемые расходы;
- расчет суммы грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку.

- документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в п.3 раздела 2.3 настоящего Порядка (при наличии).

3. Субъекты малого предпринимательства (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела предоставляют:

- заявление на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- справку о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о величине выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) за период, прошедший со дня его государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

- справку о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе, заверенную подписью руководителя или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

Так же имеют право предоставить:

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную в срок не ранее, чем за 10 дней до даты представления заявки на участие в конкурсе. В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов – справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам и документы, подтверждающие погашение задолженности;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц или реестра индивидуальных предпринимателей (если учредителем юридического лица является юридическое лицо – дополнительно выписка по учредителю), выданная налоговым органом в срок не ранее, чем за один месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе.

4. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) юридических лиц (Претенденты) вместе с документами, указанными в пункте 2 настоящего Раздела предоставляют:

- заявление на предоставление грантовой поддержки в соответствии с Приложением к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копии документов, подтверждающих отнесение к одной из целевых групп, указанных в настоящем Порядку.

5. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана в любое время до начала рассмотрения заявок путем подачи письменного заявления об отзыве заявки, при этом документы возвращаются заявителю, а в журнале регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки.

6. Отзыв и возврат заявок на участие в конкурсе после начала рассмотрения заявок не допускается.

7. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

8. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе.

9. Претендент имеет право обратиться к Организатору конкурса за получением разъяснений в отношении документов, предоставляемых для участия в конкурсе, в устной или письменной форме, а также по электронной почте. Разъяснения предоставляются, соответственно, в устной или письменной форме, а также посредством электронной почты.

## **2.2. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе**

Не допускаются к участию в отборе претенденты в случае несоответствия претендента следующим требованиям:

- претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- претендент в течении года до первого числа месяца подачи заявки на участие в конкурсе не получал средства из муниципального бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- у претендента отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет, из которого планируется предоставление гранта, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед муниципальным бюджетом, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком;

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную правовым актом;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату, определенную правовым актом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых в соответствии с условиями ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Отказывается в участии в отборе также следующим претендентам:

- не представившим полный перечень документов в соответствии с разделом 2.1 настоящего Порядка;

- зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя и (или) юридического лица на территории за пределами границ Муромцевского муниципального района Омской области;

- подавшим заявку на участие в конкурсе как физическое лицо, но при этом являющиеся индивидуальным предпринимателем, либо учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированными в качестве таковых ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе.

### 2.3. Порядок определения победителя отбора

1. Отбор проектов осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия формируется Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района. Конкурсной комиссией обеспечивается конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие в конкурсе.

Конкурс проходит в четыре этапа:

- первый этап – информирование о начале проведения конкурсного отбора на грантовую поддержку в целях предоставления субсидии в форме грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела, прием заявок претендентов;
- второй этап – предварительный отбор проектов в соответствии с критериями, указанными в п. настоящего Раздела;
- третий этап - защита отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии и определение победителей конкурса, проводится не позднее 10 дней со дня проведения второго этапа отбора проектов;
- четвертый этап - заключение соглашения с победителями конкурса о предоставлении гранта при отсутствии оснований для отказа в предоставлении грантовой поддержки, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка.

2. Критерии предварительного отбора проектов (второй этап):

- наличие полного пакета документов, в соответствии с настоящим Порядком;
- соответствие претендента требованиям раздела 2.2 настоящего Порядка;
- соответствие проекта требованиям настоящего Порядка.

3. Критерии отбора проектов на этапе защиты проектов (третий этап):

- качество проработки бизнес-плана;
- наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана;
- наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана;
- создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана;
- наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей;
- актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки;
- срок окупаемости бизнес-плана;

Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения проектов присваивает участникам конкурса балльную оценку. При оценке проектов по критериям используется следующая система оценки по каждому критерию отдельно.

№ п/п	Наименование критерия	Категория	Балл
1	Качество проработки бизнес-плана	отлично	3
		хорошо	2

		удовлетворительно	1
2	Наличие образования по профилю реализуемого бизнес-плана	есть	2
		нет	0
3	Наличие трудового опыта по профилю реализуемого бизнес-плана	более 10 лет	3
		от 5 до 10 лет	2
		до 5 лет	1
		без опыта работы	0
4	Создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана	5 и более рабочих мест	3
		от 3 до 5 рабочих мест	2
		от 1 до 3 рабочих мест	1
5	Наличие инновационной составляющей, импортозамещающей или экспортной составляющей	есть	2
		нет	0
6	Актуальность бизнес-плана в Муромцевском муниципальном районе на момент подачи заявки	высокая	2
		средняя	1
		низкая	0
7	Срок окупаемости бизнес-плана	менее 3 лет	3
		от 3 до 5 лет	2
		более 5 лет	1

4. Количество баллов, присвоенных каждым членом комиссии каждому проекту, суммируется.

5. Средства грантовой поддержки распределяются между участниками конкурса в порядке убывания суммы баллов, присвоенных каждому проекту, до исчерпания объема средств, предусмотренных на предоставление грантовой поддержки в составе расходов бюджета Муромцевского муниципального района на текущий финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013г. № 568-п.

В случае если нераспределенный остаток денежных средств меньше суммы, определенной в соответствии с пунктами 1 - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то грантовая поддержка предоставляется с согласия участника конкурса в размере указанного остатка.

В случае если два участника конкурса набрали одинаковое суммарное количество баллов, а остаток денежных средств меньше (равен) сумме грантовой поддержки, определенной в соответствии с пунктами 1 - 2 Раздела 3 настоящего Порядка, то члены комиссии путем открытого голосования простым большинством принимают решение об определении участника конкурса, которому будет предоставлена грантовая поддержка.

#### **2.4. Порядок работы конкурсной комиссией**

1. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2. Решение конкурсной комиссии о победителе выносится в день проведения защиты отобранных проектов участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии.

3. Решения конкурсной комиссии оформляются в форме протокола.

4. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

#### **2.5. Уведомление о результатах конкурсного отбора проектов**

1. Организатор, в срок не позднее 10 (Десяти) дней со дня принятия решения конкурсной комиссии уведомляет победителей конкурсного отбора проектов с указанием сроков прибытия для заключения Соглашения.

2. Решение о предоставлении грантовой поддержки оформляется постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

По итогам принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю вносится запись в реестр субъектов малого предпринимательства - получателей муниципальной поддержки в течение 30 дней с момента принятия постановления о предоставлении грантовой поддержки заявителю.

3. Результаты конкурса публикуются в газете "Знамя труда", а также размещаются на официальном сайте Муромцевского муниципального района в сети "Интернет".

### **3. Условия предоставления грантов победителям конкурсного отбора**

1. Размер грантовой поддержки составляет не более 85% (Восьмидесяти пяти процентов) от общей суммы целевых расходов и не может превышать 400 000 (Четырехсот тысяч) рублей. В случае, когда учредителями впервые созданного юридического лица являются несколько физических лиц, определенных победителями конкурсного отбора на право получения гранта, указанному юридическому лицу сумма грантовой поддержки на создание собственного дела не может превышать 800 000 (Восьмисот тысяч) рублей.

2. Размер грантовой поддержки определяется исходя из размера планируемых претендентом в бизнес-проекте затрат на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

3. Грантовая поддержка предоставляется победителям конкурсного отбора при соблюдении следующих условий:

3.1. Регистрация физических лиц, победивших в конкурсном отборе, в качестве субъектов малого предпринимательства.

3.2. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения. При наличии бизнес-проекта прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(-ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

3.3. Принятие субъектами малого предпринимательства обязательств по освоению выделенных средств в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-проектом, по софинансированию расходов на реализацию бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от размера получаемого гранта, а также по возврату средств гранта в соответствующий бюджет в случае их нецелевого использования и несоблюдения сроков реализации бизнес-проекта.

4. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, принявшими решение о начале предпринимательской деятельности, ограничен 10 рабочими днями с момента их регистрации в налоговом органе и представления подтверждающих документов в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района.

5. Предельный срок заключения соглашения о предоставлении гранта с лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, ограничен 10 рабочими днями после получения предложения о заключении Соглашения.

6. Основания для отказа получателю гранта в получении гранта:

- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям к документам, определенным Разделом 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта;

- невыполнение условий предоставления грантовой поддержки, предусмотренных настоящим разделом;

- в отношении победителя конкурсного отбора в течение года до даты подачи заявки на участие в конкурсе, уже принималось решение о предоставлении грантовой поддержки из средств бюджета муниципального района.

7. Сумма гранта подлежит перечислению получателю гранта на расчетный счет, открытый получателем гранта в российской кредитной организации, на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.

### **3.1. Требования к реализации проекта**

1. Проект должен быть реализован на территории Муромцевского Муниципального района Омской области в течение одного года со дня принятия решения о предоставлении гранта.

2. Проект должен предусматривать расходование средств грантовой поддержки, связанных с началом предпринимательской деятельности, на следующие цели:



- выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- приобретение основных средств, в том числе при заключении договора коммерческой концессии;

3. Средства грантовой поддержки должны быть освоены в течение одного календарного года со дня принятия решения о предоставлении гранта, в соответствии с целями и в сроки, которые определены бизнес-планом.

4. Проект должен предусматривать софинансирование Претендентом расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% (Пятнадцати процентов) от размера грантовой поддержки.

5. Проект должен предусматривать сохранение действующих рабочих мест на период не менее 6 месяцев после проведения конкурса, а так же создание и сохранение новых рабочих мест.

6. Проект должен предусматривать осуществление видов деятельности, соответствующих приоритетным видам деятельности, указанным в разделе 1 настоящего Порядка.

7. Достижение получателем гранта результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест.

### **3.2. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении гранта**

1. На основании протокола конкурсной комиссии Организатор заключает с Грантополучателями Соглашения. (Приложение №5).

2. Соглашение должно предусматривать следующие условия:

- обязательства Грантополучателя по использованию средств предоставленного гранта в соответствии с целями и в сроки, определенные проектом (бизнес-планом);
- условия о возврате Грантополучателем средств грантовой поддержки в случае их нецелевого использования и (или) использования с нарушением требований и сроков, установленных для реализации проекта;
- порядок перечисления денежных средств на банковский счет Грантополучателя, открытый в кредитной организации
- обязательства Грантополучателя по осуществлению предпринимательской деятельности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения;
- обязательства Грантополучателя по предоставлению ежеквартальной отчетности в течение не менее двух лет с даты заключения Соглашения Комитету экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- согласие Грантополучателя на осуществление Комитетом экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;
- согласие Грантополучателя на осуществление муниципальным образованием плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.

### **4. Требования к отчетности**

Грантополучатель в срок, установленный Соглашением, обязан предоставить Организатору на утверждение финансовый отчет о целевом использовании полученных

средств в соответствии со сметой и календарным планом с приложением подтверждающих платежных документов.

## **5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение**

1. Средства грантовой поддержки должны быть возвращены в муниципальный бюджет в случаях выявления Организатором несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе:

- нецелевого использования средств грантовой поддержки;
- несоблюдения сроков реализации бизнес-плана;
- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;
- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;
- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;
- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;
- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;
- частичное использование средств грантовой поддержки.

2. В случае возникновения ситуаций указанных в п. 1 настоящего раздела, Организатор в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Грантополучателю уведомление о возврате гранта.

Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта.

В случае нарушения получателем гранта указанного в уведомлении 30-ти дневного срока, Организатором принимаются меры по возвращению гранта в бюджет Муромцевского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1  
В конкурсную комиссию

1.	Наименование (полное и сокращенное) юридического лица - претендента на участие в конкурсе	94
----	---	----

2.	Ф.И.О., должность руководителя или иного лица, (с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия)	
3.	Реквизиты свидетельства о внесении записи о создании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц/ Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (серия и номер, дата выдачи свидетельства, ОГРН/ОГРНИП)	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Виды деятельности (согласно выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, с указанием кодов ОКВЭД)	
7.	Краткое описание вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта	
8.	Место реализации представленного на конкурс проекта	
9.	Контактные данные (номера телефонов (в том числе, телефон главного бухгалтера), номер факса, адрес электронной почты)	
10.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
11.	Банковские реквизиты (ИНН/КПП, наименование банка, корреспондентский счет банка, БИК, № расчетного счета)	

**Заявление юридического лица/индивидуального предпринимателя на предоставление грантовой поддержки**

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
«    »                    20    г.	м.п.	

-----

**заполняется должностным лицом, принявшим заявление**

Дата регистрации заявления	«    »	20    г.	
Время регистрации заявления	час.	мин.	
Регистрационный номер			

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

**Заявление физического лица на предоставление грантовой поддержки**

1.	Ф.И.О.	
2.	Место регистрации	
3.	Фактическое место жительства	
4.	Краткое описание планируемого вида деятельности, относящегося к реализации представляемого на конкурс проекта	
5.	Контактные данные (номера телефонов (факса), адрес электронной почты)	
6.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	
7.	Место реализации представленного на конкурс проекта	

**Прошу предоставить грантовую поддержку и подтверждаю достоверность всей информации, предоставленной в заявке на участие в конкурсе.**

**Настоящим подтверждаю, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе не являюсь индивидуальным предпринимателем, а на рассмотрении уполномоченного органа не находится заявление о регистрации меня в качестве индивидуального предпринимателя, также не являюсь учредителем (участником) юридического лица, зарегистрированным ранее срока подачи заявки на участие в конкурсе, или не буду являться таковым на момент окончания конкурса.**

**Мне разъяснено, что предоставление недостоверных сведений и (или) документов влечет за собой отказ в предоставлении грантовой поддержки на любом этапе конкурса или на стадии реализации проекта.**

«    »    20    г.

(подпись)  
М.П.

(Ф.И.О.)

.....  
**заполняется должностным лицом, принявшим заявление**

Дата регистрации заявления    «    »    20    г.

Время регистрации заявления    час.

мин.

Регистрационный номер

—  
\_\_\_\_\_  
(ДОЛЖНОСТЬ) (ПОДПИСЬ) (Ф.И.О.)

**СПРАВКА**

о понесенных и планируемых расходах по проекту

№ п/п	Наименование расходов	Объем понесенных расходов (руб.)	Объем планируемых расходов (руб.)	Примечание
ИТОГО				

Руководитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 М.П.  
 «    »                      20    г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 4

Расчет  
суммы грантовой поддержки

Общий объем расходов, руб.	Сумма гранта (значение графы 1 x 85/100), руб.	Максимально возможная сумма гранта, руб.
1	2	3
		400 000

Размер грантовой поддержки (минимальная величина из граф 2, 3)  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
 рублей

(сумма прописью)

Руководитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 М.П.  
 «    »                      20    г.

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ N \_\_\_\_  
о предоставлении гранта

р.п. Муромцево

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в лице председателя \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Грантодатель", действующего на основании Положения, с одной стороны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_ в дальнейшем "Грантополучатель", в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем, используя следующие основные понятия: Грант - это доленое финансирование целевых расходов, предоставляемое из бюджета Муромцевского муниципального района Омской области на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам малого предпринимательства и физическим лицам, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, для реализации проектов, решение о предоставлении которого принимается Комиссией по проведению конкурса в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого предпринимательства и гражданам для организации собственного дела Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Комиссия), с обязательным последующим отчетом Грантополучателя о выполнении проекта и об использовании предоставленных средств; Грантодатель – Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области; Грантополучатель - победитель конкурсного отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении грантовой поддержки.

1. Предмет Соглашения

1.1. На основании решения Комиссии (протокол N \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.), в целях реализации Грантополучателем следующего проекта \_\_\_\_\_

Грантодатель обязуется предоставить Грант Грантополучателю, а Грантополучатель обязуется принять Грант и распорядиться им в соответствии с целями, условиями и в порядке, закрепленными Соглашением.

1.2. Сумма Гранта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

Общая сумма расходов по проекту составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе за счет: \_\_\_\_\_

1.3. Грант предоставляется с условием использования денежных средств в срок не превышающий 1 (Один) год со дня принятия решения о предоставлении гранта.

1.4. Грантодатель перечисляет денежные средства Грантополучателю на банковский счет открытый в кредитной организации на основании заключенного Соглашения в течение 30 дней с даты его подписания.

## 2. Права и обязанности Грантодателя

2.1. Грантодатель обязан:

2.1.1. Передать Грант Грантополучателю в соответствии с условиями, определенными Соглашением.

2.2. Грантодатель имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием Гранта и надлежащим выполнением календарного плана использования средств.

2.2.2. Потребовать возврата Грантополучателем полученных по Гранту денежных средств в случае нарушения Грантополучателем несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, в том числе установленных сроков предоставления отчетности, при нарушении (невыполнении) календарного плана использования средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 3. Права и обязанности Грантополучателя.

3.1. Грантополучатель обязан:

3.1.1. Обеспечить целевое использование средств, выделенных на реализацию проекта в соответствии со сметой расходования денежных средств, полученных по Гранту (Приложение N 1 к Соглашению).

3.1.2. Обеспечить использование средств, полученных по Гранту в целях реализации проекта, в соответствии с календарным планом использования средств (Приложение N 2 к Соглашению).

3.1.3. Обеспечить в установленные сроки представление установленных Соглашением отчетности и документов.

3.1.4. Предоставлять ежеквартальную отчетность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения по требованию Грантодателя.

3.1.5. Осуществлять предпринимательскую деятельность в течение не менее двух лет с даты заключения соглашения.

3.1.6. Незамедлительно информировать Грантодателя о невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности дальнейшего исполнения проекта.

3.1.7. Обеспечить достижение результата предоставления гранта: результатом получения гранта является создание рабочих мест.

3.2. Грантополучатель имеет право:

3.2.1. Использовать денежные средства, полученные по Гранту в целях реализации указанного проекта, в соответствии с условиями Соглашения.

3.2.2. Отказаться от реализации проекта и вернуть денежные средства, полученные по Гранту, Грантодателю.

## 4. Отчетность и контроль

4.1. Текущий финансовый отчет об использовании средств Гранта (Приложение N 3 к



Соглашению) предоставляется в соответствии с календарным планом использования средств в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента окончания каждого этапа использования средств Гранта.

4.2. Итоговый финансовый отчет представляется не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента истечения предусмотренного календарным планом срока использования средств Гранта.

4.3. К отчетам прилагаются копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающие совершение соответствующих финансовых операций, с предъявлением оригиналов указанных документов Грантодателю.

4.4. Контроль за использованием финансовых средств, а также за реализацией проекта, осуществляется Грантодателем на основе отчетов и документов, указанных в пункте 4.3 Соглашения.

4.5. Грантополучатель дает согласие на:

- осуществление Грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки;
- осуществление Грантодателем плановых выездных проверок получателей грантовой поддержки на предмет соблюдения условий и цели предоставления грантов.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Грантодатель направляет в течение 5 дней в адрес Грантополучателя уведомление о возврате гранта в следующих случаях:

- нецелевое использование средств грантовой поддержки;
- несоблюдение сроков реализации бизнес-плана;
- представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения гранта;
- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование средств гранта, в установленные соглашением о гранте сроки;
- ликвидация юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступал получатель гранта, или прекращение получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя ранее предусмотренного в соглашении о гранте срока;
- фактическое неосуществление предпринимательской деятельности без ликвидации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого являлся получатель гранта, без выхода получателя гранта из состава учредителей юридического лица или без прекращения получателем гранта деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- невыполнение обязанности по представлению документов, подтверждающих полное и целевое использование собственных денежных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;
- фактическое отсутствие основных средств, приобретенных (оплаченных) за счет средств гранта, и собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера гранта;

- частичное использование средств грантовой поддержки.

5.2. Грант подлежит возврату в бюджет Муромцевского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Грантополучателем о возврате гранта, а в случае отказа Грантополучателя добровольно вернуть указанные денежные средства, Грантодатель оставляет за собой право обратиться в суд для взыскания с Грантополучателя суммы Гранта в судебном порядке.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Стороны не несут ответственность за частичное или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

## 6. Заключительные положения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Стороны обеспечивают конфиденциальность информации о реализуемом проекте (существо изобретения, открытия, ноу-хау, оборонного (двойного) применения полученных результатов работы) в течение срока реализации проекта.

6.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Все дополнительные соглашения и приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью, совершаются в письменном виде, подписываются уполномоченными представителями Сторон и заверяются печатями.

## 7. Юридические адреса и реквизиты сторон

### ГРАНТОДАТЕЛЬ:

Комитет экономики и управления  
муниципальной собственностью  
Администрации Муромцевского  
муниципального района Омской области  
Юридический адрес: 646430 Омская  
область, Муромцевский район,  
р.п.Муромцево, ул.Красноармейская д.2  
тел :8 (38158) 22-489  
ИНН 5522006148  
КПП 552201001  
ОГРН 1055541006355  
р/сч 4020481070000060483  
в Отделении Омск г.Омск БИК 045209001  
Председатель

### ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Адрес:  
ИНН/КПП:  
Банк:  
Р/с  
Корр/с  
БИК  
ОГРН

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

Приложение N 1  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Смета расходования денежных средств  
к Соглашению N \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование статьи расходов	Сумма за счет средств Гранта (руб.)	Сумма за счет собственных средств (руб.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Суммарный объем финансирования			

От Грантодателя:

От Грантополучателя:

Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приложение N 2  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Календарный план использования средств  
к Соглашению N \_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N этап а	Наименовани е этапа использовани я средств	Объем финансирования этапа (руб.)		Срок исполнени я (начало - окончание)	Ожидаемый результат (руб.)		Форма отчетн ости
		за счет средств Гранта	за счет собствен ных		за счет средств Гранта	за счет собственн ых средств	

			средств				
1.							
2.							
3.							

От Грантодателя:

Председатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

От Грантополучателя:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение N 3  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Финансовый отчет на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к Соглашению N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. За отчетный период получено всего \_\_\_\_\_  
(указывается в рублях)
2. Из них использовано всего \_\_\_\_\_  
(указывается в рублях)
3. Остаток по отчетному периоду \_\_\_\_\_  
(указывается свободный остаток средств в рублях, полученных / не использованных  
за отчетный период)

Статья и наименован ие расходов	Запланировано		Поступило за счет средств Гранта (руб.)	Израсходовано		Остаток, руб.
	за счет средств Гранта (руб.)	за счет собственны х средств (руб.)		за счет средств Гранта (руб.)	за счет собственных средств (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденных сметой расходования денежных средств.
2. В графе 2 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет средств Гранта по данной статье расходов.
3. В графе 3 указывается сумма, запланированная в смете расходования денежных средств за счет собственных средств по данной статье расходов.
4. В графе 4 указывается сумма фактических поступлений средств Гранта за отчетный период.
5. В графе 5 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет средств Гранта.

6. В графе 6 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств за счет собственных средств.

7. В графе 7 указывается остаток средств, не использованных по данному периоду.

8. К отчету прилагаются заверенные копии документов по каждому виду расходов (приходные и расходные ордера, платежные ведомости, платежные поручения, чеки, счета, договоры и т.д.).

От Грантодателя:

Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

От Грантополучателя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приложение N 4  
к Соглашению о предоставлении Гранта  
N 1 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет о достижении результата предоставления гранта "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к Соглашению N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результат получения гранта	Запланировано	Создано	Срок исполнения (начало- окончание)	Документ, подтверждающи й достижение результата
1	2	3	4	5
1.Создание рабочих мест				Копия трудового договора
2.				
3.				

От Грантодателя:

Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

От Грантополучателя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приложение № 8  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие экономического потенциала Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района	«Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации муниципального района Омской области (далее - Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ), Комитет образования Администрации муниципального района Омской области (далее - Комитет образования)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД по Муромцевскому району (по согласованию)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ, Комитет образования, муниципальные образовательные учреждения, ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району (по согласованию)
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы
Цель подпрограммы	Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий.
Задача подпрограммы	1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.

	2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений правил дорожного движения всеми участниками дорожного движения, в том числе несовершеннолетними.</p> <p>2. Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения.</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования 55 000,00 рублей, в том числе: 2022 год – 15 000,00 рублей; 2023 год – 5 000,00 рублей; 2024 год – 5 000,00 рублей; 2025 год – 5 000,00 рублей; 2026 год – 5 000,00 рублей; 2027 год – 5 000,00 рублей; 2028 год – 5 000,00 рублей; 2029 год – 5 000,00 рублей; 2030 год – 5 000,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 55 000,00 рублей, в том числе: 2022 год – 15 000,00 рублей; 2023 год – 5 000,00 рублей; 2024 год – 5 000,00 рублей; 2025 год – 5 000,00 рублей; 2026 год – 5 000,00 рублей; 2027 год – 5 000,00 рублей; 2028 год – 5 000,00 рублей; 2029 год – 5 000,00 рублей; 2030 год – 5 000,00 рублей.</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района.

## Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Подпрограмма «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» разработана на основании подпункта «б» пункта 4 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 14.03.2016 от 11.04.2016 № Пр-637.

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших задач современного общества. Проблема аварийности на сети дорог Муромцевского муниципального района особо актуальна в связи с недостаточной дисциплиной участников дорожного движения.

Ежегодно на сети дорог Муромцевского муниципального района совершаются дорожно-транспортные происшествия, в которых люди получают ранения различной степени тяжести.

За 12 месяцев 2020 года на территории Муромцевского муниципального района зарегистрировано 15 дорожно-транспортных происшествий (при 40 ДТП за 2019г.), в которых погибло 6 человек (при 2 погибших за 2019г.). Что свидетельствует о тяжести совершенных ДТП.

Количество ДТП с участием несовершеннолетних (в возрасте до 16 лет) за 12 месяцев 2020 года составило 2 (в 2019 году – 3 ДТП), в результате которых получили ранения 3 и 0 человек погибло.

В 2020 году 86,7 % ДТП с пострадавшими на территории муниципального района совершилось по причине нарушения правил дорожного движения водителями автотранспортных средств. Из-за нарушений правил дорожного движения водителями было зарегистрировано 13 ДТП, в результате которых 5 человек погибло и 19 человека ранено. По вине водителей в состоянии алкогольного опьянения зарегистрировано 5 ДТП, по вине пешеходов - 2 ДТП.

Таким образом, одним из основных факторов, определяющих наблюдаемый уровень дорожно-транспортной аварийности, является пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников движения, прежде всего, водителей.

Контрольно-надзорная деятельность за соблюдением ПДД совершается со стороны сотрудников ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району. За 12 месяцев 2020 года выявлено 1527 нарушений ПДД, в том числе задержано за управление транспортными средствами в состоянии опьянения 33. Выявлено 55 нарушений ПДД пешеходами. В суды различной инстанции было передано 138 дела об административных правонарушениях, по результатам их рассмотрения 44 водителей лишены права управления транспортными средствами.

По проблемам безопасности дорожного движения в средствах массовой информации в 2020 году опубликовано 30 материалов. Проведено 510 мероприятий в школах и 390 в дошкольных детских образовательных учреждениях. В образовательных учреждениях действует 17 отрядов ЮИД, в которых состоит 92 человека.

Настоящая подпрограмма предусматривает проведение мероприятий, направленных



на профилактику противоправного поведения на дорогах; предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, включая детей дошкольного и школьного возраста; создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения; правовое воспитание участников дорожного движения, культуры их поведения; совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района и снижение смертности в результате дорожно-транспортных происшествий..

Достижение поставленной цели будет осуществляться в течение всего периода реализации подпрограммы .

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Предупреждение опасного поведения на дороге и профилактика нарушений правил дорожного движения и дорожно-транспортного травматизма.
2. Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022– 2030 годов (в один этап).

### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В состав подпрограммы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Муромцевского муниципального района Омской области» включены следующие основные мероприятия:

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения».
2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения».

### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

В рамках основного мероприятия «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Организация и проведение в общеобразовательных организациях занятий, направленных на повышение у участников дорожного движения уровня правосознания, в том числе стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение непосредственно представителями территориальных органов ГИБДД МВД РФ занятий, бесед и инструктажей по БДД в образовательных организациях для повышения у детей уровня правосознания и правовой культуры в области дорожного движения, привития им навыков безопасного поведения на дорогах; а также консультирование ими педагогических работников по вопросам разработки схем безопасных маршрутов движения учащихся от дома до образовательной организации, и обратно домой, оказание помощи в проведении мероприятий по отработке практических навыков безопасного движения детей.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля учащихся, охваченных занятиями по безопасности дорожного движения, от общего количества учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

2. Размещение публикаций по вопросам безопасности дорожного движения в СМИ для повышения правового сознания и формирования законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для формирования общественного мнения необходимо, чтобы средства массовой информации с самого начала были фактическими участниками реализации мероприятий по формированию правосознания граждан в сфере организации дорожного движения. Мероприятие предусматривает публикацию в прессе и в сети Интернет аналитических и публицистических материалов, освещающих состояние дел в сфере организации и безопасности дорожного движения, интервью с представителями органов местного самоуправления муниципального района и ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Количество материалов по вопросам безопасности дорожного движения, размещенных в СМИ, в том числе на сайтах в сети "Интернет".

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании данных внутреннего мониторинга Комитета образования и ОГИБДД по Муромцевскому району.

3. Размещение социальной рекламы на остановочных пунктах и в подвижном составе общественного пассажирского транспорта, а также на сети автомобильных дорог.

Мероприятие предусматривает подготовку и размещение рекламных материалов, направленных на формирование законопослушного поведения участников движения, на рекламных конструкциях (биллбордах), расположенных вдоль наиболее загруженных участков сети автомобильных дорог и улиц на территории муниципального образования.

- Размещение в помещениях и на сайтах общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры материалов социальной рекламы и наглядной агитации, посвященных пропаганде законопослушного поведения участников дорожного движения.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия установлен следующий целевой индикатор: Доля организаций, разместивших социальную рекламу в общественном транспорте, в общем количестве организаций, осуществляющих деятельность в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального района.

Расчет целевого индикатора осуществляется Комитетом образования на основании данных внутреннего мониторинга.

В рамках основного мероприятия «Осуществление контрольно-надзорных мероприятий по организации безопасности дорожного движения» планируется выполнение следующих мероприятий:

1. Проведение на территории муниципального района целевых профилактических операций по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Мероприятие предусматривает проведение ОГИБДД ОМВД России по Муромцевскому району рейдовых мероприятий (в т.ч. по выявлению пьяных водителей и пресечению вождения в состоянии опьянения, выявлению и пресечению иных видов административных правонарушений).

2. Проведение комплекса надзорных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения при организации перевозки детей.

Мероприятие предусматривает проведение рейдовых мероприятий по контролю соблюдения Правил организованной перевозки группы детей автобусами (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. N 1177), выявление и пресечение нарушений правил перевозки детей в салоне автомобиля без детских удерживающих устройств, и иных требований Правил дорожного движения в части перевозки детей, не реже раза в квартал за каждый год реализации муниципальной программы.

3. Проверка наличия, разработка, согласование и корректировка паспортов дорожной безопасности муниципальных образовательных организаций.

Паспорт дорожной безопасности отображает информацию об образовательной организации с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их движения по маршруту «дом-школа-дом», а также к местам проведения учебных занятий и дополнительных мероприятий, и содержит различные план-схемы безопасных маршрутов движения. Внедрение паспортов дорожной безопасности образовательных организаций рекомендовано ГИБДД МВД РФ в качестве одной из эффективных форм работы по формированию у детей модели безопасного поведения на дороге.

4. Осуществление контроля за выполнением правил организации пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения на автотранспортных предприятиях.

Мероприятие предусматривает, в т.ч. проверку законности деятельности перевозчиков, согласованность маршрутов, наличие мест организованной стоянки автобусов и условий для предрейсовой технической проверки автобусов и медицинского осмотра водителей.

Для оценки эффективности реализации данных мероприятий установлен следующий целевой индикатор: Число проведенных рейдовых мероприятий по выявлению нарушений правил дорожного движения.

Расчет целевого индикатора осуществляется Отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ на основании сбора данных внутреннего мониторинга с организаций, правомочных на осуществление контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения.

Плановые значения целевых индикаторов по каждому мероприятию (группе мероприятий) подпрограммы приведен в приложении № 2 "Структура муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области "Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области".

#### Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования

55 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 15 000,00 рублей;  
2023 год – 5 000,00 рублей;  
2024 год – 5 000,00 рублей;  
2025 год – 5 000,00 рублей;  
2026 год – 5 000,00 рублей;  
2027 год – 5 000,00 рублей;  
2028 год – 5 000,00 рублей;  
2029 год – 5 000,00 рублей;  
2030 год – 5 000,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 55 000,00 рублей, в том числе:

2022 год – 15 000,00 рублей;  
2023 год – 5 000,00 рублей;  
2024 год – 5 000,00 рублей;  
2025 год – 5 000,00 рублей;  
2026 год – 5 000,00 рублей;  
2027 год – 5 000,00 рублей;  
2028 год – 5 000,00 рублей;  
2029 год – 5 000,00 рублей;  
2030 год – 5 000,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

Перечень мероприятий подпрограммы и плановые значения целевых индикаторов, а также распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала Муромцевского муниципального района Омской области».

## Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

Сокращение дорожно-транспортных происшествий на территории Муромцевского муниципального района к 2030 году не более 10 единиц в год, в том числе по годам: 2022 - 15; 2023 - 14; 2024 - 14; 2025 - 13; 2026 - 13; 2027 - 12; 2028 - 12; 2029 - 11; 2030 - 10.

## 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, подготовку проектов изменений в подпрограмму при необходимости, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых

индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным Отдел по строительству, архитектуре и ЖКХ формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), а также сведения о достижении ожидаемых результатов в соответствии с приложением № 3 к Порядку и направляет данные в КЭиУМС АММР для проведения оценки эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.



**Администрация  
Муромцевского муниципального района  
Омской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.07.2021 № 185-п  
р.п. Муромцево

Об утверждении муниципальной программы  
Муромцевского муниципального района Омской области  
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского  
муниципального района Омской области»

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации»,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Муромцевского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.10.2013 № 567-п «Об утверждении муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области»» признать утратившим силу с 1 января 2022 года.

Глава муниципального района

В.В.Девятериков

Мартынова А.С.  
22-489

## МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

### Раздел 1. Паспорт муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа)	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее - муниципальная программа)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы	Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее - КЭиУМС)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее Администрация), Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района (далее Комитет культуры); Комитет образования Администрации Муромцевского муниципального района (далее Комитет образования); Межпоселенческое казенное учреждение «Центр по делам молодежи, физической культуры и спорта» Муромцевского муниципального района Омской области (далее - МП КУ «ЦДМФКиС»); КУ Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района»
Сроки реализации муниципальной программы	2022 - 2030 годы
Цель муниципальной программы	Улучшение качества жизни и благосостояния населения Муромцевского муниципального района и создание условий для раскрытия человеческого потенциала.
Задачи муниципальной программы	1. Создание в системе дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей. 2. Создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства и сохранения культурного наследия Муромцевского района Омской области, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни и доступ к

	<p>культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском районе Омской области".</p> <p>3. Создание условий для привлечения всего населения района к здоровому образу жизни в целях улучшения демографической ситуации в Муромцевском районе; обеспечение возможностей для самореализации и всестороннего развития молодежи в районе.</p> <p>4. Создание условий для обеспечения трудовой занятости и роста доходов трудоспособного населения, обеспечения всех отраслей экономики района трудовыми ресурсами в соответствии с текущими и перспективными потребностями.</p>
Подпрограммы муниципальной программы	<p>1. «Развитие дошкольного, общего, дополнительного образования, обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>2. «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>3. «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области».</p> <p>4. «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области».</p>
Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 5 430 224 144,63 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 597 425 808,67 рублей</p> <p>2023 год – 605 813 183,18 рубля</p> <p>2024 год – 598 458 929,54 рублей</p> <p>2025 год – 601 458 585,54 рублей</p> <p>2026 год – 603 190 788,54 рублей</p> <p>2027 год – 604 500 726,54 рублей</p> <p>2028 год – 606 558 707,54 рублей</p> <p>2029 год – 606 358 707,54 рублей</p> <p>2030 год – 606 458 707,54 рублей</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 2 808 423 712,25 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 314 954 265,95 рублей</p> <p>2023 год – 314 781 213,60 рублей</p> <p>2024 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2025 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2026 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2027 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2028 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2029 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>2030 год – 311 241 176,10 рублей</p> <p>Общий объем расходов федерального бюджета на</p>



	<p>реализацию муниципальной программы составляет 225 362 738,40 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 28 078 354,00 рубля</p> <p>2023 год – 26 590 973,05 рубля</p> <p>2024 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>2025 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>2026 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>2027 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>2028 год – 193 581 538,55 рублей</p> <p>2029 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>2030 год – 24 384 773,05 рубля</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 2 396 437 693,98 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 254 393 188,72 рублей</p> <p>2023 год – 264 440 996,53 рублей</p> <p>2024 год – 262 832 980,39 рублей</p> <p>2025 год – 265 832 636,39 рублей</p> <p>2026 год – 267 564 839,39 рублей</p> <p>2027 год – 268 874 777,39 рублей</p> <p>2028 год – 270 932 758,39 рублей</p> <p>2029 год – 270 732 758,39 рублей</p> <p>2030 год – 270 832 758,39 рублей</p> <p>Источником финансирования муниципальной программы являются налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, поступления целевого и целевого характера из областного бюджета, поступления из федерального бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение выполнения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования на уровне 100 %.</li> <li>2. Сохранение доли обеспеченности детей в возрасте от 3 до 7 лет услугами дошкольного образования на уровне 100 %</li> <li>3. Сохранение доли детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих качественное общее образование (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в возрасте от 8 до 18 лет на уровне 100 %.</li> <li>4. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования к 2030 году до 74,83 %.</li> <li>5. Увеличение доли обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования к 2030 году до 88 %</li> <li>6. Средняя заработная плата педагогических</li> </ol>

	<p>работников образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона.</p> <p>7. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Муромцевского района Омской области не менее 96,5% к 2030 году.</p> <p>8. В общеобразовательных организациях увеличится доля педагогов в возрасте до 35 лет до 18 %.</p> <p>9. Доля несовершеннолетних, получивших возможность отдыха и оздоровления, от общей численности детей от 7 до 18 лет к 2030 году составит не менее 44 %.</p> <p>10. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе до 25%, но не менее 780 человек.</p> <p>11. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры к 2030 году до 100%.</p> <p>12. Увеличение численности населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях к 2030 году до 9975 человек.</p> <p>13. Обеспечение количества поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2022 – 2030 года – ежегодно 250 экземпляров).</p> <p>14. Обеспечение соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работников культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)</li> <li>- работников дополнительного образования в сфере культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)</li> </ul> <p>15. Доля учреждений культуры, имеющие доступ в Интернет в хорошем качестве скорости (КДУ, библиотеки, музеи) к 2030 году до 100%.</p> <p>16. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2030 году до 30 единиц.</p> <p>17. Увеличение количества мест, размещенных в коллективных средствах размещения, к 2030 году до 2100 единиц.</p> <p>18. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, к 2030 году до 150 человек.</p>
--	---

	<p>19. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма за 2022-2030 годы на 10 единиц.</p> <p>20. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет вовлеченных в реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики, к 2030 году до 43 %.</p> <p>21. Сохранение и увеличение численности населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к 2030 году до 44 %.</p> <p>22. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, охваченной профилактическими мероприятиями асоциальных явлений, пропаганде здорового образа жизни в общей численности молодежи района, к 2030 году до 25 %.</p> <p>23. Увеличение доли трудоустроенных граждан от числа обратившихся в центр занятости в целях поиска работы к 20302 году до 73%.</p> <p>24. Уровень регистрируемой безработицы от численности экономически активного населения к 20302 году на уровне не выше 3,5%.</p>
--	---

## Раздел 2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы.

Стратегической целью муниципальной политики является неуклонное повышение благосостояния и улучшение качества жизни населения Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Муромцевский район).

На начало 2021 года в Муромцевском районе проживало 20390 человек, в том числе в трудоспособном возрасте более 9 тыс. человек. Ежегодно в районе наблюдается стабильная динамика снижения численности населения как за счет отрицательных естественных демографических процессов, так и за счет отрицательного миграционного сальдо. При этом происходит снижение численности трудоспособного населения и рост числа жителей старше трудоспособного возраста, незначительное увеличение численности детей. Только за пять последних лет население Муромцевского района сократилось на 1350 человек.

Исходя из этого, первоочередной задачей является создание условий для улучшения демографической ситуации в районе, сокращения темпов снижения численности населения, создание условий для сохранения здоровья, увеличения средней продолжительности жизни, повышения активности и приобщение к здоровому образу жизни среди всех возрастных групп населения, в первую очередь детей и молодежи. С целью уменьшения миграционного оттока необходимо создание условий для роста доходов населения, обеспечения занятости и, как следствие, снижение уровня общей безработицы.

Муниципальная программа направлена на развитие сферы образования, создание равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей; предоставления равных возможностей для раскрытия культурного и духовного потенциала населения, обеспечения прав граждан на участие в культурной жизни; создание условий для привлечения всего населения района к здоровому образу

жизни, обеспечение возможностей для самореализации и всестороннего развития молодежи в районе.

Сеть муниципальных учреждений, реализующих основные программы общего образования на всех его уровнях, состоит из 17 учреждений, в которых обучается 2459 человек. В р.п. Муромцево в поселке Петропавловка за счет внебюджетных средств в 2019 году была построена новая школа на 258 ученических мест, соответствующая всем современным требованиям, предъявляемым к общеобразовательным учреждениям.

Все общеобразовательные учреждения имеют лицензии на ведение образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации. 4 дошкольных и 3 общеобразовательных учреждения имеют лицензии на осуществление медицинской деятельности. Во всех образовательных учреждениях организовано горячее питание, все школы подключены к сети «Интернет».

В период 2019-2020 годы были открыты три Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «Муромцевский лицей», МБОУ «Муромцевская СОШ № 1» и МБОУ «Костинская средняя общеобразовательная школа» в рамках реализации национального подпроекта «Современная школа».

На начало 2021 года доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений составила 80,9 %.

В Муромцевском районе обеспечена доступность дошкольного образования. Очередность в детские сады отсутствует. При этом есть потребность увеличения количества мест в дошкольном учреждении в с. Камышино-Курское. Данную проблему планируется решить путем строительства нового детского сада в период реализации муниципальной программы.

Важной составляющей доступности дошкольного образования для всех категорий граждан является размер родительской платы за содержание детей в детских садах, в 2020 году она составила в среднем 79 рублей, что почти в 2 раза ниже, чем в областном центре. Дети инвалиды (6 детей) и опекаемые (9 детей) посещают детский сад без взимания платы.

Для решения задачи интеграции детей с ОВЗ в муниципальном районе осуществляет деятельность Муромцевский детский сад № 4 комбинированного вида. В данном учреждении функционирует группа компенсирующей направленности. В рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей имеющих детей» с целью оказания консультативной, психолого-педагогической, логопедической помощи родителям, законным представителям 17 ноября 2020 года на базе Муромцевского детского сада № 6 открыт консультационный центр. На базе Муромцевского детского сада № 7 продолжает свою работу созданный в январе 2017 года консультационный центр для родителей, который обеспечивает получение детьми в возрасте от 2-х месяцев дошкольного образования в форме семейного образования.

Сфера культуры в районе представлена 72 учреждениями, которые осуществляют культурно-досуговое, библиотечное, музейное, кинодосуговое обслуживание населения, а также предоставляют услуги дополнительного образования детей в двух Школах искусств в р.п. Муромцево и трех сельских филиалах. Кроме того, работают 23 передвижных нестационарных библиотечных пункта, обслуживающих малые населенные пункты. Уровень фактической обеспеченности клубами и учреждениями клубного типа и библиотеками от нормативной потребности на начало 2021 года составил 106 % и 101 %, соответственно.

В 2017 году был построен и введен в эксплуатацию новый сельский клуб со зрительным залом на 58 мест в с. Костино Муромцевского муниципального района Омской области.

За период с 2014 года капитальные и текущие ремонты проведены практически во всех сельских клубах.

В период реализации муниципальной программы планируется проведение капитального ремонта районного Дома культуры в р.п. Муромцево, ДК в с. Гурово. Намечено также строительство архивного музея в р.п. Муромцево.

Одним из приоритетных направлений муниципальной политики является дальнейшее развитие туризма на территории Муромцевского района, способного не только обеспечить активный и полноценный отдых для местных жителей и гостей, но и создать новые рабочие места, привлечь дополнительные инвестиции в экономику Муромцевского района.

С целью сохранения здоровья, увеличения продолжительности жизни населения, одной из основных задач муниципальной политики является вовлечение большей части населения, особенно молодежи, к занятиям физической культуры и массовым спортом, формирование в сознании граждан имиджа здорового образа жизни. В период реализации муниципальной программы будет усилена профилактика асоциального поведения, содействие развитию гражданско-патриотических качеств молодежи.

Важнейшим фактором для социально-экономического развития района является эффективная кадровая политика и обеспечение отраслей экономики необходимыми специалистами и рабочими профессиями. Необходимо обеспечить создание условий для привлечения и закрепления молодых специалистов в районе, реализовывать систему наставник-стажер на предприятиях в основных отраслях экономики, а также в социальной сфере (образование, медицина, культура, спорт). Это позволит обеспечить район высококвалифицированными специалистами, а также вырастить собственных руководителей для замены старшего поколения.

### Раздел 3 Цель и задачи муниципальной программы

Главной целью муниципальной программы является Улучшение качества жизни и благосостояния населения Муромцевского муниципального района и создание условий для раскрытия человеческого потенциала.

Достижение заявленной цели потребует решения следующих задач:

1. Создание в системе дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей.

Решение данной задачи обеспечивается за счет реализации подпрограммы «Развитие дошкольного, общего, дополнительного образования, обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области», в рамках реализации основных мероприятий, направленных на:

- 1). Развитие системы общего образования с целью создания новых мест.
- 2). Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования.
- 3). Модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике.
- 4). Создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации детей и молодежи.
- 5). Создание условий современной инфраструктуры неформального образования социализации для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни, функциональной грамотности.
- 6). Создание системы мониторинговых исследований качества образования.
- 7). Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8). Осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

9). Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.

10). Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

2. Создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства и сохранения культурного наследия Муромцевского района Омской области, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском районе Омской области.

Решение задачи будет обеспечено за счет реализации подпрограммы «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области», в рамках реализации основных мероприятий, направленных на:

1). Выявление, охрана, популяризация культурного наследия (в том числе сохранение и пополнение библиотечного, музейного, архивного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов; перевод в электронный вид библиотечных, музейных кино-, фото-, видео- и аудиофондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет).

2). Развитие и поддержка гастрольной, выставочной и фестивальной деятельности; сохранение и развитие кадрового потенциала и социальной поддержки специалистов сферы культуры.

3). Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, в том числе модернизация и обеспечение инновационного развития учреждений культуры путем инвестирования в технологическое обновление, внедрение новых информационных продуктов и технологий; активизация и поддержка творческих инициатив населения.

4). Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района, в том числе приобретение музыкальных инструментов.

5). Совершенствование информационного обеспечения системы мероприятий, направленных на создание условий для развития сферы туризма.

6). Привлечение инвестиций на развитие инфраструктуры туризма и внедрение механизмов государственно-частного (муниципально-частного) партнерства.

7). Формирование положительного имиджа Муромцевского района, создание условий для интеграции района в российский туристический рынок, развитие межрегионального и международного сотрудничества в сфере туризма.

8). Создание условий для совершенствования системы обслуживания туристов, повышения качества услуг в сфере туризма и гостеприимства, увеличение количества занятых в сфере туризма.

3. Создание условий для привлечения всего населения района к здоровому образу жизни в целях улучшения демографической ситуации в Муромцевском районе; обеспечение возможностей для самореализации и всестороннего развития молодежи в районе.

Решение данной задачи будет обеспечено за счет реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики», в рамках реализации основных мероприятий, направленных на:

1). Реализация комплекса мер по созданию условий для успешной социализации и самореализации молодых граждан.

2). Повышение мотивации жителей Муромцевского района, прежде всего подростков и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.

- 3). Совершенствование системы профилактики негативных социальных явлений и развитие гражданских, патриотических качеств молодежи.
4. Создание условий для обеспечения трудовой занятости и роста доходов трудоспособного населения, обеспечения всех отраслей экономики района трудовыми ресурсами в соответствии с текущими и перспективными потребностями.

Решение данной задачи будет обеспечено в рамках реализации основных мероприятий подпрограммы «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области», в рамках реализации основных мероприятий, направленных на:

- 1). Создание социально-экономических условий для увеличения занятости населения путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенным учреждением Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района (далее – центр занятости).
- 2). Повышение конкурентоспособности безработных граждан с учетом потребности рынка труда муниципального района Омской области и оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.
- 3). Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.

#### Раздел 4. Описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы представлены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

Описание ожидаемых результатов муниципальной программы с методикой их расчета представлено в Разделе 8 соответствующих подпрограмм муниципальной программы (далее – подпрограмма), представленных в приложениях № 3 – 6 к настоящей муниципальной программе.

#### Раздел 5. Срок реализации муниципальной программы

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 6. Объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах

Общий объем средств на финансирование муниципальной программы составляет 5 430 224 144,63 рубля, в том числе:

2022 год – 597 425 808,67 рублей  
2023 год – 605 813 183,18 рубля  
2024 год – 598 458 929,54 рублей  
2025 год – 601 458 585,54 рублей  
2026 год – 603 190 788,54 рублей  
2027 год – 604 500 726,54 рублей  
2028 год – 606 558 707,54 рублей  
2029 год – 606 358 707,54 рублей  
2030 год – 606 458 707,54 рублей

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 2 808 423 712,25 рублей, в том числе:

2022 год – 314 954 265,95 рублей  
2023 год – 314 781 213,60 рублей  
2024 год – 311 241 176,10 рублей  
2025 год – 311 241 176,10 рублей  
2026 год – 311 241 176,10 рублей  
2027 год – 311 241 176,10 рублей  
2028 год – 311 241 176,10 рублей  
2029 год – 311 241 176,10 рублей  
2030 год – 311 241 176,10 рублей

Общий объем расходов федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 225 362 738,40 рублей, в том числе:

2022 год – 28 078 354,00 рубля  
2023 год – 26 590 973,05 рубля  
2024 год – 24 384 773,05 рубля  
2025 год – 24 384 773,05 рубля  
2026 год – 24 384 773,05 рубля  
2027 год – 24 384 773,05 рубля  
2028 год – 193 581 538,55 рублей  
2029 год – 24 384 773,05 рубля  
2030 год – 24 384 773,05 рубля

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 2 396 437 693,98 рубля, в том числе:

2022 год – 254 393 188,72 рублей  
2023 год – 264 440 996,53 рублей  
2024 год – 262 832 980,39 рублей  
2025 год – 265 832 636,39 рублей  
2026 год – 267 564 839,39 рублей  
2027 год – 268 874 777,39 рублей  
2028 год – 270 932 758,39 рублей  
2029 год – 270 732 758,39 рублей  
2030 год – 270 832 758,39 рублей

Источником финансирования муниципальной программы являются налоговые и неналоговые доходы местного бюджета, поступления целевого и целевого характера из областного бюджета, поступления из федерального бюджета.

Указанный объем финансирования предусмотрен на реализацию подпрограмм:

1. «Развитие системы образования Муромцевского муниципального района Омской области».
2. «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области».
3. «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области».
4. «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области».

Муниципальная программа формирует условия, необходимые для достижения стратегической цели по неуклонному повышению благосостояния и качества жизни населения Муромцевского муниципального района Омской области.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы из местного бюджета подлежит уточнению при формировании проекта закона Муромцевского муниципального района Омской области о местном бюджете на очередной финансовый



год и плановый период.

Распределение бюджетных ассигнований по подпрограммам, задачам подпрограмм, основным мероприятиям, ВЦП, мероприятиям приведено в приложении № 8 к настоящей муниципальной программе.

## Раздел 7. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

За реализацию подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий, а также за достижение ожидаемых результатов и целевых индикаторов несут ответственность соответствующие исполнители подпрограмм, основных мероприятий и (или) ВЦП, мероприятий. Управление и контроль за ходом реализации муниципальной программы в целом осуществляет КЭиУМС как ответственный исполнитель настоящей муниципальной программы. Распределение участников муниципальной программы, ответственных за реализацию подпрограмм, основных мероприятий, ведомственных целевых программ, мероприятий муниципальной программы представлено в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

Организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности осуществляет КЭиУМС во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы, исполнителем основных мероприятий, исполнителями ВЦП.

В целях организации работы по качественному и своевременному исполнению муниципальной программы КЭиУМС при необходимости может осуществлять ее мониторинг в форме ежеквартального (ежемесячного) запроса информации о ходе реализации муниципальной программы от всех участников муниципальной программы.

По итогам отчетного года КЭиУМС на основании данных, полученных от соисполнителей муниципальной программы, формирует отчет о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Согласованные с КФик результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом КЭиУМС представляет на рассмотрение Главе Муромцевского муниципального района Омской области в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом реализации муниципальной программы.

## Раздел 8. Подпрограммы

В целях решения задач муниципальной программы в ее составе формируются и реализуются подпрограммы. Каждой задаче муниципальной программы соответствует отдельная подпрограмма:

1. Задаче 1 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие системы образования Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 3 к настоящей муниципальной программе.
2. Задаче 2 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 4 к настоящей муниципальной программе.

3. Задаче 3 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 5 к настоящей муниципальной программе.
4. Задаче 4 муниципальной программы соответствует подпрограмма «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области», содержание которой представлено согласно приложению № 6 к настоящей муниципальной программе.

Приложение № 3  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие социально-культурной сферы  
Муромцевского муниципального района Омской области»

**РАЗДЕЛ №1**  
**ПАСПОРТ**  
подпрограммы муниципальной программы Муромцевского  
муниципального района Омской области

Наименование муниципальной программы муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие дошкольного, общего, дополнительного образования, обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет образования Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее Комитет образования)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Комитет образования
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет образования
Сроки реализации подпрограммы	2022-2030 Выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается
Цель подпрограммы	Создание в системе дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей.
Задачи подпрограммы	1. Развитие системы общего образования с целью создания новых мест.

	<p>2. Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к качественным услугам дошкольного, общего и дополнительного образования.</p> <p>3. Модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике.</p> <p>4. Создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации детей и молодежи.</p> <p>5. Создание условий современной инфраструктуры неформального образования социализации для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни, функциональной грамотности.</p> <p>6. Создание системы мониторинговых исследований качества образования.</p> <p>7. Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>8. Осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.</p> <p>9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</p> <p>10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.</p>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<p>1. Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>2. Обеспечение доступа населения к образовательным услугам.</p> <p>3. Обеспечение организации образовательного процесса, соответствующего современным требованиям обучения.</p> <p>4. Обеспечение проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации.</p> <p>5. Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.</p> <p>6. Обеспечение функционирования</p>

	<p>информационно-технологической инфраструктуры сферы образования.</p> <p>7. Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>8. Руководство и управление в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.</p> <p>9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.</p> <p>10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем средств на финансирование подпрограммы составляет 4 332 683 169,38 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 476 303 061,42 рубль</p> <p>2023 год – 478 729 654,68 рубль</p> <p>2024 год – 476 925 401,04 рубль</p> <p>2025 год – 479 625 057,04 рублей</p> <p>2026 год – 481 657 260,04 рублей</p> <p>2027 год – 483 467 198,04 рублей</p> <p>2028 год – 485 325 179,04 рублей</p> <p>2029 год – 485 325 179,04 рублей</p> <p>2030 год – 485 325 179,04 рублей</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений из федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 225 362 738,40 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 28 078 354,00 рубль</p> <p>2023 год – 26 590 973,05 рубль</p> <p>2024 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2025 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2026 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2027 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2028 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2029 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>2030 год – 24 384 773,05 рубль</p> <p>Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 2 799 466 286,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 313 968 579,70 рублей</p> <p>2023 год – 313 784 746,10 рублей</p> <p>2024 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>2025 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>2026 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>2027 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>2028 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>2029 год – 310 244 708,60 рублей</p>

	<p>2030 год – 310 244 708,60 рублей</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 307 854 144,98 рубля, в том числе:</p> <p>2022 год – 134 256 127,72 рублей  2023 год – 138 353 935,53 рублей  2024 год – 142 295 919,39 рублей  2025 год – 144 995 575,39 рублей  2026 год – 147 027 778,39 рублей  2027 год – 148 837 716,39 рублей  2028 год – 150 695 697,39 рублей  2029 год – 150 695 697,39 рублей  2030 год – 150 695 697,39 рублей</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступления целевого и нецелевого характера из областного бюджета.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>По итогам реализации муниципальной подпрограммы ожидается:</p> <p>5. Обеспечение выполнения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования на уровне 100 %, в том числе по годам:  2022-100%,  2023 год – 100 %;  2024 год – 100 %;  2025 год – 100 %;  2026 год – 100 %;  2027 год – 100 %;  2028 год – 100 %;  2029 год – 100 %,  2030 год – 100 %.</p> <p>2. Сохранение доли обеспеченности детей в возрасте от 3 до 7 лет услугами дошкольного образования на уровне 100 %, в том числе по годам:  2022 год-100%,  2023 год – 100 %;  2024 год – 100 %;  2025 год – 100 %;  2026 год – 100 %;  2027 год – 100 %;  2028 год – 100 %;  2029 год – 100 %,  2030 год – 100 %.</p> <p>6. Сохранение доли детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих качественное общее образование (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) в общей</p>

	<p>численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в возрасте от 8 до 18 лет на уровне 100%, в том числе по годам:  2022 год – 100%;  2023 год – 100%;  2024 год – 100%;  2025 год – 100%,  2026 год – 100%,  2027 год – 100%,  2028 год – 100%,  2029 год -100%,  2030 год -100%</p> <p>4. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования до 74,83 %, в том числе по годам:  2022 год - 73,23%,  2023 год – 73,43%;  2024 год – 73,63%;  2025 год – 73,83%;  2026 год – 74,03%;  2027 год – 74,23%;  2028 год – 74,43%;  2029 год – 74,63%,  2030 год – 74,83%.</p> <p>5. Увеличение доли обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования к 2030 году до 88 %  В том числе по годам;  2022-80%  2023-81%  2024-82%  2025-83%  2026-84%  2027-85%  2028-86%  2029-87%  2030-88%</p> <p>6. Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона, в том числе:  2022 год -100 %,  2023 год – 100 %;  2024 год – 100 %;</p>
--	---

	<p>2025 год – 100 %;  2026 год – 100 %;  2027 год – 100 %;  2028 год – 100 %;  2029 год – 100 %,  2030 год – 100 %</p> <p>7. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Муромцевского района Омской области не менее 96,5% к 2030 году, в том числе по годам:  2022 год- 92,5 %  2023 год –93%;  2024 год –93,5 %;  2025 год –94%;  2026 год – 94,5 %;  2027 год – 95 %;  2028 год – 95,5 %;  2029 год – 96 %,  2030 год – 96,5 %.</p> <p>8. В общеобразовательных организациях увеличится доля педагогов в возрасте до 35 лет до 18 %, в том числе по годам:  2022 год – 14,8 %;  2023 год – 15 %;  2024 год – 16 %;  2025 год – 16,5 %;  2026 год – 17 %;  2027 год – 17,5 %;  2028 год – 18 %,  2029 год – 18 %,  2030 год – 18 %.</p> <p>9. Доля несовершеннолетних, получивших возможность отдыха и оздоровления, от общей численности детей от 7 до 18 лет к 2030 году составит не менее 44 %, в том числе по годам:  2022 год – 40%,  2023 год-40,5%,  2024 год-41%,  2025 год-41,5%,  2026-42%,  2027 – 42,5%,  2028-43% ,  2029-43,5%,  2030-44%</p> <p>10. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в</p>
--	--



	Муромцевском муниципальном районе до 25%, но не менее 780 человек. В том числе по годам: 2022 год - 25%, 2023 год – 25%; 2024 год – 25%; 2025 год – 25%; 2026 год – 25%; 2027 год – 25%; 2028 год – 25%; 2029 год – 25%, 2030 год – 25%
--	---

## РАЗДЕЛ № 2

Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

Стратегической целью развития сферы образования Муромцевского муниципального района Омской области является создание условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития.

Основой для формирования цели являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На территории Муромцевского муниципального района Омской области обеспечивается реализация государственных гарантий прав на образование.

Система образования района включает:

- 1) 13 дошкольных образовательных организаций;
- 2) 17 общеобразовательных организаций;
- 3) 2 организации дополнительного образования, реализующие программы дополнительного образования.

В организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

- реализуются общеобразовательные программы для 2443 обучающихся; образовательные программы дошкольного образования для 840 воспитанников; образовательные программы дополнительного образования для 3875 учащихся;

- число педагогических работников составляет 360 человек, из них в общеобразовательных учреждениях 266 человек, дошкольных учреждениях 68 человек, учреждениях дополнительного образования 26 человек. Руководящих работников 48 человек, из них в общеобразовательных учреждениях 31 человек, дошкольных учреждениях 13 человек, учреждениях дополнительного образования 4 человека. Иных категорий работников 376 человек, из них в общеобразовательных учреждениях 274 человека, дошкольных учреждениях 80 человек, учреждениях дополнительного образования 22 человека.

Численность детей, состоящих на учете для получения места в дошкольные образовательные организации, отсутствует.

Обеспечивается выполнение предусмотренного федеральным законодательством требования обязательности среднего общего образования применительно ко всем обучающимся, не достигшим возраста 18 лет.

Созданы специальные условия для получения образования лицами, проявившими выдающиеся способности, лицами с ограниченными возможностями здоровья. По адаптированным основным общеобразовательным программам, обучаются 13 детей.

Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, составляет 73,04 процента.

Наиболее актуальными проблемами в сфере образования Муромцевского муниципального района, на решение которых направлена муниципальная программа, являются:

- 1) недостаточное ресурсное обеспечение образовательных организаций для получения обучающимися качественного образования современного уровня;
- 2) ограниченный доступ образовательных организаций к современным информационным системам;
- 3) необходимость:
  - создания условий для удовлетворения потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
  - развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, социальной поддержки отдельных категорий граждан;
  - создания условий для формирования у детей и молодежи профессиональных компетентностей и практических навыков в высокотехнических специальных сферах: робототехника, механика, электроника, автоматика, компьютерная, полиграфическая и телекоммуникационная сфера, экономика;
  - создания условий для развития талантливых детей и молодежи, стимулирования их творческой и физической активности.

### РАЗДЕЛ № 3

#### Цель и задачи подпрограммы

Целью муниципальной программы является обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики.

Для ее достижения необходимо решение следующих задач:

1. Развитие системы общего образования с целью создания новых мест.
2. Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к качественным услугам дошкольного, общего и дополнительного образования.
3. Обновление содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике.
4. Создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации детей и молодежи.
5. Создание условий современной инфраструктуры неформального образования социализации для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни, функциональной грамотности.
6. Создание системы мониторинговых исследований качества образования.
7. Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Осуществление управления в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области.
9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.
10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

## РАЗДЕЛ № 4

### Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в период с 2022 по 2030 годы. Выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

## РАЗДЕЛ № 5

### Описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий

Подпрограмма состоит из основных мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере образования и эффективно дополняют основные положения федеральных целевых программ, включенных в Подпрограмму:

1. Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Обеспечение доступа населения к образовательным услугам.
3. Обеспечение организации образовательного процесса в соответствии с современными требованиями обучения.
4. Обеспечение проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации.
5. Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.
6. Обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры сферы образования.
7. Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей.
8. Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления.
9. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области.
10. Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

## РАЗДЕЛ № 6

### Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

**В рамках реализации основного мероприятия 1 "Строительство зданий для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования" запланированы следующие мероприятия:**

- строительство здания для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 40 мест, Кам- Курский детский сад;
- строительство здания для размещения муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на 80 мест Муромцевский детский сад №8;

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в образовательных учреждениях дошкольного образования, организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, от общего количества детей указанного возраста, проживающих на территории муниципального района.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества детей в возрасте от трех до семи лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в образовательных учреждениях дошкольного образования, организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, к общему количеству детей указанного возраста, проживающих на территории Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области и сведений Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

**В рамках реализации основного мероприятия 2 "Обеспечение доступа населения к образовательным услугам" запланированы следующие мероприятия:**

- обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях;

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля обучающихся в образовательных учреждениях, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, от общего количества обучающихся в образовательных учреждениях, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и математике.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества обучающихся в образовательных учреждениях, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, к общему количеству обучающихся в образовательных учреждениях, участвовавших в едином государственном экзамене по русскому языку и математике (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

- обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций, в части выплаты заработной платы работникам дополнительного образования;

- обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций, в части выплаты заработной платы работникам центров обеспечения в сфере образования;

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Достижение уровня средней номинальной начисленной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Муромцевского муниципального района Омской области.

- ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций).

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории.

**В рамках реализации основного мероприятия 3 "Обеспечение организации образовательного процесса в соответствии современным требованиям обучения" запланированы следующие мероприятия:**

- материально-техническое оснащение и ремонт зданий муниципальных образовательных учреждений;
- содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений (в том числе коммунальные услуги);
- обслуживание охранной, пожарной сигнализации, системы видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. пусконаладочные, монтажные работы в муниципальных образовательных организациях;
- ремонт, содержание и обслуживание автотранспорта, находящегося на подвозе учащихся в муниципальных образовательных организациях (в том числе затраты на приобретение горюче-смазочных материалов);
- развитие услуг по присмотру и уходу за детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, в т.ч. обеспечение дошкольных учреждений чистой водой;
- проведение аттестации, аккредитации, лицензирования муниципальных образовательных учреждений, аттестация рабочих мест;
- проведение муниципальных слетов, конференций, смотров-конкурсов, конкурсов, мастер-классов;
- уплата налогов, сборов, пени, пошлин, штрафов, неустоек в бюджетную систему Российской Федерации;
- обеспечение горячим питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций;
- компенсация части родительской платы за содержание ребенка (детей) (присмотр и уход за ребенком (детьми)) в образовательных организациях (за исключением государственных образовательных учреждений Омской области), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и расположенных на территории Омской области;
- организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих муниципальные общеобразовательные организации по состоянию здоровья, в муниципальных общеобразовательных организациях;
- реализация прочих мероприятий.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных учреждений общего образования, имеющих государственную аккредитацию от общего количества муниципальных образовательных учреждений общего образования.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества муниципальных образовательных учреждений общего образования, имеющих государственную аккредитацию, к общему количеству муниципальных образовательных учреждений общего образования на территории Омской области (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

- организация горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией).

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор

- доля обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечиваемых горячим питанием (готовой к употреблению пищевой продукцией) за счет субсидии на организацию горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией), в общей численности

обучающихся, получающих основное общее, среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, проживающих в семьях, в которых средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения, определенной по данным Муромцевского муниципального района Омской области.

- ремонт зданий и материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций муниципальных районов Омской области, в том числе приобретение оборудования, спортивного инвентаря и оборудования, мягкого инвентаря, строительных материалов, окон, дверей, в целях подготовки к новому учебному году.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных организаций Муромцевского района, допущенных муниципальными комиссиями по проверке готовности образовательных организаций к началу нового учебного года, в общем количестве муниципальных образовательных организаций Муромцевского района;

- создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - количество учащихся, дополнительно привлеченных к занятиям физической культурой и спортом.

- ремонт зданий, установка систем и оборудования пожарной и общей безопасности в муниципальных образовательных организациях.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по ремонту зданий, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности за счет средств субсидий на ремонт зданий, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности в муниципальных образовательных организациях в общем количестве муниципальных образовательных организаций района, которым предоставлена субсидия.

- организация деятельности центров образования для формирования у обучающихся современных технологических, гуманитарных и естественно-научных навыков в муниципальных общеобразовательных организациях, участия обучающихся в мероприятиях.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - численность детей, обучающихся на базе центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественнонаучного и технологического профилей, в том числе по предметным областям "Технология", "Информатика", "Основы безопасности жизнедеятельности", «Химия», «Биология», «Физика».

- ремонт зданий, установка систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей, естественнонаучного и технологического профилей.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены мероприятия по ремонту зданий, сооружений, установке систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественнонаучного и технологического профилей за счет средств субсидии на ремонт зданий, сооружений, установку систем и оборудования пожарной и общей безопасности в зданиях муниципальных общеобразовательных организаций для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественнонаучного и технологического

профилей в общем количестве муниципальных образовательных организаций района, которым предоставлена субсидия.

- создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественнонаучного и технологического профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах.

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор

- количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, в которых создана (обновлена) материально-техническая база для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, центров образования естественнонаучного и технологического профилей.

- организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор - Доля обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, получающих бесплатное горячее питание, к общему количеству обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

- материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций.

Для оценки эффективности выполнения данного мероприятия используется целевой индикатор - Доля муниципальных образовательных организаций, в которых проведены мероприятия по материально-техническому оснащению за счет средств субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций, предоставленных муниципальным образованиям Омской области, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, которым предоставлены средства указанных субсидий на соответствующие цели.

В рамках реализации основного мероприятия 4 **"Обеспечения проведения мероприятий по содействию патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации"** запланированы:

- организация и проведение соревнований, форумов, конкурсов обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

- организация и проведение спортивных соревнований между обучающимися в муниципальных образовательных организациях.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей, обучающихся по программам дополнительного образования детей, от общего количества детей в возрасте от шести до восемнадцати лет, проживающих на территории Муромцевского района Омской области.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества обучающихся по программам дополнительного образования детей, к общему количеству детей в возрасте от шести до восемнадцати лет, проживающих на территории Муромцевского района Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области и сведений Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

В рамках реализации **основного мероприятия 5 "Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи"** запланированы:

- выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи;
- поощрение талантливых детей и молодежи.

Для оценки эффективности выполнения данных мероприятий используется целевой индикатор - удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования характеризует качество образования в части внеучебных достижений обучающихся, а также результативность мероприятий по поддержке талантливых детей и молодежи.

В рамках реализации основного мероприятия **6 "Обеспечение функционирования информационно-технологической инфраструктуры сферы образования"** запланированы:

- проведение социологических исследований;
- обеспечение проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе ЕГЭ и ОГЭ.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля муниципальных образовательных учреждений общего образования, внедряющих информационно-коммуникационные технологии в образовательный процесс, от общего количества муниципальных образовательных учреждений общего образования.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества муниципальных образовательных учреждений общего образования, внедряющих информационно-коммуникационные технологии в образовательный процесс, к общему количеству муниципальных образовательных учреждений общего образования (в %) на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия **7 "Социальная поддержка детей, оставшихся без попечения родителей"** запланированы следующие мероприятия:

- организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними;
- предоставление мер социальной поддержки опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ежемесячное денежное вознаграждение опекунам (попечителям, приемным родителям);
- предоставление приемным родителям (родителю), приемным семьям мер социальной поддержки;

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Омской области.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью, к общему количеству выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Омской области (в %), на основе соответствующих данных Министерства образования Омской области;

В рамках реализации основного мероприятия **8 "Руководство и управление в сфере образования на территории Муромцевского муниципального района Омской области"** запланированы следующие мероприятия:

- руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления;
- реализация прочих мероприятий;

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций (дошкольного



образования - к средней заработной плате в общем образовании соответствующего региона, общего образования - к средней заработной плате в соответствующем регионе.

В рамках реализации **основного мероприятия 9 "Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области"** запланированы следующие мероприятия:

- организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Муромцевском муниципальном районе Омской области;
- создание условий для успешного проведения оздоровительной компании на территории Муромцевского муниципального района Омской области.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - общее количество детей Муромцевского муниципального района Омской области в возрасте от 6 до 18 лет, направленных в оздоровительные лагеря за счет средств областного бюджета.

- Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в каникулярное время

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей Омской области в возрасте от 6 до 18 лет, направленных на отдых в каникулярное время в организации отдыха детей и их оздоровления, за счет средств областного бюджета в форме субсидии местным бюджетам, от общей численности детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории Омской области.

В рамках реализации **основного мероприятия 10 "Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей"** запланированы следующие мероприятия:

- обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей за счет средств местного бюджета;
- обеспечение организации дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществления финансово-экономического, хозяйственного, учебно-методического, информационно-кадрового сопровождения муниципальных образовательных организаций;
- выделение грантов на организацию предоставления дополнительного образования детей в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

Для оценки эффективности выполнения мероприятия используется целевой индикатор - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе.

## РАЗДЕЛ № 7

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем средств на финансирование подпрограммы составляет 4 332 683 169,38 рублей, в том числе:

2022 год – 476 303 061,42 рубль

2023 год – 478 729 654,68 рубля

2024 год – 476 925 401,04 рубль

2025 год – 479 625 057,04 рублей

2026 год – 481 657 260,04 рублей

2027 год – 483 467 198,04 рублей

2028 год – 485 325 179,04 рублей

2029 год – 485 325 179,04 рублей

2030 год – 485 325 179,04 рублей

Общий объем расходов за счет поступлений из федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 225 362 738,40 рублей, в том числе:

2022 год – 28 078 354,00 рубля  
2023 год – 26 590 973,05 рубля  
2024 год – 24 384 773,05 рубля  
2025 год – 24 384 773,05 рубля  
2026 год – 24 384 773,05 рубля  
2027 год – 24 384 773,05 рубля  
2028 год – 24 384 773,05 рубля  
2029 год – 24 384 773,05 рубля  
2030 год – 24 384 773,05 рубля

Общий объем расходов за счет поступлений целевого характера их областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 2 799 466 286,00 рублей, в том числе:

2022 год – 313 968 579,70 рублей  
2023 год – 313 784 746,10 рублей  
2024 год – 310 244 708,60 рублей  
2025 год – 310 244 708,60 рублей  
2026 год – 310 244 708,60 рублей  
2027 год – 310 244 708,60 рублей  
2028 год – 310 244 708,60 рублей  
2029 год – 310 244 708,60 рублей  
2030 год – 310 244 708,60 рублей

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 307 854 144,98 рубля, в том числе:

2022 год – 134 256 127,72 рублей  
2023 год – 138 353 935,53 рублей  
2024 год – 142 295 919,39 рублей  
2025 год – 144 995 575,39 рублей  
2026 год – 147 027 778,39 рублей  
2027 год – 148 837 716,39 рублей  
2028 год – 150 695 697,39 рублей  
2029 год – 150 695 697,39 рублей  
2030 год – 150 695 697,39 рублей

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

## РАЗДЕЛ № 8

### Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

1. Обеспечение выполнения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования на уровне 100 %, в том числе по годам:

2022 год – 100 %;  
2023 год – 100 %;  
2024 год – 100 %;  
2025 год – 100 %;  
2026 год – 100 %;  
2027 год – 100 %;  
2028 год – 100 %;  
2029 год – 100 %;  
2030 год – 100 %

Значение ожидаемого результата определяется как отношение общей численности детей в возрасте от 6 до 18 лет, получающих качественные услуги общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольного образования к общей численности детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории Муромцевского муниципального района Омской области. При расчете показателей используются данные территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области (форма 85-К, ОО-1, 1-ДО). Значение ожидаемого результата определяется в процентах.

2. Сохранение доли обеспеченности детей в возрасте от 3 до 7 лет услугами дошкольного образования на уровне 100 %, в том числе:

2022 год – 100 %;  
2023 год – 100 %;  
2024 год – 100 %;  
2025 год – 100 %;  
2026 год – 100 %;  
2027 год – 100 %;  
2028 год – 100 %,  
2029 год – 100 %,  
2030 год – 100 %.

Значение ожидаемого результата определяется как отношение количества детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в текущем году и количества детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования.

Значение ожидаемого результата определяется по формуле:

$\text{Дудо} = \text{Чпудо} / (\text{Чпудо} + \text{Чоч}) \times 100$ , где:

Дудо - обеспечение доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

Чпудо - численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в текущем году;

Чоч - численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования.

При расчете показателей используются данные статистического отчета 85-К. Значение ожидаемого результата определяется в процентах.

3. Сохранение доли детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих качественное общее образование (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) в общей численности детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в возрасте от 8 до 18 лет на уровне 100%, в том числе по годам:

2022 год – 100%;  
2023 год – 100%;  
2024 год – 100%;  
2025 год – 100%,  
2026 год – 100%,  
2027 год – 100%,  
2028 год – 100%,  
2029 год -100%,  
2030 год -100%

4 Увеличение охвата детей программами дополнительного образования до 74,83 %, в том числе по годам:

2022 год - 73,23%,  
2023 год – 73,43%;  
2024 год – 73,63%;

2025 год – 73,83%;  
2026 год – 74,03%;  
2027 год – 74,23%;  
2028 год – 74,43%;  
2029 год – 74,63%,  
2030 год – 74,83%.

5. Увеличение доли обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования к 2030 году до 88%, в том числе по годам:

2022-80%,  
2023-81%  
2024-82%  
2025-83%  
2026-84%  
2027-85%  
2028-86%  
2029-87%  
2030-88%

6. Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 % от средней заработной платы по экономике региона, в том числе по годам:

2022 год – 100 %;  
2023 год – 100 %;  
2024 год – 100 %;  
2025 год – 100 %;  
2026 год – 100 %;  
2027 год – 100 %;  
2028 год – 100 %,  
2029 год – 100 %,  
2030 год – 100 %,.

7. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Муромцевского района Омской области не менее 96,5% к 2030 году, в том числе по годам:

2022 год- 92,5 %  
2023 год –93%;  
2024 год –93,5 %;  
2025 год –94%;  
2026 год – 94,5 %;  
2027 год – 95 %;  
2028 год – 95,5 %;  
2029 год – 96 %,  
2030 год – 96,5 %.

8. В общеобразовательных организациях увеличится доля педагогов возрасте до 35 лет до 18 %, в том числе по годам:

2022 год – 14,8 %;  
2023 год – 15 %;  
2024 год – 16 %;  
2025 год – 16,5 %;

2026 год – 17 %;  
2027 год – 17,5 %;  
2028 год – 18 %,   
2029 год – 18 %,   
2030 год – 18 %.

9. Доля несовершеннолетних, получивших возможность отдыха и оздоровления, составит не менее 44 % от общей численности детей от 7 до 18 лет к 2030 году, в том числе:

2022 год – 40%,  
2023 год – 40,5%,  
2024 год – 41%,  
2025 год – 41,5%,  
2026 год – 42%,  
2027 год – 42,5%,  
2028 год – 43% ,  
2029 год – 43,5%,  
2030 год – 44%

10. Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет в Муромцевском муниципальном районе до 25%, но не менее 780 человек, в том числе:

2022 год – 25%,  
2023 год – 25%,  
2024 год – 25%,  
2025 год – 25%.  
2026 год – 25%,  
2027 год – 25%,  
2028 год – 25%,  
2029 год – 25%,  
2030 год – 25%.

## РАЗДЕЛ № 9

### Описание системы управления реализацией подпрограммы.

Управление реализацией Подпрограммы осуществляется в форме мониторинга реализации Подпрограммы. С этой целью в рамках реализации Подпрограммы будет изучаться информация о достижении значений целевых показателей и о причинах - в случае не достижения значений показателей.

Комитет образования осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года Комитет образования формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Отчет с проведенной оценкой, а также сведениями о достижении ожидаемых результатов в отчетном периоде направляются в срок до 1 мая года, следующего за отчетным в Комитет экономики и управления муниципальной собственности.

Приложение № 4  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие культуры и туризма  
Муромцевского муниципального района Омской области»

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Комитет культуры)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Комитет культуры, Администрация Муромцевского муниципального района Омской области (далее – Администрация)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Комитет культуры
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы
Цель подпрограммы	Комплексная реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы для укрепления единства общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, создание благоприятных условий для формирования гармонично развитой личности, реализации каждым человеком его творческого потенциала, сохранение и исторического и культурного наследия Муромцевского района и его использования для воспитания и образования, обеспечение жителям Муромцевского района доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе Омской области

Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для обеспечения населения района услугами культуры.</li> <li>2. Развитие и поддержка творческой деятельности; создание условий по сохранению нематериального культурного наследия.</li> <li>3. Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, развитие кадрового потенциала.</li> <li>4. Выявление, охрана, популяризация культурного наследия (в том числе сохранение и пополнение библиотечного, музейного, архивного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов; перевод в электронный вид библиотечных, музейных кино-, фото-, видео- и аудиофондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет).</li> <li>5. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района.</li> <li>6. Формирование и развитие туристской дестинации Муромцевского района.</li> <li>7. Повышение качества туристских услуг.</li> <li>8. Продвижение туристского продукта Муромцевского района.</li> <li>9. Обеспечение информационного противодействия идеологии экстремизма и терроризма на территории Муромцевского района.</li> </ol>
Перечень основных мероприятий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение доступа населения к услугам культуры.</li> <li>2. Развитие самодеятельного художественного и народного творчества</li> <li>3. Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества.</li> <li>4. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района.</li> <li>5. Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры.</li> <li>6. Создание и модернизация туристских объектов.</li> <li>7. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.</li> <li>8. Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках.</li> </ol>

	9. Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма.
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 992 202 590,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 109 472 510,00 рублей;</p> <p>2023 год – 115 372 510,00 рублей;</p> <p>2024 год – 109 822 510,00 рублей;</p> <p>2025 год – 110 122 510,00 рублей;</p> <p>2026 год – 109 822 510,00 рубля;</p> <p>2027 год – 109 322 510,00 рублей;</p> <p>2028 год – 109 522 510,00 рублей;</p> <p>2029 год – 109 322 510,00 рублей;</p> <p>2030 год – 109 422 510,00 рублей.</p> <p>Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 992 202 590,00 рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 109 472 510,00 рублей;</p> <p>2023 год – 115 372 510,00 рублей;</p> <p>2024 год – 109 822 510,00 рублей;</p> <p>2025 год – 110 122 510,00 рублей;</p> <p>2026 год – 109 822 510,00 рубля;</p> <p>2027 год – 109 322 510,00 рублей;</p> <p>2028 год – 109 522 510,00 рублей;</p> <p>2029 год – 109 322 510,00 рублей;</p> <p>2030 год – 109 422 510,00 рублей.</p> <p>Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры</p> <p>2022 год – 87%</p> <p>2023 год – 90%</p> <p>2024 год – 91%</p> <p>2025 год – 93%</p> <p>2026 год – 95%</p> <p>2027 год – 97%</p> <p>2028 год – 99%</p> <p>2029 год – 100%</p> <p>2030 год – 100%</p> <p>2. Увеличение численности населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях:</p> <p>2022 год – 9216 человек</p>



	<p>2023 год – 9308 человек  2024 год – 9401 человек  2025 год – 9495 человек  2026 год – 9589 человек  2027 год – 9684 человек  2028 год – 9780 человек  2029 год – 9877 человек  2030 год – 9975 человек</p> <p>3. Обеспечение количества поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2022 – 2030 года – ежегодно 250 экземпляров).</p> <p>4. Обеспечение соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работников культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)</li> <li>- работников дополнительного образования в сфере культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)</li> </ul> <p>5. Доля учреждений культуры, имеющие доступ в Интернет в хорошем качестве скорости (КДУ, библиотеки, музеи)</p> <p>2022 год – 85%  2023 год – 90%  2024 год – 90%  2025 год – 95%  2026 год – 95%  2027 год – 97%  2028 год – 100%  2029 год – 100%  2030 год – 100%</p> <p>6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2030 году до 30 единиц, в том числе:</p> <p>2022 год – 13 единиц  2023 год – 15 единиц  2024 год – 17 единиц  2025 год – 18 единиц  2026 год – 20 единиц  2027 год – 22 единиц  2028 год – 25 единиц  2029 год – 28 единиц  2030 год – 30 единиц</p>
--	---

	<p>7. Увеличение количества мест, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе:</p> <p>2022 год – 1300 единиц</p> <p>2023 год – 1350 единиц</p> <p>2024 год – 1370 единиц</p> <p>2025 год – 1600 единиц</p> <p>2026 год – 1800 единиц</p> <p>2027 год – 1800 единиц</p> <p>2028 год – 2000 единиц</p> <p>2029 год – 2000 единиц</p> <p>2030 год – 2100 единиц</p> <p>8. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе:</p> <p>2022 год – 70 человек</p> <p>2023 год – 80 человек</p> <p>2024 год – 90 человек</p> <p>2025 год – 100 человек</p> <p>2026 год – 115 человек</p> <p>2027 год – 120 человек</p> <p>2028 год – 140 человек</p> <p>2029 год – 150 человек</p> <p>2030 год – 150 человек</p> <p>9. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма</p> <p>2022 год – 2 единицы</p> <p>2023 год – 1 единица</p> <p>2024 год – 1 единица</p> <p>2025 год – 1 единица</p> <p>2026 год – 1 единица</p> <p>2027 год – 1 единица</p> <p>2028 год – 1 единица</p> <p>2029 год – 1 единица</p> <p>2030 год – 1 единица</p>
--	---

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

В сфере культуры Муромцевского муниципального района 72 учреждения. 9 юридических лиц – Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского Муниципального района Омской области Муромцевский культурно-досуговый центр «Альтернатива» (МБМУК Муромцевский КДЦ «Альтернатива») - 34 сетевые единицы, Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Централизованная библиотечная система» (МБМУК «ЦБС» – 28 сетевых единиц, Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Центр русской традиционной культуры «Родники Сибирские» (МБМУК ЦРТК «Родники Сибирские»), Муниципальное

бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Муромцевский кинодосуговый центр» (МБМУК КДЦ), Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры Муромцевского муниципального района Омской области «Муромцевский историко-краеведческий музей» (МБМУК «Муромцевский историко-краеведческий музей»), муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Муромцевская детская школа искусств» Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (МКОУДО «МДШИ»), муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Муромцевская детская школа искусств «Школа ремесел» Администрации Муромцевского муниципального района Омской области (МКУДОД ДШИ «Школа ремесел»), Муниципальное бюджетное межпоселенческое учреждение культуры и туризма «Пять озер – Муромцево» (МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево»), Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр обеспечения в сфере культуры» (МКУК «Центр обеспечения в сфере культуры»).

В ходе реализации муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» подпрограмма «Развитие культуры и туризма Муромцевского муниципального района Омской области» на 2014-2023 годы удалось преодолеть наметившуюся тенденцию к спаду в развитии культуры, добиться расширения форм и объемов участия района в поддержке сферы культуры.

Ежегодно на территории района проводится большое количество социально-значимых мероприятий, в организацию которых все активнее включается население района, увеличивается количество участников творческих объединений, клубов по интересам. Так, в 2020 году на территории района работало 283 клубных формирования, с количеством участников 2867 человек. В рамках программы, реализуемой в 2014-2023 годах, были приобретены звуковая и световая аппаратура, компьютерная и другая оргтехника для культурно-досуговых учреждений района.

Приоритетной задачей библиотечной системы района является доступность населения к информации, как на бумажных носителях, так и в электронном варианте. В 2020 году число зарегистрированных пользователей составило 17686 человек. Размер совокупного библиотечного фонда составляет 378060 экземпляров. Доступ читателей к книжным фондам и через информационные ресурсы к другим библиотекам России осуществляется на безвозмездной основе.

МБМУК КДЦ в 2016 году был оборудован современным 3D оборудованием. В 2019 году в рамках Национального проекта Культура был отремонтирован фасад здания, а именно крыльцо и крыша на общую сумму 1млн 300 тыс. руб.

Улучшение материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей – фактор качественного предоставления художественного образования. Контингент учащихся на протяжении последних лет остается стабильным, что также дает положительную оценку предоставления данной услуги. В рамках государственных программ детские школы обеспечиваются оборудованием и музыкальными инструментами. В рамках программы капитального ремонта детских школ искусств в 2021 году здание МКОУДО «МДШИ» отремонтировано на сумму 5500 тыс. рублей.

Основным ресурсом, обеспечивающим развитие отрасли, являются кадры. Повышение профессионального уровня и квалификация работников культуры позволяет расширить спектр и улучшить качество оказания услуг, ускорить внедрение инновационных методов работы.

Вместе с тем многие проблемы сферы культуры пока остаются нерешенными.

Материально-техническая база учреждений культуры не соответствует современным стандартам, информационным и культурным запросам населения района. Кадровый потенциал сферы культуры характеризуется рядом нерешенных проблем, включая недостаток квалифицированных специалистов и опытных менеджеров – руководителей,

проблемы жилищной обеспеченности работников, слабый приток молодых специалистов в отрасли и как следствие, старение кадров.

Большинство зданий, в которых находятся учреждения культуры нуждаются в капитальном ремонте как самого здания, так и внутренних коммуникаций.

Без полноценного и гарантированного ресурсного обеспечения (финансового, материального, информационного, кадрового, методического) услуги культуры становятся неконкурентоспособными. В этом случае потребитель начинает отдавать предпочтение более ярким, но менее содержательным услугам. Вследствие чего уменьшается возможность населения, особенно детей и молодежи, принимать активное участие в культурной жизни района.

Анализ показывает, что поддержка учреждений культуры позволит не только сохранить имеющийся богатый творческий потенциал района, но и использовать его как постоянный источник исполнения бюджета.

Составляющие культурного пространства – конкурсы, фестивали, музыкальное искусство, высокий культурный и духовный уровень развития стали визитной карточкой района. Накопленный в отрасли культуры потенциал стал стратегическим фактором, определяющим позитивное социально-экономическое развитие района. Сохранение, закрепление достигнутых результатов и дальнейшее развитие отрасли не представляется возможным без принятия мер, направленных на решение конкретных задач каждого из основных направлений.

По мере экономического роста все большее значение для экономики приобретает сфера услуг, среди которых особое место отведено туризму. Анализ ситуации в сфере туризма на территории Муромцевского района показал, что данная отрасль находится в процессе развития: обладая уникальным архитектурным, культурно-историческим и природным наследием, Муромцевский район имеет большой туристический потенциал, что делает его привлекательным для развития въездного туризма.

На территории Муромцевского муниципального района располагается 202 объекта культурного наследия, в том числе 164 объекта археологического наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия.

Основным брендом района является Край пяти озер. На территории района располагаются пять озер, с уникальными свойствами воды и разнообразием растительного и животного мира: Ленево, Щучье, Данилово, Шайтан. Последнее озеро именуют Потаенным, и его расположение достоверно не известно.

На территории Муромцевского муниципального района находится 11 мест размещения (гостиничный комплекс «Биатлон», 6 гостевых домов, 4 базы отдыха), готовые принять в летний туристический сезон до 1300 туристов. Инфраструктуру гостеприимства составляют: ИП Роденко М.С. (база отдыха «Серебряный берег»), ИП Роденко С.Г. (гостиница «Серебряный берег»), ООО «Ермак» (Тюменцев С.В., гостиница «Ермак», с. Артын), УВЗ «ОмскТрансМаш» (база отдыха «Артын», с. Артын), Омский областной центр спортивной подготовки «Биатлонный центр» (п. Петропавловка), МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево» (база отдыха «Пять озер»), ИП Иванов А.Г. (база отдыха «Игоревские дали», д. Игоревка), ИП Репина С.О. (гостиница «Ладное подворье», д. Окунево), Колесникова Т.В. (гостиница «Окунево», д. Окунево), ИП Грузденко О. (Центр здоровья «Солеолис», д. Окунево), Гостевой двор «Садху» (д. Окунево).

За последние годы посещение отдыхающими отдельно расположенных туристических мест Муромцевского муниципального района в общей сложности составляет около 60 тысяч человек в год.

В сфере культуры Муромцевского района вопросами развития туристической сферы занимаются МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево», основными направлениями деятельности которого являются: создание условий, способствующих развитию въездного и внутреннего туризма, предоставление информационных услуг, проведение

экскурсионных программ, спортивно-оздоровительных, культурно-массовых, событийных мероприятий.

МБМУКиТ «Пять озер – Муромцево» разрабатывает и предоставляет туристам различные экскурсионные программы: автобусные, пешеходные, лыжные, водные, конные. Так же проходит паспортизация школьных, семейных и спортивно оздоровительных маршрутов. На начало 2021 года учреждением разработано 9 туристических маршрутов.

На данный момент на территории Муромцевского муниципального района создано 5 инвестиционных площадок.

1. Инвестиционная площадка «Въездная стела» расположена на въезде в поселок Муромцево, вид разрешенной деятельности – рекреационная.
2. Инвестиционная площадка «Зеленый остров», расположена в границах земель населенного пункта, р.п. Муромцево, ул. Паромная 2а, вид разрешенной деятельности – размещение гостиниц.
3. Инвестиционная площадка «База спортивного туризма», расположена в границах населенного пункта, рп Муромцево, ул Зверопромхозовская,20. Вид разрешенного пользования – объекты спортивно-оздоровительного назначения.
4. Инвестиционная площадка «База отдыха Надеждинка», расположена на территории Кондратьевского сельского поселения, вблизи озера Щучье. Вид разрешенного пользования – рекреация.
5. Инвестиционная площадка «Туристическая зона Ленево», расположена на территории Кондратьевского сельского поселения, в 950 метрах от озера Ленево.

Также в качестве инвестиционной площадки рассматривается Петропавловский винокуренный завод, памятник промышленной архитектуры, объект культурного наследия.

В 2019 году на территории природного заказника регионального значения «Озеро Ленево» открылась эколого-туристическая тропа, протяженностью 900 метров. На реализацию проекта было затрачено 1142289 рублей.

Одним из главных факторов сдерживающих развитие туризма на территории района является отсутствие развитой инфраструктуры (недостаточное количество мест размещения, отсутствие подъездных путей с твердым покрытием).

Развитие туризма на территории района требует системности и комплексности, поскольку сама отрасль «туризм» носит ярко выраженный межотраслевой характер, задействует самые разные секторы экономики, культуру, природное наследие и другие сферы.

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является комплексная реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы для укрепления единства общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, создание благоприятных условий для формирования гармонично развитой личности, реализации каждым человеком его творческого потенциала, сохранение и исторического и культурного наследия Муромцевского района и его использования для воспитания и образования, обеспечение жителям Муромцевского района доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, развития туризма в Муромцевском муниципальном районе

Цель подпрограммы достигается посредством решения 8 поставленных подпрограммой задач:

1. Создание условий для обеспечения населения района услугами культуры.
2. Развитие и поддержка творческой деятельности; создание условий по сохранению нематериального культурного наследия.
3. Создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, развитие кадрового потенциала.

4. Выявление, охрана, популяризация культурного наследия (в том числе сохранение и пополнение библиотечного, музейного, архивного, кино-, фото-, видео- и аудиофондов; перевод в электронный вид библиотечных, музейных кино-, фото-, видео- и аудиофондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет).

5. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района.

6. Формирование и развитие туристской дестинации Муромцевского района.

7. Повышение качества туристских услуг.

8. Продвижение туристского продукта Муромцевского района.

9. Обеспечение информационного противодействия идеологии экстремизма и терроризма на территории Муромцевского района.

#### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются 8 основных мероприятий:

1. Обеспечение доступа населения к услугам культуры.

2. Развитие самодеятельного художественного и народного творчества

3. Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества.

4. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района.

4. Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры.

5. Создание и модернизация туристских объектов.

6. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.

7. Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма.

8. Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках.

9. Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма.

#### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

**В рамках основного мероприятия «Обеспечение доступа населения к услугам культуры» планируется выполнение следующих мероприятий:**

1.1 «Оказание муниципальных услуг учреждениями в сфере культуры муниципальных образований Омской области в части выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – достижение уровня средней номинальной начисленной заработной платы работников учреждений культуры Муромцевского муниципального района Омской области.

1.2 «Обеспечение гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля работников муниципальных учреждений в сфере культуры, которым обеспечена гарантия.

1.3 «Выплата заработной платы другим категориям работников»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение в полном объеме заработной платы работников учреждений культуры.

1.4 «Содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений (в том числе коммунальные услуги) »

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

1.5. Обеспечение комплекса мер, направленных на поддержку применения в деятельности муниципальных учреждений сферы культуры информационно-коммуникационными технологиями, оснащение современным оборудованием и программными продуктами для обеспечения культурной деятельности.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

1.6 «Осуществление муниципального управления в сфере культуры»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – обеспечение бесперебойной работы учреждений культуры.

**В рамках основного мероприятия «Развитие самодеятельного художественного и народного творчества» планируется выполнение следующих мероприятий:**

2.1 Организация и проведение массовых мероприятий фестивалей и конкурсов, народных праздников, в т.ч. организация выставок ДПИ и НХП

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий

2.2 Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни учреждений культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий.

2.3 Организация экспедиций по району с целью сохранения традиционной культуры Муромцевского района, создание электронного банка данных по народным промыслам и ремеслам.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество экспедиций.

**В рамках основного мероприятия «Сохранение и развитие народной традиционной культуры и детского творчества» планируется выполнение следующих мероприятий:**

3.1 Участие специалистов сферы культуры и дополнительного образования в сфере культуры в семинарах, форумах, конференциях, фестивалях и пр. разного уровня, в т.ч. в выставках ДПИ и НХП.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество специалистов.

3.2 Выявление и стимулирование результативно работающих специалистов сферы культуры, повышение профессионального уровня.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество специалистов

3.3 Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля участников конкурса по выявлению одаренных детей и молодежи, ставших обладателями муниципальной премии, общему количеству участников конкурса

**В рамках основного мероприятия «Сохранение и эффективное использование культурного наследия Муромцевского района» планируется выполнение следующих мероприятий:**

4.1 Расходы на обеспечение муниципальных библиотек широкополосным доступом к сети интернет, в т.ч. формирование и ведение реестров библиотечных и музейных фондов

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля библиотек, обеспеченных доступом к сети интернет, в общей библиотечной сети Муромцевского района.

4.2 Комплектование книжных фондов.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – увеличение количества изданий на 1000 жителей

4.3 Подписка на периодические издания

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - количество периодических изданий, на которые обеспечена подписка

**В рамках основного мероприятия «Административно-хозяйственное обслуживание учреждений культуры» планируется выполнение следующих мероприятий:**

5.1 Государственная поддержка учреждений сферы культуры, находящиеся на территории муниципальных районов Омской области, их коллективов и работников.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество конкурсных программ, в которых участвуют учреждения и специалисты.

5.2 Аттестация рабочих мест

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор - доля аттестованных рабочих мест от общего количества рабочих мест, подлежащих аттестации

5.3 Приобретение и обслуживание охранной, пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в т.ч. пусконаладочные, монтажные работы в муниципальных учреждениях культуры.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений культуры, обеспеченных охранной, пожарной сигнализацией, систем видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем

5.4 Ремонт и материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, получивших оборудование для МТБ.

5.5 «Государственная поддержка отрасли культуры (софинансирование расходов на модернизацию путем капитального ремонта муниципальных детских школ искусств по видам искусств)»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт

5.6 Проведение мероприятий по обеспечению программы «Доступная среда»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – доля учреждений культуры, обеспеченных оборудованием по программе «Доступная среда»

5.7 Модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (Капитальный ремонт)

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, получивших оборудование для МТБ

5.8 Строительство, реконструкция зданий, сооружений муниципальных учреждений



культуры, в т.ч. проектно-сметные документации.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатацию.

#### 5.9 Создание модельных библиотек.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатацию.

#### 5.10 Создание виртуального зала на базе МБМУК ЦБС «Имени М.А. Ульянова»

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество залов, оборудованных для проведения виртуальных показов

**В рамках основного мероприятия «Создание и модернизация туристских объектов» планируется выполнение следующих мероприятий:**

6.1 Строительство (реконструкция) объектов обеспечивающей инфраструктуры туристских комплексов.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество вновь построенных учреждений, введенных в эксплуатацию.

6.2 Капитальный ремонт объектов обеспечивающей инфраструктуры туристских комплексов.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество учреждений, в которых сделан капитальный ремонт.

**В рамках основного мероприятия «Выставочная и презентационная деятельность в сфере туризма» планируется выполнение следующих мероприятий:**

7.1 Организация и проведение семинаров, консультаций, стажировок, мастер-классов, круглых столов в сфере туризма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных семинаров, консультаций, стажировок, мастер-классов, круглых столов в сфере туризма.

7.2 Создание условий для развития сферы туризма и разработку лучшего туристического маршрута, разработка экскурсионных программ.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество презентаций инвестиционных проектов

**В рамках основного мероприятия «Продвижение туристских ресурсов Муромцевского района на внутреннем и международном туристских рынках» планируется выполнение следующих мероприятий:**

8.1 Внедрение инновационных технологий и инструментов по продвижению туристского продукта Муромцевского района (специализированные мероприятия, рекламно-информационные туры, интернет – ресурсы)

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество мероприятий

8.2 Организация системы туристской навигации на территории Муромцевского муниципального района, в том числе установка рекламных щитов со схемами расположения достопримечательностей района, установка дорожных указателей к объектам турпоказа.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество установленных рекламных конструкций.

**В рамках основного мероприятия «Осуществление информационно-идеологических мероприятий по противодействию идеологии терроризма и проявления экстремизма» планируется выполнение следующих мероприятий:**

9.1 Осуществление мероприятий в области мониторинга и социологических исследований с целью выявления причин экстремистских и террористических проявлений.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество населенных пунктов, на территории которых зафиксирована активность лиц с экстремистскими взглядами.

9.2 Организация и проведение мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма, экстремизма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных мероприятий.

9.3 Размещение публикаций в муниципальных средствах массовой информации, а также в сети Интернет, направленных на противодействие идеологии экстремизма и терроризма.

Для ежегодной оценки эффективности данного мероприятия используется целевой индикатор – количество выпущенных статей.

## Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 992 202 590,00 рублей, в том числе:

2022 год – 109 472 510,00 рублей;

2023 год – 115 372 510,00 рублей;

2024 год – 109 822 510,00 рублей;

2025 год – 110 122 510,00 рублей;

2026 год – 109 822 510,00 рубля;

2027 год – 109 322 510,00 рублей;

2028 год – 109 522 510,00 рублей;

2029 год – 109 322 510,00 рублей;

2030 год – 109 422 510,00 рублей.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 992 202 590,00 рублей, в том числе:

2022 год – 109 472 510,00 рублей;

2023 год – 115 372 510,00 рублей;

2024 год – 109 822 510,00 рублей;

2025 год – 110 122 510,00 рублей;

2026 год – 109 822 510,00 рубля;

2027 год – 109 322 510,00 рублей;

2028 год – 109 522 510,00 рублей;

2029 год – 109 322 510,00 рублей;

2030 год – 109 422 510,00 рублей.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного и федерального бюджетов.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

## Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления услуг в сфере культуры, в том числе по годам:

2022 год – 87%  
2023 год – 90%  
2024 год – 91%  
2025 год – 93%  
2026 год – 95%  
2027 год – 97%  
2028 год – 99%  
2029 год – 100%  
2030 год – 100%

2. Увеличение количества населения, участвующего в платных досуговых мероприятиях, в том числе по годам:

2022 год – 9216 человек  
2023 год – 9308 человек  
2024 год – 9401 человек  
2025 год – 9495 человек  
2026 год – 9589 человек  
2027 год – 9684 человек  
2028 год – 9780 человек  
2029 год – 9877 человек  
2030 год – 9975 человек

3. Обеспечение количества поступивших экземпляров в фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения (2022 – 2030 года – ежегодно 250 экземпляров).

4. Обеспечение соотношения средней заработной платы работников культуры со средней заработной платой в Омской области, в том числе:

- работников культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)  
- работников дополнительного образования в сфере культуры (2022 – 2030 года – 100% ежегодно)

5. Доля учреждений культуры, имеющие доступ в Интернет в хорошем качестве скорости (КДУ, библиотеки, музеи), в том числе по годам:

2022 год – 85%  
2023 год – 90%  
2024 год – 90%  
2025 год – 95%  
2026 год – 95%  
2027 год – 97%  
2028 год – 100%  
2029 год – 100%  
2030 год – 100%

6. Увеличение количества туристских объектов, в том числе гостиниц, гостевых домов, туристических баз, площадок для отдыха, предприятий общественного питания, развлекательных учреждений, предприятий культурно-массового обслуживания (шт.) в сфере туризма к 2020 году до 30 единиц, в том числе по годам:

2022 год – 13 единиц  
2023 год – 15 единиц  
2024 год – 17 единиц  
2025 год – 18 единиц  
2026 год – 20 единиц  
2027 год – 22 единиц  
2028 год – 25 единиц  
2029 год – 28 единиц  
2030 год – 30 единиц

7. Увеличение количества мест, размещенных в коллективных средствах размещения, в том числе по годам:

2022 год – 1300 единиц  
2023 год – 1350 единиц  
2024 год – 1370 единиц  
2025 год – 1600 единиц  
2026 год – 1800 единиц  
2027 год – 1800 единиц  
2028 год – 2000 единиц  
2029 год – 2000 единиц  
2030 год – 2100 единиц

8. Увеличение численности занятого населения в сфере туризма, в том числе по годам:

2022 год – 70 человек  
2023 год – 80 человек  
2024 год – 90 человек  
2025 год – 100 человек  
2026 год – 115 человек  
2027 год – 120 человек  
2028 год – 140 человек  
2029 год – 150 человек  
2030 год – 150 человек

9. Прирост количества организаций (общественных организаций, образовательных учреждений, частных предпринимателей), задействованных в сфере туризма в год, в том числе по годам:

2022 год – 2 единицы  
2023 год – 1 единица  
2024 год – 1 единица  
2025 год – 1 единица  
2026 год – 1 единица  
2027 год – 1 единица  
2028 год – 1 единица  
2029 год – 1 единица  
2030 год – 1 единица

## 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Общее руководство и контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляет Комитет культуры, ежегодно уточняя целевые показатели и финансовые средства по программным мероприятиям, с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств.

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств областного и местного бюджета, в соответствии с утвержденным планом Программных мероприятий в пределах средств, планируемых для выделения на очередной финансовый год, а также за счет внебюджетных средств.

Координатором Подпрограммы является Комитет культуры Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, который координирует действия исполнителей программы. Исполнение Подпрограммы включает в себя организационные мероприятия, обеспечивающие планирование, реализацию, корректировку и контроль исполнения предусмотренных Подпрограммой мероприятий.

В рамках реализации Подпрограммы осуществляется взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Муромцевского муниципального района, администрациями городского и сельских поселений, муниципальными учреждениями культуры и образования Муромцевского района, Советом ветеранов Муромцевского района. Участниками реализации Подпрограммы является все население Муромцевского района.

Контроль за ходом реализации Подпрограммы осуществляется на основе проводимого мониторинга, измерения целевых показателей и индикаторов.

Информация о ходе реализации Подпрограммы предоставляется в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района ежегодно в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, в сроки до 1 мая года, следующего за отчетным.

Контроль за целевым использованием финансовых средств муниципального бюджета осуществляет Комитет финансов и контроля Администрации Муромцевского муниципального района.

Условиями досрочного прекращения реализации Программы может быть досрочное достижение целей и выполнение задач Программы, либо невыполнение установленных значений целевых индикаторов по годам при условии ее полного финансирования, как следствие признание подпрограммы не эффективной по результатам проведения оценки эффективности за отчетный год.

В ходе реализации Программы могут возникнуть финансовые, организационные, социально-экономические и социально-политические риски, влияющие на последствия реализации Программы, в том числе:

Наименование риска	Мероприятие по снижению вероятности возникновения риска
<b>Финансовые риски</b>	
Существенное, (по сравнению с утвержденным по подпрограмме) сокращение объемов финансирования Подпрограммы, что нарушает системность и комплексность Подпрограммы и снизит эффект предусмотренный ею мероприятий	Привлечение внебюджетных средств финансирования на реализацию мероприятий Подпрограммы
<b>Организационные риски</b>	
Несогласованность действий организаций, вовлеченных в процесс реализации Программы, пассивность участия в Программе ее исполнителей	Регулярное информирование участников Подпрограммы о ходе ее реализации. Организация работы организационных комитетов по подготовке и проведению мероприятий Подпрограммы, с разработкой планов и назначением ответственных. Поддержание постоянных контактов с исполнителями и участниками Подпрограммы.
Недостижение целевых показателей Программы	Мониторинг выполнения Подпрограммы, корректировка соответствующих мероприятий и разработка дополнительных мер по реализации мероприятий.
Дефицит квалифицированных кадров	Проведение профориентационной работы, приглашение специалистов для проведения

	семинаров и курсов повышения квалификации на базе учреждений и предприятий Муромцевского района
Социально-экономические и социально-политические риски	
Рост инфляции, существенно выходящий за пределы прогнозных оценок	Корректировка настоящей Подпрограммы, внесение изменений в объемы финансирования и план мероприятий
Непредвиденные изменения в законодательстве, ухудшающие показатели Программы (например: оптимизация средств за счет сокращения численности работников учреждений, рост налогов и т.д.)	Мониторинг изменений в законодательстве РФ, внесение при необходимости изменений в Программу
Снижение существующего турпотока	Мониторинг предпочтений туристов, активизация продвижения Муромцевского муниципального района на туристических рынках

Приложение № 5  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского  
муниципального района Омской области»

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области»

**Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы**

Наименование муниципальной программы Муромцевского муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Межпоселенческое казенное учреждение «Центр по делам молодежи, физической культуры и спорта» Муромцевского муниципального района Омской области (далее - МП КУ «ЦДМФКиС»)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	МП КУ «ЦДМФКиС»
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	МП КУ «ЦДМФКиС»
Сроки реализации подпрограммы	2022-2030 гг.
Цель подпрограммы	Создание условий для развития физической культуры и спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики на территории Муромцевского муниципального района.
Задачи подпрограммы	1. Реализация комплекса мер по созданию условий для успешной социализации и самореализации молодых граждан. 2. Повышение мотивации жителей Муромцевского района, прежде всего подростков и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом и ведению

	здорового образа жизни. 3. Совершенствование системы профилактики негативных социальных явлений и развитие гражданских, патриотических качеств молодежи.
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	1. Основное мероприятие «Новое поколение». 2. Основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области». 3. Основное мероприятие «Профилактика асоциального поведения, содействие развитию гражданско-патриотических качеств молодежи».
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 90 130 959,00 рублей, в том числе: 2022 год – 10 014 551,00 рубль; 2023 год - 10 014 551,00 рубль; 2024 год - 10 014 551,00 рубль; 2025 год - 10 014 551,00 рубль; 2026 год - 10 014 551,00 рубль; 2027 год - 10 014 551,00 рубль; 2028 год - 10 014 551,00 рубль; 2029 год - 10 014 551,00 рубль; 2030 год - 10 014 551,00 рубль. Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 90 130 959,00 рублей, в том числе: 2022 год – 10 014 551,00 рубль; 2023 год - 10 014 551,00 рубль; 2024 год - 10 014 551,00 рубль; 2025 год - 10 014 551,00 рубль; 2026 год - 10 014 551,00 рубль; 2027 год - 10 014 551,00 рубль; 2028 год - 10 014 551,00 рубль; 2029 год - 10 014 551,00 рубль; 2030 год - 10 014 551,00 рубль. Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	1. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет вовлеченных в реализацию мероприятий по основным направлениям молодежной политики, к 2030 году до 43 %.



	<p>2. Сохранение и увеличение численности населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к 2030 году до 44 %.</p> <p>3. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, охваченной профилактическими мероприятиями асоциальных явлений, пропаганде здорового образа жизни в общей численности молодежи района, к 2030 году до 25 %.</p>
--	---

**Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития.**

Физическая культура и спорт – компоненты всестороннего развития личности, они объективно связаны с нравственным, умственным, трудовым, эстетическим воспитанием и содействуют всестороннему развитию молодежи. Одной из основных задач по развитию физической культуры и спорта в районе становится формирование у различных групп населения устойчивого интереса и потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом, навыков здорового образа жизни.

За последние годы в районе произошли позитивные изменения в развитии физкультурно-спортивного движения, что обусловлено реализацией подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики Муромцевского муниципального района Омской области» на 2014 - 2023 гг. Построены и введены новые хоккейные коробки практически во всех сельских поселениях. На территории Муромцевского лицея и Артынской СОШ по программе "Газпромнефть- детям" оборудованы современные спортивные площадки. В р.п. Муромцево произведено устройство открытой площадки с уличными тренажерами для подготовки к сдаче норм ГТО. Традиционное проведение районных спортивно-культурных зимних праздников Севера и летней Королевы спорта позволило увеличить охват населения и прежде всего несовершеннолетних и молодежи к массовому спорту. Удельный вес населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, вырос с 2014 года на 12,6%.

Вместе с тем продолжает сохраняться ряд проблем, объективно присущих физической культуре и спорту:

- отсутствие, либо наличие требующих капитального ремонта плоскостных спортивных сооружений, проблемы по содержанию имеющихся;
- несоответствие уровня материальной базы и физкультурно-оздоровительной инфраструктуры задачам развития массового спорта;
- недостаточное количество профессиональных кадров и невысокая заработная плата инструкторов, осуществляющих физкультурно-спортивную работу с населением.

Реализация подпрограммы направлена на решение указанных проблем при максимально эффективном управлении финансами, позволит обеспечить дальнейшее развитие физической культуры и спорта на территории Муромцевского района Омской области. Развитие материальной базы, кадрового потенциала в сфере физической культуры и спорта, активная работа со средствами массовой информации по информационной поддержке здорового образа жизни обеспечит привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Важнейшим фактором устойчивого развития общества является эффективная государственная молодежная политика. В качестве проблемы подпрограмма рассматривает неполную включенность молодежи в жизнедеятельность, которая проявляется на фоне ухудшения здоровья молодого поколения, роста социальной апатии, снижения экономической активности. Вместе с тем, молодежь обладает позитивным потенциалом, который реализуется и проявляется в мобильности, инициативности, восприимчивости к инновационным изменениям. Решение проблем молодежной среды возможно при создании условий, при которых молодые люди получили бы возможность для беспрепятственного развития своих дарований в интересах общества и государства. Выполнение этой задачи должно предусматривать создание эффективной системы работы с молодыми гражданами и надежного механизма ее нормативно-правового обеспечения на всех уровнях управления – федеральном, региональном и местном. В связи с этим актуальной является целостная и последовательная государственная молодежная политика в Омской области и на территории Муромцевского муниципального района.

Реализация молодежной политики осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Омской области от 13.03.1996 № 46-ОЗ «О государственной молодежной политике Омской области».

К приоритетным направлениям в сфере молодежной политики относятся:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;
- вовлечение молодежи в социально значимую деятельность, поддержка общественно значимых инициатив молодежи;
- формирование ценностного отношения у подростков и молодежи к истории и культурному наследию своего района и страны, формирование их активной гражданской позиции;
- профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, формирование основ здорового образа жизни;
- развитие системы социальных услуг для подростков и молодежи.

Отсутствие программно-целевого метода в реализации государственной политики в интересах несовершеннолетних и молодежи не позволит обеспечить необходимый уровень развития активности их поддержки, оказания им профессиональной, психологической и педагогической помощи для всестороннего развития. Кроме того, сформированная в рамках программы система проведения мероприятий предполагает включение в социально-значимую деятельность молодых граждан, что обеспечивает их занятость в свободное от учебы время и является эффективным средством профилактики асоциальных явлений среди несовершеннолетних и молодежи.

Для достижения поставленной в подпрограмме цели и решения соответствующих задач требуют применения эффективных механизмов и методов преодоления кризисных явлений в молодежной среде.

Использование программно-целевого метода для решения проблем молодых граждан направлено на создание условий и предпосылок для максимально эффективного управления финансами в соответствии с приоритетами государственной молодежной политики и с учетом бюджетных ограничений.

Подпрограмма основана на следующих принципах:

- комплексный подход к решению проблем молодежи;
- единство целей и задач учреждений, независимо от их ведомственной принадлежности, в работе с молодежью;
- индивидуальный подход к личности детей и молодежи;
- доступность государственных услуг для молодых людей.

Реализация данной Подпрограммы позволит решить указанные проблемы. Причем, принципиальное значение для 100 % реализации выше обозначенных Подпрограммой задач будет иметь программно-целевой метод воздействия на всю сферу государственной молодежной политики.

### **Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы**

Целью подпрограммы является создание условий для развития физической культуры и спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики на территории Муромцевского муниципального района.

Цель подпрограммы достигается посредством решения 3 поставленных подпрограммой задач:

1. Реализация комплекса мер по созданию условий для успешной социализации и самореализации молодых граждан.
2. Повышение мотивации жителей Муромцевского района, прежде всего подростков и молодежи к систематическим занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.
3. Совершенствование системы профилактики негативных социальных явлений и развитие гражданских, патриотических качеств молодежи.

### **Раздел 4. Срок реализации подпрограммы**

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 - 2030 годов (в один этап).

### **Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий**

В целях решения задач подпрограммы в ее составе формируются и реализуются три основных мероприятия.

1. Основное мероприятие «Новое поколение».
2. Основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области».
3. Основное мероприятие «Профилактика асоциального поведения, содействие развитию гражданско-патриотических качеств молодежи».

### **Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения**

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

**В рамках основного мероприятия «Новое поколение» планируется выполнение следующих мероприятий:**

Мероприятие 1. Организация и проведение мероприятий в рамках основных направлений реализации молодежной политики для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет на территории Муромцевского района.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество проведенных мероприятий по основным направлениям реализации молодежной политики для молодежи в возрасте от 14 до 35 лет.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество проведенных мероприятий по основным направлениям реализации молодежной политики для молодежи на территории Муромцевского района.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 2. Реализация мероприятий по вовлечению молодежи в добровольческую деятельность.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- доля молодежи, в возрасте от 14 до 35 лет, охваченная мероприятиями по развитию добровольчества.

Значение целевого индикатора измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$До = \frac{Чв}{Чм} * 100\%, \text{ где:}$$

До – доля молодежи, охваченная мероприятиями по развитию добровольчества на период 31 декабря отчетного года, в процентах;

Чв – количество человек, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие добровольчества на период 31 декабря отчетного года, единиц;

Чм – общая численность молодежи на территории Муромцевского района по данным на 1 января текущего года, человек.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС» и информация территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области «Численность населения Омской области».

Мероприятие 3. Организация участия молодежи в конкурсах районного и областного уровней.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- доля молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, участвующей в районных и областных конкурсах, проводимых в рамках реализации молодежной политики в общей численности молодежи района.

Значение целевого индикатора измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$$Ду = \frac{Чу}{Чм} * 100\%, \text{ где:}$$

Ду – доля молодежи, принявшая участие в районных и областных конкурсах на период 31 декабря отчетного года, в процентах;

Чу – количество человек, принявших участие в районных и областных конкурсах, проводимых в рамках реализации молодежной политики на период 31 декабря отчетного года, единиц;

Чм – общая численность молодежи на территории Муромцевского района по данным на 1 января текущего года, человек.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 4. Организация отдыха, досуга, оздоровления и трудоустройства несовершеннолетних граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество несовершеннолетних, охваченных летним оздоровлением, летней трудовой занятостью.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество несовершеннолетних, охваченных летним оздоровлением, летней трудовой занятостью.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 5. Финансово-экономическое, хозяйственное и кадровое обеспечение учреждения в сфере молодежной политики.

Мероприятие 6. Обеспечение выплаты установленного объема субсидий, предоставленных местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере молодежной политики.

**В рамках основного мероприятия «Развитие физической культуры и массового спорта в Муромцевском муниципальном районе Омской области» планируется выполнение следующих мероприятий:**

Мероприятие 1. Учебно-тренировочные сборы, и участие сборных команд района по видам спорта в областных и всероссийских соревнованиях.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество участников спортивно-массовых мероприятий.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество участников спортивно-массовых мероприятий.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 2. Организация и проведение спортивных мероприятий на территории Муромцевского района.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используются следующий целевой индикатор:

- количество проведенных спортивно-массовых мероприятий на территории Муромцевского района.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество проведенных районных спортивно-массовых мероприятий.

При расчете значения целевых индикаторов используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 3. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования.

Мероприятие 4. Награждение победителей соревнований и материальное стимулирование за высокие успехи в спорте.

Мероприятие 5. Материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности, а также муниципальных учреждений.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество приобретенного спортивного инвентаря и иного инвентаря и оборудования, наградной атрибутики, средств наглядной агитации и т.д для обеспечения проведения мероприятий.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество приобретенного спортивного инвентаря и иного инвентаря и оборудования, наградной атрибутики, средств наглядной агитации и т.д для обеспечения проведения районных спортивных мероприятий.

При расчете значения целевых индикаторов используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 6. Строительство крытого хоккейного корта в р.п. Муромцево.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество построенных спортивных сооружений.

При расчете значения целевых индикаторов используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 7. Внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество жителей Муромцевского района, принявших участие в сдаче Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Значение целевого индикатора определяется как общее количество участников, выполнивших нормативы «Готов к труду и обороне» (ГТО).

При расчете значения целевых индикаторов используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

**В рамках основного мероприятия «Профилактика асоциального поведения, содействие развитию гражданско-патриотических качеств молодежи» планируется выполнение следующих мероприятий:**

Мероприятие 1. Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, потребления наркотических и психоактивных веществ;

Мероприятие 2. Проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений среди молодежи и пропаганду здорового образа жизни;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данных мероприятий используется следующий целевой индикатор:

- количество мероприятий по профилактике асоциальных явлений, предупреждению наркомании, пропаганде здорового образа жизни.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество проведенных мероприятий, по профилактике асоциальных явлений, предупреждению наркомании, пропаганде здорового образа жизни для молодежи на территории Муромцевского района.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

Мероприятие 3. Реализация мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи;

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор:

- количество подростков и молодежи, охваченной мероприятиями по гражданско-патриотическому воспитанию.

Значение целевого индикатора определяется как общее количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого МП КУ «ЦДМФКиС».

## **Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования.**

Общий объем финансирования подпрограммы за счет всех источников финансирования составляет 90 130 959,00 рублей, в том числе:

2022 год – 10 014 551,00 рубль;

2023 год - 10 014 551,00 рубль;

2024 год - 10 014 551,00 рубль;

2025 год - 10 014 551,00 рубль;

2026 год - 10 014 551,00 рубль;

2027 год - 10 014 551,00 рубль;

2028 год - 10 014 551,00 рубль;

2029 год - 10 014 551,00 рубль;

2030 год - 10 014 551,00 рубль.

Общий объем расходов местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 90 130 959,00 рублей, в том числе:

2022 год – 10 014 551,00 рубль;

2023 год - 10 014 551,00 рубль;  
2024 год - 10 014 551,00 рубль;  
2025 год - 10 014 551,00 рубль;  
2026 год - 10 014 551,00 рубль;  
2027 год - 10 014 551,00 рубль;  
2028 год - 10 014 551,00 рубль;  
2029 год - 10 014 551,00 рубль;  
2030 год - 10 014 551,00 рубль.

Источниками финансирования подпрограммы являются поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета.

Определение привлекаемых для реализации подпрограммы поступлений целевого и нецелевого характера из областного бюджета подлежит уточнению по результатам пройденных конкурсных отборов.

Распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям подпрограммы в разрезе источников финансирования представлено в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

#### **Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.**

Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет вовлеченных в мероприятия по основным направлениям молодежной политики за период 2022-2030 годов в том числе:

2022 год – 30 %  
2023 год - 32 %  
2024 год - 34 %  
2025 год - 36 %  
2026 год - 37 %  
2027 год- 38 %  
2028 год - 40 %  
2029 год – 42 %  
2030 год – 43%

2. Сохранение и увеличение численности населения района, систематически занимающихся физической культурой и спортом за период 2022-2030 годов в том числе:

2022 год- 41 %  
2023 год- 41,7 %  
2024 год- 41,7 %  
2025 год- 42 %  
2026 год- 42 %  
2027 год- 43%  
2028 год- 43 %  
2029 год – 44 %  
2030 год – 44%

3. Увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, охваченной профилактическими мероприятиями асоциальных явлений, пропаганде здорового образа жизни в общей численности молодежи района за период 2022-2030 годов в том числе:

2022 год - 20 %  
2023 год - 21 %  
2024 год - 22 %

2025 год - 22 %  
2026 год - 23 %  
2027 год - 23 %  
2028 год - 24 %  
2029 год – 25 %  
2030 год – 25 %

## **9. Описание системы управления реализацией подпрограммы**

МП КУ «ЦДМФКиС» осуществляет оперативное управление и контроль за ходом реализации подпрограммы, организацию проведения работы по формированию отчетности о ходе реализации подпрограммы и оценки ее эффективности, несет ответственность за реализацию подпрограммы в целом и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий подпрограммы.

По итогам отчетного финансового года МП КУ «ЦДМФКиС» формирует отчет о реализации подпрограммы за отчетный финансовый год и в целом за истекший период ее реализации (далее – отчет) в соответствии с приложением № 6 Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденному постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18 июля 2013 года № 381-п (далее – Порядок), и на основании отчета проводит оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

Отчет с проведенной оценкой, а также сведениями о достижении ожидаемых результатов в отчетном периоде направляются в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, в Комитет экономики и управления муниципальной собственности.



Приложение № 6  
к муниципальной программе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского  
муниципального района Омской области»

**Подпрограмма «Содействие занятости населения Муромцевского муниципального  
района Омской области»**

Раздел 1. Паспорт подпрограммы муниципальной программы

Наименование муниципальной программы муниципального района Омской области	«Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – муниципальная программа)
Наименование подпрограммы муниципальной программы Муромцевского муниципального района (далее – подпрограмма)	«Содействие занятости населения Муромцевского муниципального района Омской области» (далее – подпрограмма)
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Наименование исполнительно-распорядительного органа Муромцевского муниципального района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	Администрация Муромцевского муниципального района и её структурные подразделения, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, администрации городского и сельских поселений, казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", организации и предприятия муниципального района.
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2030 годы Отдельные этапы реализации подпрограммы не

	выделяются
Цель подпрограммы	Повышение эффективности занятости населения, снижение уровня общей безработицы в муниципальном районе, сокращение дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, улучшение функционирования рынка труда муниципального района.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание социально-экономических условий для увеличения занятости населения путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенным учреждением Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района» (далее – центр занятости);</li> <li>2. Повышение конкурентоспособности безработных граждан с учетом потребности рынка труда муниципального района Омской области.</li> <li>3. Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.</li> </ol>
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения.</li> <li>2. Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан.</li> <li>3. Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения.</li> </ol>
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации	<p>За период 2022-2030 годов, общие затраты бюджетов на реализацию подпрограммы составят 15 207 426,25 рублей, в том числе:</p> <p>в 2022 году – 1 635 686,25 рублей;  в 2023 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2024 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2025 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2026 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2027 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2028 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2029 году – 1 696 467,50 рублей;  в 2030 году – 1 696 467,50 рублей.</p> <p>Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 6 250 000,00 рублей, в том числе:</p> <p>в 2022 году – 650 000,00 рублей;  в 2023 году – 700 000,00 рублей;  в 2024 году – 700 000,00 рублей;  в 2025 году – 700 000,00 рублей;  в 2026 году – 700 000,00 рублей;  в 2027 году – 700 000,00 рублей;</p>

	<p>в 2028 году – 700 000 00 рублей;  в 2029 году – 700 000,00 рублей;  в 2030 году – 700 000,00 рублей.  Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 8 957 426,25 рубль, в том числе:  в 2022 году – 985 686,25 рублей;  в 2023 году – 996 467,50 рублей;  в 2024 году – 996 467,50 рублей;  в 2025 году – 996 467,50 рублей;  в 2026 году – 996 467,50 рублей;  в 2027 году – 996 467,50 рублей;  в 2028 году – 996 467,50 рублей;  в 2029 году – 996 467,50 рублей;  в 2030 году – 996 467,50 рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации)	<p>1. Обеспечение доли трудоустройства граждан от числа обратившихся в центры занятости в целях поиска работы к концу 2030 года в пределах 80,1 % (2022 год -78,0 %, 2023 год – 78,0 %, 2024год - 78,0 %, 2025 год – 80,1 %, 2026 год - 80,1 %, 2027 год – 80,1 %, 2028 год – 80,1 %, 2029 год – 80,1 %, 2030 год – 80,1 %,).</p> <p>2. Сохранения уровня регистрируемой безработицы на весь период 2022 - 2030 годов в пределах 3,5 % от численности экономически активного населения (далее – ЭАН).</p>

Раздел 2. Сфера социально-экономического развития Муромцевского муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития

1. Анализ и прогноз ситуации на рынке труда Муромцевского района Омской области.

В 2021 году Муромцевский район смог адаптироваться к изменению экономических условий и обеспечить постепенное улучшение основных показателей рынка труда.

По состоянию на начало 2021 года:

- численность зарегистрированных безработных составила 442 человека, что на 41,2 % выше показателя на 1 января 2020 года (260 человек);
- уровень зарегистрированной безработицы составил 4,2 % от численности ЭАН, что на 1,3 процентного пункта выше показателя на 1 января 2020 года (2,5 % от ЭАН);
- коэффициент напряженности на рынке труда составил 3,5 человека из числа незанятых граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости, в расчете на одну вакансию, что значительно ниже показателя на 1 января 2020 года – 2,8 человек на вакансию;
- средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы составила 3,5 месяца, что соответствует данному показателю на начало 2020 года.

В то же время в среднесрочной перспективе ситуация на рынке труда Муромцевского района Омской области будет развиваться под влиянием ряда негативных факторов:

- 1) несоответствие профессионально-квалификационного уровня значительной части работников хозяйствующих субъектов Муромцевского района Омской области

потребностям рынка труда при сохранении тенденции к старению и сокращению кадрового состава квалифицированных рабочих;

2) дефицит рабочих мест постоянного характера, особенно в сельской местности;

3) сохраняющаяся низкая конкурентоспособность на рынке труда отдельных категорий граждан (молодежи без практического опыта работы, женщин, имеющих малолетних детей, инвалидов, граждан, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва), обусловленная ужесточением требований работодателей к принимаемым на работу гражданам.

Эти факторы во многом определяют сохранение структурного характера регистрируемой безработицы в среднесрочной перспективе.

Исходя из информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области о перспективах демографического развития Омской области до 2026 года, учитывая общие демографические тенденции на территории Муромцевского района, из-за снижения численности населения в трудоспособном возрасте ожидается дальнейшее сокращение совокупного предложения рабочей силы на рынке труда, что учтено при определении прогнозной численности получателей государственных услуг в области содействия занятости населения.

В течение периода реализации подпрограммы прогнозируется сохранение уровня регистрируемой безработицы в пределах 3,5% от численности ЭАН.

Ожидается, что в муниципальном районе количественный и качественный дисбаланс спроса и предложения на рынке труда будет уменьшаться в первую очередь за счет увеличения количества вакантных рабочих мест, заявленных работодателями в центры занятости.

В связи с этим особое внимание будет уделяться работе по осуществлению мониторинга за исполнением работодателями обязанности по предоставлению в центры занятости информации (сведений), предусмотренной пунктами 2, 3 статьи 25 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

Совокупность планируемых мер по увеличению емкости районного банка вакансий позволит снизить напряженность на рынке труда Муромцевского района Омской области к 2030 году до 1,5 незанятого гражданина на одну вакансию.

К числу сохраняющихся проблем относится проблема территориальной дифференциации рынка труда Муромцевского района Омской области. Уровень общей безработицы по сельским поселениям на начало 2020 года различался более чем в 6 раз (от 5,4 до 34,9 % от ЭАН). При этом на территориях ряда сельских поселений, наиболее удаленных от районного центра, таких как Кабызинское, Кондратьевское, Курганское, Пореченское и Рязанское сельских поселений отсутствуют крупные и средние предприятия. Основную часть в заявленной работодателями (индивидуальные предприниматели) потребности, составляют временные (сезонные) работы. Трудоустройство граждан проживающих в данных поселений осуществляется в основном за счет организации временных общественных работ.

При разработке подпрограммы учитывались прогнозные оценки социально-экономического развития Муромцевского района Омской области, данные мониторинговых исследований о состоянии занятости и результаты совместной деятельности по повышению эффективности мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда.

На функционирование рынка труда Муромцевского Омской области в 2022 - 2030 годах будут оказывать влияние макроэкономические факторы, степень воздействия которых зависит от мер, предпринимаемых Правительством Омской области, органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Муромцевского муниципального района.

Предполагается, что сокращение численности населения в трудоспособном возрасте будет компенсировано увеличением уровня экономической активности

населения в трудоспособном возрасте, вовлечения в трудовую деятельность лиц старше трудоспособного возраста, создания дополнительных условий для интеграции в трудовую деятельность лиц с ограниченными физическими возможностями, что может увеличить предложение рабочей силы на рынке труда Муромцевского района Омской области.

В случае ухудшения макроэкономических условий, связанных с неустойчивостью ситуации на мировом финансовом рынке, реализация крупных инвестиционных проектов в Омской области, запланированных на прогнозируемый период, может быть отложена, что окажет негативное влияние на развитие рынка рабочих мест в регионе.

Спрос на рабочую силу в базовых отраслях экономики (промышленность, сельское хозяйство, транспорт, торговля) останется стабильным, в то же время требования к уровню квалификации работников будут повышаться в связи с проводимой технологической модернизацией производств.

Несмотря на улучшение ситуации в экономике, движение работников не станет менее интенсивным, а в структуре спроса на рабочую силу основную долю по-прежнему будет составлять потребность в восполнении работников, выбывших с действующих рабочих мест.

В условиях улучшения показателей общей безработицы в муниципальном районе ожидается, что ситуация на регистрируемом рынке труда Омской области стабилизируется, при этом:

- 1) число обращений граждан за содействием в поиске подходящей работы составит 1350 человек в год;
- 2) среднегодовая численность зарегистрированных безработных составит в пределах 330 человек;
- 3) численность зарегистрированных безработных на конец периода 2021 года составит около 370 человек, что соответствует уровню регистрируемой безработицы, составляющему 3,0-3,2 % от численности ЭАН;
- 4) емкость районного банка вакансий ежегодно будет составлять более 1000 вакансий, при этом возрастет доля вакансий на укомплектование рабочих мест постоянного характера и вакансий с заработной платой выше прожиточного минимума;
- 5) коэффициент напряженности на рынке труда Омской области в среднегодовом исчислении составит не более 2 человек из числа незанятых граждан на одну вакансию, на конец 2030 года - не более 1,5 человека на одну вакансию.

### Раздел 3. Цель и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы – повышение эффективности занятости населения, снижение уровня общей безработицы в муниципальном районе, сокращение дисбаланса спроса и предложения на рынке труда, улучшение функционирования рынка труда муниципального района.

Задачи подпрограммы:

1. Создание социально-экономических условий для увеличения занятости населения путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенным учреждением Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района» (далее – центр занятости);
2. Повышение конкурентоспособности безработных граждан с учетом потребности рынка труда муниципального района Омской области.
3. Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.

### Раздел 4. Срок реализации подпрограммы

Общий срок реализации настоящей подпрограммы составляет 9 лет, рассчитан на период 2022 – 2030 годов (в один этап).

#### Раздел 5. Описание входящих в состав подпрограммы основных мероприятий.

В целях решения задач подпрограммы в ее составе реализуются основные мероприятия. Каждой задаче подпрограммы соответствует отдельное основное мероприятие.

1. Задаче 1 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения».

2. Задаче 2 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан».

3. Задаче 3 подпрограммы соответствует основное мероприятие «Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения».

#### Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения

Перечень целевых индикаторов реализации мероприятий ведомственной целевой программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе Муромцевского муниципального района Омской области «Развитие социально-культурной сферы Муромцевского муниципального района Омской области».

**В рамках основного мероприятия «Организация мероприятий в области содействия занятости населения, способствующие занятости граждан, обратившихся в целях поиска подходящей работы, в том числе за счет предоставления иных межбюджетных трансфертов» планируется выполнение следующих мероприятий:**

1. Информирование граждан о положении на рынке труда.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество граждан, проинформированных о положении на рынке труда.

2. Участие в организации и финансировании оплачиваемых общественных работ.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество граждан, для которых организовано предоставление оплачиваемых общественных работ.

3. Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

4. Организация временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество временно трудоустроенных безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

5. Организация ярмарок вакансий и учебных мест.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество вакансий рабочих мест, представленных при организации ярмарок вакансий.

6. Оказание содействия самозанятости населения.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия

используется следующий целевой индикатор - Общее количество граждан, которым оказано содействие по самозанятости населения.

**В рамках основного мероприятия «Организация профессиональной подготовки (переподготовки) и повышение квалификации для безработных граждан» планируется выполнение следующих мероприятий:**

1. Профессиональная ориентация граждан, психологическая поддержка безработных граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество человек, получивших услуги по профессиональной ориентации на рынке труда в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения.

2. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество безработных граждан, которым оказано содействие по социальной адаптации на рынке труда.

3. Профессиональное обучение безработных граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество безработных граждан, прошедших профессиональное обучение.

**В рамках основного мероприятия «Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения» планируется выполнение следующих мероприятий:**

1. Содействие работодателям в обеспечении занятости отдельных категорий граждан (инвалиды, многодетные родители, родители, воспитывающие детей-инвалидов, граждане, освободившиеся из учреждений исполнения наказания, пенсионеры, желающие продолжать трудовую деятельность).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Количество работодателей, которым оказано содействие в обеспечении занятости отдельных категорий граждан.

2. Содействие безработным гражданам в организации собственного дела и создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Количество безработных граждан, которым оказано содействие в организации собственного дела и создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

3. Организация профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных. Категория граждан, попадающих под данное мероприятие: граждане, имеющие детей в возрасте до трех лет, не являющиеся занятыми в соответствии с Законом о занятости; женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, состоящие в трудовых отношениях с работодателем, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, желающие вернуться на прежнее место работы или приступить к другой работе; граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости (часть трудовой пенсии по старости), в том числе досрочно (за исключением пенсии, предусмотренной пунктом 2 статьи 32 Закона о занятости); работники, находящиеся под риском увольнения (простой, введение режима неполного рабочего времени, проведение мероприятий по высвобождению работников). Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество граждан, относящихся к отдельным категориям, не зарегистрированные в качестве безработных, которым организовано профессиональное обучение.

4. Стажировка выпускников образовательных учреждений профессионального образования.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор - Общее количество выпускников образовательных учреждений профессионального образования, прошедших стажировку.

Раздел 7. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования.

Источником ресурсного обеспечения Подпрограммы являются средства местного, а также областного бюджета, на реализацию мероприятий в области содействия занятости населения, объём которых определяется после утверждения областного и местного бюджета на соответствующий финансовый год.

За период 2022-2030 годов, общие затраты бюджетов на реализацию подпрограммы составят 15 207 426,25 рублей, в том числе:

в 2022 году – 1 635 686,25 рублей;  
в 2023 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2024 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2025 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2026 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2027 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2028 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2029 году – 1 696 467,50 рублей;  
в 2030 году – 1 696 467,50 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 6 250 000,00 рублей, в том числе:

в 2022 году – 650 000,00 рублей;  
в 2023 году – 700 000,00 рублей;  
в 2024 году – 700 000,00 рублей;  
в 2025 году – 700 000,00 рублей;  
в 2026 году – 700 000,00 рублей;  
в 2027 году – 700 000,00 рублей;  
в 2028 году – 700 000 00 рублей;  
в 2029 году – 700 000,00 рублей;  
в 2030 году – 700 000,00 рублей.

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 8 957 426,25 рубль, в том числе:

в 2022 году – 985 686,25 рублей;  
в 2023 году – 996 467,50 рублей;  
в 2024 году – 996 467,50 рублей;  
в 2025 году – 996 467,50 рублей;  
в 2026 году – 996 467,50 рублей;  
в 2027 году – 996 467,50 рублей;  
в 2028 году – 996 467,50 рублей;  
в 2029 году – 996 467,50 рублей;  
в 2030 году – 996 467,50 рублей.

В случае если мероприятие подпрограммы реализуется на условиях софинансирования за счёт средств областного и местного бюджетов, объём финансирования указывается в общей сумме с выделением долей каждой стороны. Распределение долей софинансирования расходов осуществляется в соответствии с законом Омской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Раздел 8. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы



Для достижения цели подпрограммы определены следующие ожидаемые результаты:

1. Доля трудоустроенных граждан от числа обратившихся в центр занятости в целях поиска работы к концу 2030 года в пределах 73,0 % (2022 год – 65,0 %, 2023 год – 66,0 %, 2024 год – 67,0 %, 2025 год – 68,0 %, 2026 год – 69,0 %, 2027 год – 70,0 %, 2028 год – 71,0 %, 2029 год – 72,0 %, 2030 год – 73,0 %).
2. Сохранение в течение 2021 – 2030 годов значения уровня регистрируемой безработицы (по состоянию на конец года) на уровне не выше 3,5 % от численности экономически активного населения Муромцевского муниципального района Омской области.

#### Раздел 9. Описание системы управления реализацией подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы построен на основе координации действий ответственных исполнителей Администрации Муромцевского муниципального района, Управления Министерства труда и социального развития Омской области по Муромцевскому району, городского и сельских поселений муниципального района, Казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района", а также отраслевых объединений профсоюзов, союза предпринимателей, отдельных организаций и физических лиц.

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Администрация Муромцевского муниципального района Омской области и Казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Муромцевского района". В качестве инструмента контроля за ходом реализации подпрограммы будет использоваться подготовка ежеквартальных отчетов в Министерство труда и социального развития Омской области.

Ход и итоги выполнения подпрограммы регулярно рассматриваются на заседаниях координационного комитета содействия занятости муниципального района, территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, коллегии администрации муниципального района Омской области.

Информация о ходе реализации Подпрограммы за отчетный год предоставляется ответственными исполнителями Подпрограммы в Комитет экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района ежегодно в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Муромцевского муниципального района Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 18.07.2013 № 381-п, в сроки до 1 мая года, следующего за отчетным.



**Администрация  
Муромцевского Муниципального района  
Омской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2021 № 188 -п

О внесении изменений в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 29.06.2012 № 331-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 19.05.2017 № 144-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 29.06.2012 № 331-п "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области», следующие изменения:

1.1 приложение №4 к административному регламенту «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник Муромцевского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Муромцевского муниципального района Омской области В.И. Лямзина.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Трубицина Т.Ф.

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги "Предоставление  
информации об очередности предоставления жилых помещений  
на условиях социального найма в Муромцевском районе"**

**Раздел I. Общие Положения**

**Глава 1. Предмет регулирования**

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма в Муромцевском муниципальном районе" (далее - Административный регламент) разработан в целях предоставления гражданам информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма, определяет сроки и последовательность действий при осуществлении полномочий при предоставлении муниципальной услуги "Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма в Муромцевском муниципальном районе".

**Глава 2. Круг заявителей**

2. В качестве заявителей могут выступать физические и юридические лица, органы государственной власти, органы местного самоуправления и их уполномоченные представители (далее - заявитель).

**Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**Глава 3. Наименование муниципальной услуги**

3. Наименование муниципальной услуги - "Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма в Муромцевском муниципальном районе " (далее - муниципальная услуга).

**Глава 4. Наименование органа, предоставляющего**

## **муниципальную услугу**

4. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области (далее - Администрация).

При предоставлении муниципальной услуги специалистам Администрации запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в [перечень](#) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 16.12.2011 N 611 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области». (далее - перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг).

## **Глава 5. Результат предоставления муниципальной услуги**

5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма в Муромцевском муниципальном районе Омской области (далее - очередность);
- 2) отказ в предоставлении информации об очередности.

## **Глава 6. Срок предоставления муниципальной услуги**

6. При устном обращении заявителя муниципальная услуга предоставляется незамедлительно.

7. При обращении заявителя письменно либо в электронной форме с [заявлением](#) о предоставлении информации об очередности (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Административному регламенту информация предоставляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления.

## **Глава 7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги**

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 3) Федеральным законом "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации";
- 4) Федеральным законом "О ветеранах";
- 5) Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 6) Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- 7) Федеральным законом "О персональных данных";
- 8) Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- 9) Федеральным законом "Об электронной подписи";
- 9-1) Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- 10) приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года N 987н "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире";
- 10-1) постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг";
- 12) Законом Омской области "О государственной политике Омской области в жилищной сфере";
- 13) Законом Омской области "Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан";
- 14) Постановлением Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 16.12.2011 N 611 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Муромцевского муниципального района Омской области».
- 15) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 12 ноября 2010 года N 549-п "Об утверждении Порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг";
- 16) Постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 19 декабря 2012 года N 587- п "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации Муромцевского муниципального района Омской области".

## **Глава 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги**

9. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в общий отдел Администрации района

1) при обращении устно:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (для физических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия представлять интересы заявителя;

2) при обращении письменно либо в электронной форме:

- заявление;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

- копию документа, подтверждающего полномочия представлять интересы заявителя.

## **Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем самостоятельно**

10. Для предоставления муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет в общий отдел :

1) заявление;

2) паспорт или иной документ (копия паспорта или иного документа), удостоверяющий личность заявителя (для физических лиц);

3) документ (копия документа), подтверждающий полномочия представлять интересы заявителя;

4) **заявление** (согласие) на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 5 к Административному регламенту.

## **Глава 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе**

11. Для предоставления муниципальной услуги представление документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти,

органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не требуется.

12. Специалист общего отдела не вправе требовать от заявителей:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации, государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, предусмотренных [частью 6 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

### **Глава 11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

### **Глава 12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

14. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

15. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Административного регламента, в том числе при обращении в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), государственной информационной системы Омской области



"Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее - Региональный портал);

2) представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений.

### **Глава 13. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

### **Глава 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать пятнадцать минут.

### **Глава 15. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**

18. Регистрация заявлений и документов (содержащихся в них сведений), представленных заявителем, осуществляется специалистом общего отдела, ответственным за прием заявлений.

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

При представлении заявления и документов (содержащихся в них сведений) в письменном виде заявителем лично по его просьбе на втором экземпляре заявления проставляется отметка о принятии заявления и прилагаемых к нему документов, указываются фамилия, инициалы, должность и ставится подпись специалиста, принявшего заявление и документы, а также дата их приема.

19. Заявление, поступившее в электронной форме, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется специалистом отдела.

### **Глава 16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания,**

**местам для заполнения заявлений о предоставлении  
муниципальной услуги, информационным стендам  
с образцами их заполнения и перечнем документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

20. Помещение, в котором предоставляется услуга, должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами, требованиями пожарной безопасности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам должны быть обеспечены условия для беспрепятственного получения муниципальной услуги в соответствии с требованиями [статьи 15](#) Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

21. В местах предоставления услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов) и хранения верхней одежды заявителей.

22. На территории, прилегающей к зданию, в котором расположена Администрация организуются места для парковки автотранспортных средств.

23. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

Места ожидания должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее трех мест.

24. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и ручками для письма.

25. Помещение для непосредственного взаимодействия специалиста общего отдела, ответственного за прием заявлений должно быть оборудовано стульями, зоной для письма и раскладки документов.

26. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- 1) номера кабинета;
- 2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста;
- 3) графика приема.

27. Рабочее место специалиста общего отдела, предоставляющих муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствами для копирования документов, в том числе предоставляемых гражданами.

28. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, которые размещены в здании Администрации

Муромцевского муниципального района Омской области, расположенной по адресу: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, д. 2.

На информационных стендах должны быть представлены:

- часы работы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- график приема граждан первого заместителя Главы Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, Главы Муромцевского муниципального района Омской области;
- **блок-схема** предоставления муниципальной услуги согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту;
- текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;
- сведения о месте нахождения и графике приема заявителей специалиста общего отдела, ответственного за прием заявлений;
- образцы заполнения заявлений;
- перечень документов, предоставляемых заявителем для предоставления муниципальной услуги.

## **Глава 17. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

29. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) в устной форме по телефону;
- 2) путем направления письменного ответа заявителю по почте;
- 3) путем направления в электронном виде ответа заявителю;
- 4) при личном приеме заявителей;
- 5) в виде информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);

30. Место нахождения общего отдела Администрации Муромцевского муниципального района Омской области: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, д.2., каб.45

График приема заявителей:

понедельник-четверг: с 9 часов 00 минут до 18 часов 00 минут;  
пятница: с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут;  
обеденный перерыв: с 13 часов до 14 часов;  
выходные дни: суббота, воскресенье.

В день, предшествующий нерабочему праздничному дню, продолжительность рабочего дня сокращается на один час.

## **Глава 18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

32. Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

1) доля граждан, использующих механизм получения муниципальной услуги в электронной форме (показатель определяется как отношение числа заявителей, получивших муниципальную услугу в электронной форме, к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100 процентов);

2) доля случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок (показатель определяется как отношение количества случаев предоставления муниципальной услуги в установленный срок к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100 процентов);

3) доля обоснованных жалоб к общему количеству обслуженных заявителей по данному виду муниципальной услуги (показатель определяется как отношение количества обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась муниципальная услуга, умноженное на 100 процентов).

### **Глава 19. Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме**

33. Для получения муниципальной услуги заявителям предоставляется возможность представить заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (содержащиеся в них сведения), в форме электронного документа, подписанного соответствующей электронной подписью, через Единый портал и (или) Региональный портал.

Качество представленных электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

34. При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (содержащихся в них сведений), через Единый портал и (или) Региональный портал заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование запроса путем заполнения электронной формы заявления и приложения сканкопий документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) прием и регистрация общим отделом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица общего отдела либо муниципального служащего.

Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

### **Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

#### **Глава 20. Состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги**

38. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) при обращении заявителя устно:
  - прием и проверка документов;
  - предоставление информации об очередности или отказ в предоставлении информации об очередности;
- 2) при обращении заявителя письменно либо в электронной форме:
  - прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

2.1 При предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

- рассмотрение заявления и представленных документов;

- подготовка **справки** об очередности (по форме согласно приложению N 3 к настоящему Административному регламенту) либо **уведомления** об отказе в предоставлении информации об очередности (по форме согласно приложению N 4 к настоящему Административному регламенту), выдача или направление заявителю (том числе и в электронной форме) справки об очередности либо уведомления об отказе в предоставлении информации об очередности.

## **Глава 21. Последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги**

38-1. **Блок-схема** предоставления муниципальной услуги представлена в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

### **§ 1. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя устно**

39. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя за получением информации об очередности.

40. Прием заявителя осуществляется специалистом общего отдела.

При приеме заявителя специалист Администрации, ответственный за прием заявлений

1) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя либо полномочия представителя интересов заявителя;

2) вносит в журнал регистрации обращений запись о приеме заявителя.

1) предоставляет информацию заявителю об очередности либо отказывает в предоставлении информации об очередности с указанием причины отказа;

2) делает отметку в журнале регистрации обращений с указанием результата обращения.

### **§ 2. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя письменно либо в электронной форме**

42. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Администрацию заявления и документов (содержащихся в них сведений), указанных в **пункте 10** настоящего Административного регламента, в том числе в электронной форме с использованием Единого портала и (или) Регионального портала.

43. После поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме специалист общего отдела осуществляющий регистрацию заявления, в случае, если электронные образы копий документов, указанных в **подпунктах 2 - 3 пункта 10** настоящего

Административного регламента, поступившие в электронной форме, не удостоверены в установленном порядке соответствующей электронной подписью, в день регистрации заявления уведомляет заявителя через личный кабинет о необходимости предъявления оригиналов указанных документов в срок не более трех рабочих дней, а также о месте и времени их предъявления.

Оригиналы документов могут быть предъявлены заявителем либо его уполномоченным представителем в общий отдел в день и время, указанные в уведомлении, либо в иное приемное время, но не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления.

44. Заявление и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть представлены заявителем в общий отдел:

- 1) на личном приеме;
- 2) по почте;
- 3) в форме электронного документа в порядке, предусмотренном [пунктом 33](#) настоящего Административного регламента.

45. Специалист общего отдела, ответственный за прием заявлений

1) проверяет реквизиты заявления и наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, согласно [пункту 9](#) настоящего Административного регламента;

2) производит регистрацию поступивших заявления и документов (содержащихся в них сведений) в срок, указанный в [пункте 18](#) настоящего Административного регламента.

46. В ходе личного приема специалист общего отдела обязан:

- 1) осуществить прием заявления и документов, представленных заявителем;
- 2) зарегистрировать поступившее заявление и прилагаемые к нему документы;
- 3) в случае необходимости дать разъяснения заявителю по предоставляемой муниципальной услуге.

При отсутствии копий документов специалист общего отдела запрашивает оригиналы документов, копирует их и заверяет своей подписью и штампом "копия верна".

47. Специалист общего отдела, принявший заявление и документы выдает расписку о приеме документов с указанием входящего номера, даты поступления и перечня представленных документов.

48. Специалист общего отдела, ответственный за прием заявлений по в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку документов, уточняет номер очереди заявителя в списке граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

49. Специалист общего отдела осуществляет подготовку справки об очередности либо уведомления об отказе в предоставлении информации об очередности и направляет в адрес заявителя.

50. В случае если имеются основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) при обращении заявителя устно специалист общего отдела уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги и возвращает документы заявителю;

2) при обращении заявителя письменно либо в электронной форме специалист общего отдела составляет письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

## **Глава 22. Требования к порядку выполнения административных процедур**

51. Заявление о предоставлении муниципальной услуги не может быть оставлено без рассмотрения или рассмотрено с нарушением срока по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) или увольнения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

## **Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

52. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами общего отдела Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляет первый заместитель Главы района путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

53. Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся на основании соответствующих планов работы Администрации. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся на основании жалобы заявителя, а также иных обращений граждан, их объединений и организаций.

54. Должностные лица, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных Административным регламентом.

Персональная ответственность указанных лиц закрепляется в их должностных инструкциях.

55. В случае выявления нарушений прав граждан при предоставлении муниципальной услуги к виновным должностным лицам применяются меры ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



**Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
заявителем решений и действий (бездействия) органа,  
предоставляющего муниципальную услугу, должностного  
лица органа, предоставляющего муниципальную услугу,  
либо муниципального служащего**

56. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Омской области и иными нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ администрации, должностного лица общего отдела в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Омской области и иными нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

57. Жалоба подается в Администрацию в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

58. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица общего отдела, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации Муромцевского района, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

59. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, должностного лица Администрации Муромцевского муниципального района Омской области. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

69. Жалоба, поступившая в Администрацию Муромцевского муниципального района Омской области, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

70. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами Администрации Муромцевского муниципального района Омской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

71. Не позднее дня, следующего за днем принятия вышеуказанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ в электронной форме представляет собой файл формата PDF (электронный образ документа), заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного заверять аналогичные копии на бумажном носителе.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией Муромцевского муниципального района Омской области, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

72. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

---

Приложение N 1  
к административному регламенту  
"Предоставление информации об  
очередности предоставления  
жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском  
муниципальном районе Омской области"

Главе Муромцевского МР

Заявитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(для физических лиц: ф.и.о. полностью,  
для юридических лиц: полное наименование)

Почтовый индекс, адрес проживания  
(места нахождения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон, адрес электронной  
почты (при наличии): \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении информации об очередности  
предоставления жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском муниципальном районе Омской области

Прошу выдать справку об очередности в списке граждан, состоящих на  
учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по  
договорам социального найма, в отношении \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество)

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Личная подпись, дата)

\_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к административному регламенту  
"Предоставление информации об  
очередности предоставления  
жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском  
муниципальном районе Омской области"

**БЛОК-СХЕМА**  
**предоставления муниципальной услуги**  
**"Предоставление информации об очередности предоставления**  
**жилых помещений на условиях социального найма**  
**в Муромцевском муниципальном районе Омской области"**



Приложение N 3  
к административному регламенту  
"Предоставление информации об  
очередности предоставления  
жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском районе  
Омской области"

СПРАВКА  
об очередности предоставления жилых помещений  
на условиях социального найма в Муромцевском районе

Заявитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (для физических лиц: ф.и.о. полностью,  
для юридических лиц: полное наименование)

Почтовый индекс, адрес проживания  
(места нахождения): \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Администрация Муромцевского муниципального района Омской области, рассмотрев  
Ваше обращение, сообщает следующее.

Согласно списку граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в  
жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма,  
\_\_\_\_\_ состоит (не состоит) на учете в качестве

(фамилия, имя, отчество)

нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального  
найма, в Муромцевском муниципальном районе Омской  
области с \_\_\_\_\_ года, составом семьи \_\_\_\_\_ человек(а) по  
категории "\_\_\_\_\_".

Очередь \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году N \_\_\_\_\_.

Глава района

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Приложение N 4  
к административному регламенту  
"Предоставление информации об  
очередности предоставления  
жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском районе  
Омской области"

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в предоставлении информации  
об очередности предоставления жилых помещений  
на условиях социального найма в Муромцевском районе Омской области

Заявитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(для физических лиц: ф.и.о. полностью,  
для юридических лиц: полное наименование)

Почтовый индекс, адрес проживания  
(места нахождения): \_\_\_\_\_

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Администрации Муромцевского района Омской области, рассмотрев  
Ваше обращение, сообщает следующее.

В предоставлении информации об очередности предоставления жилых  
помещений на условиях социального найма в Муромцевском районе Омской области  
Вам отказано по  
причине \_\_\_\_\_.  
(указывается причина (основание) отказа в предоставлении  
муниципальной услуги)

Глава района \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение N 5  
к Административному регламенту  
"Предоставление информации об  
очередности предоставления  
жилых помещений на условиях  
социального найма в Муромцевском районе  
Омской области"

**ЗАЯВЛЕНИЕ (СОГЛАСИЕ)**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество гражданина-заявителя)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

и члены моей семьи:

1. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, Ф.И.О., число, месяц, год рождения)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным **законом** "О персональных данных" в целях рассмотрения вопроса о принятии на учет в качестве нуждающегося(ей)ся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, настоящим даю (даем) Администрации Муромцевского района Омской области, находящейся по адресу: Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская.д.2



согласие на обработку моих (наших) персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, которое распространяется на следующую информацию: фамилию, имя, отчество; дату, год и место рождения; адреса регистрации и места жительства; наименование, серию, номер, дату выдачи документов, удостоверяющих личность, наименование

органов, выдавших документы, удостоверяющие личность; наименование, серию, номер дату выдачи документов, подтверждающих родственные отношения меня и членов моей семьи, наименование органов, выдавших документы, подтверждающие родственные отношения; сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений и другого недвижимого имущества у меня и членов моей семьи, сведения о документах, удостоверяющих эти права; информацию о тяжелой форме хронического заболевания меня или членов моей семьи.

Я (Мы) согласен(ы) на обработку моих (наших) персональных данных.

Мое (Наше) согласие действует до даты подачи мною (нами) заявления об отзыве настоящего согласия в письменном виде.

Подписи:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

3. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

4. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Подписи подтверждаю \_\_\_\_\_.  
(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица,  
удостоверяющего заявление гражданина)



**Администрация  
Муромцевского муниципального района  
Омской области**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.07.2021 № 194-п  
р.п. Муромцево

О внесении изменений в постановление  
Администрации Муромцевского  
муниципального района Омской  
области от 25.04.2019 № 150-п "О  
создании комиссии по организации  
аренды и продажи имущества"

В соответствии с действующим законодательством в сфере земельно-имущественных отношений, положением о Комитете экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области утвержденным решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 20.12.2013 г. № 86, решением Совета Муромцевского муниципального района Омской области от 30.07.2010 № 31 «Об управлении муниципальной собственностью Муромцевского муниципального района», руководствуясь Уставом Муромцевского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Муромцевского муниципального района Омской области от 25.04.2019 № 150-п "О создании комиссии по организации аренды и продажи имущества":

- исключить из состава комиссии по организации аренды и продажи имущества Сайфулину Р.А. - главного специалиста отдела имущественных и земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной

собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, секретарь комиссии;

- включить в состав комиссии по организации аренды и продажи имущества Дерябину Светлану Сергеевну - главного специалиста отдела экономических отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью Администрации Муромцевского муниципального района Омской области, секретарь комиссии.

Глава муниципального района

В.В. Девятериков

Жариков Р.В.  
8 (38158)21-840



**Администрация  
Муромцевского муниципального района  
Омской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.07.2021 № 195-п  
р.п. Муромцево

О внесении изменений в  
Постановление Администрации  
Муромцевского муниципального  
района Омской области от 30.07.2015 № 255-п  
«Об утверждении Положения  
о бюджетном прогнозе Муромцевского  
муниципального района Омской области  
на долгосрочный период»

В соответствии с пунктом 4 статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение о бюджетном прогнозе Муромцевского муниципального района Омской области на долгосрочный период (далее – Положение):

п.5 ст. 1 Положения читать в следующей редакции: Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) Муромцевского муниципального района Омской области на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет Муромцевского муниципального района Омской области одновременно с проектом решения о бюджете Муромцевского муниципального района Омской области на очередной финансовый год и плановый период..

2. Разместить настоящее постановление на сайте Администрации Муромцевского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

Глава муниципального района

В.В. Девятериков